

KVALITETSRAPPORT
VEDR. STUDIEÅRET 22.2-23.1
RMC

INDHOLDSFORTEGNELSE

Indledning.....	1
Indsatsområde 1. Optagelse.....	2
Delmål 1 (rekruttering): RMC markedsfører sig på en måde som sikrer, at vi når ud til de rette ansøgere.	2
Delmål 2: RMC optager de ansøgere, som ud fra konservatoriets læringssyn og mission er bedst kvalificerede. Derfor skal optagelsesprøverne have; 1) høj validitet; det vil sige høj relevans og gyldighed samt en høj grad af pålidelighed, 2) høj kvalitet ift. ansøgningsproces, prøveforløb og praktisk afvikling.....	2
Analyser og besluttede handlinger vedr. indsatsområde 1	3
Samlet analyse af indsatsområde 1	3
Indsatsområde 2. Uddannelse; fagligt indhold, progression, undervisning og bedømmelse	5
Delmål 1: RMC 's uddannelser har til stadighed et niveau, der svarer til de relevante typebeskrivelser i den danske kvalifikationsramme for videregående kunstneriske uddannelser	5
Delmål 2: Uddannelsernes faglige indhold, progression, struktur samt undervisnings- og arbejdsformer skal understøtte den studerendes mulighed for at indfri mål for læringsudbytte. Det gælder såvel de dele af uddannelserne, der gennemføres på RMC, som dele, der gennemføres eksternt – f.eks. praktik eller uddannelsesdele, der gennemføres i udlandet.	6
Delmål 3: Kvaliteten af undervisningen forbedres gennem løbende og systematisk udviklingsarbejde.	6
Delmål 4: Bedømmelsesformer på RMC skal have høj validitet; det vil sige høj relevans og gyldighed samt en høj grad af pålidelighed.	7
Delmål 5: RMC har en faglig organisering, som understøtter undervisningens og uddannelsernes kvalitet	7
Analyser og besluttede handlinger vedr indsatsområde 2	7
Samlet analyse af indsatsområde 2	8
Indsatsområde 3. Studiemiljø, ressourcer og faciliteter	10
Delmål 1: Ved studiestart får de studerende – herunder internationale studerende – en fyldestgørende introduktion til RMC, til uddannelsen og til livet som studerende for at skabe et optimalt udgangspunkt for et sundt og trygt studiemiljø	10
Delmål 2: RMC tilbyder fysiske rammer, som understøtter de studerendes muligheder for at udvikle deres kunstneriske/faglige profil og et dynamisk og inkluderende studiemiljø.	11
Delmål 3: RMC tilbyder rammer som understøtter de studerendes psykiske trivsel på konservatoriet.....	11
Delmål 4: RMC tilbyder teknisk-administrativ service og studievejledningstilbud, der understøtter de studerendes uddannelse på konservatoriet.	12
Delmål 5: RMC understøtter et internationalt studiemiljø gennem en række indsatsområder med henblik på at skabe internationale netværk.	12

Analyser og besluttede handlinger vedr. indsatsområde 3	12
Samlet analyse af indsatsområde 3	13
Indsatsområde 4. Uddannelsernes kvalitet og relevans	14
Delmål 1: RMC udbyder kunstneriske uddannelser af høj kvalitet	14
Delmål 2: De studerendes afgangsniveau skal være højt for at bidrage til en placering "forrest i køen" til arbejdsmarkedet og kunst- og kulturlivet.....	14
Delmål 3: RMC klæder de studerende på til et bæredygtigt arbejdsliv på arbejdsmarkedet og i kunst- og kulturlivet.....	14
Analyser og besluttede handlinger vedr. indsatsområde 4	15
Samlet analyse af indsatsområde 4	16
Indsatsområde 5. Rekruttering og kompetenceudvikling af undervisere	17
Delmål 1: RMC rekrutterer højt kvalificerede undervisere, som har de nødvendige faglige kvalifikationer, så de studerende kan opnå de fastsatte mål for læringsudbytte.	17
Delmål 2: RMC sikrer gennem en systematisk kompetenceudviklingsindsats, at undervisernes kvalifikationer løbende er opdaterede, således at underviserne til enhver tid kan understøtte opnåelse af uddannelsernes mål for læringsudbytte samt de eventuelle uddannelsesmæssige indsatsområder, der er fastsat i konservatoriets strategi.....	18
Analyser og besluttede handlinger vedr. indsatsområde 5	18
Samlet analyse af indsatsområde 5	19
Indsatsområde 6. Uddannelsernes videngrundlag.....	19
Delmål 1 (<i>vidensproduktion</i>): RMC skaber viden af høj kvalitet, som bidrager til udvikling af samtidsmusik, og som bidrager til at sikre uddannelsernes niveau, kvalitet, relevans og løbende udvikling.	19
Delmål 2 (<i>vidensbasing</i>): Konservatoriets uddannelser baserer sig løbende på ny viden, som er relevant på det givne uddannelsesniveau, således at der gives et solidt grundlag for opnåelse af uddannelsernes mål for læringsudbytte.....	20
Analyse og besluttede handlinger vedr. indsatsområde 6.....	20
Samlet analyse af indsatsområde 6	21
Oversigt over besluttede handlinger vedr. kvalitetsåret 22.2-23.1	22
Oversigt og status over besluttede handlinger vedr. kvalitetsåret 21.2-22.1.....	66
Oversigt over justeringer i det samlede kvalitetssystem på baggrund af gennemgang af systemet 21.2-22.1.....	89
Oversigt over justeringer i det samlede kvalitetssystem på baggrund af gennemgang af systemet 20.2-21.1.....	90
bilag 1: oversigt over besluttede handlinger på bacheloruddannelsen komposition	94

bilag 2: oversigt over besluttede handlinger på bacheloruddannelsen musiker	113
bilag 3: oversigt over besluttede handlinger på bacheloruddannelsen musikproduktion	132
bilag 4: oversigt over besluttede handlinger på bacheloruddannelsen music management	150
bilag 5: oversigt over besluttede handlinger på kandidatuddannelsen music performance	159
bilag 6: oversigt over besluttede handlinger på kandidatuddannelsen music creation	176
bilag 7: oversigt over besluttede handlinger på kandidatuddannelsen music education	193
bilag 8: oversigt over besluttede handlinger på solistuddannelsen performance og composition	211

INDLEDNING

En gang årligt udarbejder RMC en kvalitetsrapport, som – på baggrund af rektors årlige uddannelses gennemgang med de respektive uddannelsesansvarlige - beskriver de kvalitetsudviklingsmæssige analyser, der er foretaget i løbet af det forudgående studieår, og hvilke handlinger der er aftalt på den baggrund.

Den årlige kvalitetsrapport relaterer sig til RMC´s interne kvalitetssystem som er beskrevet i: *"Kvalitetssikring på Rytmask Musikkonservatorium; Politik, organisering og delpolitikker"* og *"Kvalitetssikring på Rytmask Musikkonservatorium: Målemetoder og procedureer"*. Nærværende rapport omhandler kvalitetsarbejdet i studieåret 2022.2 -2023.1 og forholder sig til 4. version af systemet (under udarbejdelse).

Den årlige kvalitetsrapport gennemgår seks indsatsområder med tilhørende delmål, som er fastlagt i konservatoriets kvalitetspolitik. Under hvert delmål angives status på årets kvalitetssikringsaktiviteter, og fastlagte kriterier for opfølgning beskrives. Efterfølgende opsamles årets analyser af kvalitetsarbejdet samt besluttede handlinger vedr. indsatsområdet på baggrund af de fastlagte kriterier for opfølgning. Gennemgangen af hvert indsatsområde afsluttes med en samlet analyse af indsatsområdet og en analyse af udvikling af kvaliteten i et længere perspektiv med særlig interesse for effekten af kvalitetsarbejdet.

De analyser og handlinger, der er besluttet på baggrund af kvalitetssikringsaktiviteter på RMC, opsamles alle løbende i nummererede skabeloner, som arkiveres og benyttes ifm. opfølgning. Alle skabeloner, der henvises til i denne rapport, kan rekvireres ved behov hos konservatoriets kvalitetskoordinator.

Bagerst i kvalitetsrapporten findes en oversigt over alle besluttede handlinger på baggrund af kvalitetsarbejdet i året 22.2-23.1 samt oversigter med status på handlinger iværksat ifm. forrige kvalitetsrapport vedr. 21.2-22.1.

Ledelsen behandler en gang årligt kvalitetsrapporten. Det er ledelsens opgave at vurdere;

1. om der er tilstrækkelig fremdrift ift. de aftalte handlinger i det forudgående studieår;
2. om der er opnået den ønskede effekt af de gennemførte handlinger i de forudgående to studieår.

RMC´s samlede kvalitetssystem (inklusive den årlige kvalitetsrapport) behandles en gang årligt i konservatoriets kvalitetsudvalg, som foretager en analyse og kommer med forslag til evt. justeringer af det samlede kvalitetssystem.

Den årlige kvalitetsrapport og kvalitetsudvalgets analyse forelægges for råd og nævn, som på baggrund af det forelagte materiale kommer med deres kommentarer til, hvorvidt kvalitetssystemet og kvalitetsarbejdet på RMC understøtter og bidrager til udvikling af uddannelserne på RMC.

På baggrund af den interne behandling i råd og nævn samt kvalitetsudvalgets analyse og forslag til evt. justeringer vurderer ledelsen om kvalitetssystemet lever op til målsætningen om at medvirke til at realisere RMC's mission og vision ved at sikre og udvikle de udbudte uddannelsers kvalitet og relevans og beslutter evt. ændringer i systemet.

Bagerst i kvalitetsrapporten findes en oversigt over alle besluttede justeringer i kvalitetssystemet iværksat ifm. de to tidligere kvalitetsrapporter hhv. 21.2-22.1 og 20.2-21.1

INDSATSOMRÅDE 1. OPTAGELSE

DELMÅL 1 (REKRUTTERING): RMC MARKEDSFØRER SIG PÅ EN MÅDE SOM SIKRER, AT VI NÅR UD TIL DE RETTE ANSØGERE.

Kvalitetssikringsaktiviteter	Uddannelse(r)	Status	Dokumentation
Censorevaluering (Survey)	Ba og SOL	Gennemført og behandlet	Skabelon 2 og 4
Censorevaluering (Survey)	Ka	Gennemført og behandlet	Skabelon 3
Ansøgerundersøgelse (Survey)	Alle	Gennemført og behandlet	Skabelon 2, 3 og 4
Statistik og nøgletal vedr. ansøgning og optag	Alle	Udarbejdet og behandlet	Skabelon 1
Drøftelse af ansøgerprofiler og -segmenter	Alle	Gennemført	Skabelon 1
Udarbejdelse af strategi for optagsannoncering	Alle	Udarbejdet	Skabelon 1

Kriterier for opfølgning:

1. I forbindelse med årlig drøftelse foretager ledelsen og uddannelsesansvarlige en analyse og vurdering ("rød", "gul", "grøn") af, om RMC markedsfører sig på en måde, som sikrer, at konservatoriet når ud til de rette ansøgere på baggrund af det aktuelle ansøgerfelt. Ved vurderingen "rød" eller gentagen vurdering "gul" igangsættes handling.

DELMÅL 2: RMC OPTAGER DE ANSØGERE, SOM UD FRA KONSERVATORIETS LÆRINGSSYN OG MISSION ER BEDST KVALIFICEREDE. DERFOR SKAL OPTAGELSESPRØVERNE HAVE; 1) HØJ VALIDITET; DET VIL SIGE HØJ RELEVANS OG GYLDIGHED SAMT EN HØJ GRAD AF PÅLIDELIGHED, 2) HØJ KVALITET IFT. ANSØGNINGSPROCES, PRØVEFORLØB OG PRAKTISK AFVIKLING.

Kvalitetssikringsaktiviteter	Uddannelse(r)	Status	Dokumentation
Censorevaluering (Survey)	Ba og SOL	Gennemført og behandlet	Skabelon 2 og 4
Censorevaluering (Survey)	Ka	Gennemført og behandlet	Skabelon 3
Ansøgerundersøgelse (Survey)	Alle	Gennemført og behandlet	Skabelon 2, 3 og 4
Statistik og nøgletal vedr. ansøgning og optag	Alle	Udarbejdet og behandlet	Skabelon 1
Intern tværgående evaluering	Alle	Gennemført og handlingsplan udarbejdet	Skabelon 2,3 og 4

Kriterier for opfølgning:

1. I forbindelse med intern faglig evaluering af optagelsesprøver foretager uddannelsesansvarlige en analyse og vurdering ("rød", "gul", "grøn") af optagelsesprøverne ift. relevans, gyldighed og pålidelighed. Ved vurderingen "rød" eller gentagen vurdering "gul" igangsættes handling.
2. Ved markant forringelse i ansøgnings- og optagelsesniveau beskrevet i censorevalueringer, statistik og nøgletal igangsættes analyse og evt. handling.

ANALYSER OG BESLUTTEDE HANDLINGER VEDR. INDSATSOMRÅDE 1

I perioden 22.2-23.1 er der på grundlag af de gennemførte kvalitetssikringsaktiviteter og med udgangspunkt i de fastlagte kriterier for opfølgning identificeret en række problemstillinger på de enkelte uddannelser, som RMC har vurderet det nødvendigt at gøre til genstand for opfølgende handlinger.

Oversigt over uddannelsesspecifikke analyser og besluttede handlinger vedr. indsatsområde 1 findes bagerst i rapporten:

- Bacheloruddannelsen Komposition (Bilag 1, side 94).
- Bacheloruddannelsen Musiker (Bilag 2, side 113).
- Bacheloruddannelsen Musikproduktion (Bilag 3, side 132).
- Bacheloruddannelsen Music Management (Bilag 4, side 150).
- Kandidatuddannelsen Music Performance (Bilag 5 side 158)
- Kandidatuddannelsen Music Creation (Bilag 6 side 175)
- Kandidatuddannelsen Music Education (Bilag 7 side 192)
- Solistuddannelsen (Bilag 8 side 210)

SAMLET ANALYSE AF INDSATSOMRÅDE 1

Bacheloruddannelsen Music Management

Antallet af ansøgere er på et stabilt niveau. Det vurderes at formatet ved optagelsesprøverne virker godt og giver et godt grundlag for vurdering af ansøgerne.

Der er stadig brug for indsatser, som kan tiltrække ansøgere med base uden for de større byer.

Vi afprøver anonymiserede bedømmelser ved 1. runde i januar 2024.

Bacheloruddannelsen Komposition

Antallet af ansøgere til uddannelsen ligger på niveau med de senere år. Det generelle billede er, at ansøgetallet er svagt stigende.

Kvalitetsarbejdet peger på, at der er brug for at tydeliggøre uddannelsens profil. Der ses et behov for at styrke den del af det kompositoriske arbejde det er at skrive musik til andre. Uddannelsen har hidtil haft et primært fokus på at skrive musik til sig selv, hvilket ikke giver tilstrækkelige professionelle udfoldelsesmuligheder efter endt uddannelse. Indførelsen af tilstillet prøve er et af de første skridt til at synliggøre denne forventning. Uddannelsen vil i løbet af 2024 yderligere udvikle indhold, der understøtter denne dimension af kompositionspraksissen.

Bacheloruddannelsen Musiker

Antallet af ansøgere til uddannelsen ligger på niveau med de senere år. Det generelle billede er dog, at antallet af ansøgere til det performative område i disse år er vigende i forhold til ansøgere til de skabende uddannelser. Denne tendens har ikke givet anledning til specifikke indsatser endnu. Der er brug for en mere grundlæggende analyse af udviklingen af den rytmiske musiks område, før der kan konkluderes. Ledelsen vil tage spørgsmålet op i bestyrelsen for at aftale, hvordan det bedst adresseres.

RMC har i de senere år oplevet et fald i ansøgere til uddannelsen fra MGK-elever med jazzbaggrund. Det er vurderingen, at MGK-underviserne ikke i tilstrækkelig grad er bevidste om, at RMC's uddannelser i høj grad er relevante for musikere fra de unge jazzmiljøer. RMC har derfor rakt ud til MGK Hovedstaden, som traditionelt står stærkt på området og der er aftalt et dialogmøde mellem MGK og RMC-undervisere i starten af 2024.

Bacheloruddannelsen Musikproduktion

Antallet af ansøgere til uddannelsen ligger på niveau med det forudgående år. Det generelle billede er, at antallet af ansøgere til uddannelsen er stigende.

Der er ikke gennemført substantielle ændringer i optagelsesprøverne.

Evalueringer har vist et behov for, at uddannelsen rækker ud til miljøer, hvor musikproduktion står stærkt og hvor der ikke kommer så mange ansøgere til uddannelsen. Indsatsen forventes sat i værk i 2024.

Endvidere ses et behov for at styrke diversiteten og repræsentationen på uddannelsen i relation til undervisningsindhold og valg af gæsteundervisere. Det forventes, at der tages initiativ til en målrettet indsats på det område i 2024.

Bacheloruddannelserne Musiker, Komposition og Musikproduktion

Det har været en pointe i de senere års kvalitetsarbejde, at der er brug for at tydeliggøre uddannelsernes profil og de forventninger, den har til de studerende i forhold til fx arbejdsindsats, tilstedeværelse etc. Som opfølgning på dette, har RMC udarbejdet et forventningspapir, som blev formidlet til de ansøgere, som blev tilbudt en studieplads i foråret 2023. Hjemmesideteksterne er blevet justeret med udgangspunkt i forventningspapiret.

Som indsats for at styrke synligheden har Ba-Forum justeret spørgerammen til den skriftlige ansøgning. Denne justering vil blive fulgt op af en revision af den fælles spørgeramme til samtalen ved optagelsesprøvens 2. runde.

Bacheloruddannelserne Musiker og Komposition

Der er ikke gennemført substantielle ændringer i optagelsesprøverne. Det blev indført en tilstillet prøve ved optagelsesprøvens 2. runde i forbindelse med optagelsesprøven 2023. De foreløbige erfaringer er positive og det er besluttet at fortsætte med en revideret version af denne prøve i 2024.

Der er lavet et film om det eksterne praktiksemester, EKIP, som udgør en af de største uddannelsesstrategiske indsatser i de senere år med henblik på at understøtte visionen om det bredere kunstnerskab. Filmen suppleres med en film om KUA-faget, som forventes offentliggjort i efteråret 2023.

Kandidatuddannelsen Music Education

Evalueringerne peger på, at indstillingsprøven til ME skal justeres i forlængelse af en kommende revision af studieordningen for ME.

Kandidatuddannelserne Music Performance, Music Creation, Music Education

Ansøgertallet til kandidatuddannelserne er faldende og der er brug for at styrke markedsføring, herunder rekrutteringen fra RMC's bacheloruddannelser. Der er nedsat en task force, som arbejder på at styrke markedsføringen, særligt med fokus på konservatoriets egne bachelorstuderende.

Det har været en pointe i de senere års kvalitetsarbejde, at der er brug for at tydeliggøre uddannelsens profil og de forventninger, den har til de studerende i forhold til fx arbejdsindsats, tilstedeværelse etc. Som opfølgning på dette, har RMC udarbejdet et forventningspapir, som blev formidlet til de ansøgere, som blev tilbudt en studieplads i foråret 2023. Hjemmesideteksterne er blevet justeret med udgangspunkt i forventningspapiret.

Kvalitetsarbejdet har desuden peget på et behov for at tydeliggøre kommunikationen om uddannelsen på konservatoriets hjemmeside. Arbejdet med at justere hjemmesidetekster, så de flugter med forventningspapiret og øvrige ændringer, forventes gennemført i efteråret 2023.

Kandidatuddannelserne Music Performance, Music Creation

Evalueringerne viser, at indstillingsprøvernes struktur og indhold er velfungerende, så der lægges ikke op til ændringer af disse. Der er dog gennemført et mindre antal små justeringer af ansøgningsskema mv.

Solistuddannelsen Samtidsmusik

Ansøgertallet til solistuddannelsen er faldende om end der er tale om en så lille kohorte, at det er svært at konkludere om der er tale om en tendens. Efter uddannelsen er blevet samlet i én linje er der ligeledes ikke længere "dobbeltgængere" blandt ansøgere. Dette ændrer på statistikken da de fornævnte dobbeltgængere statistisk set tidligere talte dobbelt i datamængden.

For at sikre en bredere appel blandt potentielle ansøgere, er hjemmesideteksten blevet ændret således at uddannelsen præsenteres i et mindre formalistisk sprog, i håbet om at uddannelsen kommunikerer sig selv klarere og varmere.

Man kunne overveje om det skulle skrives længere frem at denne uddannelse henvender sig bredere og ikke tager udgangspunkt i en kandidatuddannelse fra et musikkonservatorium. Det kunne både være fra andre kunstområder og fra ikke-formelle miljøer.

Evalueringerne viser, at indstillingsprøvernes struktur og indhold er velfungerende, så der lægges ikke op til ændringer af disse – dog kunne man overveje om man kan udvikle modeller der i højere grad screener ansøgernes evner og lyst til at reflektere (jf. censorevalueringerne).

INDSATSOMRÅDE 2. UDDANNELSE; FAGLIGT INDHOLD, PROGRESSION, UNDERVISNING OG BEDØMMELSE

DELMÅL 1: RMC 'S UDDANNELSER HAR TIL STADIGHED ET NIVEAU, DER SVARER TIL DE RELEVANTE TYPEBESKRIVELSER I DEN DANSKE KVALIFIKATIONSRAMME FOR VIDEREGÅENDE KUNSTNERISKE UDDANNELSER

Kvalitetssikringsaktiviteter	Uddannelse(r)	Status	Dokumentation
Ifm. væsentlige ændringer af studieordninger foretages en intern vurdering på RMC af, om ordningerne lever op til den danske kvalifikationsramme for	Alle	Gennemført	

videregående kunstneriske uddannelser			
---------------------------------------	--	--	--

Kriterium for opfølgning

1. Hvis det konstateres, at en studieordning ikke lever op til typebeskrivelsen i kvalifikationsrammen, igangsættes handling.

DELMÅL 2: UDDANNELSERNES FAGLIGE INDHOLD, PROGRESSION, STRUKTUR SAMT UNDERVISNINGS- OG ARBEJDSFORMER SKAL UNDERSTØTTE DEN STUDERENDES MULIGHED FOR AT INDFRI MÅL FOR LÆRINGSUDBYTTE. DET GÆLDER SÅVEL DE DELE AF UDDANNELSERNE, DER GENNEMFØRES PÅ RMC, SOM DELE, DER GENNEMFØRES EKSTERNT – F.EKS. PRAKTIK ELLER UDDANNELSESELE, DER GENNEMFØRES I UDLANDET.

Kvalitetssikringsaktiviteter	Uddannelse(r)	Status	Dokumentation
Dimittendundersøgelse	Ka	Gennemført og behandlet	Skabelon 10
Gennemsyn, vurdering og revision af studiestudieordninger	Alle	Gennemført	Skabelon 8
Peer review af uddannelserne med internationale uddannelseseksperter		Gennemført og behandlet vedr. bacheloruddannelsen BA-MM og Solistuddannelsen	

Kriterier for opfølgning

1. Hvis 35 % eller flere af de studerende svarer "i mindre grad" eller "slet ikke" til et eller flere af dimittendundersøgelsernes udsagn vedr. uddannelsernes faglige indhold, progression, struktur samt undervisnings- og arbejdsformer, og/eller hvis evaluatorene finder anledning til det på baggrund af egne vurderinger af det samlede materiale og genstandsfeltet, igangsættes handling.
2. I forbindelse med gennemsyn af studieordninger hvert andet år foretager studienævn, uddannelsesansvarlige og fagansvarlige en analyse og vurdering ("rød", "gul", "grøn") af det faglige indhold, uddannelsernes progression og struktur samt undervisningsformerne på baggrund af egne erfaringer fra undervisningen og eksaminer. Ved vurderingen "rød" eller gentagen vurdering "gul" igangsættes handling.
3. I forbindelse med peer review af konservatoriets uddannelser foretager peer reviewerne en analyse og vurdering ("rød", "gul", "grøn") af uddannelserne i henhold til fastlagte kriterier. Ved vurderingen "rød" eller gentagen vurdering "gul" igangsættes handling.

DELMÅL 3: KVALITETEN AF UNDERVISNINGEN FORBEDRES Gennem løbende og systematisk udviklingsarbejde.

Kvalitetssikringsaktiviteter	Uddannelse(r)	Status	Dokumentation
Undervisningsevaluering	Alle	Gennemført og behandlet	Skabelon 11

Kriterier for opfølgning:

1. Hvis 35% eller flere af de studerende er "overvejende uenige" eller "helt uenige" i den skriftlige undervisningsevaluerings udsagn igangsættes refleksion og evt. handling.

DELMÅL 4: BEDØMMELSESFORMER PÅ RMC SKAL HAVE HØJ VALIDITET; DET VIL SIGE HØJ RELEVANS OG GYLDIGHED SAMT EN HØJ GRAD AF PÅLIDELIGHED.

Kvalitetssikringsaktiviteter	Uddannelse(r)	Status	Dokumentation
Censorevaluering af eksaminer (Survey)	Alle	Gennemført og behandlet	Skabelon 9
Evaluering af prøveformer og bedømmelser	Alle	Gennemført og behandlet	Skabelon 23

Kriterier for opfølgning:

1. I forbindelse med årlig intern evaluering af prøveformer og bedømmelser foretager uddannelsesansvarlige en analyse og vurdering ("rød", "gul", "grøn") af prøveformer og bedømmelser ift. relevans, gyldighed og pålidelighed. Ved vurderingen "rød" eller gentagen vurdering "gul" igangsættes handling.

DELMÅL 5: RMC HAR EN FAGLIG ORGANISERING, SOM UNDERSTØTTER UNDERVISNINGENS OG UDDANNELSERNES KVALITET

Kvalitetssikringsaktiviteter	Uddannelse(r)	Status	Dokumentation
Evaluering af faglig organisation	Alle	Gennemført og behandlet	Skabelon 12

Kriterier for opfølgning:

1. I forbindelse med evaluering af den faglige organisation foretager hhv. ledelsen og P-rådet en analyse og vurdering ("rød", "gul", "grøn") af opgaver, ansvarsfordeling og ressourcer set i relation til uddannelses- og fagudbud. Ved vurderingen "rød" eller gentagen vurdering "gul" igangsættes handling.

ANALYSER OG BESLUTTEDE HANDLINGER VEDR INDSATSOMRÅDE 2

I perioden 21.2-22.1 er der på grundlag af de gennemførte kvalitetssikringsaktiviteter og med udgangspunkt i de fastlagte kriterier for opfølgning identificeret en række problemstillinger på de enkelte uddannelser, som RMC har vurderet det nødvendigt at gøre til genstand for opfølgende handlinger.

Oversigt over uddannelsesspecifikke analyser og besluttede handlinger vedr. indsatsområde 2 findes bagerst i rapporten:

- Bacheloruddannelsen Komposition (Bilag 1, side 96).
- Bacheloruddannelsen Musiker (Bilag 2, side 115).
- Bacheloruddannelsen Musikproduktion (Bilag 3, side 133).
- Bacheloruddannelsen Music Management (Bilag 4, side 151).
- Kandidatuddannelsen Music Performance (Bilag 5, side 160).
- Kandidatuddannelsen Music Creation (Bilag 6, side 177)
- Kandidatuddannelsen Music Education (Bilag 7, side 194).
- Solistuddannelsen (Bilag 8, side 212)

SAMLET ANALYSE AF INDSATSOMRÅDE 2

Bacheloruddannelsen Music Management

Uddannelsen fremstår velfungerende. Alle årgange på Music Management er nu indskrevet under den samme studieordning. Undervisningsevalueringen viser, at de studerende er glade for deres uddannelse. Derudover er de studerende udviklingsparate og kommer med gode input til uddannelsens udvikling.

Implementeringen af specialiseringsfaget, hvor de studerende selv vælger eksterne vejledere, skal implementeres bedre. Der skal med en større klarhed over for de studerende, informeres om hvad målet med de eksterne vejledere er. Per 23.2 er de eksterne vejledere fjernet fra første semester pga. fælles projekt i faget projektledelse og specialisering.

Peer review af uddannelsen, påpeger at Music Management har det rette faglige indhold. Der peges ligeledes på at uddannelsen løbende skal have fokus på digitale teknologier.

Bacheloruddannelsen Musikproduktion

Evalueringer af Mpro uddannelsen har igennem en årrække vist et behov for at justere uddannelsens fokus og indhold. Som opfølgning på dette blev der i 2020 igangsat et arbejde med at revidere studieordningen. Efter et længere og udfordringsfyldt forløb, blev den reviderede studieordning endeligt godkendt af Konservatorierådet i september 2023.

Undervisningsevalueringen viser, at de studerende generelt er tilfredse med undervisningen på uddannelsen. Evalueringen har ført til en styrkelse kvaliteten af den individuelle, faglige vejledning, som flere steder i uddannelser fremover vil blive tilrettelagt i bedre tid.

Bacheloruddannelserne Komposition, Musiker og Musikproduktion

Evalueringen af bedømmelserne peger på et behov for en større diversitet i afleverings, eksamen, og bedømmelsesformater. Spørgsmålet drøftes i Ba-Forum og det forventes at føre til justeringer i studieordningerne med virkning fra studieåret 2024/2025. For at styrke de studerendes formative udbytte af B-bedømmelserne (bedømmelser alene baseret på opgaveafleveringer) er der indført en kort, skriftlig kommentar fra bedømmeren i forbindelse med udlevering af bedømmelsen. I forbindelse med de afsluttende eksamener i juni 2023 blev der indført en fælles skabelon for udfærdigelse af skriftlige udtalelser. Formålet var at styrke ensartetheden og dermed styrke den samlede kvalitet af bedømmelserne på tværs.

Evalueringen af den faglige organisation viste et behov for at skabe et større overblik for de undervisere, som har særlige faglige udviklingsopgaver (uddannelses- og fagansvarlige). Der er efterfølgende blevet indført et årshjul for undervisere med faglige ansvarsopgaver, som er sat ind i Outlook, som fremover fungerer som fælles kalenderfunktion for undervisere.

Bacheloruddannelserne Komposition og Musiker

Uddannelsen fremstår overordnet velfungerende. Der er en klar struktur og den faglige progression fremstår afklaret og velbegrunderet. Der er blandt andet indført fælles undervisningsplaner med fastlagte samlæsninger i KUA og MpL.

En gennemgang af studieordningen har givet anledning til mindre justeringer, som primært har haft til formål at skabe øget tydelighed i forhold til mål, indhold og progression.

Undervisningsevalueringen viser, at de studerende generelt er tilfredse med undervisningen. Evalueringen har givet anledning til få, mindre justeringer. Overskriften har igen været at skabe øget tydelighed i forhold til fagenes mål, indhold, metoder og progression og ikke mindst tydelighed om, hvilke forventninger, der er til de studerendes indsats. Der har også været fokus på at skabe større oplevet sammenhæng mellem den ugebaserede undervisning og projektugerne. Andre justeringer har handlet om at styrke kvaliteten af den individuelle, faglige vejledning, som flere steder i uddannelser fremover vil blive tilrettelagt i bedre tid. Evalueringen viste, at der er behov for at styrke gruppefølelsen på uddannelsen. Derfor er det besluttet at holde de studerende på en måde, så de læser både KUA og MpL på samme hold. For yderligere at understøtte dette behov er balancen i MpL mellem undervisning på hold og i større grupper blevet ændret, så der fremover undervises mere på mindre hold i faget.

Kandidatuddannelsen Music Performance

Kvalitetsarbejde i de senere år har peget på behovet for at styrke uddannelsens faglige profil. For at følge op på det behov har konservatoriet indført faget Music Performance, som læses på 1. år med en samlet ECTS-vægt på 10. Der er afsat ekstra midler til udvikling af undervisningsplan for faget. Uddannelsen har rakt ud til VEGA til et samarbejde om teknologi-elementet i faget. Det nye fag følges tæt af uddannelsesansvarlig. Formålet er at styrke de uddannelsens faglige profil, hvilket har været et længe næret ønske.

Kandidatuddannelsen Music Creation

Kvalitetsarbejde i de senere år har peget på behovet for at styrke uddannelsens faglige profil. For at følge op på det behov har konservatoriet indført faget Music Creation, som læses på 1. år med en samlet ECTS-vægt på 10. Der er afsat ekstra midler til udvikling af undervisningsplan for faget. Formålet er at styrke de uddannelsens faglige profil, hvilket har været et længe næret ønske.

Kandidatuddannelsen Music Education

Evalueringer peger på, at ME-uddannelsen har brug for en større revision. Uddannelsen har en uafklaret profil i balancen mellem det pædagogiske og det kunstneriske. Der er enighed om at styrke uddannelsens musikpædagogiske profil og åbne for optagelse af ansøgere med bredere uddannelsesmæssig baggrund – efter optagelsesprøve. Arbejdet er sat i gang. I den kommende tid vil Fagansvarlig for det musikpædagogiske område i dialog med Uddannelsesansvarlig for kandidatuddannelserne fokusere sin indsats på denne opgave. Det er målet, at en revideret studieordning er på plads med virkning for studerende, der påbegynder i 2024.

Kandidatuddannelserne Music Creation, Music Performance og Music Education

Evalueringen af den faglige organisation viste et behov for at skabe et større overblik for de undervisere, som har særlige faglige udviklingsopgaver (uddannelses- og fagansvarlige). Der er efterfølgende blevet indført et årshjul for

undervisere med faglige ansvarsopgaver, som er sat ind i Outlook, som fremover fungerer som fælles kalenderfunktion for undervisere.

Kandidatuddannelserne Music Creation og Music Performance

Uddannelsen fremstår generelt velfungerende. Der er en klar struktur og den faglige progression fremstår afklaret og velbegrunder. Der er blandt andet indført fælles undervisningsplaner med fastlagte samlæsninger i KUA.

En gennemgang af studieordningen har givet anledning til mindre justeringer, som primært har haft til formål at skabe øget tydelighed i forhold til mål, indhold og progression.

Undervisningsevalueringen viser, at de studerende generelt er tilfredse med undervisningen. Evalueringen har givet anledning til få, mindre justeringer. Overskriften har igen været at skabe øget tydelighed i forhold til fagenes mål, indhold, metoder og progression og ikke mindst tydelighed om, hvilke forventninger, der er til de studerendes indsats. Der har også været fokus på at skabe større oplevet sammenhæng mellem den ugebaseede undervisning og projektugerne. Andre justeringer har handlet om at styrke kvaliteten af den individuelle, faglige vejledning, som flere steder i uddannelser fremover vil blive tilrettelagt i bedre tid. Endelig er det besluttet, at de studerende fremover mødes til obligatoriske gruppe-vejledninger som led i EIM-forløbet. Det er forhåbningen, at det vil give et bedre forløb for de studerende.

Solistuddannelsen Samtidsmusik

Uddannelsen fremstår generelt velfungerende. Der er en klar struktur og det faglige indhold fremstår afklaret og velbegrunder. Undervisningsevalueringen viser, at de studerende generelt er tilfredse med undervisningen.

Research catalogue (RC) er blevet skrevet ud af studieordningen da RMC ikke længere supporterer dette afleveringsformat. Dette vurderes at være en god løsning, både i forhold til økonomi men i særdeles i forhold til de studerendes trivsel, da der historisk set har været meget frustration knyttet til RC blandt de studerende.

Uddannelsesansvarlig overvejer om man skulle ændre i strukturen således at der er flere gæster udefra?

Evalueringen af den faglige organisation viste et behov for at skabe et større overblik for de undervisere, som har særlige faglige udviklingsopgaver (uddannelses- og fagansvarlige). Der er efterfølgende blevet indført et årshjul for undervisere med faglige ansvarsopgaver, som er sat ind i Outlook, som fremover fungerer som fælles kalenderfunktion for undervisere.

INDSATSOMRÅDE 3. STUDIEMILJØ, RESSOURCER OG FACILITETER

DELMÅL 1: VED STUDIESTART FÅR DE STUDERENDE – HERUNDER INTERNATIONALE STUDERENDE – EN FYLDESTGØRENDE INTRODUKTION TIL RMC, TIL UDDANNELSEN OG TIL LIVET SOM STUDERENDE FOR AT SKABE ET OPTIMALT UDGANGSPUNKT FOR ET SUNDT OG TRYGT STUDIEMILJØ

Kvalitetssikringsaktiviteter	Uddannelse(r)	Status	Dokumentation
Evaluering af introugen	Alle	Gennemført og behandlet	Skabelon 13

Kriterier for opfølgning:

Hvis 35 % eller flere af de studerende svarer "dårlig" på et eller flere spørgsmål i forbindelse med den skriftlige evaluering af introugen, og/eller hvis evaluatorene finder anledning til det på baggrund af egne vurderinger af det samlede materiale og genstandsfeltet, igangsættes handling.

DELMÅL 2: RMC TILBYDER FYSISKE RAMMER, SOM UNDERSTØTTER DE STUDERENDES MULIGHEDER FOR AT UDVIKLE DERES KUNSTNERISKE/FAGLIGE PROFIL OG ET DYNAMISK OG INKLUDERENDE STUDIEMILJØ.

