

Udkast til referat bestyrelsesmøde 26. august 2024 13.00-16.00, lokale A201

Deltagere, bestyrelsen: Signe Lopdrup (bestyrelsesleder), Claus Finderup, Emil de Waal, Jacob Anderskov, Lene Vive Christiansen, Magnus Kudsk Rasmussen, Mikkel Sørensen

Deltagere, øvrige: Henrik Sveidahl (rektor), Trine Stjernø (referent),

1. Underskrivelse af godkendt referat fra forrige mødet

Det mailgodkendte referat af bestyrelsesmødet 7. juni 2024 blev underskrevet

2. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt

3. Meddelelser fra bestyrelseslederen (10 minutter)

Bestyrelseslederen fortalte om sin deltagelse på RMC's personaleseminar d. 13. august, som omhandlede strategien. Herudover blev det fortalt, at der ville være et institutionsbesøg på RMC fra Kulturministeriet d. 28. august med deltagelse af bestyrelseslederen og rektor.

Der skal udformes reviderede retningslinjer til studienævnet pga. justeret opgavefordeling i ledelsen. Bestyrelseslederen fik mandat fra bestyrelsen til at godkende retningslinjerne, når de foreligger.

4. Meddelelser fra rektor (15 minutter)

Afgangsfestivalen, inkl. reception for samarbejdspartner og venner af huset blev afholdt i juni, hvor flere fra bestyrelsen var til stede. Afgangsfestivalen viser et generelt højt og ambitiøst niveau hos de studerende.

SOUND's andet hold er optaget og starter til september. Der arbejdes på at få flere ansøgere til de kommende ansøgningsrunder, bl.a. ved bredere samarbejder så der skabes endnu mere volumen.

Der er etableret en ændret arbejdsdeling i ledelsen, hvor prorektor fremadrettet varetager den faglige ledelse af uddannelsesopgaven. Rektor er fortsat personaleleder for alle undervisere. Den nye arbejdsdeling skal skabe mere luft i rektorstillingen til bl.a. bestyrelse og strategisk arbejde.

Teknisk serviceleder er stoppet, og der skal nu rekrutteres en ny leder af afdelingen. Stillingsopslaget findes på hjemmesiden og sociale medier med frist 10. september.

Studiestarten er i gang og indeholder bl.a. et diversitetsseminar for alle studerende og ansatte.

Der er igangsat revision af musikproduktionsuddannelsen, som forventeligt kan godkendes i oktober med henblik på næste optagelsesrunde.

På musiker- og komponistuddannelserne fokuseres der på at styrke understøttende færdigheder.

I eksterne samarbejder er der aktuelt fokus på bl.a. opfølgning på forskningsrapporten *When Music Speaks* i regi af Musiklivets Partnerskab for Bæredygtig Udvikling og på afholdelse af et seminar om diversitet og inklusion i et samarbejde mellem konservatorierne og MGK. På tværs af de syv kunstsoler under Kulturministeriet arbejdes der på at lave et lille fællessekretariat, der bl.a. også skal understøtte samarbejdet mellem bestyrelseslederne.

5. Orientering om økonomiforhold (15 minutter)

Prognose 2 for RMC's driftsøkonomi viser et stabilt forbrug inden for den økonomiske ramme. Grundet en ekstern fejl i 2023 med manglende overførsel af tillægsbevilling på 500.000 kr. er det aftalt med Kulturministeriet, at der rettes op på fejlen i 2024. Som følge heraf er målet for årets resultat et overskud på 500.000 kr. fremfor et resultat i balance. Der blev spurgt ind til halvårsregnskabet resultat, der giver et andet resultat. Dette skyldes, at halvårsregnskabet kun omfatter afholdte udgifter i perioden uden periodiseringer til justering for udsving mellem første og andet halvår.

Der opleves en generel tendens til stigende administrative udgifter til centralt fastlagte processer, systemer og faste omkostninger, herunder omkostninger til aflevering af journalperiode, Statens Administration mv.

Driftsudgifter til uddannelse falder ift. 2023, hvilket skyldes, at der i 2023 blev brugt midler til indkøb af højtalere til immersiv lyd mm. Finansieringen af dette i 2023 var mulig grundet kompensation for ekstra omkostninger til facility management, som blev givet sent på året.

På delregnskab 3 (andre tilskudsfinansierede aktiviteter) medtages indtægterne i oversigten og indgår som samlet beløb i det år, hvor bevillingen modtages. Udgifterne kan ske over flere år, da der på disse delregnskaber gerne må overføres mellem årene i modsætning til vilkårene i driftsbudget i delregnskab 1.

6. Sager til behandling (120 minutter)

6.1. Ledighedsstatistik

Beskæftigelsestal er en af de indikatorer, som Kulturministeriet inddrager i sin vurdering af RMC's virksomhed. Herudover har RMC en etisk forpligtelse til at uddanne dimittender, der kommer godt videre i arbejdslivet. Dimittendledigheden måles efter det første hele kalender år efter afsluttet uddannelse. Dimittender fra RMC er dog nogle år om at etablere sig på arbejdsmarkedet, og måles beskæftigelsesgraden efter en række år stabiliserer det sig på et bedre niveau.

Som en del af RMC's kvalitetssikringsystem spørges dimittender 2-3 år efter afgang, om de anvender deres uddannelse og om relevans af uddannelsens indhold, hvilket der generelt svares positivt på. Det blev drøftet, om dette kunne suppleres med en senere undersøgelse efter flere år for at undersøge, hvorvidt uddannelsen fortsat anvendes.

Der arbejdes med en række tiltag og overvejelser ift. at styrke dimittenders overgang til arbejdslivet, bl.a. SOUND, peer support groups, afgangsfestivalen, styrkelse af branding og fortælling om RMC og RMC's dimittender.

19. august 2024

Det blev aftalt, at det undersøges, om offentlig kunststøtte indgår i Danmarks Statistiks opgørelse af 'lønmodtager offentlig sektor', jf. nøgletal 8 i bilaget.

Det blev aftalt, at ledighedsstatistikken fremlægges igen om ca. et år.

6.2. Strategi og vision

Input og oplevelser fra personaleseminar blev delt og drøftet. Strategien blev gennemgået og vedtaget efter en række mindre ændringer, dog således at strategisk pejlemærke 2 ville blive genskrevet og rundsendt til godkendelse pr. mail hurtigst muligt.

Det blev aftalt, at ledelsen finder et egnet tidspunkt til bestyrelsens præsentation af den vedtagne strategi for ansatte og studerende på RMC.

Det blev herudover aftalt, at ledelsen præsenterer institutionens handlingsplan til bestyrelsens orientering på bestyrelsesmødet i november.

7. Næste møde

Planlagt til 19. november 2024

8. Eventuelt

Ingen bemærkninger

Signe Lopdrup, bestyrelsesleder

Claus Finderup

Emil de Waal

Jacob Anderskov

Lene Vive Christiansen

Magnus Kudsk Rasmussen (suppl. stud.)

Mikkel Sørensen