Kvalitetssikringsaktiviteter	Uddannelse(r)	Status	Dokumentation
Undervisningsmiljøvurdering	Alle	Gennemført og behandlet	Skabelon 14
Dimittendundersøgelse	Ka	Gennemført og behandlet	
Drøftelse af frafald pba. udmeldelsesblanketter	Alle	Gennemført	Skabelon 19

Kriterier for opfølgning:

1. Hvis 35 % eller flere af de studerende erklærer sig "utilfredse" eller "meget utilfredse" på spørgsmål vedr. de fysiske rammer i undervisningsmiljøundersøgelsen, og/eller hvis evaluatorene finder anledning til det på baggrund af egne vurderinger af det samlede materiale og genstandsfeltet, igangsættes handling.
2. Hvis 35 % eller flere af de studerende erklærer sig "i mindre grad" eller "slet ikke" tilfredse i spørgsmål vedr. uddannelsens fysiske rammer i den skriftlige dimittendundersøgelse, og/eller hvis evaluatorene finder anledning til det på baggrund af egne vurderinger af det samlede materiale og genstandsfeltet, igangsættes handling.
3. Der følges altid og på ethvert frafald med refleksion og evt. handling

DELMÅL 3: RMC TILBYDER RAMMER SOM UNDERSTØTTER DE STUDERENDES PSYKISKE TRIVSEL PÅ KONSERVATORIET.

Kvalitetssikringsaktiviteter	Uddannelse(r)	Status	Dokumentation
Undervisningsmiljøvurdering	Alle	Gennemført og behandlet	Skabelon 14
Dimittendundersøgelse	Ka	Gennemført og behandlet	Skabelon 10
Drøftelse af frafald pba. udmeldelsesblanketter	Alle	Gennemført	Skabelon 19

Kriterier for opfølgning:

1. Hvis 35 % eller flere af de studerende erklærer sig "utilfredse" eller "meget utilfredse" på spørgsmål vedr. det psykiske undervisningsmiljø i den skriftlige undervisningsmiljøvurdering, og/eller hvis evaluatorene finder anledning til det på baggrund af egne vurderinger af det samlede materiale og genstandsfeltet, igangsættes handling.

2. Hvis 35 % eller flere af de studerende erklærer sig "i mindre grad" eller "slet ikke" tilfredse på spørgsmål vedr. det psykiske undervisningsmiljø i dimittendundersøgelsen, og/eller hvis evaluatorene finder anledning til det på baggrund af egne vurderinger af det samlede materiale og genstandsfeltet, igangsættes handling.
3. Der følges altid og på ethvert frafald med refleksion og evt. handling

DELMÅL 4: RMC TILBYDER TEKNISK-ADMINISTRATIV SERVICE OG STUDIEVEJLEDNINGSTILBUD, DER UNDERSTØTTER DE STUDERENDES UDDANNELSE PÅ KONSERVATORIET.

Kvalitetssikringsaktiviteter	Uddannelse(r)	Status	Dokumentation
Undervisningsmiljøvurdering	Alle	Gennemført og behandlet	Skabelon 14
Drøftelse af frafald pba. udmeldelsesblanketter	Alle	Gennemført	Skabelon 19

Kriterier for opfølgning

1. Hvis 35 % eller flere af de studerende erklærer sig "utilfredse" eller "meget utilfredse" på spørgsmål vedr. teknisk-administrativ service og studievejledningstilbud i undervisningsmiljøvurderingen, og/eller hvis evaluatorene finder anledning til det på baggrund af egne vurderinger af det samlede materiale og genstandsfeltet, igangsættes handling.
2. Der følges altid og på ethvert frafald med refleksion og evt. handling

DELMÅL 5: RMC UNDERSTØTTER ET INTERNATIONALT STUDIEMILJØ Gennem EN RÆKKE INDSATSOMRÅDER MED HENBLIK PÅ AT SKABE INTERNATIONALE NETVÆRK.

Kvalitetssikringsaktiviteter	Uddannelse(r)	Status	Dokumentation
Dimittendundersøgelse	Ka	Gennemført og behandlet	Skabelon 10
Eftersyn af indsatsområder vedr. internationalt studiemiljø	Alle	Gennemført	Skabelon 20

Kriterier for opfølgning

1. Hvis 35 % eller flere af de studerende i dimittendundersøgelsen svarer, at de har oplevet sprogbarrierer i undervisningen eller i forbindelse med deres sociale liv på RMC, eller hvis 35 % eller flere af de studerende erklærer sig "uenig" eller "helt uenig" på spørgsmål vedr. muligheden for at skabe internationalt netværk, og/eller hvis evaluatorene finder anledning til det på baggrund af egne vurderinger af det samlede materiale og genstandsfeltet, igangsættes handling.

ANALYSER OG BESLUTTEDE HANDLINGER VEDR. INDSATSOMRÅDE 3

I perioden 22.2-23.1 er der på grundlag af de gennemførte kvalitetssikringsaktiviteter og med udgangspunkt i de fastlagte kriterier for opfølgning identificeret en række problemstillinger på de enkelte uddannelser, som RMC har vurderet det nødvendigt at gøre til genstand for opfølgende handlinger.

Oversigt over uddannelsesspecifikke analyser og besluttede handlinger vedr. indsatsområde 3 findes bagerst i rapporten:

- Bacheloruddannelsen Komposition (Bilag 1, side 103).
- Bacheloruddannelsen Musiker (Bilag 2, side 122).
- Bacheloruddannelsen Musikproduktion (Bilag 3, side 141).
- Bacheloruddannelsen Music Management (Bilag 4, side 151).
- Kandidatuddannelsen Music Performance (Bilag 5, side 163).
- Kandidatuddannelsen Music Creation (Bilag 6, side 180)
- Kandidatuddannelsen Music Education (Bilag 7, side 197).
- Solistuddannelsen (Bilag 8, side 213)

SAMLET ANALYSE AF INDSATSOMRÅDE 3

Bacheloruddannelsen Music Management

Det vurderes, at den nuværende studieordning for Music Management giver de studerende et bedre fokus på studierne og mindre stress.

Peer review peger på, at de studerende ønsker mere samarbejde med de øvrige studerende på RMC og en styrkelse af netværk blandt alumne. Der blev i foråret 2023 genetableret et alumnenetværk, som på de seneste 6 måneder har afholdt to arrangementer.

Music Management har fået egne kontorpladser på RMC hvilket virker til at styrke de studerendes tilknytning til skolen.

Bacheloruddannelserne Musiker, Komposition og Musikproduktion samt kandidatuddannelserne Music Performance, Music Creation og Music Education

De senere års evalueringer af introugerne har vist, at det har været en hård oplevelse for mange nye studerende at starte på RMC. På baggrund af evalueringerne blev konceptet i 2023 justeret med henblik på at skabe en mere imødekommende stemning ved studiestart og docere indholdet, så der ikke blev for meget på en gang. Tutorordningen, hvor nuværende studerende fungerer som vejledere for de nye studerende, blev ligeledes opnormeret i 2023.

Som opfølgning på Undervisningsmiljøvurderingen er der taget en række initiativer for at styrke trivslen blandt de studerende på RMC. Der er indført en ny, styrket studievejledning og ansat en trivselsvejleder. Ledelsen har styrket det løbende samarbejde med DSR, som blandt andet har resulteret i etablering af hyggekrog i kantinen og opstilling af bordtennis i gården. For at styrke de fagligt, sociale relationer blandt de studerende, er der indført flere gruppeopgaver og der arbejdes på flere gruppebaserede undervisningsforløb og eksamener – blandt andet i faget Eksternt Kollaborativt Integreret Projekt (EKIP).

Solistuddannelsen Samtidsmusik

Studiemiljøet blandt soliststuderende varierer meget mellem de to årgange. Sol2 er mere enspænderagtige mens Sol1 er langt mere fællesskabsorienterede. Der bør være plads til begge typer. Vi overvejer, om der skal være flere samlæsninger for at styrke fællesskabet på tværs af årgangene.

INDSATSOMRÅDE 4. UDDANNELSERNES KVALITET OG RELEVANS

DELMÅL 1: RMC UDBYDER KUNSTNERISKE UDDANNELSER AF HØJ KVALITET.

Kvalitetssikringsaktiviteter	Uddannelse(r)	Status	Dokumentation
Årlig intern gennemgang af de enkelte uddannelser. Gennemgangen tager udgangspunkt i nøgletal vedr. optag og beskæftigelse samt gennemførte evalueringer og undersøgelser fra det forløbne år.	Alle	Gennemført	Skabelon 22

Kriterier for opfølgning

1. I forbindelse med gennemgang af konservatoriets uddannelser foretager rektor og uddannelsesansvarlige en analyse og vurdering ("rød", "gul", "grøn") af uddannelsen ift. kvalitetssystemets seks indsatsområder. Ved vurderingen "rød" eller gentagen vurdering "gul" igangsættes handling.

DELMÅL 2: DE STUDERENDES AFGANGSNIVEAU SKAL VÆRE HØJT FOR AT BIDRAGE TIL EN PLACERING "FORREST I KØEN" TIL ARBEJDSMARKEDET OG KUNST- OG KULTURLIVET.

Kvalitetssikringsaktiviteter	Uddannelse(r)	Status	Dokumentation
Censorevaluering af eksaminer	Alle	Gennemført og behandlet	Skabelon 23
Udarbejdelse af karaktergennemsnit	Alle	Gennemført og behandlet	Skabelon 23

Kriterier for opfølgning

1. Hvis en censor i forbindelse med den skriftlige censorevaluering af eksaminer vurderer niveauet ift. viden, færdigheder og kompetencer som "dårligt" eller derunder igangsættes analyse og evt. handling.
2. Ved fald i karaktergennemsnit på et karakterpoint på et år igangsættes refleksion og evt. handling.

DELMÅL 3: RMC KLÆDER DE STUDERENDE PÅ TIL ET BÆREDYGTIGT ARBEJDSLIV PÅ ARBEJDSMARKEDET OG I KUNST- OG KULTURLIVET.

Kvalitetssikringsaktiviteter	Uddannelse(r)	Status	Dokumentation
------------------------------	---------------	--------	---------------

Drøftelser i aftagerpanel af uddannelsernes kvalitet og relevans – herunder de studerendes beskæftigelse	Alle	Gennemført	Bilag 1 til Årsrapporten
Brancheseminar	Alle	Gennemført	Skabelon 26
Aftagerundersøgelse	Alle	Undersøgelse gennemført i 23.1. Rapport og behandling afventer	Skabelon 26
Dimittendundersøgelse	Ka	Gennemført og behandlet	Skabelon 10
Beskæftigelsesundersøgelse (2022)	Alle	Gennemført og behandlet	Skabelon 36

Kriterier for opfølgning

1. Aftagerpanel: Ledelsen følger altid op på aftagerpanelets rådgivning af rektor. Såvel rådgivning af rektor som opfølgning på denne fremgår af RMC´s årsrapport.
2. Brancheseminar: Ledelsen følger altid op på rapporten fra brancheseminaret.
3. Aftagerundersøgelsen: Ved behandling i K-rådet, aftagerpanelet og ledelsen igangsættes handling, hvis 35 % eller flere af aftagerne vurderer, at dimittendernes kompetencer er utilfredsstillende eller derunder, og/eller hvis evaluatorene finder anledning til det på baggrund af egne vurderinger af det samlede materiale og genstandsfeltet.
4. Dimittendundersøgelsen:
 - Ved behandling i K-rådet, aftagerpanelet og ledelsen igangsættes handling ved difference på 0,5 eller mere (i forhold til den benyttede skala fra 1-5, hvor 1 er lavest og 5 højest) mellem dimittendernes vurdering af, hvor vigtig en kvalifikation er på arbejdsmarkedet, og deres vurdering af, i hvor høj grad de har opnået denne kvalifikation i løbet af deres uddannelse, eller hvis dimittendernes vurdering af, hvorvidt de har opnået studieordningens mål, er under 2 på den benyttede skala fra 1-5, hvor 1 er lavest og 5 er højest, og/eller hvis evaluatorene finder anledning til det på baggrund af egne vurderinger af det samlede materiale og genstandsfeltet.
 - Ved behandling i K-rådet, aftagerpanelet og ledelsen igangsættes handling, hvis mindre end 80% af de nye dimittender har arbejdet inden for deres uddannelses traditionelle område eller uden for deres uddannelses traditionelle område, men med anvendelse af generelle kompetencer fra deres uddannelse, og/eller hvis evaluatorene finder anledning til det på baggrund af egne vurderinger af det samlede materiale og genstandsfeltet.
5. Beskæftigelsesundersøgelsen: Ved behandling i K-rådet, aftagerpanelet og ledelsen igangsættes handling, hvis dimittendernes ledighedsprocent og indkomst ligger markant lavere i en sammenligning med dimittender fra de øvrige kunstneriske uddannelsesinstitutioner for samtidskunst, eller ved markant faldende indkomst eller ledighedstal, der ikke opfylder fastsatte mål i konservatoriets rammeaftale med Kulturministeriet, og/eller hvis evaluatorene finder anledning til det på baggrund af egne vurderinger af det samlede materiale og genstandsfeltet.

ANALYSER OG BESLUTTEDE HANDLINGER VEDR. INDSATSOMRÅDE 4

I perioden 22.2-23.1 er der på grundlag af de gennemførte kvalitetssikringsaktiviteter og med udgangspunkt i de fastlagte kriterier for opfølgning identificeret en række problemstillinger på de enkelte uddannelser, som RMC har vurderet det nødvendigt at gøre til genstand for opfølgende handlinger.

Oversigt over uddannelsesspecifikke analyser og besluttede handlinger vedr. indsatsområde 4 findes bagerst i rapporten:

- Bacheloruddannelsen Komposition (Bilag 1, side 106).
- Bacheloruddannelsen Musiker (Bilag 2, side 125).
- Bacheloruddannelsen Musikproduktion (Bilag 3, side 144).
- Bacheloruddannelsen Music Management (Bilag 4, side 154).
- Kandidatuddannelsen Music Performance (Bilag 5, side 166).
- Kandidatuddannelsen Music Creation (Bilag 6, side 183)
- Kandidatuddannelsen Music Education (Bilag 7, side 200).
- Solistuddannelsen (Bilag 8, side 216)

SAMLET ANALYSE AF INDSATSOMRÅDE 4

Bacheloruddannelsen Music Management

Alle Music Management-uddannelsens nuværende årgange er indskrevet på samme studieordning. Det vurderes at denne studieordning er Up-to-date og løbende justeres i forhold til kvalitetsarbejdet.

MMs formål er bl.a. at uddanne til videre studier på en kandidatuddannelse. Efter lukningen af Creative Business Processes på CBS, vurderes udvalget af relevante kandidatuddannelser for en MM-dimittent at være stærkt begrænset, hvilket styrker relevansen af udviklingen af en MM-specifik kandidatuddannelse.

Bacheloruddannelsen Musikproduktion

Som opfølgning på aftagerpanelets input til kvalitetsarbejdet har RMC styrket sit arbejde med at indgå eksterne partnerskaber for at styrke de studerende potentielle netværk efter endt uddannelse. Konservatoriets styrkede eksterne kommunikation med justering af hjemmesidetekster har også fungeret som opfølgning på input fra aftagerpanelet.

Bacheloruddannelsen Musiker og Komposition

Studieordningen for BMusM og BMusK er justeret i det forløbne år som resultat af tidligere års kvalitetsarbejde. Mest fremtrædende har været en række justeringer af mål for læringsudbytte og undervisningens indhold som opfølgning på RMC's vision om det bredere kunstnerskab.

Som opfølgning på aftagerpanelets input til kvalitetsarbejdet har RMC styrket sit arbejde med at indgå eksterne partnerskaber for at styrke de studerende potentielle netværk efter endt uddannelse. Konservatoriets styrkede eksterne kommunikation med justering af hjemmesidetekster og nye film om EKIP og KUA har også fungeret som opfølgning på input fra aftagerpanelet. Aftagerne har på et brancheseminar endvidere peget på behov for at tydeliggøre uddannelsens musikpædagogiske profil. Den faglige organisation på RMC er i gang med at følge op på denne pointe.

Bacheloruddannelsen Musiker, Komposition og Musikproduktion samt kandidatuddannelsen Music creation

Dimittend- og beskæftigelsesundersøgelserne viser, at dimittender fra RMC generelt har en høj dimittendledighed. Det tager i gennemsnit 2-3 år for dimittender at finde sig til rette på arbejdsmarkedet. Langt de fleste dimittender fra RMC er glade for den uddannelse, de har fået, men mange føler ikke, at uddannelsen i tilstrækkelig grad har hjulpet dem med overgangen til arbejdslivet efter endt uddannelse. Flere savner et stærkere professionelt netværk og bedre projektkompetencer. RMC har som opfølgning på dette igangsat en større, sammenhængende indsats for at styrke

dimittendernes beskæftigelsesmuligheder, når de træder ind på arbejdsmarkedet, som for RMC dimittender primært er freelance-baseret. Der er fokus på at styrke entreprenørskabelementer i den kunstnerisk og kunstpædagogiske vejledning bredt på uddannelserne. Herudover er det målet at styrke projektledelse i KUA-faget. For yderligere at understøtte dimittendernes overgang fra uddannelse til arbejdsliv har RMC i samarbejde med Tuborgfondet etableret en inkubator – SOUND -, hvor studerende og dimittender kan få målrettet støtte til at realisere forretningsmæssige potentialer baseret på deres kunstneriske og kunstpædagogiske kompetencer. Endelig arbejdes der på at skabe flere gruppebaserede forløb på uddannelsen og mellem uddannelsen og andre uddannelser for at styrke det professionelle netværk for de studerende

Kandidatuddannelsen Music Creation og Music Performance

Uddannelsens studieordning er justeret i det forløbne år som resultat af tidligere års kvalitetsarbejde. Mest fremtrædende har været indførelsen af et nyt specialiseringsfag (se ovenfor). Formålet er at styrke uddannelsens faglige profil og styrke dens arbejdsmarkedsrelevans.

Som opfølgning på aftagerpanelets input til kvalitetsarbejdet har RMC styrket sit arbejde med at indgå eksterne partnerskaber for at styrke de studerende potentielle netværk efter endt uddannelse. Konservatoriets styrkede eksterne kommunikation med justering af hjemmesidetekster har også fungeret som opfølgning på input fra aftagerpanelet. Den faglige organisation på RMC er i gang med at følge op på denne pointe. Herudover er Entreprenørskabsfagets progression tydeliggjort og valgfagsbeskrivelserne er styrket. Evalueringer peger endvidere på, at der er brug for at ændre den afsluttende eksamen i KUA efter 1. år. Ka-Forum er i gang med at udvikle et nyt koncept, hvor de studerende samskaber og kuraterer en offentlig festival med musik, præsenteret af de studerende.

Kandidatuddannelsen Music Education

Studieordningen for ME skal revideres – se analyse af indsatsområde 3.

Solistuddannelsen Samtidsmusik

Uddannelsens studieordning er justeret i de forløbne år som resultat af tidligere års kvalitetsarbejde, senest med fjernelsen af Research Catalogue som afleveringsformat i relation til de studerendes afgangsprøve (dette grundet at RMC ikke længere kan supportere RC).

INDSATSOMRÅDE 5. REKRUTTERING OG KOMPETENCEUDVIKLING AF UNDERVISERE

DELMÅL 1: RMC REKRUTTERER HØJT KVALIFICEREDE UNDERVISERE, SOM HAR DE NØDVENDIGE FAGLIGE KVALIFIKATIONER, SÅ DE STUDERENDE KAN OPNÅ DE FASTSATTE MÅL FOR LÆRINGSUDBYTTE.

Kvalitetssikringsaktiviteter	Uddannelse(r)	Status	Dokumentation
Rapport med oversigt over alle rekrutteringsforløb de seneste 12 måneder med oplysning om antal ansøgere, kvalificerede ansøgere samt køn	Alle	Udarbejdet og behandlet	Skabelon 38
Kvalifikationsvurdering ved rekruttering	Alle	Udarbejdes løbende	Journaliseres i Public 360

Kriterier for opfølgning

1. Ved markant lave ansørgertal ift. det forventede ansørgertal i relation til profil og indhold igangsættes analyse og evt. handling.
2. Ved mangel på kvalificerede ansøgere igangsættes analyse og evt. handling.

DELMÅL 2: RMC SIKRER GENNEM EN SYSTEMATISK KOMPETENCEUDVIKLINGSINDSATS, AT UNDERVISERNES KVALIFIKATIONER LØBENDE ER OPDATEREDE, SÅLEDES AT UNDERVISERNE TIL ENHVER TID KAN UNDERSTØTTE OPNÅELSE AF UDDANNELSERNES MÅL FOR LÆRINGSUDBYTTE SAMT DE EVENTUELLE UDDANNELSESMÆSSIGE INDSATSOMRÅDER, DER ER FASTSAT I KONSERVATORIETS STRATEGI.

Kvalitetssikringsaktiviteter	Uddannelse(r)	Status	Dokumentation
Vurdering af det samlede kompetenceudviklingsbehov	Alle	Gennemført	Skabelon 41
Medarbejderudviklingssamtaler	Alle	Gennemført	Retningslinjer for MUS
Prioritering af kompetenceudviklingsbehov og initiering af aktiviteter	Alle	Gennemført	Skabelon 42
Evaluerings af kompetenceudviklingsaktiviteter	Alle	Gennemført	Skabelon 39
Gennemgang og revision af kompetencepolitikken	Alle	Gennemført	Skabelon 40
Arbejdspladsvurdering (APV)	Alle	Gennemført	Skabelon 43
Vejledning af studieadjunkter	Alle	Ikke relevant i perioden	
Skriftlig vurdering af studieadjunkters kvalifikationer	Alle	Ikke relevant i perioden	
Undervisningsevaluering	Alle	Gennemført og behandlet	Skabelon 11

Kriterier for opfølgning

1. Hvis samarbejdsudvalget ifm. evaluering vurderer årets gennemførte kompetenceudviklingsaktiviteter som "Overvejende utilfredsstillende" igangsættes analyse og evt. handling.
2. Hvis 35 % eller flere i den skriftlige arbejdspladsvurdering er "uenige" eller "i høj grad uenige" i, at de har gode muligheder for kompetenceudvikling eller mulighed for at lære noget nyt gennem deres arbejde, og/eller hvis evaluatorene finder anledning til det på baggrund af egne vurderinger af materialet og genstandsfeltet, igangsættes handling.
3. Hvis ledelsen – på baggrund af den årlige undervisningsevaluering – vurderer, at der er behov for kompetenceudvikling på fagniveau, igangsættes refleksion og handling

ANALYSER OG BESLUTTEDE HANDLINGER VEDR. INDSATSOMRÅDE 5

I perioden 22.2-23.1 er der på grundlag af de gennemførte kvalitetssikringsaktiviteter og med udgangspunkt i de fastlagte kriterier for opfølgning identificeret en række problemstillinger på de enkelte uddannelser, som RMC har vurderet det nødvendigt at gøre til genstand for opfølgende handlinger.

Oversigt over uddannelsesspecifikke analyser og besluttede handlinger vedr. indsatsområde 5 findes bagerst i rapporten:

- Bacheloruddannelsen Komposition (Bilag 1, side 110).
- Bacheloruddannelsen Musiker (Bilag 2, side 129).
- Bacheloruddannelsen Musikproduktion (Bilag 3, side 147).
- Bacheloruddannelsen Music Management (Bilag 4, side 156).
- Kandidatuddannelsen Music Performance (Bilag 5, side 169).
- Kandidatuddannelsen Music Creation (Bilag 6, side 186)
- Kandidatuddannelsen Music Education (Bilag 7, side 204).
- Solistuddannelsen (Bilag 8, side 217)

SAMLET ANALYSE AF INDSATSOMRÅDE 5

Alle uddannelser

Musikbranchen er kendetegnet ved manglende repræsentation på alle niveauer. Særligt udgør den skæve kønsbalance et grundlæggende problem for området. Den årlige opgørelse over kønsbalancen i undervisergruppen viser, at den skæve balance i høj grad også er synlig på RMC. Konservatoriet har arbejdet i en årrække på at følge op på udfordringen og fokuseret sin indsats på de såkaldte gate keeper processer, herunder ansættelsesprocessen. For at sikre, at så mange som muligt har adgang til at søge ansættelse på RMC, slår konservatoriet så vidt muligt alle timelærerstillinger på længere kontrakter offentligt op og bruger ikke muligheden i ansættelsesbekendtgørelsen for at ansætte uden opslag i nær samme omfang som tidligere. I forbindelse med nedsættelse af ansættelsesudvalgene tilstræbes det, at udvalgene er bredt sammensat for så vidt angår udtryksformer og køn. Dette for at imødekomme udfordringer med biases mv. Indsatsen har haft en positiv effekt på kønsbalancen i undergruppen på RMC. Men der er stadig meget langt til en fuldt balanceret situation.

Ledelsen har identificeret et behov for at styrke undervisergruppens kompetencer inden for forretningsudvikling/udvikling af et professionelt arbejdsliv. Konservatoriet forventer at følge op i løbet af 2024.

INDSATSOMRÅDE 6. UDDANNELSERNES VIDENGRUNDLAG

DELMÅL 1 (VIDENSPRODUKTION): RMC SKABER VIDEN AF HØJ KVALITET, SOM BIDRAGER TIL UDVIKLING AF SAMTIDSMUSIK, OG SOM BIDRAGER TIL AT SIKRE UDDANNELSERNES NIVEAU, KVALITET, RELEVANS OG LØBENDE UDVIKLING.

Kvalitetssikringsaktiviteter	Uddannelse(r)	Status	Dokumentation
Evaluering af vidensproduktion (vidensproduktionsrapport)	Alle	Gennemføres hvert 2. år. Næste gang december 2022	Skabelon 44
Evaluering af FoU-processer og procedurer	Alle	Gennemføres hvert 4. år. Næste gang december 2023	

Kriterier for opfølgning

1. Hvis uddannelsesansvarlige og ledelsen – i forbindelse med behandling af videnproduktionsrapporten – vurderer, at årets videnproduktion ikke i tilstrækkeligt omfang bidrager til at sikre uddannelsernes *niveau, kvalitet, relevans og løbende udvikling* iværksættes uddannelsesspecifik refleksion og handlingsplan.
2. Hvis det er ud fra en samlet vurdering konstateres, at processer og procedurer ikke opleves som hensigtsmæssige, igangsætter FoU-leder refleksion og evt. handling.

DELMÅL 2 (VIDENSBASERING): KONSERVATORIETS UDDANNELSER BASERER SIG LØBENDE PÅ NY VIDEN, SOM ER RELEVANT PÅ DET GIVNE UDDANNELSESNIVEAU, SÅLEDES AT DER GIVES ET SOLIDT GRUNDLAG FOR OPNÅELSE AF UDDANNELSERNES MÅL FOR LÆRINGSUDBYTTE.

Kvalitetssikringsaktiviteter	Uddannelse(r)	Status	Dokumentation
Evaluering af vidensbasering (vidensbaseringsrapport)	Alle	Gennemført og behandlet	Skabelon 46

Kriterier for opfølgning

1. I forbindelse med behandling af vidensbaseringsrapporten foretager de uddannelsesansvarlige en analyse og vurdering ("rød," "gul", "grøn") af, 1) om konservatoriets uddannelser er tilknyttet relevante faglige miljøer, og 2) om uddannelserne løbende baserer sig på ny viden, som er relevant på det givne uddannelsesniveau. Ved vurderingen "rød" eller gentagen vurdering "gul" igangsættes analyse og evt. handling.

ANALYSE OG BESLUTTEDE HANDLINGER VEDR. INDSATSOMRÅDE 6

I perioden 22.2-23.1 er der på grundlag af de gennemførte kvalitetssikringsaktiviteter og med udgangspunkt i de fastlagte kriterier for opfølgning identificeret en række problemstillinger på de enkelte uddannelser, som RMC har vurderet det nødvendigt at gøre til genstand for opfølgende handlinger.

Oversigt over uddannelsesspecifikke analyser og besluttede handlinger vedr. indsatsområde 6 findes bagerst i rapporten:

- Bacheloruddannelsen Komposition (Bilag 1, side 111).
- Bacheloruddannelsen Musiker (Bilag 2, side 130).
- Bacheloruddannelsen Musikproduktion (Bilag 3, side 149).
- Bacheloruddannelsen Music Management (Bilag 4, side 157).
- Kandidatuddannelsen Music Performance (Bilag 5, side 171).
- Kandidatuddannelsen Music Creation (Bilag 6, side 187)
- Kandidatuddannelsen Music Education (Bilag 6, side 205)
- Solistuddannelsen (Bilag 6, side 219)

SAMLET ANALYSE AF INDSATSOMRÅDE 6

Bacheloruddannelsen Music Management

Måltal for vidensbasering er justeret jvnfr. den gældende studieordning således at der arbejdes med måltal for alle fag på 15 ects og derover.

Bacheloruddannelsen Komposition, Musiker og Musikproduktion samt kandidatuddannelserne Music Creation, Music Education, Music Performance og Solistuddannelsen Samtidsmusik

Evalueringerne af videnproduktionen og vidensbaseringen viser, at uddannelsen generelt er stærkt funderet i videnproduktion på RMC. Fagområdet Entreprenørskab står aktuelt ikke så stærkt som de øvrige fagområder. Der er taget initiativ til at udarbejde en sammenhængende didaktik for området, som også forventeligt vil styrke undervisningens videnforankring.

Måltal for vidensbasering står overfor at skulle justeres. Arbejdet er i gang og skal meget gerne være gennemført i indeværende studieår.

Pædagogisk Udviklingsvirksomhed (PUV) som videndimension skal udvikles og beskrives på linje med det omfattende arbejde, der er gjort siden 2012 for understøtte udviklingen af Kunstnerisk Udviklingsvirksomhed (KUV). Kulturministeriets Rektorer (KUR) har nedsat en arbejdsgruppe, som skal udarbejde et grundlag for en national definition, som kunstkolerne, herunder RMC, kan anvende.

OVERSIGT OVER BESLUTTEDE HANDLINGER VEDR. KVALITETSÅRET 22.2-23.1

Nedenfor ses en samlet oversigt over de handlinger, som er besluttet som led i kvalitetsarbejdet i studieåret 22.2–23.1. Det fremgår af oversigten, hvilke(n) uddannelse(r), der er omfattet af den pågældende besluttede handling.

Beslutede handlinger	Uddannelser	Status
Bachelor		
INDSATSOMRÅDE 1; OPTAGELSE		
Vurdering af optagelsesprøver (Skabelon 2, 3 og 4)		
Revision af den fælles spørgeramme til brug ved 2. runde.	BMusM BMusK BMusMPro	I proces – præges naturligt af spørgeramme for skriftlig ansøgning
Revision af spørgerammen til brug ved den skriftlige ansøgning.	BMusM BMusK BMusMPro	udført
Revision af bedømmelseskriterier – eventuelt med angivelse af vægtning af kriterierne.	BMusM BMusK BMusMPro	I modningsproces i Ba-Forum
Udvikling af tilstillet opgave til optag M – til overvejelse.	BMusM BMusK BMusMPro	Er overvejet og sluppet
Styrkelse af bedømmelsernes ensartethed og sammenlignelighed på tværs af uddannelserne.	BMusM BMusK BMusMPro	I proces. De fælles spørgerammer vil styrke ensartetheden på tværs
Initiativer i forhold til bedre at tiltrække de 'rette' ansøgere indgår i en samlet og tværgående indsats. Fortsat og løbende kompetenceudvikling af censorer er vigtigt. Inden prøverne modtager eksterne censorer altid en grundig, skriftlig vejledning og de deltager også i kort formøde med panelet lige før prøverne begynder.	BMusM BMusK BMusMPro	Spørgeramme (ansøgningskema) er revideret. Tværgående møder er ikke planlagt og der er ikke kigget på bedømmelseskriterier

<p>Det foreslås at der inden næste optag 2024 med henblik på at styrke bedømmelsernes pålidelighed og ligebehandling af ansøgerne afholdes et eller flere tværgående formøder for interne censorer mhp. drøftelse af spørgeramme (2. runde), bedømmelseskriterier, evt. casebaserede.</p> <p>Eventuel revision af bedømmelseskriterier og spørgeramme forstærker behovet for tværgående udviklingsforløb i god tid inden næste prøveforløb.</p>		
<p>Strategi for markedsføring og annoncering vedr. optagelsesprøver (Skabelon 1)</p>		
<p>Generel tydeliggørelse af, hvad det vil sige at 'gå på en uddannelse på RMC' ønskes, såvel via hjemmeside som anden markedsføring ('til et langt liv med musik', hvad er fordybelse' mv.)</p>	<p>BMusM BMusK BMusMPro</p>	<p>Er gennemført med udvikling af forventningspapir. Processen fortsætter med yderligere tiltag</p>
<p>Invitere kandidatstuderende til at lave oplæg på bachelor i relevante fag.</p>	<p>BMusM BMusK BMusMPro</p>	<p>Gennemføres ikke</p>
<p>Informationsarrangementer for BA-studerende om Kandidatudd opprioriteres</p>	<p>BMusM BMusK BMusMPro</p>	<p>Sættes på Ba-Forum oktober. Skal koordineres med KT, som arbejder med samme mål</p>
<p>Styrket fokus på repræsentation i markedsføring af uddannelserne</p>	<p>BMusM BMusK BMusMPro</p>	<p>Fortsat i fokus. Adresseres blandt andet i forbindelse med revision af hjemmeside i relation til tekster, billeder og film</p>
<p>Tydeliggørelse af uddannelsens profil, herunder afgrænsning ift. BMus Komposition. Kommunikation med Mgc miljøer og lignende med henblik på at alle genrer kan føle sig velkomne – også jazz</p>	<p>BMusM</p>	<p>I gang. Adresseres blandt andet i forbindelse med reviderede hjemmesidetekster</p>
<p>Tydeliggørelse af uddannelsens profil, herunder afgrænsning ift. BMus Musiker. Mere fokus på at komponere for andre og for andet end sig selv.</p>	<p>BMusK</p>	<p>I gang. Adresseres blandt andet i forbindelse med reviderede hjemmesidetekster</p>
<p>Tænketaank: Profiltydeliggørelse indenfor komposition: HS, KT, BIC, AJ, JA</p>	<p>BMusK</p>	<p>i gang</p>
<p>Tydeliggørelse af uddannelsens profil og dens afgrænsning til BMus M og K/S Øge kendskabet til uddannelsen i relevante miljøer, for eksempel ved at invitere 'inden for på RMC', måske i form af korte kurser (EUD) inden for musikproduktion.</p>	<p>BMusMPro</p>	<p>Ikke gennemført endnu</p>

Opmærksomhed på synliggørelse udover det Københavnske	BA-MM	Infodag gennemføres fortsat online. Indsats overfor MGK iværksættes.
INDSATSOMRÅDE 2; UDDANNELSE; FAGLIGT INDHOLD, PROGRESSION, UNDERVISNING OG BEDØMMELSE		
Vurdering af studieordninger (Skabelon 6)		
<p>Kunst -og Kulturstudier og Komposition: Undervisere på samlæste moduler opfordres til at italesætte og støtte den studerendes eget ansvar for progression.</p> <p>Ansvarlig: Fagans KK og Kom</p>	<p>BMusM BMusK BMusMPro</p>	<p>Adresseres på kommende Ba-forum</p>
<p>MPL: "nye" fjernes fra teksten på 2. semester</p> <p>Ansvarlig: Fagans MpL</p>	<p>BMusM BMusK BMusMPro</p>	<p>Udført</p>
<p>Generelt: Uddannelsens og fagenes læringsmål gennemses med henblik på at understøtte RMC´s vision om at uddanne mod et bredere kunstnerskab som mulighedshorisont, både på det kunstneriske og det pædagogiske område.</p> <p>Arbejdet påbegyndes i efteråret 22.2 i BMus- Forum og dialoger mellem fagansvarlige og uddannelsesansvarlig med henblik på behandling i studienævn i foråret 23.1.</p> <p>Ansvarlig Uddans.</p>	<p>BMusM BMusK BMusMPro</p>	<p>Udført</p>
<p>MPL: Indholdspunktet "pædagogisk filosofi" flyttes fra 3. til 1. semester.</p> <p>Ansvarlig: Fagans MpL</p>	<p>BMusM BMusK BMusMPro</p>	<p>Udført</p>
<p>Komposition: Specialiseringskategorierne i komposition drøftes af Fagansvarlige for KUA og Komposition samt uddans. Dette afventes. Desuden afventes revision af Mpro uddannelsen.</p> <p>Ansvarlig Uddans.</p>	<p>BMusK</p>	<p>Ikke tid for ændring nu</p>

<p>KUA: Fagans. og uddans: Behov for tidligere i studiet at skærpe studerendes evne til at identificere egne læringsbehov med henblik på at optimere valg af individuel undervisning og valgfag?</p> <p>Vi observerer om indsatsen med undervisningsplaner, holdevaluering og studieteknik synes at afhjælpe dette.</p> <p>Ansvarlig Uddans.</p>	<p>BMusK</p>	<p>Indsatsen (22.2) med undervisningsplaner, holdevaluering og studieteknik forventes at afhjælpe dette.</p>
<p>K/S: Fagansvarlig for KUA, for Specialisering M og for Komposition drøfter linjekategorier i uddannelserne K og M med uddans. Tidsplan?</p> <p>Ansvarlig Uddans.</p> <p>Komposition: Ovenstående drøftelse og drøftelserne på MPro vil danne nyt afsæt for drøftelsen om Komposition.</p>	<p>BMusK</p>	<p>Dialoger er i gang – afgørelser ikke klar. Fokus på optagelsesprøver har også virkning på dette. Skal modnes.</p>
<p>Komposition: Det overvejes som del af i revisionen af MPro-faget, om der kan gøres mere komposition for at tilbyde undervisningstilbud relevante for producerstuderende.</p> <p>Ansvarlig fagans Kom</p>	<p>BMusMPro</p>	<p>Fagansvarlig for Komposition har fokus på dette spørgsmål</p>
<p>I begyndelsen af 23.1 skal der være fokus på vejledning til de studerende på 1. og 2. årgang om ideen med de individuelle timer under Specialisering. I 22.2 undersøger uddannelsesansvarlig, om der bør benyttes en anden model for timeønsker, end den benyttede (gennem administrationen).</p> <p>Ansvarlig Uddans</p>	<p>BA-MM</p>	<p>Gennemført</p>
<p>Vurdering af uddannelser med internationale eksperter (skabelon 8)</p>		
<p>Vi undersøger nærmere om en kandidatuddannelse inden for MM-området giver mening.</p>	<p>BA-MM</p>	<p>Er sat på 1:1 dagsorden</p>
<p>Digitale teknologier bør behandles i alle relevante fag (Branchestudier, KoMa, Innovation).</p>	<p>BA-MM</p>	<p>CT beder faglærerne sikre, at det indtænkes i undervisningsplanerne</p>
<p>Vi involverer løbende MM i projekter med de øvrige studerende. Det skal vi kun gøre mere.</p>	<p>BA-MM</p>	<p>Er sat på 1:1 dagsorden</p>

Vi har netop afholdt første alumne-netværksmøde (April 2023). Der var stemning for at dette netværk skal opbygges og der er nedsat en arbejdsgruppe.	BA-MM	Gennemført
Undervisningsevaluering (Skabelon 11)		
Branchestudier: Vi kombinerer årgangsvis undervisning og samlæsning mellem årgangene. Den opdelte undervisning vil have et grundpensum med en klar progression mellem årgangene. Den samlæste undervisning tilrettelægges sammen med de studerende for at sikre diversitet i emner og gæster. (Semester 23.2 – CT)	BA-MM	Gennemført
Projektledelse og specialisering: Budgettet til ekstern individuel vejleder fjernes på 1. semester i Projektledelse og Specialisering (23.2 – CT). Kulturnatten bliver fremadrettet det fælles semesterprojekt. (23.2 – CT)	BA-MM	Gennemført
Strategi: Der etableres en dialog mellem MM-undervisere for at finde og beskrive cases og eksempler til de fag, som ikke naturligt har et musikbranchefokus. (CT, de løbende undervisermøder fremadrettet).	BA-MM	Gennemført
KUA: Vi vil tilbyde dispensation til alle de ba1 studerende som ønsker at spille sammen med nogen til "solo koncert projektugen". For nu (2023.1) ikke som et krav om samarbejde, men som en mulig dispensation. Dette kræver IKKE ændring af studieordningen, kun af overskriften i Asimut. Bemærk dog at det stadig er et krav at der er tale om en performance, ikke en afspilning af tracks. Ansvarlig: Fagansvarlig. Deadline: Semesterstart 2023	BMusM1 BMusK1	Udført
KUA: Vi vil tilstræbe flere fællesarrangementer for hver årgang. Både som oplæg, kick off for et halvsemester in plenum, men også field trips, udflugter, eksterne oplæg. Ansvarlig: fagansvarlig, og uddannelsesansvarlig. Deadline: Studiestart 2023	BMusM1+2 BMusK1+2	Ligger i KUA-gruppen- i proces (JA)
KUA: Forsøgsordning vedrørende individuel, faglig vejledning, 1.semester (og kun dette semester): I første semester tildeles den studerende en lærer i individuel, faglig vejledning. Beslutningen om lærere tages af optagelsespanel, evt. i samarbejde med fagansvarlig for KUA. Undervisningen kan så starte lige fra semesterstart. Ansvarlig: Uddannelsesansvarlig (initiativtager). fagansvarlig for KUA og Studieadministration. Deadline: Studiestart 2023	BMusM1 BMusK1	Udført
KUA: For 2., 3., 4. og 6 semester: Vi forsøger at fremrykke deadline for ønsker til lærere i individuel, faglig vejledning.: Indsendes allerede i slutningen af forrige semester. igen: Undervisningen kan så starte lige fra semesterstart.	BMusM2 BMusK2	Udført

<p>Ansvarlig: fagansvarlig, uddannelseskoordinator, Studieadministration Deadline: Studiestart 2023</p>		
<p>Musikproduktion: Vi vil på første årgang, skabe mere sammenhæng mellem selve undervisningen og anvendelsen heraf i de studerendes egne praksisser/arbejder/studier Ansvarlig: Fagansvarlig. Deadline: Semesterstart 2023</p>	BMusMPro1	Følges op af fagansv. (MB)
<p>Musikproduktion: Forsøgsordning vedrørende individuel, faglig vejledning, 1.semester (og kun dette semester): I første semester tildeles den studerende en lærer i individuel, faglig vejledning. Beslutningen om lærere tages af optagelsespanel, evt. i samarbejde med fagansvarlig for Musikproduktion. Undervisningen kan så starte lige fra semesterstart. Ansvarlig: Uddannelsesansvarlig(initiativtager). fagansvarlig for Musikproduktion og Studieadministration. Deadline: Studiestart 2023</p>	BMusMPro1	Udført
<p>Komposition: Mere erfaringsdeling mellem underviserne. Ansvarlig: fagansvarlig. Deadline: Studiestart 2023</p>	BMusM1+2 BMusK1+2 BMusMPro1+2	Klar til at indføre (AJ) Følges op efter sygemelding
<p>Komposition: Kompositionsmoduler præsenteres i introugen af den enkelte underviser (eller nogle af disse) i forlængelse af et opstartsmøde for underviserne. Ansvarlig: fagansvarlige, uddannelsesansvarlig, projektugekoordinator. Deadline: Studiestart 2023</p>	BMusM1+2 BMusK1+2 BMusMPro1+2	Udført
<p>Kunst og kulturstudier: Vi vil bestræbe os på at fagets struktur står tydeligere for de studerende Ansvarlig: fagansvarlig. Deadline: semesterstart 2023</p>	BMusM1+2 BMusK1+2 BMusMPro1+2	I gang (HM)
<p>Kunst- og kulturstudier: Vi vil bestræbe os på at facilitere tydeligere forventningsafstemninger i de enkelte moduler Ansvarlig: fagansvarlig. Deadline: semesterstart 2023</p>	BMusM1+2 BMusK1+2 BMusMPro1+2	I gang (HM) Kravet om undervisningsplaner understøtter indsatsen
<p>Kunst og kulturstudier: Herunder vil der være en fysisk præsentation fra (nogle af) underviserne i introugen (sammen med komposition) Ansvarlig: fagansvarlige, uddannelsesansvarlig, projektugekoordinator. Deadline: Studiestart 2023</p>	BMusM1+2 BMusK1+2 BMusMPro1+2	Udført
<p>Specialisering M: I de tilfælde hvor der kræves bestemte faglige forudsætninger skal det være tydeligt beskrevet</p>	BMusM1+2	Udført

	Ansvarlig: fagansvarlig. Deadline: semesterstart 2023		
Specialisering M: Modulbeskrivelser skal også foreligge på engelsk	Ansvarlig: fagansvarlig og Studieadministration. Deadline: semesterstart 2023	BMusM1+2	Følges op af fagansv. (He) NB-sammenstød med sprogpolitik – Nogle moduler er engelsksprogede andre ikke
Specialisering M: Specialiseringsprojektugen integreres i højere grad med de ugebaserede, tematiserede moduler	Ansvarlig: fagansvarlig. Deadline: studiestart 2023	BMusM1+2	Samtaler ml Uddans+ fagans aftales inden ¼ i forb. med projektugeplanlægning og afstemmes i forbindelse med ansættelser (He)
Specialisering M: Tydeligere forventningsafstemning i alle de enkelte moduler	Ansvarlig: fagansvarlig. Deadline: semesterstart 2023	BMusM1+2	I gang fagansv. (He) Kravet om undervisningsplaner understøtter indsatsen
MPL: Vi vil bemænde projektdage stærkere og prioritere mere feedback/refleksion	Ansvarlig: fagansvarlig. Deadline: studiestart 2023	BMusM1 BMusK1 BMusMPro1	Udført
MPL: Vi vil invitere til mere læsning tidligere i forløbet på 1. semester.	Ansvarlig: fagansvarlig. Deadline: studiestart 2023	BMusM1 BMusK1 BMusMPro1	Udført
MPL: Vi vil generelt undervise mere på mindre hold og mindre i årgangsplenum.	Ansvarlig: fagansvarlig. Deadline: semesterstart 2023	BMusM1 BMusK1 BMusMPro1	Udført
MPL: Vi vil foreslå at MPL undervisningen hele første år foregår på KUA-holdet	Ansvarlig: uddannelsesansvarlig, fagansvarlig. Deadline: studiestart 2023	BMusM1 BMusK1 BMusMPro1	Udført
MPL: Vi vil i samarbejde med RMC's ledelse arbejde for en skarpere kommunikation af faget og dets sammenhæng med RMC's strategi og uddannelseskoncept på diverse platforme og i forbindelse med optagelsesprøverne og tildelingen af studiepladser.	Ansvarlig: uddannelsesansvarlig, ledelse. Deadline: studiestart 2023	BMusM1 BMusK1 BMusMPro1	I gang (infomøde, afstemningsbrev EKIP-film mm) Er adresseret i forbindelse med revision af hjemmesiden.
Det indstilles at eksamensafleveringer så vidt muligt er mandag kl 12.00 eller 14.00		BMusM1+2	Udført (så vidt muligt)

<p>Ansvarlig: Uddannelsesansvarlige, studieadministration, uddannelseskoordinator. Deadline: studiestart 2023</p>	<p>BMusK1+2 BMusMPro1+2</p>	
<p>RMC's trivselsvejleder skaber et årshjul for hvornår der skal sendes mails ud til studerende med f.x. reminder om at de kan komme til hende, (evt. incl. inks til vejledning i eksamensbekymringer), på de tidspunkter af året, hvor der kan forventes mere pres på. Laura kan spørge hver fagansvarlig hvornår der er forløb, som kan opleves som særligt belastende.</p> <p>Ansvarlig: Uddannelsesansvarlige, Trivselsvejleder. Deadline: Studiestart 2023</p>	<p>BMusM1+2 BMusK1+2 BMusMPro1+2</p>	<p>Udført. UddAns er i dialog med trivselsvejleder</p>
<p>Officielt hedder det ikke individuel specialisering, men individuel faglig vejledning, så jeg vil blot opfordre alle til at bruge denne betegnelse.</p>	<p>BMusM1+2 BMusK1+2 BMusMPro1+2</p>	<p>Sprog rettet i surveys til studerende. JA opfordres til at tage det op i KUA-gruppen.</p>
<p>Der nedsættes en arbejdsgruppe som indhenter erfaringer fra andre institutioner om forvaltningen af at være en dansksproget uddannelsesinstitution med mange internationale studerende og undervisere -i et fremtidsperspektiv.</p> <p>Ansvarlig: ledelse. Deadline: studiestart 2023</p>	<p>BMusM1+2 BMusK1+2 BMusMPro1+2</p>	<p>Inddrages i forbindelse med en evt. revision af sprogpolitikken. Ledelsen tager ansvar.</p>
<p>Ved alle ansættelser af gæstelærere gøres opmærksom på at der er internationale studerende på RMC og aftales hvordan dette kan håndteres.</p> <p>Ansvarlig: fagansvarlige. Deadline: semesterstart 2023</p>	<p>BMusM1+2 BMusK1+2 BMusMPro1+2</p>	<p>Aftalt blandt fagansvarlige</p>
<p>MPL: MPL-gruppen skal have en klarere strategi for og en tydeligere kommunikation til gæstelærere om forvaltning af undervisningsproget</p> <p>Ansvarlig: fagansvarlig. Deadline: semesterstart 2023</p>	<p>BMusM2 BMusK2 BMusMPro2</p>	<p>I gang. Især i forbindelse med 3. semester</p>
<p>MPL: Vi vil inddrage de studerende mere i problematikken om og arbejdet med at nå ud til diverse målgrupper, så det bliver mere synligt som del af undervisningsindholdet.</p> <p>Ansvarlig: fagansvarlig. Deadline: studiestart 2023</p>	<p>BMusM2 BMusK2 BMusMPro2</p>	<p>Underviserteamet betoner dette på 2. semester som baggrund for 3. semester. I gang</p>
<p>Musikproduktion: Vi vil gøre strukturen på fagets progression tydeligere og kommunikere den klarere</p> <p>Ansvarlig: fagansvarlig. Deadline: semesterstart 2023</p>	<p>BMusMPro2</p>	<p>I gang (MB)</p>

<p>Musikproduktion: Forventningsafstemme endnu bedre i forhold til hvordan indholdet kan udvikles og tillæres over tid.</p> <p>Ansvarlig: fagansvarlig. Deadline: semesterstart 2023</p>	BMusMPro2	I gang (MB)
<p>Musikproduktion: For 2., 3., 4., 6 semester: Vi forsøger at fremrykke deadline for ønske om lærere til individuel, faglig vejledning.: så de indsendes allerede i slutningen af forrige semester. Undervisningen kan så starte lige fra semesterstart.</p> <p>Ansvarlig: fagansvarlig, uddannelseskoordinator, Studieadministration. Deadline: Studiestart 2023</p>	BMusMPro2	Udført
<p>Entrepenørskab: Vi vil i undervisningen afklare tydeligere, hvad der forventes af en præsentation (indhold, format, tidsramme, formål)</p> <p>Ansvarlig: fagansvarlig. Deadline: semesterstart forår 2023</p>	BMusMPro3	I gang. Følges op af fagansv. (CT)
<p>Musikproduktion: Vi vil bestræbe os på at højne diversitet og bred repræsentation i valg af gæster og undervisningsindhold</p> <p>Ansvarlig: fagansvarlig. Deadline: studiestart 2023</p>	BMusMPro3	Følges op af fagansv. (MB)
<p>EKIP: Vi vil lade det være obligatorisk at arbejde i grupper (evt. med dispensationsmulighed i særlige tilfælde).</p> <p>Ansvarlig: fagansvarlig. Deadline: studiestart 2023</p>	BMusM3 BMusK3	Udført – med graduering af gruppetyper
<p>EKIP: Vi vil bruge god tid i den indledende fase til individuel vejledning og hjælp til gruppedannelse.</p> <p>Ansvarlig: fagansvarlig. Deadline: studiestart 2023</p>	BMusM3 BMusK3	Udført
<p>EKIP: Vi vil sprede inspirationsoplæggene mere over semestret, og hyre gæsterne så de også har tid til at give respons på de studerendes projekter.</p> <p>Ansvarlig: fagansvarlig. Deadline: studiestart 2023</p>	BMusM3 BMusK3	Udført
<p>EKIP: Vi vil lave obligatoriske ugentlige gruppemøder på RMC med facilitering af en af vejlederne. (for projekter i udlandet kan det være online)</p> <p>Ansvarlig: fagansvarlig. Deadline: studiestart 2023</p>	BMusM3 BMusK3	Udført

	EKIP: Vi vil bruge eksempler fra dette års EKIP-projekter i introduktionen af næste års EKIP-projekter. Ansvarlig: fagansvarlig. Deadline: studiestart 2023	BMusM3 BMusK3	Udført
Evaluering af prøveformer og bedømmelser (Skabelon 9)			
	Uddannelsesansvarlig efterser gældende studieordninger og overvejer om det er muligt at øge brugen af godkendt/ikke godkendt inden for de nuværende rammer. Eventuelt forslag om ændringer fremsættes til behandling i råd og nævn inden 24.4.23. Skærpet opmærksomhed på karakterkrav ved næste justeringsrunde for bekendtgørelsen.	BMusM BMusK BMusMPro	Marts: Udd+ Udco Ikke prioriteret
	I forbindelse med udarbejdelse af uddannelsesbudget for næste studieår gennemgår uddanns sammen med udco de nuværende forberedelsesnormeringer. Forår 2023.	BMusM BMusK BMusMPro	Udført. 5 minutter ekstra for alle B- bedømmelser til kort feedback i Wiseflow. Og 5 minutter ekstra for EKIP
	Der ses et behov for at genoverveje fastlagte formater, især hvad angår refleksion, der inden for de fleste fag alene foregår skriftligt. Bør vi inddrage alternative formater - feks. podcast (og hvad er det?). Diversitet i afleveringsformater er vigtigt, dels af hensyn til relevans i forhold til det enkelte fag og dels med henblik på at tilgodese forskellige typer studerende. Eventuelle nye formater bør understøttes af undervisning i disse formater. Drøftelsen videreføres i faggrupperne og opsamles efterfølgende i BMus-forum. Eventuelle forslag om ændringer i studieordninger med henblik på virkning for det kommende studieår senest 24.4.23.	BMusM BMusK BMusMPro	Er i god proces. Podcaststudie oprettet. Definitioner af formater præciseres af JAST og i oplæg i oktober (HM og MABI)
	Gruppenprojekter indgår i stigende grad som arbejdsform i en række fag og dette bør også afspejle sig i bedømmelsesformerne. Endvidere indgår krav om samarbejde med andre også i en række fag (feks. EKIP). Høring i faggrupperne. Drøftelsen videreføres i faggrupperne og opsamles efterfølgende i BMus-forum. Eventuelle forslag om ændringer i studieordninger med henblik på virkning for det kommende studieår senest 24.4.23.	BMusM BMusK BMusMPro	Er i gang - i EKIP og MPL, Solokoncerter (KUA) samt i mindre opgaver i andre fag. Dispensation givet i Bachelorprojekt.
	Det bør fremover tilstræbes at censorvejledningen ved censorformøderne altid tager udgangspunkt i den skriftlige censorvejledning. Især kan der med fordel fokuseres på censorer, som ikke tidligere har medvirket ved RMC's eksaminer. (Studieadministration og Udco).	BMusM BMusK BMusMPro	Er gennemført

	<p>De studerendes formative udbytte af de relativt mange B-bedømmelser (opgaveaflevering) kan med styrkes ved at alle B-bedømmelser ledsages af en kort, skriftlig kommentar fra bedømmeren i WISEflow. Dette er ikke-formaliseret praksis i visse fag (bla. MpL).</p> <p>Høring i faggrupperne. Drøftelsen videreføres i faggrupperne og opsamles efterfølgende i BMus-forum. Eventuelle forslag om ændringer i studieordninger med henblik på virkning for det kommende studieår senest 24.4.23.</p>	<p>BMusM BMusK BMusMPro</p>	<p>Udført. Ændringen er gennemført i rammeplanen</p>
	<p>Der gennemføres inden eksaminerne i juni 2023 en målrettet re-introduktion af skabeloner til brug ved skriftlige udtalelser, eventuelt ved vejledning af prøvelederne inden censorformøder (Studieadministration - Udco).</p>	<p>BMusM BMusK BMusMPro</p>	<p>Er gennemført</p>
	<p>Branchestudier: Uddannelsesansvarlig arbejder på en revideret indholdsbeskrivelse af praktikrapporten. Eventuelt forslag om ændring af prøvebeskrivelsen med virkning for det kommende studieår skal foreligge senest 24.4.2023.</p>	<p>BA-MM</p>	<p>Ikke længere relevant</p>
	<p>Kommunikation og markedsføring: Efter semester 22.1 blev der efter dispensation afprøvet et nyt eksamensformat for KoMa. Det nye format har til formål at gøre bedømmelsen mere relevant og virkelighedsnær. Der evalueres særskilt på denne dispensation. Derfor rød. Dispensation fra Bedømmelsen evalueres og følges særskilt. Forslag om ændring af prøvebeskrivelsen på baggrund af evalueringen af forsøgsordningen og med virkning for det kommende studieår skal foreligge senest 24.4.2023</p>	<p>BA-MM</p>	<p>Gennemført</p>
<p>INDSATSOMRÅDE 3: STUDIEMILJØ, RESSOURCER OG FACILITETER</p>			
<p>Evaluering af en faglige organisation (Skabelon 12)</p>			
	<p>Der savnes dog tydelighed i ansvarsfordelingen ift. krydsfeltet mellem faglig ledelse og personaleledelse samt balancering af uddannelsesidentiteten i forhold til uddannelsens hovedfagsfaglighed. Ledelsen vil i den sammenhæng vurdere om der kan laves organisatoriske tiltag, der kan begrænse problematikken.</p>	<p>Ba Ka Sol</p>	<p>Er blevet overvejet. Har ikke ført til justeringer af den faglige organisation</p>
	<p>Ledelsen vurderer, at der for at skabe mere hensigtsmæssig tilrettelæggelse af egne opgaver udarbejdes målrettede årshjul ift. de forskellige funktioner i den faglige organisation.</p>	<p>Ba Ka Sol</p>	<p>Er gennemført i Outlook</p>
	<p>Der indføres et nyt tilrettelæggelseskoncept fsva. projektuger med virkning fra foråret 2024 for at understøtte tilrettelæggelsen af projekter mv.</p>	<p>Ba Ka Sol</p>	<p>Er gennemført med virkning fra 2024</p>

Evaluering af studiestart (Skabelon 13)		
Projektet "Opløsninger" evt. omdøbes og gentænkes + eventuel ny projektansvarlig, da NLL også typisk er ansvarlig for SOL-introkursus samtidig.	BMusM BMusK BMusMPro BA-MM	Udført – AnSats – CT/SV/MABI
Overveje om deadline for individuelle lærere kunne ligge senere, f.eks. i oktober, men at der til gengæld vælges lærere for begge semestre i det pågældende studieår.	BMusM BMusK BMusMPro BA-MM	I bero på grund af anden forsøgsordning med tildeling af undervisere før sommerferien – se ovenfor
Overvejelse om alternative evalueringsformer kan være relevant, feks. 'kom-gerne-med-gode-ideer'	BMusM BMusK BMusMPro BA-MM	Udført
Finde en anden måde at spørge om "fagligt udbytte" på - og i det hele taget give hele spørgeskemaet et eftersyn.	BMusM BMusK BMusMPro BA-MM	udført
Sørge for hurtig opfølgning på fravær (gerne samme eftermiddag). Overveje om vi skal undlade at skemalægge Ka1- og Sol1-studerende, der har gået på RMC før til visse sessions.	BMusM BMusK BMusMPro BA-MM	udført
Studentervejledningsordning for internationale studerende kan med fordel styrkes	BMusM BMusK BMusMPro B-MM	Skal følges op. Drøftes på evaluering af introuge og i forberedelsesmøder til kommende introuge
Forslag om at tilrettelægge et 'kontaktlærer-arrangement' i introugen, hvor de studerende bliver introduceret til ordningen og kan møde deres kontaktlærere.	BMusM BMusK BMusMPro BA-MM	Ikke prioriteret
Undervisningsmiljøvurdering (Skabelon 14)		

Etablering af hyggeklub i kantinen i samarbejde med DSR	Ba Ka Sol	Er gennemført
Indkøb af massivt bordtennisbord til udendørs brug til fælles brug	Ba Ka Sol	Er gennemført
Kvartalsvise møder med ledelsen og DSR	Ba Ka Sol	Er gennemført
Der skal iværksættes brug af flere gruppeopgaver i undervisningen. Rektor beder fagansvarlige om at drøfte mulighederne med underviserne	Ba Ka Sol	Er gennemført. Er i gang flere steder end tidligere
Mulighederne for indførelse af gruppeeksamener og tværgående samarbejde på tværs af uddannelser eller årgange undersøges af gruppen af uddannelsesansvarlige. Uddannelseskoordinator formidler til gruppen af uddannelsesansvarlige	Ba Ka Sol	Er i gang flere steder
Klarhed ift. hvem ens kontaktlærer er. Studieadministrationen udvikler en model	Ba Ka Sol	Model er udviklet og implementeret ved semesterstart 23.1
Studievejledningskonceptet med trivselsvejleder evalueres i foråret 2023 og justeres/videreføres	Ba Ka Sol	Er gennemført
Procedurerne for registrering af fremmøde tilpasses, så Studieadministrationen fremfor kontaktlæreren varetager opfølgning for meget fravær uden lovlig grund. Herved tydeliggøres kontaktlærerens rolle som faglig vejledende.	Ba Ka Sol	Iværksat fra og med semesterstart 23.1
Forbedring af studieområdet i Ø-bygningen, så indretningen i højere grad giver de studerende mulighed for at bruge området fagligt, herunder også til audio papers, podcasts mv. Teknisk serviceleder iværksætter og følger op i samarbejde med relevante medarbejdere	Ba Ka Sol	Er gennemført – nyt podcast-studie

Overvejelserne om investering i og brug af et Learning Management System (LMS) tages op igen mhp. vurdering af bedre overblik og kommunikation mellem undervisere og studerende. Studieadministrationen nedsætter arbejdsgruppe, der udarbejder oplæg til ledelsen	Ba Ka Sol	Ledelsen har besluttet at udskyde projektet på ubestemt tid pga. manglende økonomi
Studeadministrationen justerer spørgerammen således, at spørgsmålene er mere entydige og svarerne derved lettere at vurdere, jf. bemærkninger givet af Studienævnet m.fl. Der skal iværksættes tiltag til at få besvarelsesprocenten højere op enten ved fælles besvarelsestid eller ved, at besvarelsen lægges ind i undervisningstiden.	Ba Ka Sol	Gennemføres ifm. næste UMV i 2025
Evaluering af frafald og gennemførelse (Skabelon 19)		
Behandlende fora fandt ingen handling påkrævet		
Eftersyn af indsatsområder vedr. internationalt studiemiljø (Skabelon 20)		
Ledelsens handlingsplan vedr. sprogpolitik forventes klar juli 2023	Ba Ka Sol	Mangler opfølgning i ledelsen
INDSATSOMRÅDE 4: UDDANNELSENS KVALITET OG RELEVANS		
Uddannelsesgennemgang (Skabelon 22)		
Optagelse: Spørgeramme skal udvikles	BMusM BMusK BMusMPro	Passende skridt udført
Optagelse: MpL (skarpere ekstern kommunikation på hjemmesider mv.)	BMusM BMusK BMusMPro	Passende skridt udført
Uddannelse: Revision af mål for læringsudbytte i lyset af strategi om det bredere kunstnerskab	BMusM BMusK	Udført
Uddannelse: Overvejelse om mere uddannelsesspecifik tilrettelæggelse på 1. år – blandt andet for at skabe en stærkere gruppefølelse	BMusM BMusK	MPL foregår på KUA-hold på hele 1. år

	Uddannelse: MuPro skal revideres: fokus på refleksion, metodebevidsthed	BMusMPro	Revision af mål for læringsudbytte adresserer dette
	Kvalitet og relevans: Brug for at styrke ES perspektiver i KUA	BMusM BMusK	I gang
	Kvalitet og relevans: Fastholde fokus på EKIP	BMusM BMusK	I gang
	Eksterne input inddrages i udviklingen af uddannelsen	BMusMPro	Indgår i revision af fagbeskrivelse (MB) onlineforum for elektroniske uddannelser (MABI og AJ)
	Rekruttering og kompetenceudvikling: Vi mangler at arbejde med at udvikle kompetencer inden for partnerskabssamarbejde og tværgående samarbejde og projekt gennemførelse og afsluttende FoU-projekter.	BMusM BMusK BMusMPro BA-MM	Følges op af kompetenceudviklingsaktiviteter i P-råd. Pernille (CAKI) kunne være en ressource.
	Rekruttering og kompetenceudvikling: Styrkelse af undervisernes kompetencer inden for psykologi i undervisningssammenhæng	BMusM BMusK BMusMPro BA-MM	I gang
	Uddannelsernes videngrundlag: Måltal for MpL justeres	BMusM BMusK BMusMPro	Gennemført. PUV er inddraget som videngrundlag for MpL. 3. semester skal primært være baseret på viden fra faglig praksis.
	Uddannelsernes videngrundlag: Måltal for MuPro justeres	BMusMPro	Udført
	Optagelse: vi vil gerne undersøge mulighederne for at anonymisere ansøgere til 1. runde	BA-MM	Afprøves i optagelsestermin 2024
	Kvalitet of relevans: Dimittendernes beskæftigelse skal følges tæt og følges op.	BA-MM	Nyt koncept for beskæftigelsesrapport er under udvikling i samarbejde med DST.

	Uddannelsernes videngrundlag: Måltal for MM justeres i forlængelse af revideret studieordning	BA-MM	Gennemført
Evaluering af afgangsniveau (Skabelon 23)			
	Behandlende fora fandt ingen handling påkrævet		
Drøftelser af uddannelser i aftagerpanel (Skabelon 24)			
	EKIP: RMC høster netop nu erfaringerne fra første gennemløb, som indtænkes i det videre forløb. Herunder medtænkes den opbakning, som branchen udtrykker vedr. RMCs prioritering af arbejdet med partnerskaber, og anbefalingen om yderligere at udvide perspektiverne i partnerskabstækningen og indtænke bredere succeskriterier.	BMusM BMusK	I gang
	I forhold til branchens anbefaling om at opprioritere information til omverdenen om RMCs tilgange til musikpædagogik er RMC i gang med at udarbejde videodokumentation til hjemmesiden omhandlende EKIP og to af de studerendes projekter, som følges over tid.	BMusM BMusK	Udført
	Vedr. branchens anbefaling om at fokusere på mental trivsel, også i relation til performance planlægger RMC at inddrage konservatoriets nyansatte trivselsvejleder i udviklingen af målrettede tilbud til studerende inden for feltet	BMusM BMusK	Er i gang
	I forhold til branchens anbefaling om at udvikle en bedre synergi mellem MM og de udøvende uddannelser har RMC i efteråret 2022 gennemført projektet KRXDS HOLMEN som er et tværgående projekt for alle studerende på 1. årgang, der samarbejder om at skabe en musikalsk event på RMC som bidrag til Kulturnatten i København.	BA-MM	Gennemført
Drøftelse af uddannelser på brancheseminar (Skabelon 26)			
	Input fra branchedagen i november 2022 informerer de fagligt ansvarlige underviseres videre arbejde med at udvikle fag og uddannelser. RMC har udarbejdet opsamlende rapport efter branchedagen, hvoraf det fremgår, hvad de fagligt ansvarlige undervisere/RMC tog med sig videre fra branchemødet. I forhold til opfølgning sættes den opsamlende rapport på dagsordenerne for 1:1 møderne mellem hhv. UddAns for hhv. Ba og Ka og rektor	Ba Ka	Er gennemført – er sat på 1:1 dagsordener
Aftagerundersøgelse (Skabelon 27)			

	Proces ikke gennemført endnu		
Dimittendundersøgelse (skabelon 10)			
	<p>Entrepenørskab skal integreres i den kunstneriske og kunstpædagogiske vejledning (fagene: KUA (Ba og Ka), Mpl, EIM (på baggrund af erfaringer med EKIP), Ba- og KaProj, EKIP (hvor forretningsdelen med fordel kan tydeliggøres).</p> <p>HS er ansvarlig for igangsættelse af udviklingsprojektet ifm. 1:1-samtaler med uddannelsesansvarlige, som efterfølgende skal drive projektet og udvikling af fagligt indhold i Ba- og Ka-forum.</p> <p>Målet er, at ændring af studieordninger implementeres vedr. studiestart 24.2.</p>	<p>Ba Ka</p>	<p>Processen er startet op i P-rådet. Indsatsen følges løbende op på de uddannelsesansvarliges og fagansvarlig for KUA og Mpl's 1:1 møder med rektor</p>
	Ledelsen ønsker projektledelse som faglig disciplin styrket i KUA-fagets progression. JA udpeges som ansvarlig for projektet. Målet er implementering i 23.2	<p>Ba Ka</p>	<p>Skal følges op</p>
	Ledelsen vil undersøge muligheden for at etablere en inkubator for nyuddannede med henblik på opstart efteråret 2024. Projektet er placeret uden for RMCs lovfastsatte opgaver og tænkes finansieret af fondsmidler. Ledelsen er ansvarlig for igangsættelse.	<p>Ba Ka Sol</p>	<p>Er gennemført</p>
	Ledelsen ønsker, at entrepenørskabsfaget styrker sit fokus på netværksmetode. CT udpeges som ansvarlig for at styrke netværksfagligheden i entrepenørskabsfaget. Målet er implementering i 23.2	<p>Ba Ka</p>	<p>Er gennemført</p>
	<p>Ledelsen ønsker, at der indføres flere gruppebaserede projekter og opgaver på uddannelserne med det formål at skabe et mere kollaborativt miljø som trivselsfremmende element.</p> <p>HS er ansvarlig for igangsættelse af udviklingsprojektet ifm. 1:1-samtaler med uddannelsesansvarlige, som efterfølgende skal drive projektet i Ba- og Ka-forum, som kommer med forslag til, hvordan det kan implementeres. Forslag foreligger ultimo 23.2.</p>	<p>Ba Ka</p>	<p>I gang – senest gruppeprojekter i EKIP</p>
	Ledelsen ønsker, at samarbejdet mellem MM og de øvrige uddannelser styrkes. HS igangsætter udviklingsprojekt, som drives af relevante uddannelsesansvarlige i foråret 23.1.	<p>BA-MM</p>	<p>Er sat på 1:1 dagorden</p>
	Ledelsen ønsker, at dimittendundersøgelsen og beskæftigelsesundersøgelsen fremadrettet behandles samlet, så behandlingen foregår en gang årligt, når dimittendundersøgelsen foreligger sammen med senest udkomne beskæftigelsestal fra KUM (Kulturstatistik). Kvalitetskoordinator er ansvarlig for opdatering i kvalitetssystem og årshjul	<p>Ba Ka Sol</p>	<p>Er gennemført (fra og med 2023)</p>
Beskæftigelsesundersøgelse (skabelon 36)			
	Se handlingsplan ovenfor vedr. dimittendundersøgelse (skabelon 10)		

INDSATSOMRÅDE 5: REKRUTTERING OG KOMPETENCEUDVIKLING AF UNDERVISERE

Rekruttering (Skabelon 38)

<p>I forhold til beskrivelsen af indsatsområde 5, pkt. 5.2. Kvalifikationsvurdering ved rekruttering fremgår det, at "Ledige underviserstillinger annonceres i overensstemmelse med konservatoriets rekrutteringsstrategi for at sikre såvel et fagligt relevant som et alsidigt rekrutteringsgrundlag. Konservatoriet indsamler oplysninger om antallet af ansøgere, herunder antallet af kvalificerede ansøgere samt ansøgernes køn."</p> <p>Teksten bør gennemgås, da RMC ikke altid bedømmer alle timelæreransøgere, hvorfor der ift. disse stillinger ikke kan sige noget om, hvor mange kvalificerede ansøgere, der har været. Desuden er køn ikke længere et kriterie i rekrutteringssystemet, og vi kan derfor ikke officielt og objektivt sige noget om, hvilket køn ansøgerne har. Angivelsen af køn i rapporten er angivet ud fra cpr. nr., der oplyses ved ansættelse til brug for lønudbetalinger, men det bør overvejes om denne praksis skal videreføres, særligt da cpr.nr. alene ikke nødvendigvis afspejler vedkommendes kønsidentitet.</p>	<p>Ba Ka Sol</p>	<p>Er i proces ifm. større revision af kvalitetssystemet</p>
<p>Der er ledelsens vurdering, at der generelt er få ansøgere til timelærerstillinger, i særlig grad på MM. Behov for at genoverveje markedsføringskoncept ved opslag af stillinger, herunder undersøge muligheder for (yderligere) annoncering på sociale medier.</p>	<p>Ba Ka Sol</p>	<p>Skal følges op i ledelsen</p>

Ledelsesvurdering af kompetenceudviklingsbehov og initiering af aktiviteter (Skabelon 41)

<p>Forretningsudvikling/indtægtsmodel/professionelt arbejdsliv skal tages med ind i den kunstneriske, kunstpædagogiske undervisning og vejledning – undervisergruppen skal kompetenceudvikles via P-rådsmøderne, evt. med inddragelse af Scott Cohen med hans didaktiske overvejelser.</p>	<p>Ba Ka Sol</p>	<p>Skal følges op i ledelsen</p>
--	---	---

Evalueringsaktiviteter (skabelon 39)

<p>Behandlende fora fandt ingen handling påkrævet</p>		
---	--	--

Gennemgang af kompetencepolitikken (skabelon 40)

<p>Beslutning om at tilføje 'staff exchange' under 'Metoder til Kompetenceudvikling'/'Ekstern læring'.</p>	<p>Ba Ka Sol</p>	<p>Er gennemført</p>
--	---	-----------------------------

Arbejdspladsvurdering (skabelon 43)		
Næste APV i 2024		
Supervision og vejledning af studieadjunkter		
Ikke aktuelt i perioden		
Vurdering af studieadjunkters undervisningsmæssige kvalifikationer		
Ikke aktuelt i perioden		
INDSATSOMRÅDE 6: UDDANNELSERNES VIDENGRUNDLAG (VIDENPRODUKTION OG VIDENBASERING)		
Vurdering af videnproduktion (skabelon 44)		
<p>Det foreslås at oversigten/ordlyden i videnproduktionsrapporten ændres til: "vidensproduktionsrapporten skal omfatte en opgørelse over ny viden der publiceret i offentlig og varig form i henhold til igangværende eller afsluttede FoU-projekter."</p> <p>Differentiere formaterne, samt tydeliggøre kriterierne for hvad der kvalificeres som publiceret viden, således at alle relevante vidensformater er omfattet af rapporten.</p> <p>Deadline: Oversigten ændres i FoU-loggen fra kommende vidensproduktionsperiode, således at kategorier/formater er opdateret i kommende videnproduktionsrapport, dækkende nov. 2022 – ultimo 2024.</p>	Ba Ka Sol	Er implementeret
<p>FoU-leder igangsætter et projekt som skal belyse og indplacere PUV som videnkategori med større tydelighed på RMC, bl.a. med inddragelse af RMC's søsterinstitutioner på konservatorieområdet, hvor PUV indgår som videnkategori.</p> <p>Implementering 24.1</p>	BMusM BMusK BMusMPro Ka-ME	Der er nedsat en arbejdsgruppe i KUR-regi om PUV

Beslutede handlinger	Uddannelser	Status
Kandidat		
INDSATSOMRÅDE 1; OPTAGELSE		
Vurdering af optagelsesprøver (Skabelon 2, 3 og 4)		
<p>Udvikling af en tilstillet opgave til prøvens 2. runde. Opgaven skal være praksisorienteret og interaktionskrævende, og udarbejdes af fagansvarlig for Mpl i dialog med uddannelsesansvarlig.</p>	Ka-ME	Ikke iværksat – er sat på 1:1 dagsorden
<p>Revurdering af indstillingsprøvens bedømmelseskriterier; uddannelsesansvarlig tager initiativ til dette. Begge dele med henblik på at være klar til brug fra og med optag 2024</p>	Ka-ME Ka-MP Ka-MC	Ikke iværksat – er sat på 1:1 dagsorden
<p>Tydeliggørelse af uddannelsens profil på hjemmeside og i anden information om uddannelsen. Eventuelt udvikling af forventningsafstemningspapir, specifikt for uddannelserne på kandidatniveau.</p>	Ka-ME Ka-MP Ka-MC	Opfølgning indgår i særlig Task Force 23.1 om rekruttering til kandidatuddannelser fremadrettet.
<p>Udvikling af en tilstillet opgave til prøvens 2. runde. Opgaven skal være praksisorienteret og skal kunne vise, hvordan ansøgeren arbejder på opdrag/i samarbejde med andre, og udarbejdes af fagansvarlig for Music Performance i dialog med uddannelsesansvarlig.</p>	Ka-MP	Ikke iværksat – er sat på 1:1 dagsorden
<p>Justering af ansøgningskemaet med spørgsmål vdr. ansøgers kunstneriske proces.</p>	Ka-MP Ka-MC	Ikke iværksat – er sat på 1:1 dagsorden
<p>Udvikling af en tilstillet opgave til prøvens 2. runde. Opgaven skal være praksisorienteret og skal kunne vise, hvordan ansøgeren arbejder på opdrag/i samarbejde med andre, og udarbejdes af fagansvarlig for Komposition i dialog med uddannelsesansvarlig.</p>	Ka-MC	Ikke iværksat – er sat på 1:1 dagsorden
Strategi for markedsføring og annoncering vedr. optagelsesprøver (Skabelon 1)		

Generel tydeliggørelse af, hvad det vil sige at 'gå på en uddannelse på RMC' ønskes, såvel via hjemmeside som anden markedsføring ('til et langt liv med musik', hvad er fordybelse' mv.)	Ka-MP Ka-MC Ka-ME	Ikke iværksat – er sat på 1:1 dagsorden
Invitere kandidatstuderende til at lave oplæg på bachelor i relevante fag.	Ka-MP Ka-MC Ka-ME	Det når vi ikke i år
Informationsarrangementer for BA-studerende om Kandidatudd opprioriteres	Ka-MP Ka-MC Ka-ME	Informationsmøde i december er under forberedelse
Styrket fokus på repræsentation i markedsføring af uddannelserne	Ka-MP Ka-MC Ka-ME	Indgår i revision af hjemmeside
Udvikling af 'ambassadørprofiler' Udvidede profilbeskrivelser af RMC- undervisere på hjemmesiden, også omfattende instr/vok. kompetencer, især af betydning for udenlandske ansøgere. -Videoer mm (ind i uddannelsens rum og processer og faglige miljø) -Tydeliggørelse af uddannelsens profil. -Taskforce om rekruttering til kandidatuddannelserne	Ka-MP	Indgår i revision af hjemmeside + ny film om KUA
Tydeliggørelse af uddannelsens profil. HS tager initiativ til en arbejdsgruppe der overvejer kompositionsfagets profil igennem alle uddannelser og i forhold til optag	KA-MC	Indgår i revision af hjemmeside + ny film om KUA
Taskforce om rekruttering til kandidatuddannelserne	Ka-MP Ka-MC Ka-ME	Er iværksat
Særligt rekrutterings-initiativ og øget tydeliggørelse af uddannelsens karakter. Præcisering af narrativ for uddannelsen i sammenligning med andre Musikpædagogiske Overbygningsuddannelser	Ka-ME	Indgår i revision af hjemmeside
INDSATSOMRÅDE 2; UDDANNELSE; FAGLIGT INDHOLD, PROGRESSION, UNDERVISNING OG BEDØMMELSE		
Vurdering af studieordninger (Skabelon 6)		

Der nedsættes udviklingsgruppe med EIM- tema ved KA Forum møder i 22.2. Ansvarlig Uddans	KA-MP KA-MC	Er etableret og arbejder i Ka-Forum
Der er i 22.1 igangsat et arbejde vedrørende en større revision af studieordning, ledet af MW. Ansvarlig Uddans Dette arbejde fortsætter i 22.2. KT vil i 22.2 deltage i arbejdet med revision af studieordning således det ligger klar til råd og nævn i 23.1	Ka-ME	Er sat på MW's 1:1 dagsorden
Vurdering af uddannelser med internationale eksperter (skabelon 8)		
Planlagt afvikling af eksternt peer review i 23.1	KA-ME	Udskudt på ubestemt tid pga. uforudsete udfordringer ift. igangsat udviklingsproces vedr. uddannelsen. Reviewet forventes gennemført på et senere tidspunkt (tidligst i efteråret 24.2), når den interne udviklingsproces forhåbentlig er så langt, at der er skabt et bedre afsæt for eksternt evaluering
Undervisningsevaluering (Skabelon 11)		
Entrepenørskab: Vi vil benytte flere gæstelærere og oplægsholdere for at styrke diversiteten i cases, emner og fag.	Ka-MP Ka-MC Ka-ME	Er gennemført
Entrepenørskab: Vi vil iværksætte en klarere kommunikation mht. bedømmelser og eksaminer	Ka-MP Ka-MC Ka-ME	Er gennemført
Entrepenørskab: Vi vil arbejde på en klarere progression i faget fra Bachelor til Kandidat	Ka-MP Ka-MC Ka-ME	CT arbejder på fagkompendium, som ligger til grund for undervisningsplaner på såvel Ba som Ka

Valgfag: Vi undersøger muligheder for tværkunstneriske og tværinstitutionelle samarbejder i kataloget.	Ka-MP Ka-MC Ka-ME	Er gennemført - filmmusik
Valgfag: Vi fortsætter med at have fokus på præcise kursusbeskrivelser.	Ka-MP Ka-MC Ka-ME	Er gennemført
Valgfag: Vi arbejder på at skabe luft omkring VF undervisning i skemamatrix.	Ka-MP Ka-MC Ka-ME	Frafaldet pga. manglende relevans
Valgfag: Vi undersøger muligheden for ekstracurriculære aktiviteter i VF.	Ka-MP Ka-MC Ka-ME	Er gennemført
Music Performance og Music Creation: Vi vil fremover fastlægge samlæsnings tidspunkter for hele semestret før semesterstart. Frekvens: 3-4 pr. semester.	Ka-MP Ka-MC	Er gennemført – herunder fælles undervisningsplaner
Music Performance og Music Creation: Vi vil fremover gennemføre en October concert collaboration kick off session primo september.	Ka-MP Ka-MC	Er gennemført
Music Performance og Music Creation: Vi vil fortsat have fokus på at gøre samtalen om individuelle specialiseringsforløb til en del af kua-samtalen i klasserne og samtidig undersøge med administrationen om vi kan fremrykke deadlines for valg af individuel specialisering.	Ka-MP Ka-MC	Er gennemført
Music Performance og Music Creation: Vi skal fortsat undersøge hvordan det nye KUA kompendium kan anvendes til at sikre at der er en tydelig progression fra bachelor til kandidat-niveau.	Ka-MP Ka-MC	Til drøftelse i KUA-lærergruppen
Music Performance og Music Creation: RMC's trivselsvejleder skaber et årshjul for hvornår der skal sendes mails ud til studerende med f.x. reminder om at de kan komme til hende, på de tidspunkter af hvor der kan forventes mere pres på året (eksaminer og præsentationer m.m.)	Ka-MP Ka-MC	Er gennemført
Music Education: Vi vil facilitere et bedre møde mellem årgangene og deres kompetencer.	Ka-ME	Ikke gennemført

	Music Education: Vi vil være tydeligere med at formidle pædagogiske aktiviteter og muligheder som er specifikke for ME studerende.	Ka-ME	Delvist gennemført
	Music Education: Vi vil fremtale muligheder for Studievejledning for ME studerende - specielt de internationale.	Ka-ME	Ikke gennemført
	Music Education: Vi vil arbejde på at altid sikre at eksterne vejledere og gæster forstår og understøtter RMC's værdier i deres undervisning, vejledning og kommunikation.	Ka-ME	Ikke gennemført
	Music Education: Vi vil fortsætte med at udvikle fokus rettet mod arbejdsmarkeder, og undersøge mulighederne for tilbagevendende samarbejdspartnere til pædagogiske projekter og ES delen.	Ka-ME	Ikke gennemført
Evaluerings af prøveformer og bedømmelser (Skabelon 9)			
	Entrepenørskab: Fagansvarlig (CT) tager initiativ til revision af prøvebeskrivelsen mhp. implementering med virkning for studerende, påbegyndt 2023. Forslag fremsættes til behandling i råd og nævn senest den 24. april 2023, så forudgående drøftelse i Ka-forum den 17. april 2023 er mulig.	KA-MP Ka-MC Ka-ME	Ikke gennemført
	Ka-Proj (ME): 1. Fagansvarlig (MW) tager initiativ til revision af prøvebeskrivelsen mhp. implementering med virkning for studerende, påbegyndt 2023. Forslag fremsættes til behandling i råd og nævn senest den 24. april 2023, så forudgående drøftelse i Ka-forum den 17. april 2023 er mulig. 2. Større fokus på udvælgelse af eksterne censorer til Ka-proj. Forudgående dialog med fagansvarlig skal sikres (Studieadministrationen). Revideret prøvebeskrivelse kan eventuelt indgå i den igangværende revision af faget.	KA-ME	Ikke gennemført Er gennemført
	Det bør fremover tilstræbes at censorvejledningen ved censorformøderne altid tager udgangspunkt i den skriftlige censorvejledning. Især kan der med fordel fokuseres på censorer, som ikke tidligere har medvirket ved RMC's eksaminer. (Studieadministration og Udsko).	Ka-MP Ka-MC Ka-ME	Er gjort i Ka Forum
INDSATSOMRÅDE 3: STUDIEMILJØ, RESSOURCER OG FACILITETER			

Evaluering af en faglige organisation (Skabelon 12)		
Der savnes dog tydelighed i ansvarsfordelingen ift. krydsfeltet mellem faglig ledelse og personaleledelse samt balancering af uddannelsesidentiteten i forhold til uddannelsens hovedfagsfaglighed. Ledelsen vil i den sammenhæng vurdere om der kan laves organisatoriske tiltag, der kan begrænse problematikken.	Ba Ka Sol	Er blevet overvejet. Har ikke ført til justeringer af den faglige organisation
Ledelsen vurderer, at der for at skabe mere hensigtsmæssig tilrettelæggelse af egne opgaver udarbejdes målrettede årshjul ift. de forskellige funktioner i den faglige organisation.	Ba Ka Sol	Er gennemført i Outlook
Der indføres et nyt tilrettelæggelseskoncept fsva. projektuger med virkning fra foråret 2024 for at understøtte tilrettelæggelsen af projekter mv.	Ba Ka Sol	Er gennemført med virkning fra 2024
Evaluering af studiestart (Skabelon 13)		
Overveje om deadline for individuelle lærere kunne ligge senere, f.eks. i oktober, men at der til gengæld vælges lærere for begge semestre i det pågældende studieår.	Ba Ka Sol	Er overvejet og iværksat fra og med 23.2
Overveje projektets (Inspiratorium) placering. Hvis det skal ligge i introuger, gerne starte tidligere på dagen (blev rykket til eftermiddag pga. de nye mødeflader mandage).	Ba Ka Sol	Er overvejet og iværksat fra og med 23.2
Overvejelse om alternative evalueringsformer kan være relevant, feks. 'kom-gerne-med-gode-ideer'	Ba Ka Sol	Er overvejet og iværksat fra og med 23.2
Finde en anden måde at spørge om "fagligt udbytte" på - og i det hele taget give hele spørgeskemaet et eftersyn.	Ba Ka Sol	Er iværksat fra og med 23.2
Sørge for hurtig opfølgning på fravær (gerne samme eftermiddag). Overveje om vi skal undlade at skemalægge Ka1- og Sol1-studerende, der har gået på RMC før til visse sessions.	Ba Ka Sol	Er iværksat fra og med 23.2
Studentervejledningsordning for internationale studerende kan med fordel styrkes	Ba Ka Sol	Er iværksat fra og med 23.2

Forslag om at tilrettelægge et 'kontaktlærer-arrangement' i introugen, hvor de studerende bliver introduceret til ordningen og kan møde deres kontaktlærere.	Ba Ka Sol	Er iværksat fra og med 23.2
Undervisningsmiljøvurdering (Skabelon 14)		
Etablering af hyggekrog i kantinen i samarbejde med DSR	Ba Ka Sol	Er gennemført
Indkøb af massivt bordtennisbord til udendørs brug til fælles brug	Ba Ka Sol	Er gennemført
Kvartalsvise møder med ledelsen og DSR	Ba Ka Sol	Er gennemført
Der skal iværksettes brug af flere gruppeopgaver i undervisningen. Rektor beder fagansvarlige om at drøfte mulighederne med underviserne	Ba Ka Sol	Er gennemført
Mulighederne for indførelse af gruppeeksamener og tværgående samarbejde på tværs af uddannelser eller årgange undersøges af gruppen af uddannelsesansvarlige. Uddannelseskoordinator formidler til gruppen af uddannelsesansvarlige	Ba Ka Sol	Ikke drøftet på Ka (men på Ba)
Klarhed ift. hvem ens kontaktlærer er. Studieadministrationen udvikler en model	Ba Ka Sol	Model er udviklet og implementeret ved semesterstart 23.1
Studievejledningskonceptet med trivselsvejleder evalueres i foråret 2023 og justeres/videreføres	Ba Ka Sol	Er gennemført
Procedurerne for registrering af fremmøde tilpasses, så Studieadministrationen fremfor kontaktlæreren varetager opfølgning for meget fravær uden lovlig grund. Herved tydeliggøres kontaktlærerens rolle som faglig vejledende.	Ba Ka Sol	Iværksat fra og med semesterstart 23.1

Forbedring af studieområdet i Ø-bygningen, så indretningen i højere grad giver de studerende mulighed for at bruge området fagligt, herunder også til audio papers, podcasts mv. Teknisk serviceleder iværksætter og følger op i samarbejde med relevante medarbejdere	Ba Ka Sol	Er gennemført – nyt podcast-studie
Overvejelserne om investering i og brug af et Learning Management System (LMS) tages op igen mhp. vurdering af bedre overblik og kommunikation mellem undervisere og studerende. Studieadministrationen nedsætter arbejdsgruppe, der udarbejder oplæg til ledelsen	Ba Ka Sol	Der undersøges pt. forskellige systemer
Studieadministrationen justerer spørgerammen således, at spørgsmålene er mere entydige og svarerne derved lettere at vurdere, jf. bemærkninger givet af Studienævnet m.fl. Der skal iværksættes tiltag til at få besvarelsesprocenten højere op enten ved fælles besvarelestid eller ved, at besvarelsen lægges ind i undervisningstiden.	Ba Ka Sol	Gennemføres ifm. næste UMV i 2025
Evaluerings af frafald og gennemførelse (Skabelon 19)		
Behandlende fora fandt ingen handling påkrævet		
Eftersyn af indsatsområder vedr. internationalt studiemiljø (Skabelon 20)		
Ledelsens handlingsplan vedr. sprogpolitik forventes klar juli 2023	Ba Ka Sol	Mangler opfølgning i ledelsen
INDSATSOMRÅDE 4: UDDANNELSENS KVALITET OG RELEVANS		
Uddannelsesgennemgang (Skabelon 22)		
Uddannelse: Der er brug for at tydeliggøre ES-fagligheden (kompendium). Også for at etablere et kandidatniveau inden for faget.	Ka-MP Ka-MC Ka-ME	CT udarbejder kompendium
Uddannelse: Der er brug for at skabe større tydelighed i beskrivelserne i valgfagskataloget	Ka-MP Ka-MC Ka-ME	Er iværksat og diskuteret i KaForum
Uddannelse: Der er brug for at udvikle et nyt koncept for Ka1 koncerterne. Savner tydelighed og større relevans. Grundlaget i studieordningen for ændringen er etableret med en revision i 22.1.	Ka-MP Ka-MC	Studieordning er ændret

	Uddannelse: Behov for yderligere at styrke uddannelsens hovedfokus (performance)	Ka-MP Ka-MC	Nye MP og MC fag er etableret
	Uddannelse: Studieordningen skal revideres – herunder skal der ses på den afsatte tid til KaP eksamen. Tidsplan skal afklares.	Ka-ME	Opfølgning er foretaget
	Kvalitet og relevans: Yderligere fokus på at styrke beskæftigelsen	Ka-MP Ka-MC	I proces – herunder etablering af SOUND
	Rekruttering og kompetenceudvikling: Vi mangler at arbejde med at udvikle kompetencer inden for partnerskabssamarbejde og tværgående samarbejde og projektgennemførelse og afsluttende FoU-projekter.	Ka-MP Ka-MC Ka-ME	Ikke gennemført - udsættes
	Rekruttering og kompetenceudvikling: Styrkelse af undervisernes kompetencer inden for psykologi i undervisningssammenhæng	Ka-MP Ka-MC Ka-ME	Er påbegyndt – P-rådkursus, personaleseminar
	Videngrundlag: Måltal for EIM revurderes	Ka-MP Ka-MC Ka-ME	Ikke revurderet - udsættes
	Optagelse: Der er brug for styrket markedsføring af Ka-ME	Ka-ME	Ikke iværksat
	Uddannelse: Peer review gennemføres i 22.2	Ka-ME	Planlagt gennemført i foråret 23.1, men udskudt på ubestemt tid pga. uforudsete udfordringer ift. igangsat udviklingsproces vedr. uddannelsen. Reviewet forventes gennemført på et senere tidspunkt (tidligst i efteråret 24.2), når den interne udviklingsproces forhåbentlig er så langt, at der er skabt et bedre afsæt for ekstern evaluering
Evaluering af afgangsniveau (Skabelon 23)			
	Behandlende fora fandt ingen handling påkrævet		

Drøftelser af uddannelser i aftagerpanel (Skabelon 24)		
<p>På baggrund af tilbagemeldinger ifm. det systematiske kvalitetsarbejde på RMC – herunder branchens anbefaling om udvikling af et specifikt performancefag og -faglighed - har RMC fremsat et ændringsforslag i Studienævnet med ønske om at tydeliggøre den faglige profil for kandidatuddannelserne Music Performance og Music Creation og dermed styrke uddannelsernes hovedfokus. Ændringsforslaget omfatter etablering af et nyt fag inden for henholdsvis det performative (MP) og det kompositoriske fagområde (MC), hvor der udvikles viden og færdigheder inden for uddannelsernes hovedfokus.</p>	<p>Ka-MP Ka-MC</p>	<p>Er iværksat og afsluttet</p>
Drøftelse af uddannelser på brancheseminar (Skabelon 26)		
<p>Input fra branchedagen i november 2022 informerer de fagligt ansvarlige undervisere videre arbejde med at udvikle fag og uddannelser.</p> <p>RMC har udarbejdet opsamlende rapport efter branchedagen, hvoraf det fremgår, hvad de fagligt ansvarlige undervisere/RMC tog med sig videre fra branchemødet.</p> <p>I forhold til opfølgning sættes den opsamlende rapport på dagsordenerne for 1:1 møderne mellem hhv. UddAns for hhv. Ba og Ka og rektor</p>	<p>Ba Ka</p>	<p>Er gennemført – er sat på 1:1 dagsorden</p>
Aftagerundersøgelse (Skabelon 27)		
<p>Proces ikke gennemført endnu</p>		
Dimittendundersøgelse (skabelon 10)		
<p>Entrepenørskab skal integreres i den kunstneriske og kunstpædagogiske vejledning (fagene: KUA (Ba og Ka), MpL, EIM (på baggrund af erfaringer med EKIP), Ba- og KaProj, EKIP (hvor forretningsdelen med fordel kan tydeliggøres).</p> <p>HS er ansvarlig for igangsættelse af udviklingsprojektet ifm. 1:1-samtaler med uddannelsesansvarlige, som efterfølgende skal drive projektet og udvikling af fagligt indhold i Ba- og Ka-forum.</p> <p>Målet er, at ændring af studieordninger implementeres vedr. studiestart 24.2.</p>	<p>Ba Ka</p>	<p>Processen er startet op i P-rådet. Indsatsen følges løbende op på de uddannelsesansvarliges og fagansvarlig for KUA og MpL's 1:1 møder med rektor</p>
<p>Ledelsen ønsker projektledelse som faglig disciplin styrket i KUA-fagets progression. JA udpeges som ansvarlig for projektet. Målet er implementering i 23.2</p>	<p>Ba Ka</p>	<p>Skal følges op</p>

Ledelsen vil undersøge muligheden for at etablere en inkubator for nyuddannede med henblik på opstart efteråret 2024. Projektet er placeret uden for RMCs lovfastsatte opgaver og tænkes finansieret af fondsmidler. Ledelsen er ansvarlig for igangsættelse.	Ba Ka Sol	Er gennemført
Ledelsen ønsker, at entreprenørskabsfaget styrker sit fokus på netværksmetode. CT udpeges som ansvarlig for at styrke netværksfagligheden i entreprenørskabsfaget. Målet er implementering i 23.2	Ba Ka	Er gennemført
Ledelsen ønsker, at der indføres flere gruppebaserede projekter og opgaver på uddannelserne med det formål at skabe et mere kollaborativt miljø som trivselsfremmende element. HS er ansvarlig for igangsættelse af udviklingsprojektet ifm. 1:1-samtaler med uddannelsesansvarlige, som efterfølgende skal drive projektet i Ba- og Ka-forum, som kommer med forslag til, hvordan det kan implementeres. Forslag foreligger ultimo 23.2.	Ba Ka	Er sat på 1:1 – nyt KA1 koncept
Styrkelse af performancefagligheden.	Ka-MP	Er iværksat ifm. implementering af studieordningsændring på Ka-MP vedr. faget Music Performance (nu KUA) fra og med 23.2
Ledelsen ønsker, at dimittendundersøgelsen og beskæftigelsesundersøgelsen fremadrettet behandles samlet, så behandlingen foregår en gang årligt, når dimittendundersøgelsen foreligger sammen med senest udkomne beskæftigelsestest fra KUM (Kulturstatistik). Kvalitetskoordinator er ansvarlig for opdatering i kvalitetssystem og årshjul	Ba Ka Sol	Er gennemført (fra og med 2023)
Beskæftigelsesundersøgelse (skabelon 36)		
Se handlingsplan ovenfor vedr. dimittendundersøgelse (skabelon 10)		
INDSATSOMRÅDE 5: REKRUTTERING OG KOMPETENCEUDVIKLING AF UNDERVISERE		
Rekruttering (Skabelon 38)		
I forhold til beskrivelsen af indsatsområde 5, pkt. 5.2. Kvalifikationsvurdering ved rekruttering fremgår det, at "Ledige underviserstillinger annonceres i overensstemmelse med konservatoriets rekrutteringsstrategi for at sikre såvel et fagligt relevant som et alsidigt rekrutteringsgrundlag. Konservatoriet indsamler oplysninger om antallet af ansøgere, herunder antallet af kvalificerede ansøgere samt ansøgernes køn."	Ba Ka Sol	Er i proces ifm. større revision af kvalitetssystemet

Teksten bør gennemgås, da RMC ikke altid bedømmer alle timelæreransøgere, hvorfor der ift. disse stillinger ikke kan sige noget om, hvor mange kvalificerede ansøgere, der har været. Desuden er køn ikke længere et kriterie i rekrutteringssystemet, og vi kan derfor ikke officielt og objektivt sige noget om, hvilket køn ansøgerne har. Angivelsen af køn i rapporten er angivet ud fra cpr. nr., der oplyses ved ansættelse til brug for lønudbetalinger, men det bør overvejes om denne praksis skal videreføres, særligt da cpr.nr. alene ikke nødvendigvis afspejler vedkommendes kønsidentitet.		
Der er ledelsens vurdering, at der generelt er få ansøgere til timelærerstillinger, i særlig grad på MM. Behov for at genoverveje markedsføringskoncept ved opslag af stillinger, herunder undersøge muligheder for (yderligere) annoncering på sociale medier.	Ba Ka Sol	Skal følges op i ledelsen
Ledelsesvurdering af kompetenceudviklingsbehov og initiering af aktiviteter (Skabelon 41)		
Forretningsudvikling/indtægtsmodel/professionelt arbejdsliv skal tages med ind i den kunstneriske, kunstpædagogiske undervisning og vejledning – undervisergruppen skal kompetenceudvikles via P-rådsmøderne, evt. med inddragelse af Scott Cohen med hans didaktiske overvejelser.	Ba Ka Sol	Skal følges op i ledelsen
Evalueringsaktiviteter (skabelon 39)		
Behandlere for fandt ingen handling påkrævet		
Gennemgang af kompetencepolitikken (skabelon 40)		
Beslutning om at tilføje 'staff exchange' under 'Metoder til Kompetenceudvikling'/'Ekstern læring'.	Ba Ka Sol	Er gennemført
Arbejdspladsvurdering (skabelon 43)		
Næste APV i 2024		
Supervision og vejledning af studieadjunkter		
Ikke aktuelt i perioden		
Vurdering af studieadjunkters undervisningsmæssige kvalifikationer		
Ikke aktuelt i perioden		

INDSATSOMRÅDE 6: UDDANNELSERNES VIDENGRUNDLAG (VIDENPRODUKTION OG VIDENBASERING)

Vurdering af videnproduktion (skabelon 44)

<p>Det foreslås at oversigten/ordlyden i videnproduktionsrapporten ændres til: ”vidensproduktionsrapporten skal omfatte en opgørelse over ny viden der publiceret i offentlig og varig form i henhold til igangværende eller afsluttede FoU-projekter.”</p> <p>Differentiere formaterne, samt tydeliggøre kriterierne for hvad der kvalificeres som publiceret viden, således at alle relevante vidensformater er omfattet af rapporten.</p> <p>Deadline: Oversigten ændres i FoU-loggen fra kommende vidensproduktionsperiode, således at kategorier/formater er opdateret i kommende videnproduktionsrapport, dækkende nov. 2022 – ultimo 2024.</p>	<p>Ba Ka Sol</p>	<p>Er implementeret</p>
<p>FoU-leder igangsætter et projekt som skal belyse og indplacere PUV som videnkategori med større tydelighed på RMC, bl.a. med inddragelse af RMC’s søsterinstitutioner på konservatorieområdet, hvor PUV indgår som videnkategori.</p> <p>Implementering 24.1</p>	<p>BMusM BMusK BMusMPro Ka-ME</p>	<p>Der er nedsat en arbejdsgruppe i KUR-regi om PUV</p>

Intern evaluering af processer og procedurer (FoU) (skabelon 45)

<p>Næste evaluering i 23.2</p>		
--------------------------------	--	--

Vurdering af videnbasering (skabelon 46)

<p>Uddannelsesansvarliges evaluering af videnbaseringen, omlægges til at kredsen udelukkende evaluerer den extracurriculære videnbasering. Implementering 23.2</p>	<p>Ba Ka Sol</p>	<p>Implementeres i kvalitetssystemet og justeres i årshjulet, så der fastlægges et årligt skæringspunkt for uddans evaluering af den extracurriculære videnbasering</p>
--	---	--

<p>Ledelsen afrapporterer årligt den intracurriculære videnbasering til de uddannelsesansvarlige og den tages således ud af evalueringen. Implementering 23.2</p>	<p>Ba Ka Sol</p>	<p>Implementeres i kvalitetssystemet og justeres i årshjulet, således at der fastlægges et årligt skæringspunkt for ledelsens (rektor) fastsættelse af intracurriculære videnbasering samt afrapportering til uddans på 1:1 møder.</p>
<p>Ledelsen justerer fremadrettet måltal for den intracurriculære videnbasering i dialog med relevante uddannelsesansvarlige, i tilfælde af studieordningsrevisioner. Implementering 23.2</p>	<p>Ba Ka Sol</p>	<p>Skal følges op af ledelsen</p>
<p>FoU-leder etablerer faste semestervise 1:1 møder med eventkoordinator, for at aktivere og følge op på indsatser vedr. den ekstracurriculære videnbasering og således koble aktiviteterne i højere grad. Implementering 23.1</p>	<p>Ba Ka</p>	<p>Er implementeret, med flg. bemærkning: FoU-leder har nedsat en redaktion med eventkoordinator og kommunikationsansvarlig, hvor det var tanken at dette tiltag skulle samles op. Efter vores første møder, kan det dog konstatere at fokus ligger på formidling og kommunikation af afsluttende FoU-projekter, hvilket ikke dækker hele spektret af extracurriculære aktiviteter. FoU-leder har derfor indkaldt eventkoordinator til et særskilt møde vedr. dette, som vil blive fulgt op semestervist. Herunder implementeret i det kommende FoU-årshjul.</p>

<p>FoU-leder igangsætter et projekt som skal belyse og indplacere PUV som videnkategori med større tydelighed på RMC, bl.a. med inddragelse af RMC's søsterinstitutioner på konservatorieområdet, hvor PUV indgår som videnkategori. Implementering 24.1</p>	<p>Ba Ka</p>	<p>Der er nedsat PUV-arbejdsgruppe. Projektet igangsættes som opfølgning herpå.</p>
<p>Evaluering af RMC kvalitetsarbejde (Skabelon 48)</p>		
<p>Der bør arbejdes for højere svarprocenter ifm. evalueringer blandt studerende. Her bør både kigges på frekvens, evalueringsformater og -design samt afvikling. Erfaringer med UVE 2022, hvor hele evalueringsprocessen inklusive udfyldelse af spørgeskema afvikles for alle studerende samlet på konservatoriet, bør inddrages.</p> <p>For at bibeholde det brede engagement blandt studerende og undervisere, som hidtil har præget kvalitetsarbejdet anbefales det at lave en kampagne som skal øge synligheden ift. kvalitetssystemet og -arbejdet på RMC – gerne ift. systemets output og effekter over tid.</p>	<p>Ba Ka Sol</p>	<p>LFK mødes med Kvalitets-ERFA-gruppe mhp. erfaringsudveksling vedr. tiltag for at højne svarprocenter. Kvalitetsarbejdsgruppen laver desuden en komplet gennemgang med ledelsen ift. evalueringsformater ifm. den pågående revision af systemet til version 4 i 2023.</p>
<p>Der bør arbejdes på at nedsætte behandlingstiden på evalueringer og undersøgelser – evt. i form af øget sekretærbistand vedr. udarbejdelse af handlingsplaner i det faglige miljø og ledelsen.</p>	<p>Ba Ka Sol</p>	<p>Er igangsat. LFK deltog første gang på ledelsesmøde den 20. marts 2023 vedr. Beskæftigelsesundersøgelse 2022 og Dimittendundersøgelse 2022</p>
<p>Der bør fortsat arbejdes på, at den behandlende del af organisationen bliver bedre til at formulere utvetydige handlinger ifm. opfølgning på evalueringer og undersøgelser.</p>	<p>Ba Ka Sol</p>	<p>HS deltog på Uddans-møde i april 2023 med oplæg om kvalitetsarbejdet i den faglige organisation – præmisser, samarbejde og drift. Herunder drøftede udvalget hvordan der kan optimeres ift. forberedelse, mødeledelse og opsamling</p>

Udvikling af bedre overblik over dimittendernes beskæftigelsessituation på uddannelsesniveau i samarbejde med Danmarks Statistik.	Ba Ka Sol	Er igangsat. DS præsenterer udkast til ny statistikmodel for KUR i september 2023
Efter første gennemløb bør formatet på næste runde af eksterne peer review drøftes – herunder det internationale perspektiv, som er ressourcekrævende. Det kan evt. overvejes, om RMC skal bevæge sig længere væk fra de umiddelbart beslægtede uddannelser ifm. valg af reviewere med det formål at indhente nye perspektiver på konservatoriets uddannelsesvirksomhed.	Ba Ka Sol	Ledelsen har besluttet at fortsætte med Eksterne peer review efter første gennemløb i 2023. Reviewere drøftes løbende ifm. de individuelle reviews.
Det skal afklares, hvordan kvalitetsarbejdet skal forankres ifm. indsættelsen af en bestyrelse på RMC i 2023. Der skal fastlægges nye behandlingsformater ift. de indsatsområder, som tidligere har været behandlet af konservatoriets aftagerpanel.	Ba Ka Sol	Afventer bestyrelsens beslutning om organisation
Kvalitetsarbejdsgruppen bør fremadrettet udvides med en underviserrepræsentant	Ba Ka Sol	Det er besluttet, at hvervet følger med repræsentationen af undervisere i Studienævnet. Implementeres efter Studienævnsvalg i september 2023.
Der bør indarbejdes målsætninger og kriterier for opfølgning i kvalitetssystemet vedr. diversitetsarbejdet for derigennem at sikre udvikling på området. Kvalitetsarbejdsgruppen anbefaler dog, at arbejdet afventer ny vejledning vedr. institutionsakkreditering 2.0 fra akkrediteringsrådet, hvor diversitet forventes at blive implementeret i akkrediteringskriterierne	Ba Ka Sol	Diversitet er ikke nævnt i de nye akkrediteringskriterier (version 2.0). Arbejdsgruppen foreslår alligevel at indarbejde diversitet, hvor det giver mening og afspejler praksis på RMC. Drøftes med ledelsen ifm. revision af systemet til version 4 i 2023

Besluttede handlinger	Uddannelser	Status
-----------------------	-------------	--------

Solist		
INDSATSOMRÅDE 1		
Vurdering af optagelsesprøver (Skabelon 2, 3 og 4)		
Ingen handling påkrævet		
Strategi for markedsføring og annoncering vedr. optagelsesprøver (Skabelon 1)		
Særlig opmærksomhed på markedsføring af omlagt uddannelsesprofil med nye rekrutteringspotentialer	Sol	Hjemmesideteksten der beskriver uddannelsen er blevet ændret. Jeg overvejer om hjemmeside teksten skal ændres endnu engang hvor vi understreger at solistuddannelsen ikke i første omgang henvender sig konservatorie master studerende men derimod et bredere felt. (Dette taler også ind i overvejelser om samtidsmusik fortsat er en god titel?)
INDSATSOMRÅDE 2; UDDANNELSE; FAGLIGT INDHOLD, PROGRESSION, UNDERVISNING OG BEDØMMELSE		
Vurdering af studieordninger (Skabelon 6)		
Behandlende fora fandt ingen handling påkrævet, da forslag til ændringer allerede er implementeret i den kommende studieordning	Sol	RC er blevet skrevet ud af studieordningen da RMC ikke længere supportere dette afleveringsformat.
Vurdering af uddannelser med internationale eksperter (skabelon 8)		
Der påbegyndes en gennemgang af hvorledes uddannelsen beskrives på RMC hjemmesiden med henblik på at tydeliggøre hvad RMC mener med artistic research beskrevet i et mindre formalistisk sprog.	Sol	Hjemmesidetekst der beskriver uddannelsen er blevet ændret,

			således at sproget er mindre formalistisk, og uddannelsens interesse i mødet mellem refleksion og undersøgelse er skrevet frem
Undervisningsevaluering (Skabelon 11)			
APR: At gøre termen Artistic Research mere gennemsigtig i beskrivelsen af Solist uddannelsen på vores hjemmeside rmc.dk	Sol		Uddannelsens interesse i Artistic research forstået som mødet mellem refleksion og undersøgelse, er skrevet frem, ligesom vigtigheden af at dele den kunstneriske proces og gøre den så transparent som muligt er skrevet frem.
Evaluering af prøveformer og bedømmelser (Skabelon 9)			
Behandlende fora fandt ingen handling påkrævet	Sol		Ingen handling
INDSATSOMRÅDE 3: STUDIEMILJØ, RESSOURCER OG FACILITETER			
Evaluering af en faglige organisation (Skabelon 12)			
Der savnes dog tydelighed i ansvarsfordelingen ift. krydsfeltet mellem faglig ledelse og personaleledelse samt balancering af uddannelsesidentiteten i forhold til uddannelsens hovedfagsfaglighed. Ledelsen vil i den sammenhæng vurdere om der kan laves organisatoriske tiltag, der kan begrænse problematikken.	Ba Ka Sol		Er blevet overvejet. Har ikke ført til justeringer af den faglige organisation
Ledelsen vurderer, at der for at skabe mere hensigtsmæssig tilrettelæggelse af egne opgaver udarbejdes målrettede årshjul ift. de forskellige funktioner i den faglige organisation.	Ba Ka Sol		Er gennemført i Outlook
Der indføres et nyt tilrettelæggelseskoncept fsva. projektuger med virkning fra foråret 2024 for at understøtte tilrettelæggelsen af projekter mv.	Ba Ka Sol		Er gennemført med virkning fra 2024
Evaluering af studiestart (Skabelon 13)			

Overveje om deadline for individuelle lærere kunne ligge senere, f.eks. i oktober, men at der til gengæld vælges lærere for begge semestre i det pågældende studieår.	Sol	Er overvejet og iværksat fra og med 23.2
Overvejelse om alternative evalueringsformer kan være relevant, f.eks. 'kom-gerne-med-gode-ideer'	Ba Ka Sol	Er overvejet og iværksat fra og med 23.2
Finde en anden måde at spørge om "fagligt udbytte" på - og i det hele taget give hele spørgeskemaet et eftersyn.	Ba Ka Sol	Er iværksat fra og med 23.2
Sørge for hurtig opfølgning på fravær (gerne samme eftermiddag). Overveje om vi skal undlade at skemalægge Ka1- og Sol1-studerende, der har gået på RMC før til visse sessions.	Ba Ka Sol	Er iværksat fra og med 23.2
Studentervejledningsordning for internationale studerende kan med fordel styrkes	Ba Ka Sol	Er iværksat fra og med 23.2
Forslag om at tilrettelægge et 'kontaktlærer-arrangement' i introugen, hvor de studerende bliver introduceret til ordningen og kan møde deres kontaktlærere.	Ba Ka Sol	Er iværksat fra og med 23.2
Undervisningsmiljøvurdering (Skabelon 14)		
Etablering af hyggeklub i kantinen i samarbejde med DSR	Ba Ka Sol	Er gennemført
Indkøb af massivt bordtennisbord til udendørs brug til fælles brug	Ba Ka Sol	Er gennemført
Kvartalsvise møder med ledelsen og DSR	Ba Ka Sol	Er gennemført
Der skal iværksættes brug af flere gruppeopgaver i undervisningen. Rektor beder fagansvarlige om at drøfte mulighederne med underviserne	Ba Ka	Er gennemført

		Sol	
	Mulighederne for indførelse af gruppeeksamener og tværgående samarbejde på tværs af uddannelser eller årgange undersøges af gruppen af uddannelsesansvarlige. Uddannelseskoordinator formidler til gruppen af uddannelsesansvarlige	Ba Ka Sol	
	Klarhed ift. hvem ens kontaktlærer er. Studieadministrationen udvikler en model	Ba Ka Sol	Model er udviklet og implementeret ved semesterstart 23.1
	Studievejledningskonceptet med trivselsvejleder evalueres i foråret 2023 og justeres/videreføres	Ba Ka Sol	Er gennemført
	Procedurerne for registrering af fremmøde tilpasses, så Studieadministrationen fremfor kontaktlæreren varetager opfølgning for meget fravær uden lovlig grund. Herved tydeliggøres kontaktlærerens rolle som faglig vejledende.	Ba Ka Sol	Iværksat fra og med semesterstart 23.1
	Forbedring af studieområdet i Ø-bygningen, så indretningen i højere grad giver de studerende mulighed for at bruge området fagligt, herunder også til audio papers, podcasts mv. Teknisk serviceleder iværksætter og følger op i samarbejde med relevante medarbejdere	Ba Ka Sol	Er gennemført – nyt podcast-studie
	Overvejelserne om investering i og brug af et Learning Management System (LMS) tages op igen mhp. vurdering af bedre overblik og kommunikation mellem undervisere og studerende. Studieadministrationen nedsætter arbejdsgruppe, der udarbejder oplæg til ledelsen	Ba Ka Sol	Der undersøges pt. forskellige systemer
	Studieadministrationen justerer spørgerammen således, at spørgsmålene er mere entydige og svarerne derved lettere at vurdere, jf. bemærkninger givet af Studienævnet m.fl. Der skal iværksættes tiltag til at få besvarelsesprocenten højere op enten ved fælles besvarelestid eller ved, at besvarelsen lægges ind i undervisningstiden.	Ba Ka Sol	Gennemføres ifm. næste UMV i 2025
Evaluering af frafald og gennemførelse (Skabelon 19)			
	Behandlende fora fandt ingen handling påkrævet	Sol	
Eftersyn af indsatsområder vedr. internationalt studiemiljø (Skabelon 20)			
	Ledelsens handlingsplan vedr. sprogpolitik forventes klar juli 2023	Ba Ka Sol	Mangler opfølgning i ledelsen

INDSATSOMRÅDE 4: UDDANNELSENS KVALITET OG RELEVANS		
Uddannelsesgennemgang (Skabelon 22)		
Uddannelse: Bedømmelsesgrundlaget i ES skal revideres.	Sol	Er gennemført
Uddannelse: Vi skal kigge på mulighederne for at rykke ansøgningsfristen på 1. år til senere i semestret for at styrke sammenhængen med projektudviklingen.	Sol	Se ovenfor – er i proces
Kvalitet og relevans: Dimittendernes beskæftigelse skal følges tæt og følges op.	Sol	Følger den eksisterende model for monitorering af ledighed. Svært af følge op ift. data og kohorte. Nyt koncept er under udvikling i samarbejde med KUR og DST.
Rekruttering og kompetenceudvikling: Vi mangler at arbejde med at udvikle kompetencer inden for partnerskabssamarbejde og tværgående samarbejde og projektgennemførelse og afsluttende FoU-projekter.		
Rekruttering og kompetenceudvikling: Styrkelse af undervisernes kompetencer inden for psykologi i undervisningssammenhæng	Sol	Dette behov ses ikke som relevant længere – der ønskes i stedet en overordnet strategi på tværs af alle uddannelser ift. supervision.
Evalueringsniveau af afgangsniveau (Skabelon 23)		
Behandlende fora fandt ingen handling påkrævet	Sol	
Drøftelser af uddannelser i aftagerpanel (Skabelon 24)		
Ikke relevant i perioden	Sol	
Drøftelse af uddannelser på brancheseminar (Skabelon 26)		
Ikke relevant i perioden	Sol	

Aftagerundersøgelse (Skabelon 27)		
Ikke relevant i perioden	Sol	
Dimittendundersøgelse (skabelon 10)		
Ledelsen vil undersøge muligheden for at etablere en inkubator for nyuddannede med henblik på opstart efteråret 2024. Projektet er placeret uden for RMCs lovfastsatte opgaver og tænkes finansieret af fondsmidler. Ledelsen er ansvarlig for igangsættelse.	Ba Ka Sol	Er gennemført
Ledelsen ønsker, at dimittendundersøgelsen og beskæftigelsesundersøgelsen fremadrettet behandles samlet, så behandlingen foregår en gang årligt, når dimittendundersøgelsen foreligger sammen med senest udkomne beskæftigelsestal fra KUM (Kulturstatistik). Kvalitetskoordinator er ansvarlig for opdatering i kvalitetssystem og årshjul	Ba Ka Sol	Er gennemført (fra og med 2023)
Beskæftigelsesundersøgelse (skabelon 36)		
Se handlingsplan ovenfor vedr. dimittendundersøgelse (skabelon 10)		
INDSATSOMRÅDE 5: REKRUTTERING OG KOMPETENCEUDVIKLING AF UNDERVISERE		
Rekruttering (Skabelon 38)		
I forhold til beskrivelsen af indsatsområde 5, pkt. 5.2. Kvalifikationsvurdering ved rekruttering fremgår det, at "Ledige underviserstillinger annonceres i overensstemmelse med konservatoriets rekrutteringsstrategi for at sikre såvel et fagligt relevant som et alsidigt rekrutteringsgrundlag. Konservatoriet indsamler oplysninger om antallet af ansøgere, herunder antallet af kvalificerede ansøgere samt ansøgernes køn. " Teksten bør gennemgås, da RMC ikke altid bedømmer alle timelæreransøgere, hvorfor der ift. disse stillinger ikke kan sige noget om, hvor mange kvalificerede ansøgere, der har været. Desuden er køn ikke længere et kriterie i rekrutteringssystemet, og vi kan derfor ikke officielt og objektivt sige noget om, hvilket køn ansøgerne har. Angivelsen af køn i rapporten er angivet ud fra cpr. nr., der oplyses ved ansættelse til brug for lønudbetalinger, men det bør overvejes om denne praksis skal videreføres, særligt da cpr.nr. alene ikke nødvendigvis afspejler vedkommendes kønsidentitet.	Ba Ka Sol	Er i proces ifm. større revision af kvalitetssystemet

Der er ledelsens vurdering, at der generelt er få ansøgere til timelærerstillinger, i særlig grad på MM. Behov for at genoverveje markedsføringskoncept ved opslag af stillinger, herunder undersøge muligheder for (yderligere) annoncering på sociale medier.	Ba Ka Sol	Skal følges op i ledelsen
Ledelsesvurdering af kompetenceudviklingsbehov og initiering af aktiviteter (Skabelon 41)		
Forretningsudvikling/indtægtsmodel/professionelt arbejdsliv skal tages med ind i den kunstneriske, kunstpædagogiske undervisning og vejledning – undervisergruppen skal kompetenceudvikles via P-rådsmøderne, evt. med inddragelse af Scott Cohen med hans didaktiske overvejelser.	Ba Ka Sol	Skal følges op i ledelsen
Evaluerings af kompetenceudviklingsaktiviteter (skabelon 39)		
Behandlende fora fandt ingen handling påkrævet		
Gennemgang af kompetencepolitikken (skabelon 40)		
Beslutning om at tilføje 'staff exchange' under 'Metoder til Kompetenceudvikling'/'Ekstern læring'.	Ba Ka Sol	Er gennemført
Arbejdspladsvurdering (skabelon 43)		
Næste APV i 2024		
Supervision og vejledning af studieadjunkter		
Ikke aktuelt i perioden		
Vurdering af studieadjunkters undervisningsmæssige kvalifikationer		
Ikke aktuelt i perioden		
INDSATSOMRÅDE 6: UDDANNELSERNES VIDENGRUNDLAG (VIDENPRODUKTION OG VIDENBASERING)		
Vurdering af videnproduktion (skabelon 44)		

<p>Det foreslås at oversigten/ordlyden i videnproduktionsrapporten ændres til: "vidensproduktionsrapporten skal omfatte en opgørelse over ny viden der publiceret i offentlig og varig form i henhold til igangværende eller afsluttede FoU-projekter."</p> <p>Differentiere formaterne, samt tydeliggøre kriterierne for hvad der kvalificeres som publiceret viden, således at alle relevante vidensformater er omfattet af rapporten.</p> <p>Deadline: Oversigten ændres i FoU-loggen fra kommende vidensproduktionsperiode, således at kategorier/formater er opdateret i kommende videnproduktionsrapport, dækkende nov. 2022 – ultimo 2024.</p>	Ba Ka Sol	Er implementeret
Intern evaluering af processer og procedurer (FoU) (skabelon 45)		
Næste evaluering i 23.2		
Vurdering af videnbaserings (skabelon 46)		
Uddannelsesansvarliges evaluering af videnbaserings, omlægges til at kredsen udelukkende evaluerer den extracurriculære videnbaserings. Implementering 23.2	Ba Ka Sol	Implementeres i kvalitetssystemet og justeres i årshjulet, så der fastlægges et årligt skæringspunkt for uddans evaluering af den extracurriculære videnbaserings
Ledelsen afrapporterer årligt den intracurriculære videnbaserings til de uddannelsesansvarlige og den tages således ud af evalueringen. Implementering 23.2	Ba Ka Sol	Implementeres i kvalitetssystemet og justeres i årshjulet, således at der fastlægges et årligt skæringspunkt for ledelsens (rektor) fastsættelse af intracurriculære videnbaserings samt afrapportering til uddans på 1:1 møder.

<p>Ledelsen justerer fremadrettet måltal for den intracurriculære videnbaserings i dialog med relevante uddannelsesansvarlige, i tilfælde af studieordningsrevisioner. Implementering 23.2</p>	<p>Ba Ka Sol</p>	<p>Skal følges op af ledelsen</p>
<p>Evaluering af RMC kvalitetsarbejde (Skabelon 48)</p>		
<p>Der bør arbejdes for højere svarprocenter ifm. evalueringer blandt studerende. Her bør både kigges på frekvens, evalueringsformater og -design samt afvikling. Erfaringer med UVE 2022, hvor hele evalueringsprocessen inklusive udfyldelse af spørgeskema afvikles for alle studerende samlet på konservatoriet, bør inddrages.</p> <p>For at bibeholde det brede engagement blandt studerende og undervisere, som hidtil har præget kvalitetsarbejdet anbefales det at lave en kampagne som skal øge synligheden ift. kvalitetssystemet og -arbejdet på RMC – gerne ift. systemets output og effekter over tid.</p>	<p>Ba Ka Sol</p>	<p>LFK mødes med Kvalitets-ERFA-gruppe mhp. erfaringsudveksling vedr. tiltag for at højne svarprocenter. Kvalitetsarbejdsgruppen laver desuden en komplet gennemgang med ledelsen ift. evalueringsformater ifm. den pågående revision af systemet til version 4 i 2023.</p>
<p>Der bør arbejdes på at nedsætte behandlingstiden på evalueringer og undersøgelser – evt. i form af øget sekretærbistand vedr. udarbejdelse af handlingsplaner i det faglige miljø og ledelsen.</p>	<p>Ba Ka Sol</p>	<p>Er igangsat. LFK deltog første gang på ledelsesmøde den 20. marts 2023 vedr. Beskæftigelsesundersøgelse 2022 og Dimittendundersøgelse 2022</p>
<p>Der bør fortsat arbejdes på, at den behandlende del af organisationen bliver bedre til at formulere utvetydige handlinger ifm. opfølgning på evalueringer og undersøgelser.</p>	<p>Ba Ka Sol</p>	<p>HS deltog på Uddans-møde i april 2023 med oplæg om kvalitetsarbejdet i den faglige organisation – præmisser, samarbejde og drift. Herunder drøftede udvalget hvordan der kan optimeres ift. forberedelse, mødeledelse og opsamling</p>
<p>Udvikling af bedre overblik over dimittendernes beskæftigelsessituation på uddannelsesniveau i samarbejde med Danmarks Statistik.</p>	<p>Ba Ka Sol</p>	<p>Er igangsat. DS præsenterer udkast til ny statistikmodel for KUR i september 2023</p>

Efter første gennemløb bør formatet på næste runde af eksterne peer review drøftes – herunder det internationale perspektiv, som er ressourcekrævende. Det kan evt. overvejes, om RMC skal bevæge sig længere væk fra de umiddelbart beslægtede uddannelser ifm. valg af reviewere med det formål at indhente nye perspektiver på konservatoriets uddannelsesvirksomhed.	Ba Ka Sol	Ledelsen har besluttet at fortsætte med Eksterne peer review efter første gennemløb i 2023. Reviewere drøftes løbende ifm. de individuelle reviews.
Det skal afklares, hvordan kvalitetsarbejdet skal forankres ifm. indsættelsen af en bestyrelse på RMC i 2023. Der skal fastlægges nye behandlingsformater ift. de indsatsområder, som tidligere har været behandlet af konservatoriets aftagerpanel.	Ba Ka Sol	Afventer bestyrelsens beslutning om organisation
Kvalitetsarbejdsgruppen bør fremadrettet udvides med en underviserrepræsentant	Ba Ka Sol	Det er besluttet, at hvervet følger med repræsentationen af undervisere i Studienævnet. Implementeres efter Studienævnsvalg i september 2023.
Der bør indarbejdes målsætninger og kriterier for opfølgning i kvalitetssystemet vedr. diversitetsarbejdet for derigennem at sikre udvikling på området. Kvalitetsarbejdsgruppen anbefaler dog, at arbejdet afventer ny vejledning vedr. institutionsakkreditering 2.0 fra akkrediteringsrådet, hvor diversitet forventes at blive implementeret i akkrediteringskriterierne	Ba Ka Sol	Diversitet er ikke nævnt i de nye akkrediteringskriterier (version 2.0). Arbejdsgruppen foreslår alligevel at indarbejde diversitet, hvor det giver mening og afspejler praksis på RMC. Drøftes med ledelsen ifm. revision af systemet til version 4 i 2023

OVERSIGT OG STATUS OVER BESLUTTEDE HANDLINGER VEDR. KVALITETSÅRET 21.2-22.1

På baggrund af kvalitetsarbejdet i semester 21.2 og 22.1 besluttede ledelsen på RMC en række handlinger, som er samlet i nedenstående oversigt. Ud for hver enkelt handling er status for arbejdet markeret. Oversigten kan således give et overblik over fremdriften i kvalitetsarbejdet på RMC.

Besluttede handlinger	Uddannelser	Status
Bachelor		
Vurdering af optagelsesprøver		
<p>Nuværende bedømmelsesgrundlag for både 1. og 2. runde fastholdes.</p> <p>Bedømmelsesgrundlaget for hhv. 1. og 2. runde bør tydeliggøres for både ansøgere og censorer i prøvebeskrivelse og censorvejledning. I censorvejledningen foreslås det endvidere tydeliggjort, at alene det bedømmelsesgrundlag, der er fastsat i prøvebeskrivelsen, kan indgå i bedømmelsen.</p> <p>Indarbejdes i prøvebeskrivelse og censorvejledning fra og med optag 2023.</p>	BMusK	Gennemført. Prøvebeskrivelse på hjemmeside er revideret. Censorvejledning skal præciseres i forhold til bedømmelsesgrundlag. CF reviderer.
<p>Interne censorer ønsker mere tid til samtalen ved 2. runde med henblik på bedre at kunne vurdere ansøgernes studieegnethed.</p> <p>1. Videreudvikling af den fælles spørgeramme til 2. runde- samtalen. Bic er ansvarlig for dette med henblik på anvendelse fra og med optag 2023. Igangsættes medio 22.2.</p> <p>2. Fælles drøftelse omkring udvikling af kriterier for vurdering af ansøgernes studieegnethed iværksættes med henblik på optag 2024. Bic er ansvarlig. Igangsættes primo 23.1.</p>	BMusK BMusMPro	Der afsættes ikke mere tid. Bic tager sig af videreudvikling af spørgeramme. Spørgsmålet om studieegnethedsvurdering tages op i Ba-forum.
<p>Interne censorer ønsker at indføre en <i>tilstillet kompositionsopgave</i> ifm. 2. runde med henblik på at styrke bedømmelsens relevans.</p> <p>Indførelse af tilstillet opgave til 2. runde mhp. virkning fra og med optag 2023. AJ er ansvarlig for – i dialog med JA (KUA) og Bic at udvikle relevant opgavebeskrivelse. Beskrivelsen skal foreligge klar til brug jf. plan for opdatering af hjemmeside primo 22.2.</p>	BMusK	Gennemført
<p>Interne censorer peger på at det er vanskeligt at arbejde med 100-point-skalaen, og foreslår at anden skala kan overvejes.</p>	BMusK	Vi går ikke efter ny skala

Der kan på et senere tidspunkt og på baggrund af en samlet, tværgående vurdering iværksættes drøftelse om en alternativ skala til brug ved bedømmelserne. Eventuelt kan den kommende omlægning af den nationale karakterskala afventes.		
Der indføres krav om at det indsendte materiale ifm. bedømmelsens 1. runde skal være en videooptaget live performance. Optagelsen skal foretages fra fastmonteret kamera (single-point). Indarbejdes i prøvebeskrivelser fra og med optag 2023.	BMusM	Gennemført
Forslag til ændring af feedback-model ved optagelsesprøverne	BMusM, BMusK, BMusMPro BA-MM	Gennemført – telefonvejledning efter 1. runde er fjernet
Strategi for markedsføring og annoncering vedr. optagelsesprøver		
Tydeliggørelse af uddannelsernes profil i uddannelsesbeskrivelserne på hjemmesiden – herunder forventninger til studerende på RMC. <i>Ansvar: De uddannelsesansvarlige. Opgaven forankres i UddAns for at sikre afgrænsning og ensartethed. Teksterne redigeres af kommunikationsmedarbejder.</i>	Ba, Ka, Sol	Gennemført
Gennemgang af hjemmesiden med henblik på at sikre bred repræsentation – i forhold til tekster og billeder <i>Ansvar: Kommunikationsmedarbejder</i>	Ba, Ka, Sol	Gennemført
Udbygning af dimittendprofiler på hjemmesiden <i>Ansvar: Kommunikationsmedarbejder</i>	Ba, Ka, Sol	Gennemført
Underviserprofiler tilknyttes uddannelsesbeskrivelserne på hjemmesiden – ambassadørprofiler <i>Ansvar: Kommunikationsmedarbejder efter input fra de uddannelsesansvarlige</i>	Ba, Ka, Sol	Gennemført
Udbygning af medarbejderprofiler på hjemmesiden med CV mv. <i>Ansvar: Kommunikationsmedarbejder</i>	Ba, Ka, Sol	Gennemført
Vurdering af studieordninger		

	Gennemføres hvert 2. år. Næste gang i 22.2		
Evaluering af uddannelser med internationale eksperter			
	Ikke færdigbehandlet endnu	BMusMPro	Gennemført
	Udsat til 22.2	BA-MM	Gennemført
Undervisningsevaluering			
	Vi vil introducere undervisningsplaner i alle holdbaserede forløb. Initiativtager og ansvarlig: UddAns. Deadline: semesterstart 22.2 (en første version af konceptet udvikles i 21.2 og lanceres ved semesterstart 22.2).	BMusM3 BMusK3 BMusMPro3	Er gennemført
	Vi vil lave en tværgående indsats omkring studieteknik ved studiestart. Initiativtager og ansvarlig: UddAns. Deadline: semesterstart 22.2 (en første version af konceptet udvikles i 21.2 og lanceres ved semesterstart 22.2).	BMusM3 BMusK3 BMusMPro3	Er gennemført
	Vi vil udvikle et lokalt forankret evalueringskoncept for alle holdbaserede forløb. Initiativtager og ansvarlig: UddAns. Deadline: semesterstart 22.2 (en første version af konceptet udvikles i 21.2 og lanceres ved semesterstart 22.2).	BMusM3 BMusK3 BMusMPro3	Er gennemført
	KUA: Vi vil lave en koordineret indsats for at styrke processen og kvaliteten omkring den individuelle specialiseringsvejledning, herunder: Ansvarlig: Fagansv. Deadline: Studiestart 22.2.	BMusM1-3 BMusK1-3	Er gennemført
	KUA: Vi vil lave en anbefalet liste med tidligere og aktive specialiseringsvejledere som angiver faglige kompetenceområder. Ansvarlig: Fagansv. Deadline: Studiestart 22.2.	BMusM1-3 BMusK1-3	Revurderet. Gennemføres ikke
	KUA: Vi vil opstarte processen omkring valg af individuel specialiseringsvejleder tidligere, som led i de projektmoduler der indleder semesteret. Ansvarlig: Fagansv. Deadline: Studiestart 22.2.	BMusM1-3 BMusK1-3	Gennemført
	KUA: Vi vil følge op overfor individuel specialiseringsvejleder som fast led i undervisningsforløbet. Ansvarlig: Fagansv. Deadline: Studiestart 22.2.	BMusM1-3 BMusK1-3	Er gennemført

<p>Entreprenørskab: Vi vil udfærdige et fagkompendie for Entreprenørskab på Bachelor. Ansvarlig: ES fagansv. Deadline: Semesterstart 22.2</p>	<p>BMusM3 BMusK3</p>	<p>I proces. Forventeligt klar i 24.1</p>
<p>Entreprenørskab: Vi vil arrangere extracurriculære oplæg med specifikke entreprenørielle perspektiver, som henvender sig på tværs af alle uddannelsesniveauer. Ansvarlig: ES fagansv. i dialog med Eventkoordinator Deadline: Studieåret 22.2–23.1</p>	<p>BMusM3 BMusK3</p>	<p>Gennemført</p>
<p>MuPro: Vi vil arbejde med refleksion som en integreret del af undervisningen, herunder udvikle en metodediversitet i fagets refleksionspraksis. Ansvarlig: Fagansv. – meget gerne i dialog med KUA-fagansv. og uddans. Deadline: påbegyndes i semester 22.1</p>	<p>BMusMPro3</p>	<p>Revurderet. Gennemføres ikke</p>
<p>MuPro: Vi vil arbejde med en større integration i hovedfaget mellem det praksisfaglige og kurset 'kunstneriske processer'. (1. år) Ansvarlig: Fagansv. Deadline: semester 22.1</p>	<p>BMusMPro1</p>	<p>Revurderet. Gennemføres ikke</p>
<p>MuPro: De skiftende vikarer på uddannelsen erstattes af én fast underviser i semester 22.1 (2. år) Ansvarlig: Fagansv. Deadline: semester 22.1</p>	<p>BMusMPro2</p>	<p>Gennemført</p>
<p>Specialisering: Vi vil tilføre flere undervisningsmidler til specialisering på 1. år. Ansvarlig: Uddans i samarbejde med UdKo og Fagansv. Deadline: semesterstart 22.2.</p>	<p>BMusK1+2</p>	<p>Gennemført</p>
<p>Specialisering: Vi vil arrangere en fast projektuge i specialisering hvert semester. Ansvarlig: Fagansv. Deadline: semesterstart 22.1.</p>	<p>BMusK1+2 BMusM1+2</p>	<p>Gennemført</p>
<p>Specialisering: Vi vil arrangere en grundigere introduktion af specialiseringsfaget og dets moduler ved studiestart. Ansvarlig: Fagansv. Deadline: studiestart 22.2.</p>	<p>BMusM1+2</p>	<p>Gennemført</p>
<p>Kunst og kulturstudier: Vi vil arbejde med større differentiering i undervisningens tekstarbejde, bl.a. gennem læsegrupper, arbejdsopgaver m.m. Initiativtager og ansvarlig: FagAns. Deadline: semesterstart 22.1</p>	<p>BMusK1+2 BMusM1+2</p>	<p>Gennemført</p>
<p>Kunst og kulturstudier: Ved modulernes opstart vil vi lade de studerende introducere egne praksisbaggrunde og motivation for valg modulet, for at sikre bedre forbindelse mellem modulets indhold og den studerendes læringsbehov. Initiativtager og ansvarlig: FagAns. Deadline: semesterstart 22.1</p>	<p>BMusK1+2 BMusM1+2</p>	<p>Gennemført</p>
<p>Kunst og kulturstudier: Vi vil udvikle større opmærksomhed omkring diversitet og repræsentation i undervisningen, ved inddragelsen af flere minoritetsperspektiver. Initiativtager og ansvarlig: FagAns. Deadline: semesterstart 22.1</p>	<p>BMusK1+2 BMusM1+2</p>	<p>Gennemført</p>

MpL: Vi vil i samarbejde med RMC's ledelse arbejde for en skarpere kommunikation af faget på RMC's platforme, så faget fremstår i tydeligere sammenhæng med RMC's strategi og uddannelseskoncept. Initiativtager og ansvarlig: FagAns. Deadline: studiestart 22.2	BMusK1+2 BMusM1+2	Gennemført i forbindelse med revision af hjemmesidetekster
MpL: Vi vil skabe bedre sammenhæng mellem praksis og teori på MpL 2. år. Herunder udvikle et praksisbaseret og partnerskabsorienteret modul. Initiativtager og ansvarlig: FagAns. Deadline: semesterstart 22.2	BMusK1+2 BMusM1+2	Gennemført
Vi vil placere projektmodulet tidligere på 1. semester, for at skabe bedre sammenhæng i undervisningsforløbet. Initiativtager og ansvarlig: FagAns. Deadline: studiestart 22.2	BMusK1+2 BMusM1+2	Gennemført
MpL 1. semester: Vi vil arbejde for en bedre forventningsafstemning omkring fremmøde, indsats, deltagelse, herunder en tydeligere kommunikation om semesterets undervisningsforløb og -formater Initiativtager og ansvarlig: FagAns. Deadline: semesterstart 22.1	BMusK1+2 BMusM1+2	Gennemført
Branchestudier: The classes will be moved to a larger room (Head of programme, before semester start 22.1).	BA-MM1	Gennemført
Branchestudier: There will be clear deadlines for the groups to finish their planning of theme/guest. (Head of programme, before semester start 22.1).	BA-MM1	Gennemført
Strategi: The course will have a clear study plan with homework and subjects (course teacher, before semester start 22.2).	BA-MM1	Gennemført
Strategi: We will find cases that can contextualize the learning in the music industry (course teacher and head of programme, before semester start 22.2).	BA-MM1	Gennemført
Strategi: The course will have more focus on group work and dialogue in class. (course teacher and head of programme, before semester start 22.2).	BA-MM1	Gennemført
Branchestudier: Undervisningen rykkes til et større lokale (Uddannelsesansvarlig, før semesterstart 22.1)	BA-MM2	Gennemført
Branchestudie: Gruppearbejdet videreføres og faciliteres med klare rammer og deadlines. (uddannelsesansvarlig, før semesterstart 22.1)	BA-MM2	Gennemført
Musiksociologi: Vi vil bestrebe os på at tænke endnu mere over diversitet og mangfoldighed ved sammensætning af fagets pensum (Underviser, sem. 22.1).	BA-MM2	Gennemført
Evaluerings af prøveformer og bedømmelse		
Det foreslås, at der planlægges censorformøder før gennemlæsning af materialer mhp at gennemgå tidsudfordringer, lave særlig indsats omkring tidsplan/håndtering i censorformøder.	BMusM BMusMPro BMusK	Gennemført

	Ansvarlig: Udsko sm. Studieadministrationen.		
	<p>Komposition: Overvejelse om der skal være en opfølgende mundtlig feedback til wiseflow bedømmelsen, som ellers er rent digitalt. Opfølgning vedr. udbygget feedback til studerende efter bedømmelser indgår i en samlet overvejelse.</p> <p>Ansvarlig: Uddanns</p>	BMusK BMusM BMusMPro	Bliver ikke sættes i værk i første omgang. Tages som en generel drøftelse i Ba-forum.
	<p>Kunst og Kulturstudier: Overvejelse om der skal være en opfølgende mundtlig feedback til wiseflow bedømmelsen, som ellers er rent digitalt. Opfølgning vedr. udbygget feedback til studerende efter bedømmelser indgår i en samlet overvejelse.</p> <p>Ansvarlig: Uddanns</p>	BMusK BMusM BMusMPro	Bliver ikke sættes i værk i første omgang. Tages som en generel drøftelse i Ba-forum.
	<p>Musiksociologi: Ved budgetlægning for 22.2/23.1 undersøges det om votering/feedback kan øges med 5 min. per studerende. Uddans tager beslutning senest medio 22.1</p>	BA-MM	Ikke længere relevant efter justering af studieordning
Evaluering af den faglige organisation			
	Gennemføres ikke vedr. 21.2-22.1, da ny organisation er besluttet pr. 1. januar 2022	Ba, Ka, Sol	Gennemføres ikke
Evaluering af studiestart			
	Kun ét fællesskabs- skabende projekt indlagt i næste introforløb. Ikke mindre information om RMC i forløbet. Mere tid på de enkelte uddannelsesretninger (M, K, MPro) i grupperne overvejes. Intensivt KUA-modul som opstart på KUA-semesterfokus.	BMusM BMusK BMusMPro	Gennemført
Undervisningsmiljøvurdering			
	Behandling ikke gennemført endnu		-
Uddannelsesevaluering			
	Fremadrettet samles uddannelsesevaluering, udslusningsundersøgelse og dimittendundersøgelse til en samlet årlig undersøgelse. Hvert andet år Ba (seneste tre dimittendårgange – gennemføres første gang i november 23.2), hvert andet år Ka+Sol (seneste tre dimittendårgange – gennemføres første gang i november 22.2).	Ba, Ka, Sol	Gennemført
Evaluering af frafald og gennemførelse			

Ingen handlinger	Ba	-
Evaluering af afgangsniveau		
Ingen handlinger	Ba	-
Aftagerpanelets drøftelser vedr. kvalitet og relevans og beskæftigelse (Bilag til ÅR21)		
Input fra aftagerpanelet indgår som en central del af grundlaget for den videre udvikling af uddannelsen.	BMusMpro	Gennemført
På baggrund af aftagerpanelets anbefalinger ifm. udslusningsundersøgelsen 2020 tilrettelægger RMC 8 gå-hjem-møder i 2022 for studerende og dimittender. Hvert møde har fokus på et af de arbejdsmarkeder, RMC uddanner til. Møderne rummer såvel information som netværksaktiviteter. RMC vil overveje, om en udbygning af konceptet kunne være en mentorordning.	Ba, Ka, Sol	Er ikke gennemført
På baggrund af aftagerpanelets anbefalinger ifm. udslusningsundersøgelsen 2020 tilrettelægger udvikler RMC et nyt eksternt praktikelement på 5. semester på uddannelsen	BMusM BMusK	Gennemført
På baggrund af aftagerpanelets anbefalinger ifm. beskæftigelsesundersøgelsen gennemfører RMC med støtte fra Kulturministeriets corona kompensationspulje et intensivt kursusforløb for nyuddannede med henblik på at styrke deres muligheder for at etablere sig på arbejdsmarkedet	Ba, Ka, Sol	Gennemført
På baggrund af aftagerpanelets anbefalinger ifm. rektors strategiudspil "Et bredere og mere engageret kunstnerskab" oprettes et internationalt forskningscenter i Artistic Citizenship.	Ba, Ka, Sol	Gennemført
På baggrund af aftagerpanelets anbefalinger ifm. rektors strategiudspil "Et bredere og mere engageret kunstnerskab" har RMC indgået partnerskaber med Vejle, Ballerup og Roskilde kommuner under kulturministerens pulje Grib engagementet	Ba, Ka, Sol	Gennemført
På baggrund af aftagerpanelets anbefalinger ifm. rektors strategiudspil "Et bredere og mere engageret kunstnerskab" igangsætter RMC udvikling af en fælles masteruddannelse med Københavns Produktionshøjskole VIA University College og Det Kongelige Danske Musikkonservatorium, som handler om at udvikle og formidle samarbejder på tværs i det lokale kunst og kulturliv.	Ba, Ka, Sol	Gennemført

På baggrund af anbefalinger ifm. afviklet branchedag har RMC etableret et fælles, tværgående valgfagskatalog og et fælles valgfagsmodul i tværæstetisk praksis.	B, Ka, Sol	Gennemført
På baggrund af anbefalinger ifm. afviklet branchedag har RMC gennemført et samarbejdsprojekt mellem Kunstakademiet og Thorvaldsen og planlægger yderligere to projekter i 2022.	Ba, Ka, Sol	Gennemført
Drøftelser af uddannelser på Brancheseminar		
RMC introducerer et nyt gå-hjem-møde-koncept med virkning fra 22.1, hvor studerende og dimittender møder centrale repræsentanter fra de forskellige felter, konservatoriet uddanner til. Møderne vil rumme både information om de krav der stilles i de pågældende områder og mulighed for at komme i kontakt med aftagere i branchen for at pitche ideer.	Ba, Ka, Sol	Endte med ikke at blive sat i værk på grund af manglende resurser
RMC introducerer med virkning fra 22.2 et nyt eksternt projekt på bacheloruddannelserne M og K, hvor studerende udvikler og gennemfører projekter i samarbejde med eksterne partnere. Projektet startes med et omfattende informations- og inspirationselement, hvor best practice cases bliver præsenteret for de studerende.	BMusM BMusK	Gennemført
Aftagerundersøgelse		
Ikke gennemført endnu		
Dimittendundersøgelse		
Fremadrettet samles uddannelsesevaluering, udslusningsundersøgelse og dimittendundersøgelse til en samlet årlig undersøgelse. Hvert andet år Ba (seneste tre dimittendårgange – gennemføres første gang i november 23.2), hvert andet år Ka+Sol (seneste tre dimittendårgange – gennemføres første gang i november 22.2).	Ba, Ka, Sol	Gennemført
Udslusningsundersøgelse		
Fremadrettet samles uddannelsesevaluering, udslusningsundersøgelse og dimittendundersøgelse til en samlet årlig undersøgelse. Hvert andet år Ba (seneste tre dimittendårgange – gennemføres første gang i	Ba, Ka, Sol	Gennemført

november 23.2), hvert andet år Ka+Sol (seneste tre dimittendårgange – gennemføres første gang i november 22.2).		
Beskæftigelsesundersøgelse		
Ledelsen tager initiativ til at gennemføre 6 gå hjemmøder, hvor studerende der står over for dimission og nylige dimittender får mulighed or at møde centrale aktører på de arbejdsmarkeder som konservatoriet uddanner til. Formålet er at øge for kendskabet til de vilkår der gælder på de pågældende områder samt at styrke dimittendernes netværk med potentielle kommende arbejdsgivere. Gå hjem-møderne planlægges mellem CT og eventafdelingen og forankres ledelsesmæssigt hos sekretariatschefen.	Ba, Ka, Sol	Endte med ikke at blive gennemført på grund af manglende resurser
Der indføres ny model for studie- og karrierevejledningsmodel fra 22.2.	Ba, Ka, Sol	Gennemført for så vidt angår studievejledning. Karrierevejledning udestår.
Ledelsen tager initiativ til at styrke samarbejdet mellem KUA-fagligheden og entreprenørskabsfagligheden med henblik på at indarbejde entreprenørskabsmæssige mål og indhold i forbindelse med vejledning af de studerendes kunstneriske projekter i KUA-faget. Arbejdet forankres hos rektor.	Ba, Ka, Sol	Er gennemført I forbindelse med revision af mål for læringsudbytte i KUA-faget
RMC introducerer med virkning fra 22.2 et nyt eksternt projekt på bacheloruddannelserne M og K, hvor studerende udvikler og gennemfører projekter i samarbejde med eksterne partnere. Projektet startes med et omfattende informations- og inspirationselement, hvor best practice cases bliver præsenteret for de studerende.	BMusM BMusK	Gennemført
Ledelsens vurdering af kompetenceudviklingsbehovet (Skabelon 41)		
<p>Ledelsens vurderer, at der er behov for fortsat at videreudvikle underviserne ift.:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pædagogiske kompetencer 2. Partnerskabskompetencer og tværgående samarbejde – både internt og eksternt 3. Projektgennemførelse, tidsestimering og afsluttende formidling af FoU projekter 	Ba, Ka, Sol	Er delvist gennemført. Kursus i pædagogik. Øvrige områder skal følges op – i P-rådsregi.

Kompetenceudviklingsindsatsen skal i højere grad være informeret af kvalitetsarbejdets tematikker og resultater		
Arbejdspladsvurdering		
APV 21.2 er ikke færdigbehandlet endnu	Ba, Ka, Sol	-
Evaluering af videnproduktionen		
Laves kun hvert 2. år fra 2020. Næste gang 2022	Ba, Ka, Sol	-
Evaluering af videnbasering		
Måltal og videnbasetype for MpL - området ændres, således at PUV indgår og måltallet fastsættes som min. 75% PUV eller FOR. Deadline: Studiestart 22.2. Ansvar: Ledelsen	BMusM BMusK BMusMPro	Gennemført
Måltal for KUV på MuPro nedjusteres fra 75% til 50%. Deadline: Studiestart 22.2. Ansvar: Ledelsen	BMusMPro	Genenemført
Uddans udarbejder forslag til justering af måltal som godkendes af ledelsen. Deadline: primo juni, 2022. Ansvar: MM uddans	BA-MM	Gennemført
Ledelsen vurderer at det er hensigtsmæssigt at fastsætte måltal for EIM-faget, da langt størstedelen af undervisningen varetages af eksterne undervisere, herunder at et måltal ville være for styrende ift. de studerendes ønsker om individuel faglig vejledning.	Ka-MP Ka-MC Ka-ME	Gennemført

Besluttede handlinger	Uddannelser	Status
Kandidat		

Vurdering af optagelsesprøver			
	<p>Bedømmelseskriterier efterses og revideres med virkning fra optag 2023. KT er ansvarlig for igangsætning medio 22.2. Især fokus på ansøgere kvalifikationer ift. refleksion over egen praksis.</p> <p>Øget opmærksomhed på reviderede bedømmelseskriterier ved det fælles censorformøde.</p>	<p>Ka-MP Ka-MC, Ka-ME</p>	<p>Tages med i forbindelse med revision af hjemmesidetekster. Fokus på styrket forventningsafstemning</p>
	<p>Det overvejes, om der skal gives adgang til ansøgere fra professionshøjskoler (lærere) og universiteter (musikvidenskab).</p> <p>Afventer udfaldet af igangværende revision af uddannelsens profil. KT opsamling medio 22.2.</p>	<p>Ka-MP, Ka-MC, Ka-ME</p>	<p>Relaterer sig til ME. Indgår i igangværende revision af studieordning.</p>
	<p>Forslag om at fremrykke deadline til begyndelsen (i stedet for slutningen) af februar.</p>	<p>Ka-MP, Ka-MC, Ka-ME</p>	<p>Gennemført</p>
Strategi for markedsføring og annoncering vedr. optagelsesprøver			
	<p>Tydeliggørelse af uddannelsernes profil i uddannelsesbeskrivelserne på hjemmesiden – herunder forventninger til studerende på RMC. <i>Ansvar: De uddannelsesansvarlige. Opgaven forankres i UddAns for at sikre afgrænsning og ensartethed. Teksterne redigeres af kommunikationsmedarbejder.</i></p>	<p>Ba, Ka, Sol</p>	<p>Gennemført</p>
	<p>Gennemgang af hjemmesiden med henblik på at sikre bred repræsentation – i forhold til tekster og billeder</p> <p><i>Ansvar: Kommunikationsmedarbejder</i></p>	<p>Ba, Ka, Sol</p>	<p>Gennemført</p>
	<p>Udbygning af dimittendprofiler på hjemmesiden</p> <p><i>Ansvar: Kommunikationsmedarbejder</i></p>	<p>Ba, Ka, Sol</p>	<p>Gennemført</p>
	<p>Underviserprofiler tilknyttes uddannelsesbeskrivelserne på hjemmesiden – ambassadørprofiler</p> <p><i>Ansvar: Kommunikationsmedarbejder efter input fra de uddannelsesansvarlige</i></p>	<p>Ba, Ka, Sol</p>	<p>Gennemført</p>
	<p>Udbygning af medarbejderprofiler på hjemmesiden med CV mv.</p> <p><i>Ansvar: Kommunikationsmedarbejder</i></p>	<p>Ba, Ka, Sol</p>	<p>Gennemført</p>

Styrket markedsføring af ME – målrettet de øvrige musikkonservatorier og aftagerne <i>Ansvar: Kommunikationsmedarbejder i dialog med uddannelsesansvarlig og fagansvarlig</i>	Ka-ME	I proces
Vurdering af studieordninger		
Gennemføres kun hvert 2. år. Næste gang i 22.2	Ba, Ka, Sol	-
Evaluering af uddannelser med internationale eksperter		
Gennemføres næste gang i 22.2 vedr. Ka-ME	Ka-ME	Er sat i værk
Undervisningsevaluering		
MC/MP: Der efterspørges at uddannelsen fokuserer mere på de studerendes langsigtede mål, ikke kun de kortere deadlines. <ul style="list-style-type: none"> - De 4 undervisere vil inddrage dette perspektiv i vejledningen omkring EIM-ansøgningen i løbet af foråret 2022. - (Perspektivet adresseres som en del af spørgeramme ifm skriftlige EIM-ansøgninger. Hvad er de langsigtede mål for hver enkelt studerende?) - Vi (uddans, fagans) vil arbejde for at skrive dette forstærkede langsigtede fokus ind i EIM-studieordningen, under rammekravene til EIM-ansøgningen. Dette vil kræve en proces via SN. Tidshorisont: vedtagelse 22.1, virkning for studiestart 2022. 	Ka-MP Ka-MC	Gennemført
MP/MC: Der efterspørges mere vejledning omkring valg af individuel specialisering. Vi (uddannelsesansvarlig) laver en session med tema om valg af individuel specialisering i uge 5 2022. Evt. samlæst med Ka2, som også kan udveksle omkring erfaringer med spec-valg. Gerne sammen med Spec.-ans. (NH)?	Ka-MP Ka-MC	Gennemført
MP/MC: Der efterspørges tættere forbindelse fra årgangens undervisere til projektugerne. Målsætning: Alle projektuger udvikles, afvikles og modereres af interne undervisere på årgangen. Handling i effekt fra 22.1 (skal afstemmes med ledelsen omkring time-fagfordeling, dvs endelig beslutning ligger hos ledelsen). Uddannelsesansvarlig og ledelsen overvejer om det er holdspecifikt, eller blot én underviser fra årgangen i hver projektuge.	Ka-MP Ka-MC	Gennemført
MP/MC: Vi planlægger at skabe et KUA-kompendium, i flere etaper: - en kort version klar i løbet af forår 2022, ved fagansvarlig	Ka-MP Ka-MC	Gennemført

- en mere udfoldet "bogudgivelse" om faget, skrevet i fællesskab blandt kua-underviserne, henover de næste par år (opstart af en egentlig skriveproces efterår 2022). Ans: Fagansvarlig og FoU-leder.		
ME: Årgangen indkaldes til opfølgende møde med faganvarlig og rektor mht. evalueringen. 20/1/22	Ka-ME	Gennemført
ME: MEs pædagogiske profil opdateres på RMC hjemmeside (uddannelsesansvarlig, fagansvarlig) Januar/feb 202		I proces. Forventes klar til implementering 24.2
ME: Udd. ansvar indkalder til møde (uddannelsesansvarlig, fagansvarlig) og senere rektor om optag på ME. Jan 2022.	Ka-ME	Følges ikke op
ME: Online Infomøde udvikles for ME (uddannelsesansvarlig og fagansvarlig) Jan. 2022	Ka-ME	Følges ikke op
ME: På længere sigt revideres ME studieordning (fagansvarlig) Forår 2022	Ka-ME	I proces. Forventes klar til implementering 24.2
Entrepenørskab: På længere sigt: der udarbejdes ES kompendium på BA niveau, således er der opstår større niveau forskel på BA niveau og KA niveau. Dette peger ind i en større omlægning af faget specielt på BA niveau. Tidspunkt: aftales med ledelsen i semester 22.1 (uddannelsesansvarlig, fagansvarlig)	Ka-MP Ka-MC Ka-ME	Følges op. Forventeligt så det er klart i 24.1.
Entrepenørskab: Mht: Større omskiftelighed i tematikker: der inkluderes gæster som kan behandle emner som ex. NFT's og lign. i undervisningen. Dette udvikles under og i studiegrupperne. Budget cleares med HS Tidspunkt: semester 22.1 (uddannelsesansvarlig, fagansvarlig)	Ka-MP Ka-MC Ka-ME	Gennemført
Entrepenørskab: Lokalefordeling: Akvariet fjernes fra undervisningen. Tidspunkt: semester 22.1 (fagansvarlig)	Ka-MP Ka-MC Ka-ME	Gennemført
Valgfag: Fællesmøde med studerende afholdes i efterårssemesteret med henblik på input til forårssemesterets katalog (fagansvarlig) tidspunkt: oktober 22	Ka-MP Ka-MC Ka-ME	Gennemført
Valgfag: Fagansvarlig kontakter undervisere mhp. yderligere klarhed i beskrivelserne således at de matcher indhold mere præcist, samt opfordring til forventningsafstemning i starten af kurset. Fagansvarlig kommunikerer til de studerende at det er vigtigt at læse beskrivelserne grundigt via studieadministrativt ansvarlig kommer det med i udsending (Fagansvarlig)	Ka-MP Ka-MC Ka-ME	Gennemført
Evaluerig af prøveformer og bedømmelse		
Det er vurderingen at konceptet med de eksterne Ka1-koncerter generelt bør revurderes og omlægges, idet formatets relevans ikke længere fremstår med den ønskede tydeligt, set i forhold til de mange ressourcer, der bindes til dette format.	Ka-MP Ka-MC	Gennemført

<p>Music Performance Ka1-II MP/MC/EUJAM/NoCoM: Fagansvarlig (JA) udarbejder i dialog med uddanns (KT) ny model for prøven (2. sem.) med henblik på implementering i studieåret 22.2-23.1.</p> <p>Forslag forventes fremsat til behandling i råd og nævn senest medio maj 2022.</p>		
<p>KaProj Ka2 ME:</p> <p>1.Uddanns revurderer sammen med fagansvarlig prøvens tilrettelæggelse, hvad angår den tid, der er afsat til votering og udarbejdelse af skriftlig udtalelse, og foreslår fagansvarlig at omfordele de enkelte prøveelementer rent tidsmæssigt inden for den samlede ramme, for eksempel kortere fremlæggelse (nu 45 min) og mere tid til votering.</p> <p>Eventuel ændring af prøvebeskrivelse fremsættes til behandling i råd og nævn forår 2022 mhp. implementering fra og med studieåret 22.2-23.1.</p> <p>2.Styrket censorvejledning inden prøverne iht. ny censorvejledning som blev udsendt januar 2021. Det skal sikres at vejledningen både bliver udsendt til censorer inden de påbegynder prøveforberedelsen og at vejledningen gennemgås ved censorformøde. Udsko aftaler dette med Studieadministrationen.</p>	Ka-ME	<p>Afventer revision af ME studieordning.</p> <p>I proces. Forventes klar til implementering 24.2</p>
Evaluering af den faglige organisation		
<p>Gennemføres ikke vedr. 21.2-22.1, da ny organisation er besluttet pr. 1. januar 2022</p>	Ba, Ka, Sol	-
Evaluering af studiestart		
<p>Flere hands-on-aktiviteter og færre stillesiddende aktiviteter prioriteres. Integration af Inspiratorium genovervejes</p>	Ka-MP Ka-MC Ka-ME	Gennemført
Undervisningsmiljøvurdering		
<p>Behandling ikke gennemført endnu</p>		-
Uddannelsesevaluering		
<p>Fremadrettet samles uddannelsesevaluering, udslusningsundersøgelse og dimittendundersøgelse til en samlet årlig undersøgelse. Hvert andet år Ba (seneste tre dimittendårgange – gennemføres første gang i november 23.2), hvert andet år Ka+Sol (seneste tre dimittendårgange – gennemføres første gang i november 22.2).</p>	Ba, Ka, Sol	Er sat i værk

Evaluering af frafald og gennemførelse		
Ingen handlinger	Ka	-
Evaluering af afgangsniveau		
Ingen handlinger		-
Drøftelser af uddannelser i aftagerpanel		
På baggrund af aftagerpanelets anbefalinger ifm. udslusningsundersøgelsen 2020 tilrettelægges RMC 8 gå-hjem-møder i 2022 for studerende og dimittender. Hvert møde har fokus på et af de arbejdsmarkeder, RMC uddanner til. Møderne rummer såvel information som netværksaktiviteter. RMC vil overveje, om en udbygning af konceptet kunne være en mentorordning.	Ba, Ka, Sol	Er ikke gennemført
På baggrund af aftagerpanelets anbefalinger ifm. beskæftigelsesundersøgelsen gennemfører RMC med støtte fra Kulturministeriets corona kompensationspulje et intensivt kursusforløb for nyuddannede med henblik på at styrke deres muligheder for at etablere sig på arbejdsmarkedet	Ba, Ka, Sol	Gennemført
På baggrund af aftagerpanelets anbefalinger ifm. rektors strategiudspil "Et bredere og mere engageret kunstnerskab" oprettes et internationalt forskningscenter i Artistic Citizenship.	Ba, Ka, Sol	Gennemført
På baggrund af aftagerpanelets anbefalinger ifm. rektors strategiudspil "Et bredere og mere engageret kunstnerskab" har RMC indgået partnerskaber med Vejle, Ballerup og Roskilde kommuner under kulturministerens pulje Grib engagementet	Ba, Ka, Sol	Gennemført
På baggrund af aftagerpanelets anbefalinger ifm. rektors strategiudspil "Et bredere og mere engageret kunstnerskab" igangsætter RMC udvikling af en fælles masteruddannelse med Københavns Produktionshøjskole VIA University College og Det Kongelige Danske Musikkonservatorium, som handler om at udvikle og formidle samarbejder på tværs i det lokale kunst og kulturliv.	Ba, Ka, Sol	Gennemført
På baggrund af anbefalinger ifm. afviklet branchedag har RMC etableret et fælles, tværgående valgfagskatalog og et fælles valgfagsmodul i tværæstetisk praksis.	Ba, Ka, Sol	Gennemført

På baggrund af anbefalinger ifm. afviklet brachedag har RMC gennemført et samarbejdsprojekt mellem Kunstakademiet og Thorvaldsen og planlægger yderligere to projekter i 2022.	Ba, Ka, Sol	Gennemført
Drøftelser af uddannelser på Brancheseminar		
RMC introducerer et nyt gå-hjem-møde-koncept med virkning fra 22.1, hvor studerende og dimittender møder centrale repræsentanter fra de forskellige felter, konservatoriet uddanner til. Møderne vil rumme både information om de krav der stilles i de pågældende områder og mulighed for at komme i kontakt med aftagere i branchen for at pitche ideer.	Ba, Ka, Sol	Endte med ikke at blive sat i værk på grund af manglende resurser
RMC introducerer med virkning fra 22.2 et nyt eksternt projekt på bacheloruddannelserne M og K, hvor studerende udvikler og gennemfører projekter i samarbejde med eksterne partnere. Projektet startes med et omfattende informations- og inspirationselement, hvor best practice cases bliver præsenteret for de studerende.	Ba, Ka, Sol	Gennemført
Aftagerundersøgelse		
Ikke gennemført endnu		-
Dimittendundersøgelse		
Fremadrettet samles uddannelsesevaluering, udslusningsundersøgelse og dimittendundersøgelse til en samlet årlig undersøgelse. Hvert andet år Ba (seneste tre dimittendårgange – gennemføres første gang i november 23.2), hvert andet år Ka+Sol (seneste tre dimittendårgange – gennemføres første gang i november 22.2).	Ba, Ka, Sol	Er sat i værk
Udslusningsundersøgelse		
Fremadrettet samles uddannelsesevaluering, udslusningsundersøgelse og dimittendundersøgelse til en samlet årlig undersøgelse. Hvert andet år Ba (seneste tre dimittendårgange – gennemføres første gang i november 23.2), hvert andet år Ka+Sol (seneste tre dimittendårgange – gennemføres første gang i november 22.2).	Ba, Ka, Sol	
Beskæftigelsesundersøgelse		
Ledelsen tager initiativ til at gennemføre 6 gå hjemmøder, hvor studerende der står over for dimission og nylige dimittender får mulighed or at møde centrale aktører på de arbejdsmarkeder som konservatoriet uddanner til. Formålet er at øge for kendskabet til de vilkår der gælder på de pågældende områder samt at styrke	Ba, Ka, Sol	Endte med ikke at blive gennemført på grund af manglende resurser

	dimittendernes netværk med potentielle kommende arbejdsgivere. Gå hjem-møderne planlægges mellem CT og eventafdelingen og forankres ledelsesmæssigt hos sekretariatschefen.		
	Der indføres ny model for studie- og karrierevejledningsmodel fra 22.2.	Ba, Ka, Sol	Gennemført
	Ledelsen tager initiativ til at styrke samarbejdet mellem KUA-fagligheden og entreprenørskabsfagligheden med henblik på at indarbejde entreprenørskabsmæssige mål og indhold i forbindelse med vejledning af de studerendes kunstneriske projekter i KUA-faget. Arbejdet forankres hos rektor.	Ba, Ka, Sol	Er gennemført i forbindelse med revision af mål for læringsudbytte i KUA-faget
Ledelsens vurdering af kompetenceudviklingsbehovet (Skabelon 41)			
	Ledelsens vurderer, at der er behov for fortsat at videreudvikle underviserne ift.: 1. Pædagogiske kompetencer 2. Partnerskabskompetencer og tværgående samarbejde – både internt og eksternt 3. Projektgennemførelse, tidsestimering og afsluttende formidling af FoU projekter Kompetenceudviklingsindsatsen skal i højere grad være informeret af kvalitetsarbejdets tematikker og resultater	Ba, Ka, Sol	Pædagogiske kompetenceudvikling i P-råd: Gennemført Øvrige områder følges af HS
Arbejdspladsvurdering			
	APV 21.2 er ikke færdigbehandlet endnu	Ba, Ka, Sol	-
Evaluering af videnproduktionen			
	Laves kun hvert 2. år fra 2020. Næste gang 2022	Ba, Ka, Sol	.
Evaluering af videnbaserings			
	Ledelsen vurderer at det (ikk?) er hensigtsmæssigt at fastsætte måltal for EIM-faget, da langt størstedelen af undervisningen varetages af eksterne undervisere, herunder at et måltal ville være for styrende ift. de studerendes ønsker om individuel faglig vejledning.	Ka-MP Ka-MC Ka-ME	Gennemført

Beslutede handlinger	Uddannelser	Status
Solist		
Vurdering af optagelsesprøver		
<p>Optagelsesprøven vil som et følge af den nye soliststudieordning fra og med 2023 ikke længere udbydes som to studieretninger (da den nye studieordning kun tilbyder en samlet solist uddannelse).</p> <p>Derudover skal ordlyden ift. hvad den studerende kan uploade ændres, så der ikke længere er tale om et max antal stykker musik med en samlet varighed, med i stedet kun den samlede varighed. Det er dermed op til den ansøgende selv at bestemme hvad denne musik skal bestå af.</p>	Sol	Gennemført
Strategi for markedsføring og annoncering vedr. optagelsesprøver		
<p>Tydeliggørelse af uddannelsernes profil i uddannelsesbeskrivelserne på hjemmesiden – herunder forventninger til studerende på RMC. <i>Ansvar: De uddannelsesansvarlige. Opgaven forankres i UddAns for at sikre afgrænsning og ensartethed. Teksterne redigeres af kommunikationsmedarbejder.</i></p>	Ba, Ka, Sol	Gennemført
<p>Gennemgang af hjemmesiden med henblik på at sikre bred repræsentation – i forhold til tekster og billeder <i>Ansvar: Kommunikationsmedarbejder</i></p>	Ba, Ka, Sol	Gennemført
<p>Udbygning af dimittendprofiler på hjemmesiden <i>Ansvar: Kommunikationsmedarbejder</i></p>	Ba, Ka, Sol	Gennemført
<p>Underviserprofiler tilknyttes uddannelsesbeskrivelserne på hjemmesiden – ambassadørprofiler <i>Ansvar: Kommunikationsmedarbejder efter input fra de uddannelsesansvarlige</i></p>	Ba, Ka, Sol	Gennemført
<p>Udbygning af medarbejderprofiler på hjemmesiden med CV mv. <i>Ansvar: Kommunikationsmedarbejder</i></p>	Ba, Ka, Sol	Gennemført
Vurdering af studieordninger		

	Gennemføres kun hvert 2. år. Næste gang i 22.2		-
Evaluering af uddannelser med internationale eksperter			
	Gennemføres 22.1 vedr. SOL		-
Undervisningsevaluering			
	RC tydeliggøres mere i uddannelsen og RC-supporter inddrages mere som ressource ift. RC (implementeres i løbet af 22.01)	SOL	Gennemført
	Ordlyden ift. hvad der kan søges om i rejsepuljen ændres til også at omfatte muligheden for at søge om støtte til deltagelse på konferencer. (implementeret jan 2022)	SOL	Gennemført
	I faget Entreprenørskab omfordes timerne så fællestimer får mere vægt ift. individuel vejledning. I holdundervisningen kan der tales om de mere generelle perspektiver inden for entreprenørskab. Fremadrettet vil bedømmelsen altså i højere grad kunne tage udgangspunkt i holdundervisningens indhold således at der kan stilles den samme opgave ved bedømmelsen til alle studerende. (implementeres i løbet af 22.01)	SOL	Sættes ikke i værk
	Lærerteamet vil mødes oftere. (implementeres i løbet af 22.01)	SOL	Gennemført
Evaluering af prøveformer og bedømmelse			
	Entreprenørskab II: Bedømmelsesgrundlaget i entreprenørskab skal genovervejes. Fagansvarlig for ES genvurderer ifm. refleksion over fagets form og indhold – i dialog med uddanns. Eventuelt forslag til justering af fagbeskrivelse fremsættes til behandling i råd og nævn inden udgangen af semester 22.1	SOL	Følges op (NLL taler med CT)
Evaluering af den faglige organisation			
	Gennemføres ikke vedr. 21.2-22.1, da ny organisation er besluttet pr. 1. januar 2022	Ba, Ka, Sol	-
Evaluering af studiestart			
	Flere hands-on-aktiviteter og færre stillesiddende aktiviteter prioriteres. Integration af Inspiratorium genovervejes	Sol	Gennemført
Undervisningsmiljøvurdering			
	Ikke gennemført endnu		-
Uddannelsesevaluering			

Fremadrettet samles uddannelsesevaluering, udslusningsundersøgelse og dimittendundersøgelse til en samlet årlig undersøgelse. Hvert andet år Ba (seneste tre dimittendårgange – gennemføres første gang i november 23.2), hvert andet år Ka+Sol (seneste tre dimittendårgange – gennemføres første gang i november 22.2).	Ba, Ka, Sol	Gennemført
Evaluering af frafald og gennemførelse		
Ingen handlinger	Sol	-
Evaluering af afgangsniveau		
Ingen handlinger	Sol	-
Drøftelser af uddannelser i aftagerpanel		
På baggrund af aftagerpanelets anbefalinger ifm. udslusningsundersøgelsen 2020 tilrettelægger RMC 8 gå-hjem-møder i 2022 for studerende og dimittender. Hvert møde har fokus på et af de arbejdsmarkeder, RMC uddanner til. Møderne rummer såvel information som netværksaktiviteter. RMC vil overveje, om en udbygning af konceptet kunne være en mentorordning.	Ba, Ka, Sol	Er ikke gennemført
På baggrund af aftagerpanelets anbefalinger ifm. beskæftigelsesundersøgelsen gennemfører RMC med støtte fra Kulturministeriets corona kompensationspulje et intensivt kursusforløb for nyuddannede med henblik på at styrke deres muligheder for at etablere sig på arbejdsmarkedet	Ba, Ka, Sol	Gennemført
På baggrund af aftagerpanelets anbefalinger ifm. rektors strategiudspil "Et bredere og mere engageret kunstnerskab" oprettes et internationalt forskningscenter i Artistic Citizenship.	Ba, Ka, Sol	Gennemført
På baggrund af aftagerpanelets anbefalinger ifm. rektors strategiudspil "Et bredere og mere engageret kunstnerskab" har RMC indgået partnerskaber med Vejle, Ballerup og Roskilde kommuner under kulturministerens pulje Grib engagementet	Ba, Ka, Sol	Gennemført
På baggrund af aftagerpanelets anbefalinger ifm. rektors strategiudspil "Et bredere og mere engageret kunstnerskab" igangsætter RMC udvikling af en fælles masteruddannelse med Københavns Produktionshøjskole VIA	Ba, Ka, Sol	Gennemført

University College og Det Kongelige Danske Musikkonservatorium, som handler om at udvikle og formidle samarbejder på tværs i det lokale kunst og kulturliv.		
På baggrund af anbefalinger ifm. afviklet branchedag har RMC etableret et fælles, tværgående valgfagskatalog og et fælles valgfagsmodul i tværæstetisk praksis.	B, Ka, Sol	Gennemført
På baggrund af anbefalinger ifm. afviklet branchedag har RMC gennemført et samarbejdsprojekt mellem Kunstakademiet og Thorvaldsen og planlægger yderligere to projekter i 2022.	Ba, Ka, Sol	Gennemført
Drøftelser af uddannelser på Brancheseminar		
RMC introducerer et nyt gå-hjem-møde-koncept med virkning fra 22.1, hvor studerende og dimittender møder centrale repræsentanter fra de forskellige felter, konservatoriet uddanner til. Møderne vil rumme både information om de krav der stilles i de pågældende områder og mulighed for at komme i kontakt med aftagere i branchen for at pitche ideer.	Ba, Ka, Sol	Endte med ikke at blive sat i værk på grund af manglende resurser
RMC introducerer med virkning fra 22.2 et nyt eksternt projekt på bacheloruddannelserne M og K, hvor studerende udvikler og gennemfører projekter i samarbejde med eksterne partnere. Projektet startes med et omfattende informations- og inspirationselement, hvor best practice cases bliver præsenteret for de studerende.	Ba, Ka, Sol	Gennemført
Aftagerundersøgelse		
Ikke gennemført endnu		-
Dimittendundersøgelse		
Fremadrettet samles uddannelsesevaluering, udslusningsundersøgelse og dimittendundersøgelse til en samlet årlig undersøgelse. Hvert andet år Ba (seneste tre dimittendårgange – gennemføres første gang i november 23.2), hvert andet år Ka+Sol (seneste tre dimittendårgange – gennemføres første gang i november 22.2).		Gennemført
Udslusningsundersøgelse		

<p>Fremadrettet samles uddannelsesevaluering, udslusningsundersøgelse og dimittendundersøgelse til en samlet årlig undersøgelse. Hvert andet år Ba (seneste tre dimittendårgange – gennemføres første gang i november 23.2), hvert andet år Ka+Sol (seneste tre dimittendårgange – gennemføres første gang i november 22.2).</p>		<p>Gennemført</p>
<p>Beskæftigelsesundersøgelse</p>		
<p>Ledelsen tager initiativ til at gennemføre 6 gå hjemmøder, hvor studerende der står over for dimission og nylige dimittender får mulighed or at møde centrale aktører på de arbejdsmarkeder som konservatoriet uddanner til. Formålet er at øge for kendskabet til de vilkår der gælder på de pågældende områder samt at styrke dimittendernes netværk med potentielle kommende arbejdsgivere. Gå hjem-møderne planlægges mellem CT og eventafdelingen og forankres ledelsesmæssigt hos sekretariatschefen.</p>	<p>Ba, Ka, Sol</p>	<p>Endte med ikke at blive gennemført på grund af manglende resurser</p>
<p>Der indføres ny model for studie- og karrierevejledningsmodel fra 22.2.</p>	<p>Ba, Ka, Sol</p>	<p>Gennemført</p>
<p>Ledelsen tager initiativ til at styrke samarbejdet mellem KUA-fagligheden og entreprenørskabsfagligheden med henblik på at indarbejde entreprenørskabsmæssige mål og indhold i forbindelse med vejledning af de studerendes kunstneriske projekter i KUA-faget. Arbejdet forankres hos rektor.</p>	<p>Ba, Ka, Sol</p>	<p>Følges op</p>
<p>Ledelsens vurdering af kompetenceudviklingsbehovet (Skabelon 41)</p>		
<p>Ledelsens vurderer, at der er behov for fortsat at videreudvikle underviserne ift.:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pædagogiske kompetencer 2. Partnerskabskompetencer og tværgående samarbejde – både internt og eksternt 3. Projektgennemførelse, tidsestimering og afsluttende formidling af FoU projekter <p>Kompetenceudviklingsindsatsen skal i højere grad være informeret af kvalitetsarbejdets tematikker og resultater</p>	<p>Ba, Ka, Sol</p>	<p>-</p>
<p>Arbejdspladsvurdering</p>		
<p>APV 21.2 er ikke færdigbehandlet endnu</p>	<p>Ba, Ka, Sol</p>	<p>-</p>
<p>Evaluering af videnproduktionen</p>		

Laves kun hvert 2. år fra 2020. Næste gang 2022	Ba, Ka, Sol	-
Evaluering af videnbasering		
Ingen handlinger	Sol	-

OVERSIGT OVER JUSTERINGER I DET SAMLEDE KVALITETSSYSTEM PÅ BAGGRUND AF GENNEMGANG AF SYSTEMET 21.2-22.1

På baggrund af gennemgang af kvalitetssystemet i semester 21.2 og 22.1 har ledelsen på RMC besluttet at arbejde videre med en række ændringer, som er samlet i nedenstående oversigt. Ud for hver enkelt handling er status for arbejdet markeret.

Besluttede justeringer	Status
Der bør arbejdes for højere svarprocenter ifm. evalueringer blandt studerende. Her bør både kigges på frekvens, evalueringsformater og -design samt afvikling. Erfaringer med UVE 2022, hvor hele evalueringsprocessen inklusive udfyldelse af spørgeskema afvikles for alle studerende samlet på konservatoriet, bør inddrages.	Gennemført
For at bibeholde det brede engagement blandt studerende og undervisere, som hidtil har præget kvalitetsarbejdet anbefales det at lave en kampagne som skal øge synligheden ift. kvalitetssystemet og -arbejdet på RMC – gerne ift. systemets output og effekter over tid.	Ikke gennemført. Afventer revision af kvalitetssystemet ift. ny organisation efter indsættelse af bestyrelse
Der bør arbejdes på at nedsætte behandlingstiden på evalueringer og undersøgelser – evt. i form af øget sekretærbistand vedr. udarbejdelse af handlingsplaner i det faglige miljø og ledelsen.	Gennemført

Der bør fortsat arbejdes på, at den behandlende del af organisationen bliver bedre til at formulere utvetydige handlinger ifm. opfølgning på evalueringer og undersøgelser.	I proces
Udvikling af bedre overblik over dimittendernes beskæftigelsessituation på uddannelsesniveau i samarbejde med Danmarks Statistik	I proces. Forventes præsenteret i 23.2
Efter første gennemløb bør formatet på næste runde af eksterne peer review drøftes – herunder det internationale perspektiv, som er ressourcekrævende. Det kan evt. overvejes, om RMC skal bevæge sig længere væk fra de umiddelbart beslægtede uddannelser ifm. valg af reviewere med det formål at indhente nye perspektiver på konservatoriets uddannelsesvirksomhed.	Gennemført. Det er besluttet fortsat at afvikle Eksterne peer reviews.
Det skal afklares, hvordan kvalitetsarbejdet skal forankres ifm. indsættelsen af en bestyrelse på RMC i 2023. Der skal fastlægges nye behandlingsformater ift. de indsatsområder, som tidligere har været behandlet af konservatoriets aftagerpanel.	I proces
Kvalitetsarbejdsgruppen bør fremadrettet udvides med en underviserrepræsentant	Ikke gennemført. Afventer revision af kvalitetssystemet ift. ny organisation efter indsættelse af bestyrelse
Der bør fortsat følges op på tidligere stillet forslag, om at udvikle bæredygtige metoder til at styrke uddannelsesperspektivet i kvalitetssystemet i en situation med en høj grad af fælles struktur og samlæsning. Det forventes, at igangsat faglig udvikling med bl.a. indførelse af mere uddannelsesspecifikke fag, vil mindske problematikken fremadrettet.	Ikke gennemført
Der bør indarbejdes målsætninger og kriterier for opfølgning i kvalitetssystemet vedr. diversitetsarbejdet for derigennem at sikre udvikling på området. Kvalitetsarbejdsgruppen anbefaler dog, at arbejdet afventer ny vejledning vedr. institutionsakkreditering 2.0 fra akkrediteringsrådet, hvor diversitet forventes at blive implementeret i akkrediteringskriterierne	Afventer ny vejledning vedr. institutionsakkreditering 2.0

OVERSIGT OVER JUSTERINGER I DET SAMLEDE KVALITETSSYSTEM PÅ BAGGRUND AF GENNEMGANG AF SYSTEMET 20.2-21.1

På baggrund af gennemgang af kvalitetssystemet i semester 20.2 og 21.1 besluttede ledelsen på RMC en række ændringer, som er samlet i nedenstående oversigt. Ud for hver enkelt handling er status for arbejdet markeret.

Beslutede justeringer	Status
<p>Fra akkrediteringspanelet: Tydeligere prioriterer mellem opfølgende handlinger</p> <p>Der skal arbejdes med de nuværende skabeloner, som er gode til at opsamle processer, men mindre gode til at skabe løbende (tværgående) overblik over iværksatte handlinger samt opfølgning. LFK er projektansvarlig.</p>	<p>Der er udviklet nyt opfølgningsredskab (kvartalsvise samlede oversigter over handlinger og status)</p> <p>Fremadrettet følges der kun op på vurderingen "rød" pba. af strategiske overvejelser.</p>
<p>Fra akkrediteringspanelet: Udvikler evalueringsformerne i fag med mange undervisere</p> <p>Den nuværende model skal suppleres med evaluering i undervisningen med fokus på den enkelte underviser.</p>	<p>Gennemført. Der er indført obligatorisk forløbsevaluering som supplement til den årlige undervisningsevaluering.</p>
<p>Fra akkrediteringspanelet: Udvikler den løbende kvalitetssikring af timelærernes faglige og pædagogiske kvalifikationer</p>	<p>Pædagogisk supervision for timelærere med ansættelse i en længere periode er ikke implementeret som særskilt tilbud. Timelærere med kontaktlæreransvar er med virkning fra 23.2 medlemmer af Pædagogisk Råd.</p> <p>Der er etableret kompetencecentre i den faglige organisation, hvor der er afsat timer til alle undervisere (faste undervisere og timelærere) til</p>

	deltagelse i udviklingsmøder i faggrupperne (centrene).
<p>Fra akkrediteringspanelet: Forenkler kvalitetssikringssystemet</p> <p>Vi gennemgår alle undersøgelser i kvalitetssystemet (med udgangspunkt i årshjulet) med henblik på forenkling af evalueringsformer og -formater samt overvejer kadence (f.eks. to år mellem studieordningsgennemsyn).</p>	Gennemført.
<p>Fra akkrediteringspanelet: Fortsætter arbejdet med at øge mangfoldigheden</p> <p>Vi fortsætter nuværende arbejde og afventer ny vejledning for institutionsakkreditering 2.0, hvor vi forventer af mangfoldighed er indarbejdet pba nye kriterier.</p>	Afventer akkrediteringsinstitutionens vejledning til institutionsakkreditering 2.0
<p>Fra akkrediteringspanelet: Samler og formidler de studerendes resultater</p> <p>Vi overvejer ekstern formidling af studerendes projekter.</p>	Gennemført ifm implementering af ny hjemmeside, hvor studerendes og dimittenders resultater systematisk deles på SoMe under hashtagget "RMC Family" og importeres på hjemmesidens forside.

BILAG 1: OVERSIGT OVER BESLUTTEDE HANDLINGER PÅ BACHELORUDDANNELSEN KOMPOSITION

Beslutede handlinger	Uddannelser	Status
Bachelor Komposition		
INDSATSOMRÅDE 1; OPTAGELSE		
Vurdering af optagelsesprøver (Skabelon 2, 3 og 4)		
Revision af den fælles spørgeramme til brug ved 2. runde.	BMusK	I proces – præges naturligt af spørgeramme for skriftlig ansøgning
Revision af spørgerammen til brug ved den skriftlige ansøgning.	BMusK	udført
Revision af bedømmelseskriterier – eventuelt med angivelse af vægtning af kriterierne.	BMusK	I modningsproces i Ba-Forum
Udvikling af tilstillet opgave til optag M – til overvejelse.	BMusK	Er overvejet og sluppet
Styrkelse af bedømmelsernes ensartethed og sammenlignelighed på tværs af uddannelserne.	BMusK	I proces. De fælles spørgerammer vil styrke ensartetheden på tværs
Initiativer i forhold til bedre at tiltrække de 'rette' ansøgere indgår i en samlet og tværgående indsats.	BMusK	Spørgeramme (ansøgningskema) er revideret.

<p>Fortsat og løbende kompetenceudvikling af censorer er vigtigt. Inden prøverne modtager eksterne censorer altid en grundig, skriftlig vejledning og de deltager også i kort formøde med panelet lige før prøverne begynder.</p> <p>Det foreslås at der inden næste optag 2024 med henblik på at styrke bedømmelsernes pålidelighed og ligebehandling af ansøgerne afholdes et eller flere tværgående formøder for interne censorer mhp. drøftelse af spørgeramme (2. runde), bedømmelseskriterier, evt. casebaserede.</p> <p>Eventuel revision af bedømmelseskriterier og spørgeramme forstærker behovet for tværgående udviklingsforløb i god tid inden næste prøveforløb.</p>		<p>Tværgående møder er ikke planlagt og der er ikke kigget på bedømmelseskriterier</p>
<p>Strategi for markedsføring og annoncering vedr. optagelsesprøver (Skabelon 1)</p>		
<p>Generel tydeliggørelse af, hvad det vil sige at 'gå på en uddannelse på RMC' ønskes, såvel via hjemmeside som anden markedsføring ('til et langt liv med musik', hvad er fordybelse' mv.)</p>	<p>BMusK</p>	<p>Er gennemført med udvikling af forventningspapir. Processen fortsætter med yderligere tiltag</p>
<p>Invitere kandidatstuderende til at lave oplæg på bachelor i relevante fag.</p>	<p>BMusK</p>	<p>Gennemføres ikke</p>
<p>Informationsarrangementer for BA-studerende om Kandidatudd opprioriteres</p>	<p>BMusK</p>	<p>Sættes på Ba-Forum oktober. Skal koordineres med KT, som arbejder med samme mål</p>
<p>Styrket fokus på repræsentation i markedsføring af uddannelserne</p>	<p>BMusK</p>	<p>Fortsat i fokus. Adresseres blandt andet i forbindelse med revision af hjemmeside i relation til tekster, billeder og film</p>
<p>Tydeliggørelse af uddannelsens profil, herunder afgrænsning ift. BMus Musiker. Mere fokus på at komponere for andre og for andet end sig selv.</p>	<p>BMusK</p>	<p>I gang. Adresseres blandt andet i forbindelse med reviderede hjemmesidetekster</p>

Tænketank: Profiltydeliggørelse indenfor komposition: HS, KT, BIC, AJ, JA	BMusK	i gang
INDSATSOMRÅDE 2; UDDANNELSE; FAGLIGT INDHOLD, PROGRESSION, UNDERVISNING OG BEDØMMELSE		
Vurdering af studieordninger (Skabelon 6)		
<p>Kunst -og Kulturstudier og Komposition: Undervisere på samlæste moduler opfordres til at italesætte og støtte den studerendes eget ansvar for progression.</p> <p>Ansvarlig: Fagans KK og Kom</p>	BMusK	Adresseres på kommende Ba-forum
<p>MPL: "nye" fjernes fra teksten på 2. semester</p> <p>Ansvarlig: Fagans Mpl</p>	BMusK	Udført
<p>Generelt: Uddannelsens og fagenes læringsmål gennemses med henblik på at understøtte RMC's vision om at uddanne mod et bredere kunstnerskab som mulighedshorizont, både på det kunstneriske og det pædagogiske område.</p> <p>Arbejdet påbegyndes i efteråret 22.2 i BMus- Forum og dialoger mellem fagansvarlige og uddannelsesansvarlig med henblik på behandling i studienævn i foråret 23.1.</p> <p>Ansvarlig Uddans.</p>	BMusK	Udført
<p>MPL: Indholdspunktet "pædagogisk filosofi" flyttes fra 3. til 1. semester.</p> <p>Ansvarlig: Fagans Mpl</p>	BMusK	Udført
<p>Komposition: Specialiseringskategorierne i komposition drøftes af Fagansvarlige for KUA og Komposition samt uddans. Dette afventes. Desuden afventes revision af Mpro uddannelsen.</p> <p>Ansvarlig Uddans.</p>	BMusK	Ikke tid for ændring nu

<p>KUA: Fagans. og uddans. Behov for tidligere i studiet at skærpe studerendes evne til at identificere egne læringsbehov med henblik på at optimere valg af individuel undervisning og valgfag?</p> <p>Vi observerer om indsatsen med undervisningsplaner, holdevaluering og studieteknik synes at afhjælpe dette.</p> <p>Ansvarlig Uddans.</p>	<p>BMusK</p>	<p>Indsatsen (22.2) med undervisningsplaner, holdevaluering og studieteknik forventes at afhjælpe dette.</p>
<p>K/S: Fagansvarlig for KUA, for Specialisering M og for Komposition drøfter linjekategorier i uddannelserne K og M med uddans. Tidsplan?</p> <p>Ansvarlig Uddans.</p> <p>Komposition: Ovenstående drøftelse og drøftelserne på MPRo vil danne nyt afsæt for drøftelsen om Komposition.</p>	<p>BMusK</p>	<p>Dialoger er i gang – afgørelser ikke klar. Fokus på optagelsesprøver har også virkning på dette. Skal modnes.</p>
<p>Vurdering af uddannelser med internationale eksperter (skabelon 8)</p>		
<p>Undervisningsevaluering (Skabelon 11)</p>		
<p>KUA: Vi vil tilbyde dispensation til alle de ba1 studerende som ønsker at spille sammen med nogen til "solo koncert projektugen". For nu (2023.1) ikke som et krav om samarbejde, men som en mulig dispensation. Dette kræver IKKE ændring af studieordningen, kun af overskriften i Asimut. Bemærk dog at det stadig er et krav at der er tale om en performance, ikke en afspilning af tracks.</p> <p>Ansvarlig: Fagansvarlig. Deadline: Semesterstart 2023</p>	<p>BMusK1</p>	<p>Udført</p>
<p>KUA: Vi vil tilstræbe flere fællesarrangementer for hver årgang. Både som oplæg, kick off for et halvsemester in plenum, men også field trips, udflugter, eksterne oplæg.</p>	<p>BMusK1+2</p>	<p>Ligger i KUA-gruppen- i proces (JA)</p>

	Ansvarlig: fagansvarlig, og uddannelsesansvarlig. Deadline: Studiestart 2023		
	<p>KUA: Forsøgsordning vedrørende individuel, faglig vejledning, 1.semester (og kun dette semester): I første semester tildeles den studerende en lærer i individuel, faglig vejledning. Beslutningen om lærere tages af optagelsespanel, evt. i samarbejde med fagansvarlig for KUA. Undervisningen kan så starte lige fra semesterstart.</p> <p>Ansvarlig: Uddannelsesansvarlig (initiativtager). fagansvarlig for KUA og Studieadministration. Deadline: Studiestart 2023</p>	BMusK1	Udført
	<p>KUA: For 2., 3., 4. og 6 semester: Vi forsøger at fremrykke deadline for ønsker til lærere i individuel, faglig vejledning.: Indsendes allerede i slutningen af forrige semester.</p> <p>igen: Undervisningen kan så starte lige fra semesterstart.</p> <p>Ansvarlig: fagansvarlig, uddannelseskoordinator, Studieadministration</p> <p>Deadline: Studiestart 2023</p>	BMusK2	Udført
	<p>Komposition: Mere erfaringsdeling mellem underviserne.</p> <p>Ansvarlig: fagansvarlig. Deadline: Studiestart 2023</p>	BMusK1+2	Klar til at indføre (AJ) Følges op efter sygemelding
	<p>Komposition: Kompositionsmoduler præsenteres i introugen af den enkelte underviser (eller nogle af disse) i forlængelse af et opstartsmøde for underviserne.</p> <p>Ansvarlig: fagansvarlige, uddannelsesansvarlig, projektugekoordinator. Deadline: Studiestart 2023</p>	BMusK1+2	Udført
	Kunst og kulturstudier: Vi vil bestræbe os på at fagets struktur står tydeligere for de studerende	BMusK1+2	I gang (HM)

<p>Ansvarlig: fagansvarlig. Deadline: semesterstart 2023</p>		
<p>Kunst- og kulturstudier: Vi vil bestræbe os på at facilitere tydeligere forventningsafstemninger i de enkelte moduler</p> <p>Ansvarlig: fagansvarlig. Deadline: semesterstart 2023</p>	BMusK1+2	I gang (HM) Kravet om undervisningsplaner understøtter indsatsen
<p>Kunst og kulturstudier: Herunder vil der være en fysisk præsentation fra (nogle af) underviserne i introugen (sammen med komposition)</p> <p>Ansvarlig: fagansvarlige, uddannelsesansvarlig, projektugekoordinator. Deadline: Studiestart 2023</p>	BMusK1+2	Udført
<p>MPL: Vi vil bemande projektdage stærkere og prioritere mere feedback/refleksion</p> <p>Ansvarlig: fagansvarlig. Deadline: studiestart 2023</p>	BMusK1	Udført
<p>MPL: Vi vil invitere til mere læsning tidligere i forløbet på 1. semester.</p> <p>Ansvarlig: fagansvarlig. Deadline: studiestart 2023</p>	BMusK1	Udført
<p>MPL: Vi vil generelt undervise mere på mindre hold og mindre i årgangsplenum.</p> <p>Ansvarlig: fagansvarlig. Deadline: semesterstart 2023</p>	BMusK1	Udført
<p>MPL: Vi vil foreslå at MPL undervisningen hele første år foregår på KUA-holdet</p> <p>Ansvarlig: uddannelsesansvarlig, fagansvarlig. Deadline: studiestart 2023</p>	BMusK1	Udført
<p>MPL: Vi vil i samarbejde med RMC's ledelse arbejde for en skarpere kommunikation af faget og dets sammenhæng med RMC's strategi og uddannelseskoncept på diverse platforme og i forbindelse med optagelsesprøverne og tildelingen af studiepladser.</p> <p>Ansvarlig: uddannelsesansvarlig, ledelse. Deadline: studiestart 2023</p>	BMusK1	I gang (infomøde, afstemningsbrev EKIP-film mm) Er adresseret i forbindelse med revision af hjemmesiden.

<p>Det indstilles at eksamensafleveringer så vidt muligt er mandag kl 12.00 eller 14.00</p> <p>Ansvarlig: Uddannelsesansvarlige, studieadministration, uddannelseskoordinator. Deadline: studiestart 2023</p>	BMusK1+2	Udført (så vidt muligt)
<p>RMC's trivselsvejleder skaber et årshjul for hvornår der skal sendes mails ud til studerende med f.x. reminder om at de kan komme til hende, (evt. incl. inks til vejledning i eksamensbekymringer), på de tidspunkter af året, hvor der kan forventes mere pres på. Laura kan spørge hver fagansvarlig hvornår der er forløb, som kan opleves som særligt belastende.</p> <p>Ansvarlig: Uddannelsesansvarlige, Trivselsvejleder. Deadline: Studiestart 2023</p>	BMusK1+2	Udført. UddAns er i dialog med trivselsvejleder
<p>Officielt hedder det ikke individuel specialisering, men individuel faglig vejledning, så jeg vil blot opfordre alle til at bruge denne betegnelse.</p>	BMusK1+2	Sprog rettet i surveys til studerende. JA opfordres til at tage det op i KUA-gruppen.
<p>Der nedsættes en arbejdsgruppe som indhenter erfaringer fra andre institutioner om forvaltningen af at være en dansksproget uddannelsesinstitution med mange internationale studerende og undervisere -i et fremtidsperspektiv.</p> <p>Ansvarlig: ledelse. Deadline: studiestart 2023</p>	BMusK1+2	Inddrages i forbindelse med en evt. revision af sprogpolitikken. Ledelsen tager ansvar.
<p>Ved alle ansættelser af gæstelærere gøres opmærksom på at der er internationale studerende på RMC og aftales hvordan dette kan håndteres.</p> <p>Ansvarlig: fagansvarlige. Deadline: semesterstart 2023</p>	BMusK1+2	Aftalt blandt fagansvarlige
<p>MPL: MPL-gruppen skal have en klarere strategi for og en tydeligere kommunikation til gæstelærere om forvaltning af undervisningsproget</p> <p>Ansvarlig: fagansvarlig. Deadline: semesterstart 2023</p>	BMusK2	I gang. Især i forbindelse med 3. semester

<p>MPL: Vi vil inddrage de studerende mere i problematikken om og arbejdet med at nå ud til diverse målgrupper, så det bliver mere synligt som del af undervisningsindholdet.</p> <p>Ansvarlig: fagansvarlig. Deadline: studiestart 2023</p>	<p>BMusK2</p>	<p>Underviserteamet betoner dette på 2. semester som baggrund for 3. semester. I gang</p>
<p>EKIP: Vi vil lade det være obligatorisk at arbejde i grupper (evt. med dispensationsmulighed i særlige tilfælde).</p> <p>Ansvarlig: fagansvarlig. Deadline: studiestart 2023</p>	<p>BMusK3</p>	<p>Udført – med graduering af gruppetyper</p>
<p>EKIP: Vi vil bruge god tid i den indledende fase til individuel vejledning og hjælp til gruppedannelse.</p> <p>Ansvarlig: fagansvarlig. Deadline: studiestart 2023</p>	<p>BMusK3</p>	<p>Udført</p>
<p>EKIP: Vi vil sprede inspirationsoplæggene mere over semestret, og hyre gæsterne så de også har tid til at give respons på de studerendes projekter.</p> <p>Ansvarlig: fagansvarlig. Deadline: studiestart 2023</p>	<p>BMusK3</p>	<p>Udført</p>
<p>EKIP: Vi vil lave obligatoriske ugentlige gruppemøder på RMC med facilitering af en af vejlederne. (for projekter i udlandet kan det være online)</p> <p>Ansvarlig: fagansvarlig. Deadline: studiestart 2023</p>	<p>BMusK3</p>	<p>Udført</p>
<p>EKIP: Vi vil bruge eksempler fra dette års EKIP-projekter i introduktionen af næste års EKIP-projekter.</p> <p>Ansvarlig: fagansvarlig. Deadline: studiestart 2023</p>	<p>BMusK3</p>	<p>Udført</p>
<p>Evaluering af prøveformer og bedømmelser (Skabelon 9)</p>		

	<p>Uddannelsesansvarlig efterser gældende studieordninger og overvejer om det er muligt at øge brugen af godkendt/ikke godkendt inden for de nuværende rammer. Eventuelt forslag om ændringer fremsættes til behandling i råd og nævn inden 24.4.23.</p> <p>Skærpet opmærksomhed på karakterkrav ved næste justeringsrunde for bekendtgørelsen.</p>	<p>BMusK</p>	<p>Marts: Udd+ Udco</p> <p>Ikke prioriteret</p>
	<p>I forbindelse med udarbejdelse af uddannelsesbudget for næste studieår gennemgår uddanns sammen med udco de nuværende forberedelsesnormeringer.</p> <p>Forår 2023.</p>	<p>BMusK</p>	<p>Udført.</p> <p>5 minutter ekstra for alle B-bedømmelser til kort feedback i Wiseflow. Og 5 minutter ekstra for EKIP</p>
	<p>Der ses et behov for at genoverveje fastlagte formater, især hvad angår refleksion, der inden for de fleste fag alene foregår skriftligt.</p> <p>Bør vi inddrage alternative formater - feks. podcast (og hvad er det?). Diversitet i afleveringsformater er vigtigt, dels af hensyn til relevans i forhold til det enkelte fag og dels med henblik på at tilgodese forskellige typer studerende. Eventuelle nye formater bør understøttes af undervisning i disse formater.</p> <p>Drøftelsen videreføres i faggrupperne og opsamles efterfølgende i BMus-forum. Eventuelle forslag om ændringer i studieordninger med henblik på virkning for det kommende studieår senest 24.4.23.</p>	<p>BMusK</p>	<p>Er i god proces.</p> <p>Podcaststudie oprettet. Definitioner af formater præciseres af JAST og i oplæg i oktober (HM og MABI)</p>
	<p>Gruppenprojekter indgår i stigende grad som arbejdsform i en række fag og dette bør også afspejle sig i bedømmelsesformerne.</p> <p>Endvidere indgår krav om samarbejde med andre også i en række fag (feks. EKIP).</p> <p>Høring i faggrupperne. Drøftelsen videreføres i faggrupperne og opsamles efterfølgende i BMus-forum. Eventuelle forslag om ændringer i studieordninger med henblik på virkning for det kommende studieår senest 24.4.23.</p>	<p>BMusK</p>	<p>Er i gang - i EKIP og MPL, Solokoncerter (KUA) samt i mindre opgaver i andre fag.</p> <p>Dispensation givet i Bachelorprojekt.</p>

	<p>Det bør fremover tilstræbes at censorvejledningen ved censorformøderne altid tager udgangspunkt i den skriftlige censorvejledning.</p> <p>Især kan der med fordel fokuseres på censorer, som ikke tidligere har medvirket ved RMC's eksaminer.</p> <p>(Studieadministration og Udko).</p>	<p>BMusK</p>	<p>Er gennemført</p>
	<p>De studerendes formative udbytte af de relativt mange B-bedømmelser (opgaveaflevering) kan med styrkes ved at alle B-bedømmelser ledsages af en kort, skriftlig kommentar fra bedømmeren i WISEflow. Dette er ikke-formaliseret praksis i visse fag (bla. MøL).</p> <p>Høring i faggrupperne. Drøftelsen videreføres i faggrupperne og opsamles efterfølgende i BMus-forum.</p> <p>Eventuelle forslag om ændringer i studieordninger med henblik på virkning for det kommende studieår senest 24.4.23.</p>	<p>BMusK</p>	<p>Udført.</p> <p>Ændringen er gennemført i rammeplanen</p>
	<p>Der gennemføres inden eksaminerne i juni 2023 en målrettet re-introduktion af skabeloner til brug ved skriftlige udtalelser, eventuelt ved vejledning af prøvelederne inden censorformøder</p> <p>(Studieadministration - Udko).</p>	<p>BMusK</p>	<p>Er gennemført</p>
<p>INDSATSOMRÅDE 3: STUDIEMILJØ, RESSOURCER OG FACILITETER</p>			
<p>Evaluerings af en faglige organisation (Skabelon 12)</p>			
	<p>Der savnes dog tydelighed i ansvarsfordelingen ift. krydsfeltet mellem faglig ledelse og personaleledelse samt balancering af uddannelsesidentiteten i forhold til uddannelsens hovedfagsfaglighed. Ledelsen vil i den sammenhæng vurdere om der kan laves organisatoriske tiltag, der kan begrænse problematikken.</p>	<p>BMusK</p>	<p>Er blevet overvejet. Har ikke ført til justeringer af den faglige organisation</p>
	<p>Ledelsen vurderer, at der for at skabe mere hensigtsmæssig tilrettelæggelse af egne opgaver udarbejdes målrettede årshjul ift. de forskellige funktioner i den faglige organisation.</p>	<p>BMusK</p>	<p>Er gennemført i Outlook</p>

Der indføres et nyt tilrettelæggelseskoncept fsva. projektuger med virkning fra foråret 2024 for at understøtte tilrettelæggelsen af projekter mv.	BMusK	Er gennemført med virkning fra 2024
Evaluering af studiestart (Skabelon 13)		
Projektet "Opløsninger" evt. omdøbes og gentænkes + eventuel ny projektansvarlig, da NLL også typisk er ansvarlig for SOL-introkursus samtidig.	BMusK	Udført – AnSats – CT/SV/MABI
Overveje om deadline for individuelle lærere kunne ligge senere, f.eks. i oktober, men at der til gengæld vælges lærere for begge semestre i det pågældende studieår.	BMusK	I bero på grund af anden forsøgsordning med tildeling af undervisere før sommerferien – se ovenfor
Overvejelse om alternative evalueringsformer kan være relevant, feks. 'kom-gerne-med-gode-ideer'	BMusK	Udført
Finde en anden måde at spørge om "fagligt udbytte" på - og i det hele taget give hele spørgeskemaet et eftersyn.	BMusK	udført
Sørge for hurtig opfølgning på fravær (gerne samme eftermiddag). Overveje om vi skal undlade at skemalægge Ka1- og Sol1-studerende, der har gået på RMC før til visse sessions.	BMusK	udført
Studentervejledningsordning for internationale studerende kan med fordel styrkes	BMusK	Skal følges op. Drøftes på evaluering af introuge og i forberedelsesmøder til kommende introuge
Forslag om at tilrettelægge et 'kontaktlærer-arrangement' i introugen, hvor de studerende bliver introduceret til ordningen og kan møde deres kontaktlærere.	BMusK	Ikke prioriteret

Undervisningsmiljøvurdering (Skabelon 14)		
Etablering af hyggekrog i kantinen i samarbejde med DSR	BMusK	Er gennemført
Indkøb af massivt bordtennisbord til udendørs brug til fælles brug	BMusK	Er gennemført
Kvartalsvise møder med ledelsen og DSR	BMusK	Er gennemført
Der skal iværksættes brug af flere gruppeopgaver i undervisningen. Rektor beder fagansvarlige om at drøfte mulighederne med underviserne	BMusK	Er gennemført. Er i gang flere steder end tidligere
Mulighederne for indførelse af gruppeeksamener og tværgående samarbejde på tværs af uddannelser eller årgange undersøges af gruppen af uddannelsesansvarlige. Uddannelseskoordinator formidler til gruppen af uddannelsesansvarlige	BMusK	Er i gang flere steder
Klarhed ift. hvem ens kontaktlærer er. Studieadministrationen udvikler en model	BMusK	Model er udviklet og implementeret ved semesterstart 23.1
Studievejledningskonceptet med trivselsvejleder evalueres i foråret 2023 og justeres/videreføres	BMusK	Er gennemført
Procedurerne for registrering af fremmøde tilpasses, så Studieadministrationen fremfor kontaktlæreren varetager opfølgning for meget fravær uden lovlig grund. Herved tydeliggøres kontaktlærerens rolle som faglig vejledende.	BMusK	Iværksat fra og med semesterstart 23.1

Forbedring af studieområdet i Ø-bygningen, så indretningen i højere grad giver de studerende mulighed for at bruge området fagligt, herunder også til audio papers, podcasts mv. Teknisk serviceleder iværksætter og følger op i samarbejde med relevante medarbejdere	BMusK	Er gennemført – nyt podcast-studie
Overvejelserne om investering i og brug af et Learning Management System (LMS) tages op igen mhp. vurdering af bedre overblik og kommunikation mellem undervisere og studerende. Studieadministrationen nedsætter arbejdsgruppe, der udarbejder oplæg til ledelsen	BMusK	Ledelsen har besluttet at udskyde projektet på ubestemt tid pga. manglende økonomi
Studieadministrationen justerer spørgerammen således, at spørgsmålene er mere entydige og svarerne derved lettere at vurdere, jf. bemærkninger givet af Studienævnet m.fl. Der skal iværksættes tiltag til at få besvarelsesprocenten højere op enten ved fælles besvarelestid eller ved, at besvarelsen lægges ind i undervisningstiden.	BMusK	Gennemføres ifm. næste UMV i 2025
Evaluering af frafald og gennemførelse (Skabelon 19)		
Behandlende fora fandt ingen handling påkrævet		
Eftersyn af indsatsområder vedr. internationalt studiemiljø (Skabelon 20)		
Ledelsens handlingsplan vedr. sprogpolitik forventes klar juli 2023	BMusK	Mangler opfølgning i ledelsen
INDSATSOMRÅDE 4: UDDANNELSENS KVALITET OG RELEVANS		
Uddannelsesgennemgang (Skabelon 22)		
Optagelse: Spørgeramme skal udvikles	BMusK	Passende skridt udført
Optagelse: MpL (skarpere ekstern kommunikation på hjemmesider mv.)	BMusK	Passende skridt udført
Uddannelse: Revision af mål for læringsudbytte i lyset af strategi om det bredere kunstnerskab	BMusK	Udført

	Uddannelse: Overvejelse om mere uddannelsesspecifik tilrettelæggelse på 1. år – blandt andet for at skabe en stærkere gruppefølelse	BMusK	MPL foregår på KUA-hold på hele 1. år
	Kvalitet og relevans: Brug for at styrke ES perspektiver i KUA	BMusK	I gang
	Kvalitet og relevans: Fastholde fokus på EKIP	BMusK	I gang
	Rekruttering og kompetenceudvikling: Vi mangler at arbejde med at udvikle kompetencer inden for partnerskabssamarbejde og tværgående samarbejde og projektgennemførelse og afsluttende FoU-projekter.	BMusK	Følges op af kompetenceudviklingsaktiviteter i P-råd. Pernille (CAKI) kunne være en ressource.
	Rekruttering og kompetenceudvikling: Styrkelse af undervisernes kompetencer inden for psykologi i undervisningssammenhæng	BMusK	I gang
	Uddannelsernes videngrundlag: Måltal for MpL justeres	BMusK	Gennemført. PUV er inddraget som videngrundlag for MpL. 3. semester skal primært være baseret på viden fra faglig praksis.
Evaluering af afgangsniveau (Skabelon 23)			
	Behandlende fora fandt ingen handling påkrævet		
Drøftelser af uddannelser i aftagerpanel (Skabelon 24)			

<p>EKIP: RMC høster netop nu erfaringerne fra første gennemløb, som indtænkes i det videre forløb. Herunder medtænkes den opbakning, som branchen udtrykker vedr. RMCs prioritering af arbejdet med partnerskaber, og anbefalingen om yderligere at udvide perspektiverne i partnerskabstækningen og indtænke bredere succeskriterier.</p>	<p>BMusK</p>	<p>I gang</p>
<p>I forhold til branchens anbefaling om at opprioritere information til omverdenen om RMCs tilgange til musikpædagogik er RMC i gang med at udarbejde videodokumentation til hjemmesiden omhandlende EKIP og to af de studerendes projekter, som følges over tid.</p>	<p>BMusK</p>	<p>Udført</p>
<p>Vedr. branchens anbefaling om at fokusere på mental trivsel, også i relation til performance planlægger RMC at inddrage konservatoriets nyansatte trivselsvejleder i udviklingen af målrettede tilbud til studerende inden for feltet</p>	<p>BMusK</p>	<p>Er i gang</p>
<p>Drøftelse af uddannelser på brancheseminar (Skabelon 26)</p>		
<p>Input fra branchedagen i november 2022 informerer de fagligt ansvarlige underviseres videre arbejde med at udvikle fag og uddannelser.</p> <p>RMC har udarbejdet opsamlende rapport efter branchedagen, hvoraf det fremgår, hvad de fagligt ansvarlige undervisere/RMC tog med sig videre fra branchemødet.</p> <p>I forhold til opfølgning sættes den opsamlende rapport på dagsordenerne for 1:1 møderne mellem hhv. UddAns for hhv. Ba og Ka og rektor</p>	<p>BMusK</p>	<p>Er gennemført – er sat på 1:1 dagsordener</p>
<p>Aftagerundersøgelse (Skabelon 27)</p>		
<p>Proces ikke gennemført endnu</p>		
<p>Dimittendundersøgelse (skabelon 10)</p>		

<p>Entrepenørskab skal integreres i den kunstneriske og kunstpædagogiske vejledning (fagene: KUA (Ba og Ka), Mpl, EIM (på baggrund af erfaringer med EKIP), Ba- og KaProj, EKIP (hvor forretningsdelen med fordel kan tydeliggøres).</p> <p>HS er ansvarlig for igangsættelse af udviklingsprojektet ifm. 1:1-samtaler med uddannelsesansvarlige, som efterfølgende skal drive projektet og udvikling af fagligt indhold i Ba- og Ka-forum.</p> <p>Målet er, at ændring af studieordninger implementeres vedr. studiestart 24.2.</p>	<p>BMusK</p>	<p>Processen er startet op i P-rådet. Indsatsen følges løbende op på de uddannelsesansvarliges og fagansvarlig for KUA og Mpl's 1:1 møder med rektor</p>
<p>Ledelsen ønsker projektledelse som faglig disciplin styrket i KUA-fagets progression. JA udpeges som ansvarlig for projektet. Målet er implementering i 23.2</p>	<p>BMusK</p>	<p>Skal følges op</p>
<p>Ledelsen vil undersøge muligheden for at etablere en inkubator for nyuddannede med henblik på opstart efteråret 2024. Projektet er placeret uden for RMCs lovfastsatte opgaver og tænkes finansieret af fondsmidler. Ledelsen er ansvarlig for igangsættelse.</p>	<p>BMusK</p>	<p>Er gennemført</p>
<p>Ledelsen ønsker, at entrepenørskabsfaget styrker sit fokus på netværksmetode. CT udpeges som ansvarlig for at styrke netværksfagligheden i entrepenørskabsfaget. Målet er implementering i 23.2</p>	<p>BMusK</p>	<p>Er gennemført</p>
<p>Ledelsen ønsker, at der indføres flere gruppebaserede projekter og opgaver på uddannelserne med det formål at skabe et mere kollaborativt miljø som trivselsfremmende element.</p> <p>HS er ansvarlig for igangsættelse af udviklingsprojektet ifm. 1:1-samtaler med uddannelsesansvarlige, som efterfølgende skal drive projektet i Ba- og Ka-forum, som kommer med forslag til, hvordan det kan implementeres. Forslag foreligger ultimo 23.2.</p>	<p>BMusK</p>	<p>I gang – senest gruppeprojekter i EKIP</p>
<p>Ledelsen ønsker, at dimittendundersøgelsen og beskæftigelsesundersøgelsen fremadrettet behandles samlet, så behandlingen foregår en gang årligt, når dimittendundersøgelsen foreligger sammen med senest udkomne beskæftigelsestall fra KUM (Kulturstatistik). Kvalitetskoordinator er ansvarlig for opdatering i kvalitetssystem og årshjul</p>	<p>BMusK</p>	<p>Er gennemført (fra og med 2023)</p>

Beskæftigelsesundersøgelse (skabelon 36)		
Se handlingsplan ovenfor vedr. dimittendundersøgelse (skabelon 10)		
INDSATSOMRÅDE 5: REKRUTTERING OG KOMPETENCEUDVIKLING AF UNDERVISERE		
Rekruttering (Skabelon 38)		
<p>I forhold til beskrivelsen af indsatsområde 5, pkt. 5.2. Kvalifikationsvurdering ved rekruttering fremgår det, at ”Ledige underviserstillinger annonceres i overensstemmelse med konservatoriets rekrutteringsstrategi for at sikre såvel et fagligt relevant som et alsidigt rekrutteringsgrundlag. Konservatoriet indsamler oplysninger om antallet af ansøgere, herunder antallet af kvalificerede ansøgere samt ansøgernes køn.”</p> <p>Teksten bør gennemgås, da RMC ikke altid bedømmer alle timelæreransøgere, hvorfor der ift. disse stillinger ikke kan sige noget om, hvor mange kvalificerede ansøgere, der har været. Desuden er køn ikke længere et kriterie i rekrutteringssystemet, og vi kan derfor ikke officielt og objektivt sige noget om, hvilket køn ansøgerne har. Angivelsen af køn i rapporten er angivet ud fra cpr. nr., der oplyses ved ansættelse til brug for lønudbetalinger, men det bør overvejes om denne praksis skal videreføres, særligt da cpr.nr. alene ikke nødvendigvis afspejler vedkommendes kønsidentitet.</p>	BMusK	Er i proces ifm. større revision af kvalitetssystemet
Der er ledelsens vurdering, at der generelt er få ansøgere til timelærerstillinger, i særlig grad på MM. Behov for at genoverveje markedsføringskoncept ved opslag af stillinger, herunder undersøge muligheder for (yderligere) annoncering på sociale medier.	BMusK	Skal følges op i ledelsen
Ledelsesvurdering af kompetenceudviklingsbehov og initiering af aktiviteter (Skabelon 41)		
Forretningsudvikling/indtægtsmodel/professionelt arbejdsliv skal tages med ind i den kunstneriske, kunstpædagogiske undervisning og vejledning – undervisergruppen skal kompetenceudvikles via P-rådsmøderne, evt. med inddragelse af Scott Cohen med hans didaktiske overvejelser.	BMusK	Skal følges op i ledelsen

Evaluering af kompetenceudviklingsaktiviteter (skabelon 39)		
Behandlerende fora fandt ingen handling påkrævet		
Gennemgang af kompetencepolitikken (skabelon 40)		
Beslutning om at tilføje 'staff exchange' under 'Metoder til Kompetenceudvikling'/'Ekstern læring'.	BMusK	Er gennemført
Arbejdspladsvurdering (skabelon 43)		
Næste APV i 2024		
Supervision og vejledning af studieadjunkter		
Ikke aktuelt i perioden		
Vurdering af studieadjunkters undervisningsmæssige kvalifikationer		
Ikke aktuelt i perioden		
INDSATSOMRÅDE 6: UDDANNELSERNES VIDENGRUNDLAG (VIDENPRODUKTION OG VIDENBASERING)		
Vurdering af videnproduktion (skabelon 44)		
Det foreslås at oversigten/ordlyden i videnproduktionsrapporten ændres til: "vidensproduktionsrapporten skal omfatte en opgørelse over ny viden der publiceret i offentlig og varig form i henhold til igangværende eller afsluttede FoU-projekter."	BMusK	Er implementeret

<p>Differentiere formaterne, samt tydeliggøre kriterierne for hvad der kvalificeres som publiceret viden, således at alle relevante vidensformater er omfattet af rapporten.</p> <p>Deadline: Oversigten ændres i FoU-loggen fra kommende vidensproduktionsperiode, således at kategorier/formater er opdateret i kommende videnproduktionsrapport, dækkende nov. 2022 – ultimo 2024.</p>		
<p>FoU-leder igangsætter et projekt som skal belyse og indplacere PUV som videnkategori med større tydelighed på RMC, bl.a. med inddragelse af RMC's søsterinstitutioner på konservatorieområdet, hvor PUV indgår som videnkategori.</p> <p>Implementering 24.1</p>	<p>BMusk</p>	<p>Der er nedsat en arbejdsgruppe i KUR-regi om PUV</p>

BILAG 2: OVERSIGT OVER BESLUTTEDE HANDLINGER PÅ BACHELORUDDANNELSEN MUSIKER

Beslutede handlinger	Uddannelser	Status
Bachelor Musiker		
INDSATSOMRÅDE 1; OPTAGELSE		
Vurdering af optagelsesprøver (Skabelon 2, 3 og 4)		
Revision af den fælles spørgeramme til brug ved 2. runde.	BMusM	I proces – præges naturligt af spørgeramme for skriftlig ansøgning
Revision af spørgerammen til brug ved den skriftlige ansøgning.	BMusM	udført
Revision af bedømmelseskriterier – eventuelt med angivelse af vægtning af kriterierne.	BMusM	I modningsproces i Ba-Forum
Udvikling af tilstillet opgave til optag M – til overvejelse.	BMusM	Er overvejet og sluppet
Styrkelse af bedømmelsernes ensartethed og sammenlignelighed på tværs af uddannelserne.	BMusM	I proces. De fælles spørgerammer vil styrke ensartetheden på tværs
<p>Initiativer i forhold til bedre at tiltrække de 'rette' ansøgere indgår i en samlet og tværgående indsats.</p> <p>Fortsat og løbende kompetenceudvikling af censorer er vigtigt. Inden prøverne modtager eksterne censorer altid en grundig, skriftlig vejledning og de deltager også i kort formøde med panelet lige før prøverne begynder.</p>	BMusM	Spørgeramme (ansøgningskema) er revideret.

<p>Det foreslås at der inden næste optag 2024 med henblik på at styrke bedømmelsernes pålidelighed og ligebehandling af ansøgerne afholdes et eller flere tværgående formøder for interne censorer mhp. drøftelse af spørgeramme (2. runde), bedømmelseskriterier, evt. casebaserede.</p> <p>Eventuel revision af bedømmelseskriterier og spørgeramme forstærker behovet for tværgående udviklingsforløb i god tid inden næste prøveforløb.</p>		<p>Tværgående møder er ikke planlagt og der er ikke kigget på bedømmelseskriterier</p>
<p>Strategi for markedsføring og annoncering vedr. optagelsesprøver (Skabelon 1)</p>		
<p>Generel tydeliggørelse af, hvad det vil sige at 'gå på en uddannelse på RMC' ønskes, såvel via hjemmeside som anden markedsføring ('til et langt liv med musik', hvad er fordybelse' mv.)</p>	<p>BMusM</p>	<p>Er gennemført med udvikling af forventningspapir. Processen fortsætter med yderligere tiltag</p>
<p>Invitere kandidatstuderende til at lave oplæg på bachelor i relevante fag.</p>	<p>BMusM</p>	<p>Gennemføres ikke</p>
<p>Informationsarrangementer for BA-studerende om Kandidatudd opprioriteres</p>	<p>BMusM</p>	<p>Sættes på Ba-Forum oktober. Skal koordineres med KT, som arbejder med samme mål</p>
<p>Styrket fokus på repræsentation i markedsføring af uddannelserne</p>	<p>BMusM</p>	<p>Fortsat i fokus. Adresseres blandt andet i forbindelse med revision af hjemmeside i relation til tekster, billeder og film</p>
<p>Tydeliggørelse af uddannelsens profil, herunder afgrænsning ift. BMus Komposition.</p> <p>Kommunikation med Mgc miljøer og lignende med henblik på at alle genrer kan føle sig velkomne – også jazz</p>	<p>BMusM</p>	<p>I gang. Adresseres blandt andet i forbindelse med reviderede hjemmesidetekster</p>

<p>Tydeliggørelse af uddannelsens profil, herunder afgrænsning ift. BMus Musiker. Mere fokus på at komponere for andre og for andet end sig selv.</p>	<p>BMusK</p>	<p>I gang. Adresseres blandt andet i forbindelse med reviderede hjemmesidetekster</p>
<p>INDSATSOMRÅDE 2; UDDANNELSE; FAGLIGT INDHOLD, PROGRESSION, UNDERVISNING OG BEDØMMELSE</p>		
<p>Vurdering af studieordninger (Skabelon 6)</p>		
<p>Kunst -og Kulturstudier og Komposition: Undervisere på samlæste moduler opfordres til at italesætte og støtte den studerendes eget ansvar for progression.</p> <p>Ansvarlig: Fagans KK og Kom</p>	<p>BMusM</p>	<p>Adresseres på kommende Ba-forum</p>
<p>MPL: "nye" fjernes fra teksten på 2. semester</p> <p>Ansvarlig: Fagans MpL</p>	<p>BMusM</p>	<p>Udført</p>
<p>Generelt: Uddannelsens og fagenes læringsmål gennemses med henblik på at understøtte RMC's vision om at uddanne mod et bredere kunstnerskab som mulighedshorisont, både på det kunstneriske og det pædagogiske område.</p> <p>Arbejdet påbegyndes i efteråret 22.2 i BMus- Forum og dialoger mellem fagansvarlige og uddannelsesansvarlig med henblik på behandling i studienævn i foråret 23.1.</p> <p>Ansvarlig Uddans.</p>	<p>BMusM</p>	<p>Udført</p>
<p>MPL: Indholdspunktet "pædagogisk filosofi" flyttes fra 3. til 1. semester.</p> <p>Ansvarlig: Fagans MpL</p>	<p>BMusM</p>	<p>Udført</p>
<p>Vurdering af uddannelser med internationale eksperter (skabelon 8)</p>		

Undervisningsevaluering (Skabelon 11)		
<p>KUA: Vi vil tilbyde dispensation til alle de ba1 studerende som ønsker at spille sammen med nogen til "solo koncert projektugen". For nu (2023.1) ikke som et krav om samarbejde, men som en mulig dispensation. Dette kræver IKKE ændring af studieordningen, kun af overskriften i Asimut. Bemærk dog at det stadig er et krav at der er tale om en performance, ikke en afspilning af tracks.</p> <p>Ansvarlig: Fagansvarlig. Deadline: Semesterstart 2023</p>	BMusM1	Udført
<p>KUA: Vi vil tilstræbe flere fællesarrangementer for hver årgang. Både som oplæg, kick off for et halvsemester in plenum, men også field trips, udflugter, eksterne oplæg.</p> <p>Ansvarlig: fagansvarlig, og uddannelsesansvarlig. Deadline: Studiestart 2023</p>	BMusM1+2	Ligger i KUA-gruppen- i proces (JA)
<p>KUA: Forsøgsordning vedrørende individuel, faglig vejledning, 1.semester (og kun dette semester): I første semester tildeles den studerende en lærer i individuel, faglig vejledning. Beslutningen om lærere tages af optagelsespanel, evt. i samarbejde med fagansvarlig for KUA. Undervisningen kan så starte lige fra semesterstart.</p> <p>Ansvarlig: Uddannelsesansvarlig (initiativtager). fagansvarlig for KUA og Studieadministration. Deadline: Studiestart 2023</p>	BMusM1	Udført
<p>KUA: For 2., 3., 4. og 6 semester: Vi forsøger at fremrykke deadline for ønsker til lærere i individuel, faglig vejledning.: Indsendes allerede i slutningen af forrige semester.</p> <p>igen: Undervisningen kan så starte lige fra semesterstart.</p> <p>Ansvarlig: fagansvarlig, uddannelseskoordinator, Studieadministration</p> <p>Deadline: Studiestart 2023</p>	BMusM2	Udført

<p>Komposition: Mere erfaringsdeling mellem underviserne.</p> <p>Ansvarlig: fagansvarlig. Deadline: Studiestart 2023</p>	<p>BMusM1+2</p>	<p>Klar til at indføre (AJ) Følges op efter sygdommelding</p>
<p>Komposition: Kompositionsmoduler præsenteres i introugen af den enkelte underviser (eller nogle af disse) i forlængelse af et opstartsmøde for underviserne.</p> <p>Ansvarlig: fagansvarlige, uddannelsesansvarlig, projektugekoordinator. Deadline: Studiestart 2023</p>	<p>BMusM1+2</p>	<p>Udført</p>
<p>Kunst og kulturstudier: Vi vil bestræbe os på at fagets struktur står tydeligere for de studerende</p> <p>Ansvarlig: fagansvarlig. Deadline: semesterstart 2023</p>	<p>BMusM1+2</p>	<p>I gang (HM)</p>
<p>Kunst- og kulturstudier: Vi vil bestræbe os på at facilitere tydeligere forventningsafstemninger i de enkelte moduler</p> <p>Ansvarlig: fagansvarlig. Deadline: semesterstart 2023</p>	<p>BMusM1+2</p>	<p>I gang (HM) Kravet om undervisningsplaner understøtter indsatsen</p>
<p>Kunst og kulturstudier: Herunder vil der være en fysisk præsentation fra (nogle af) underviserne i introugen (sammen med komposition)</p> <p>Ansvarlig: fagansvarlige, uddannelsesansvarlig, projektugekoordinator. Deadline: Studiestart 2023</p>	<p>BMusM1+2</p>	<p>Udført</p>
<p>Specialisering M: I de tilfælde hvor der kræves bestemte faglige forudsætninger skal det være tydeligt beskrevet</p> <p>Ansvarlig: fagansvarlig. Deadline: semesterstart 2023</p>	<p>BMusM1+2</p>	<p>Udført</p>
<p>Specialisering M: Modulbeskrivelser skal også foreligge på engelsk</p> <p>Ansvarlig: fagansvarlig og Studieadministration. Deadline: semesterstart 2023</p>	<p>BMusM1+2</p>	<p>Følges op af fagansv. (He) NB-sammenstød med sprogpolitik – Nogle moduler er engelsksprogede andre ikke</p>

<p>Specialisering M: Specialiseringsprojektugen integreres i højere grad med de ugebaserede, tematiserede moduler</p> <p>Ansvarlig: fagansvarlig. Deadline: studiestart 2023</p>	BMusM1+2	Samtaler ml Uddans+ fagans aftales inden ¼ i forb. med projektugeplanlægning og afstemmes i forbindelse med ansættelser (He)
<p>Specialisering M: Tydeligere forventningsafstemning i alle de enkelte moduler</p> <p>Ansvarlig: fagansvarlig. Deadline: semesterstart 2023</p>	BMusM1+2	I gang fagansv. (He) Kravet om undervisningsplaner understøtter indsatsen
<p>MPL: Vi vil bemande projektdage stærkere og prioritere mere feedback/refleksion</p> <p>Ansvarlig: fagansvarlig. Deadline: studiestart 2023</p>	BMusM1	Udført
<p>MPL: Vi vil invitere til mere læsning tidligere i forløbet på 1. semester.</p> <p>Ansvarlig: fagansvarlig. Deadline: studiestart 2023</p>	BMusM1	Udført
<p>MPL: Vi vil generelt undervise mere på mindre hold og mindre i årgangsplenum.</p> <p>Ansvarlig: fagansvarlig. Deadline: semesterstart 2023</p>	BMusM1	Udført
<p>MPL: Vi vil foreslå at MPL undervisningen hele første år foregår på KUA-holdet</p> <p>Ansvarlig: uddannelsesansvarlig, fagansvarlig. Deadline: studiestart 2023</p>	BMusM1	Udført
<p>MPL: Vi vil i samarbejde med RMC's ledelse arbejde for en skarpere kommunikation af faget og dets sammenhæng med RMC's strategi og uddannelseskoncept på diverse platforme og i forbindelse med optagelsesprøverne og tildelingen af studiepladser.</p> <p>Ansvarlig: uddannelsesansvarlig, ledelse. Deadline: studiestart 2023</p>	BMusM1	I gang (infomøde, afstemningsbrev EKIP-film mm) Er adresseret i forbindelse med revision af hjemmesiden.

<p>Det indstilles at eksamensafleveringer så vidt muligt er mandag kl 12.00 eller 14.00</p> <p>Ansvarlig: Uddannelsesansvarlige, studieadministration, uddannelseskoordinator. Deadline: studiestart 2023</p>	BMusM1+2	Udført (så vidt muligt)
<p>RMC's trivselsvejleder skaber et årshjul for hvornår der skal sendes mails ud til studerende med f.x. reminder om at de kan komme til hende, (evt. incl. inks til vejledning i eksamensbekymringer), på de tidspunkter af året, hvor der kan forventes mere pres på. Laura kan spørge hver fagansvarlig hvornår der er forløb, som kan opleves som særligt belastende.</p> <p>Ansvarlig: Uddannelsesansvarlige, Trivselsvejleder. Deadline: Studiestart 2023</p>	BMusM1+2	Udført. UddAns er i dialog med trivselsvejleder
<p>Officielt hedder det ikke individuel specialisering, men individuel faglig vejledning, så jeg vil blot opfordre alle til at bruge denne betegnelse.</p>	BMusM1+2	Sprog rettet i surveys til studerende. JA opfordres til at tage det op i KUA-gruppen.
<p>Der nedsættes en arbejdsgruppe som indhenter erfaringer fra andre institutioner om forvaltningen af at være en dansksproget uddannelsesinstitution med mange internationale studerende og undervisere -i et fremtidsperspektiv.</p> <p>Ansvarlig: ledelse. Deadline: studiestart 2023</p>	BMusM1+2	Inddrages i forbindelse med en evt. revision af sprogpolitikken. Ledelsen tager ansvar.
<p>Ved alle ansættelser af gæstelærere gøres opmærksom på at der er internationale studerende på RMC og aftales hvordan dette kan håndteres.</p> <p>Ansvarlig: fagansvarlige. Deadline: semesterstart 2023</p>	BMusM1+2	Aftalt blandt fagansvarlige
<p>MPL: MPL-gruppen skal have en klarere strategi for og en tydeligere kommunikation til gæstelærere om forvaltning af undervisningssproget</p> <p>Ansvarlig: fagansvarlig. Deadline: semesterstart 2023</p>	BMusM2	I gang. Især i forbindelse med 3. semester

<p>MPL: Vi vil inddrage de studerende mere i problematikken om og arbejdet med at nå ud til diverse målgrupper, så det bliver mere synligt som del af undervisningsindholdet.</p> <p>Ansvarlig: fagansvarlig. Deadline: studiestart 2023</p>	BMusM2	Underviserteamet betoner dette på 2. semester som baggrund for 3. semester. I gang
<p>EKIP: Vi vil lade det være obligatorisk at arbejde i grupper (evt. med dispensationsmulighed i særlige tilfælde).</p> <p>Ansvarlig: fagansvarlig. Deadline: studiestart 2023</p>	BMusM3	Udført – med graduering af gruppetyper
<p>EKIP: Vi vil bruge god tid i den indledende fase til individuel vejledning og hjælp til gruppedannelse.</p> <p>Ansvarlig: fagansvarlig. Deadline: studiestart 2023</p>	BMusM3	Udført
<p>EKIP: Vi vil sprede inspirationsoplæggene mere over semestret, og hyre gæsterne så de også har tid til at give respons på de studerendes projekter.</p> <p>Ansvarlig: fagansvarlig. Deadline: studiestart 2023</p>	BMusM3	Udført
<p>EKIP: Vi vil lave obligatoriske ugentlige gruppemøder på RMC med facilitering af en af vejlederne. (for projekter i udlandet kan det være online)</p> <p>Ansvarlig: fagansvarlig. Deadline: studiestart 2023</p>	BMusM3	Udført
<p>EKIP: Vi vil bruge eksempler fra dette års EKIP-projekter i introduktionen af næste års EKIP-projekter.</p> <p>Ansvarlig: fagansvarlig. Deadline: studiestart 2023</p>	BMusM3	Udført
Evaluering af prøveformer og bedømmelser (Skabelon 9)		

	<p>Uddannelsesansvarlig efterser gældende studieordninger og overvejer om det er muligt at øge brugen af godkendt/ikke godkendt inden for de nuværende rammer. Eventuelt forslag om ændringer fremsættes til behandling i råd og nævn inden 24.4.23.</p> <p>Skærpet opmærksomhed på karakterkrav ved næste justeringsrunde for bekendtgørelsen.</p>	BMusM	<p>Marts: Udd+ Udco</p> <p>Ikke prioriteret</p>
	<p>I forbindelse med udarbejdelse af uddannelsesbudget for næste studieår gennemgår uddanns sammen med udco de nuværende forberedelsesnormeringer.</p> <p>Forår 2023.</p>	BMusM	<p>Udført.</p> <p>5 minutter ekstra for alle B-bedømmelser til kort feedback i Wiseflow. Og 5 minutter ekstra for EKIP</p>
	<p>Der ses et behov for at genoverveje fastlagte formater, især hvad angår refleksion, der inden for de fleste fag alene foregår skriftligt.</p> <p>Bør vi inddrage alternative formater - feks. podcast (og hvad er det?). Diversitet i afleveringsformater er vigtigt, dels af hensyn til relevans i forhold til det enkelte fag og dels med henblik på at tilgodese forskellige typer studerende. Eventuelle nye formater bør understøttes af undervisning i disse formater.</p> <p>Drøftelsen videreføres i faggrupperne og opsamles efterfølgende i BMus-forum. Eventuelle forslag om ændringer i studieordninger med henblik på virkning for det kommende studieår senest 24.4.23.</p>	BMusM	<p>Er i god proces.</p> <p>Podcaststudie oprettet. Definitioner af formater præciseres af JAST og i oplæg i oktober (HM og MABI)</p>
	<p>Gruppenprojekter indgår i stigende grad som arbejdsform i en række fag og dette bør også afspejle sig i bedømmelsesformerne.</p> <p>Endvidere indgår krav om samarbejde med andre også i en række fag (feks. EKIP).</p> <p>Høring i faggrupperne. Drøftelsen videreføres i faggrupperne og opsamles efterfølgende i BMus-forum. Eventuelle forslag om ændringer i studieordninger med henblik på virkning for det kommende studieår senest 24.4.23.</p>	BMusM	<p>Er i gang - i EKIP og MPL, Solokoncerter (KUA) samt i mindre opgaver i andre fag.</p> <p>Dispensation givet i Bachelorprojekt.</p>

	<p>Det bør fremover tilstræbes at censorvejledningen ved censorformøderne altid tager udgangspunkt i den skriftlige censorvejledning.</p> <p>Især kan der med fordel fokuseres på censorer, som ikke tidligere har medvirket ved RMC's eksaminer.</p> <p>(Studieadministration og Udko).</p>	BMusM	Er gennemført
	<p>De studerendes formative udbytte af de relativt mange B-bedømmelser (opgaveaflevering) kan med styrkes ved at alle B-bedømmelser ledsages af en kort, skriftlig kommentar fra bedømmeren i WISEflow. Dette er ikke-formaliseret praksis i visse fag (bla. MpL).</p> <p>Høring i faggrupperne. Drøftelsen videreføres i faggrupperne og opsamles efterfølgende i BMus-forum.</p> <p>Eventuelle forslag om ændringer i studieordninger med henblik på virkning for det kommende studieår senest 24.4.23.</p>	BMusM	<p>Udført.</p> <p>Ændringen er gennemført i rammeplanen</p>
	<p>Der gennemføres inden eksaminerne i juni 2023 en målrettet re-introduktion af skabeloner til brug ved skriftlige udtalelser, eventuelt ved vejledning af prøvelederne inden censorformøder</p> <p>(Studieadministration - Udko).</p>	BMusM	Er gennemført
INDSATSOMRÅDE 3: STUDIEMILJØ, RESSOURCER OG FACILITETER			
Evaluering af en faglige organisation (Skabelon 12)			
	<p>Der savnes dog tydelighed i ansvarsfordelingen ift. krydsfeltet mellem faglig ledelse og personaleledelse samt balancering af uddannelsesidentiteten i forhold til uddannelsens hovedfagsfaglighed. Ledelsen vil i den sammenhæng vurdere om der kan laves organisatoriske tiltag, der kan begrænse problematikken.</p>	BMusM	Er blevet overvejet. Har ikke ført til justeringer af den faglige organisation
	<p>Ledelsen vurderer, at der for at skabe mere hensigtsmæssig tilrettelæggelse af egne opgaver udarbejdes målrettede årshjul ift. de forskellige funktioner i den faglige organisation.</p>	BMusM	Er gennemført i Outlook

Der indføres et nyt tilrettelæggelseskoncept fsva. projektuger med virkning fra foråret 2024 for at understøtte tilrettelæggelsen af projekter mv.	BMusM	Er gennemført med virkning fra 2024
Evaluering af studiestart (Skabelon 13)		
Projektet "Opløsninger" evt. omdøbes og gentænkes + eventuel ny projektansvarlig, da NLL også typisk er ansvarlig for SOL-introkursus samtidig.	BMusM	Udført – AnSats – CT/SV/MABI
Overveje om deadline for individuelle lærere kunne ligge senere, f.eks. i oktober, men at der til gengæld vælges lærere for begge semestre i det pågældende studieår.	BMusM	I bero på grund af anden forsøgsordning med tildeling af undervisere før sommerferien – se ovenfor
Overvejelse om alternative evalueringsformer kan være relevant, feks. 'kom-gerne-med-gode-ideer'	BMusM	Udført
Finde en anden måde at spørge om "fagligt udbytte" på - og i det hele taget give hele spørgeskemaet et eftersyn.	BMusM	udført
Sørge for hurtig opfølgning på fravær (gerne samme eftermiddag). Overveje om vi skal undlade at skemalægge Ka1- og Sol1-studerende, der har gået på RMC før til visse sessions.	BMusM	udført
Studentervejledningsordning for internationale studerende kan med fordel styrkes	BMusM	Skal følges op. Drøftes på evaluering af introuge og i forberedelsesmøder til kommende introuge
Forslag om at tilrettelægge et 'kontaktlærer-arrangement' i introugen, hvor de studerende bliver introduceret til ordningen og kan møde deres kontaktlærere.	BMusM	Ikke prioriteret

Undervisningsmiljøvurdering (Skabelon 14)		
Etablering af hyggekrog i kantinen i samarbejde med DSR	BMusM	Er gennemført
Indkøb af massivt bordtennisbord til udendørs brug til fælles brug	BMusM	Er gennemført
Kvartalsvise møder med ledelsen og DSR	BMusM	Er gennemført
Der skal iværksettes brug af flere gruppeopgaver i undervisningen. Rektor beder fagansvarlige om at drøfte mulighederne med underviserne	BMusM	Er gennemført. Er i gang flere steder end tidligere
Mulighederne for indførelse af gruppeeksamener og tværgående samarbejde på tværs af uddannelser eller årgange undersøges af gruppen af uddannelsesansvarlige. Uddannelseskoordinator formidler til gruppen af uddannelsesansvarlige	BMusM	Er i gang flere steder
Klarhed ift. hvem ens kontaktlærer er. Studieadministrationen udvikler en model	BMusM	Model er udviklet og implementeret ved semesterstart 23.1
Studievejledningskonceptet med trivselsvejleder evalueres i foråret 2023 og justeres/videreføres	BMusM	Er gennemført
Procedurerne for registrering af fremmøde tilpasses, så Studieadministrationen fremfor kontaktlæreren varetager opfølgning for meget fravær uden lovlig grund. Herved tydeliggøres kontaktlærerens rolle som faglig vejledende.	BMusM	Iværksat fra og med semesterstart 23.1

Forbedring af studieområdet i Ø-bygningen, så indretningen i højere grad giver de studerende mulighed for at bruge området fagligt, herunder også til audio papers, podcasts mv. Teknisk serviceleder iværksætter og følger op i samarbejde med relevante medarbejdere	BMusM	Er gennemført – nyt podcast-studie
Overvejelserne om investering i og brug af et Learning Management System (LMS) tages op igen mhp. vurdering af bedre overblik og kommunikation mellem undervisere og studerende. Studieadministrationen nedsætter arbejdsgruppe, der udarbejder oplæg til ledelsen	BMusM	Ledelsen har besluttet at udskyde projektet på ubestemt tid pga. manglende økonomi
Studieadministrationen justerer spørgerammen således, at spørgsmålene er mere entydige og svarerne derved lettere at vurdere, jf. bemærkninger givet af Studienævnet m.fl. Der skal iværksættes tiltag til at få besvarelsesprocenten højere op enten ved fælles besvarelestid eller ved, at besvarelsen lægges ind i undervisningstiden.	BMusM	Gennemføres ifm. næste UMV i 2025
Evaluering af frafald og gennemførelse (Skabelon 19)		
Behandlende fora fandt ingen handling påkrævet		
Eftersyn af indsatsområder vedr. internationalt studiemiljø (Skabelon 20)		
Ledelsens handlingsplan vedr. sprogpolitik forventes klar juli 2023	BMusM	Mangler opfølgning i ledelsen
INDSATSOMRÅDE 4: UDDANNELSENS KVALITET OG RELEVANS		
Uddannelsesgennemgang (Skabelon 22)		
Optagelse: Spørgeramme skal udvikles	BMusM	Passende skridt udført
Optagelse: MpL (skarpere ekstern kommunikation på hjemmesider mv.)	BMusM	Passende skridt udført
Uddannelse: Revision af mål for læringsudbytte i lyset af strategi om det bredere kunstnerskab	BMusM	Udført

Uddannelse: Overvejelse om mere uddannelsesspecifik tilrettelæggelse på 1. år – blandt andet for at skabe en stærkere gruppefølelse	BMusM	MPL foregår på KUA-hold på hele 1. år
Kvalitet og relevans: Brug for at styrke ES perspektiver i KUA	BMusM	I gang
Kvalitet og relevans: Fastholde fokus på EKIP	BMusM	I gang
Rekruttering og kompetenceudvikling: Vi mangler at arbejde med at udvikle kompetencer inden for partnerskabssamarbejde og tværgående samarbejde og projektgennemførelse og afsluttende FoU-projekter.	BMusM	Følges op af kompetenceudviklingsaktiviteter i P-råd. Pernille (CAKI) kunne være en ressource.
Rekruttering og kompetenceudvikling: Styrkelse af undervisernes kompetencer inden for psykologi i undervisningssammenhæng	BMusM	I gang
Uddannelsernes videngrundlag: Måltal for MpL justeres	BMusM	Gennemført. PUV er inddraget som videngrundlag for MpL. 3. semester skal primært være baseret på viden fra faglig praksis.
Evaluering af afgangsniveau (Skabelon 23)		
Behandlende fora fandt ingen handling påkrævet		
Drøftelser af uddannelser i aftagerpanel (Skabelon 24)		
EKIP: RMC høster netop nu erfaringerne fra første gennemløb, som indtænkes i det videre forløb. Herunder medtænkes den opbakning, som branchen udtrykker vedr. RMCs prioritering af arbejdet med	BMusM	I gang

	partnerskaber, og anbefalingen om yderligere at udvide perspektiverne i partnerskabstækningen og indtænke bredere succeskriterier.		
	I forhold til branchens anbefaling om at opprioritere information til omverdenen om RMCs tilgange til musikpædagogik er RMC i gang med at udarbejde videodokumentation til hjemmesiden omhandlende EKIP og to af de studerendes projekter, som følges over tid.	BMusM	Udført
	Vedr. branchens anbefaling om at fokusere på mental trivsel, også i relation til performance planlægger RMC at inddrage konservatoriets nyansatte trivselsvejleder i udviklingen af målrettede tilbud til studerende inden for feltet	BMusM	Er i gang
Drøftelse af uddannelser på brancheseminar (Skabelon 26)			
	<p>Input fra branchedagen i november 2022 informerer de fagligt ansvarlige underviseres videre arbejde med at udvikle fag og uddannelser.</p> <p>RMC har udarbejdet opsamlende rapport efter branchedagen, hvoraf det fremgår, hvad de fagligt ansvarlige undervisere/RMC tog med sig videre fra branchemødet.</p> <p>I forhold til opfølgning sættes den opsamlende rapport på dagsordenerne for 1:1 møderne mellem hhv. UddAns for hhv. Ba og Ka og rektor</p>	BMusM	Er gennemført – er sat på 1:1 dagsordener
Aftagerundersøgelse (Skabelon 27)			
	Proces ikke gennemført endnu		
Dimittendundersøgelse (skabelon 10)			
	Entreprenørskab skal integreres i den kunstneriske og kunstpædagogiske vejledning (fagene: KUA (Ba og Ka), MpL, EIM (på baggrund af erfaringer med EKIP), Ba- og KaProj, EKIP (hvor forretningsdelen med fordel kan tydeliggøres).	BMusM	Processen er startet op i P-rådet. Indsatsen følges løbende op på de uddannelsesansvarliges og

<p>HS er ansvarlig for igangsættelse af udviklingsprojektet ifm. 1:1-samtaler med uddannelsesansvarlige, som efterfølgende skal drive projektet og udvikling af fagligt indhold i Ba- og Ka-forum.</p> <p>Målet er, at ændring af studieordninger implementeres vedr. studiestart 24.2.</p>		<p>fagansvarlig for KUA og Mpl's 1:1 møder med rektor</p>
<p>Ledelsen ønsker projektledelse som faglig disciplin styrket i KUA-fagets progression. JA udpeges som ansvarlig for projektet. Målet er implementering i 23.2</p>	<p>BMusM</p>	<p>Skal følges op</p>
<p>Ledelsen vil undersøge muligheden for at etablere en inkubator for nyuddannede med henblik på opstart efteråret 2024. Projektet er placeret uden for RMCs lovfastsatte opgaver og tænkes finansieret af fondsmidler. Ledelsen er ansvarlig for igangsættelse.</p>	<p>BMusM</p>	<p>Er gennemført</p>
<p>Ledelsen ønsker, at entreprenørskabsfaget styrker sit fokus på netværksmetode. CT udpeges som ansvarlig for at styrke netværksfagligheden i entreprenørskabsfaget. Målet er implementering i 23.2</p>	<p>BMusM</p>	<p>Er gennemført</p>
<p>Ledelsen ønsker, at der indføres flere gruppebaserede projekter og opgaver på uddannelserne med det formål at skabe et mere kollaborativt miljø som trivselsfremmende element.</p> <p>HS er ansvarlig for igangsættelse af udviklingsprojektet ifm. 1:1-samtaler med uddannelsesansvarlige, som efterfølgende skal drive projektet i Ba- og Ka-forum, som kommer med forslag til, hvordan det kan implementeres. Forslag foreligger ultimo 23.2.</p>	<p>BMusM</p>	<p>I gang – senest gruppeprojekter i EKIP</p>
<p>Ledelsen ønsker, at dimittendundersøgelsen og beskæftigelsesundersøgelsen fremadrettet behandles samlet, så behandlingen foregår en gang årligt, når dimittendundersøgelsen foreligger sammen med senest udkomne beskæftigelsestal fra KUM (Kulturstatistik). Kvalitetskoordinator er ansvarlig for opdatering i kvalitetssystem og årshjul</p>	<p>BMusM</p>	<p>Er gennemført (fra og med 2023)</p>
<p>Beskæftigelsesundersøgelse (skabelon 36)</p>		
<p>Se handlingsplan ovenfor vedr. dimittendundersøgelse (skabelon 10)</p>		

INDSATSOMRÅDE 5: REKRUTTERING OG KOMPETENCEUDVIKLING AF UNDERVISERE

Rekruttering (Skabelon 38)

I forhold til beskrivelsen af indsatsområde 5, pkt. 5.2. Kvalifikationsvurdering ved rekruttering fremgår det, at "Ledige underviserstillinger annonceres i overensstemmelse med konservatoriets rekrutteringsstrategi for at sikre såvel et fagligt relevant som et alsidigt rekrutteringsgrundlag. Konservatoriet indsamler oplysninger om antallet af ansøgere, herunder antallet af kvalificerede ansøgere samt ansøgernes køn."

Teksten bør gennemgås, da RMC ikke altid bedømmer alle timelæreransøgere, hvorfor der ift. disse stillinger ikke kan sige noget om, hvor mange kvalificerede ansøgere, der har været. Desuden er køn ikke længere et kriterie i rekrutteringssystemet, og vi kan derfor ikke officielt og objektivt sige noget om, hvilket køn ansøgerne har. Angivelsen af køn i rapporten er angivet ud fra cpr. nr., der oplyses ved ansættelse til brug for lønudbetalinger, men det bør overvejes om denne praksis skal videreføres, særligt da cpr.nr. alene ikke nødvendigvis afspejler vedkommendes kønsidentitet.

BMusM

Er i proces ifm. større revision af kvalitetssystemet

Der er ledelsens vurdering, at der generelt er få ansøgere til timelærerstillinger, i særlig grad på MM. Behov for at genoverveje markedsføringskoncept ved opslag af stillinger, herunder undersøge muligheder for (yderligere) annoncering på sociale medier.

BMusM

Skal følges op i ledelsen

Ledelsesvurdering af kompetenceudviklingsbehov og initiering af aktiviteter (Skabelon 41)

Forretningsudvikling/indtægtsmodel/professionelt arbejdsliv skal tages med ind i den kunstneriske, kunstpædagogiske undervisning og vejledning – undervisergruppen skal kompetenceudvikles via P-rådsmøderne, evt. med inddragelse af Scott Cohen med hans didaktiske overvejelser.

BMusM

Skal følges op i ledelsen

Evalueringsaktiviteter (skabelon 39)

Behandlende fora fandt ingen handling påkrævet

Gennemgang af kompetencepolitikken (skabelon 40)		
Beslutning om at tilføje 'staff exchange' under 'Metoder til Kompetenceudvikling'/'Ekstern læring'.	BMusM	Er gennemført
Arbejdspladsvurdering (skabelon 43)		
Næste APV i 2024		
Supervision og vejledning af studieadjunkter		
Ikke aktuelt i perioden		
Vurdering af studieadjunkters undervisningsmæssige kvalifikationer		
Ikke aktuelt i perioden		
INDSATSOMRÅDE 6: UDDANNELSERNES VIDENGRUNDLAG (VIDENPRODUKTION OG VIDENBASERING)		
Vurdering af videnproduktion (skabelon 44)		
<p>Det foreslås at oversigten/ordlyden i videnproduktionsrapporten ændres til: "vidensproduktionsrapporten skal omfatte en opgørelse over ny viden der publiceret i offentlig og varig form i henhold til igangværende eller afsluttede FoU-projekter."</p> <p>Differentiere formaterne, samt tydeliggøre kriterierne for hvad der kvalificeres som publiceret viden, således at alle relevante vidensformater er omfattet af rapporten.</p>	BMusM	Er implementeret

	<p>Deadline: Oversigten ændres i FoU-loggen fra kommende vidensproduktionsperiode, således at kategorier/formater er opdateret i kommende videnproduktionsrapport, dækkende nov. 2022 – ultimo 2024.</p>		
	<p>FoU-leder igangsætter et projekt som skal belyse og indplacere PUV som videnkategori med større tydelighed på RMC, bl.a. med inddragelse af RMC's søsterinstitutioner på konservatorieområdet, hvor PUV indgår som videnkategori.</p> <p>Implementering 24.1</p>	<p>BMusM</p>	<p>Der er nedsat en arbejdsgruppe i KUR-regi om PUV</p>

BILAG 3: OVERSIGT OVER BESLUTTEDE HANDLINGER PÅ BACHELORUDDANNELSEN MUSIKPRODUKTION

Beslutede handlinger	Uddannelser	Status
Bachelor Musikproduktion		
INDSATSOMRÅDE 1; OPTAGELSE		
Vurdering af optagelsesprøver (Skabelon 2, 3 og 4)		
Revision af den fælles spørgeramme til brug ved 2. runde.	BMusMPro	I proces – præges naturligt af spørgeramme for skriftlig ansøgning
Revision af spørgerammen til brug ved den skriftlige ansøgning.	BMusMPro	udført
Revision af bedømmelseskriterier – eventuelt med angivelse af vægtning af kriterierne.	BMusMPro	I modningsproces i Ba-Forum
Udvikling af tilstillet opgave til optag M – til overvejelse.	BMusMPro	Er overvejet og sluppet
Styrkelse af bedømmelsernes ensartethed og sammenlignelighed på tværs af uddannelserne.	BMusMPro	I proces. De fælles spørgerammer vil styrke ensartetheden på tværs
<p>Initiativer i forhold til bedre at tiltrække de 'rette' ansøgere indgår i en samlet og tværgående indsats.</p> <p>Fortsat og løbende kompetenceudvikling af censorer er vigtigt. Inden prøverne modtager eksterne censorer altid en grundig, skriftlig vejledning og de deltager også i kort formøde med panelet lige før prøverne begynder.</p>	BMusMPro	Spørgeramme (ansøgningskema) er revideret.

<p>Det foreslås at der inden næste optag 2024 med henblik på at styrke bedømmelsernes pålidelighed og ligebehandling af ansøgerne afholdes et eller flere tværgående formøder for interne censorer mhp. drøftelse af spørgeramme (2. runde), bedømmelseskriterier, evt. casebaserede.</p> <p>Eventuel revision af bedømmelseskriterier og spørgeramme forstærker behovet for tværgående udviklingsforløb i god tid inden næste prøveforløb.</p>		<p>Tværgående møder er ikke planlagt og der er ikke kigget på bedømmelseskriterier</p>
<p>Strategi for markedsføring og annoncering vedr. optagelsesprøver (Skabelon 1)</p>		
<p>Generel tydeliggørelse af, hvad det vil sige at 'gå på en uddannelse på RMC' ønskes, såvel via hjemmeside som anden markedsføring ('til et langt liv med musik', hvad er fordybelse' mv.)</p>	<p>BMusMPro</p>	<p>Er gennemført med udvikling af forventningspapir. Processen fortsætter med yderligere tiltag</p>
<p>Invitere kandidatstuderende til at lave oplæg på bachelor i relevante fag.</p>	<p>BMusMPro</p>	<p>Gennemføres ikke</p>
<p>Informationsarrangementer for BA-studerende om Kandidatudd opprioriteres</p>	<p>BMusMPro</p>	<p>Sættes på Ba-Forum oktober. Skal koordineres med KT, som arbejder med samme mål</p>
<p>Styrket fokus på repræsentation i markedsføring af uddannelserne</p>	<p>BMusMPro</p>	<p>Fortsat i fokus. Adresseres blandt andet i forbindelse med revision af hjemmeside i relation til tekster, billeder og film</p>
<p>Tydeliggørelse af uddannelsens profil og dens afgrænsning til BMus M og K/S Øge kendskabet til uddannelsen i relevante miljøer, for eksempel ved at invitere 'inden for på RMC', måske i form af korte kurser (EUD) inden for musikproduktion.</p>	<p>BMusMPro</p>	<p>Ikke gennemført endnu</p>
<p>INDSATSOMRÅDE 2; UDDANNELSE; FAGLIGT INDHOLD, PROGRESSION, UNDERVISNING OG BEDØMMELSE</p>		
<p>Vurdering af studieordninger (Skabelon 6)</p>		

<p>Kunst -og Kulturstudier og Komposition: Undervisere på samlæste moduler opfordres til at italesætte og støtte den studerendes eget ansvar for progression.</p> <p>Ansvarlig: Fagans KK og Kom</p>	<p>BMusMPro</p>	<p>Adresseres på kommende Ba-forum</p>
<p>MPL: "nye" fjernes fra teksten på 2. semester</p> <p>Ansvarlig: Fagans MpL</p>	<p>BMusMPro</p>	<p>Udført</p>
<p>Generelt: Uddannelsens og fagenes læringsmål gennemses med henblik på at understøtte RMC's vision om at uddanne mod et bredere kunstnerskab som mulighedshorisont, både på det kunstneriske og det pædagogiske område.</p> <p>Arbejdet påbegyndes i efteråret 22.2 i BMus- Forum og dialoger mellem fagansvarlige og uddannelsesansvarlig med henblik på behandling i studienævn i foråret 23.1.</p> <p>Ansvarlig Uddans.</p>	<p>BMusMPro</p>	<p>Udført</p>
<p>MPL: Indholdspunktet "pædagogisk filosofi" flyttes fra 3. til 1. semester.</p> <p>Ansvarlig: Fagans MpL</p>	<p>BMusMPro</p>	<p>Udført</p>
<p>Komposition: Det overvejes som del af i revisionen af MPro-faget, om der kan gøres mere komposition for at tilbyde undervisningstilbud relevante for producerstuderende.</p> <p>Ansvarlig fagans Kom</p>	<p>BMusMPro</p>	<p>Fagansvarlig for Komposition har fokus på dette spørgsmål</p>
<p>Vurdering af uddannelser med internationale eksperter (skabelon 8)</p>		
<p>Undervisningsevaluering (Skabelon 11)</p>		





<p>Musikproduktion: Vi vil på første årgang, skabe mere sammenhæng mellem selve undervisningen og anvendelsen heraf i de studerendes egne praksisser/arbejder/studier</p> <p>Ansvarlig: Fagansvarlig. Deadline: Semesterstart 2023</p>	<p>BMusMPro1</p>	<p>Følges op af fagansv. (MB)</p>
<p>Musikproduktion: Forsøgsordning vedrørende individuel, faglig vejledning, 1.semester (og kun dette semester): I første semester tildeles den studerende en lærer i individuel, faglig vejledning. Beslutningen om lærere tages af optagelsespanel, evt. i samarbejde med fagansvarlig for Musikproduktion. Undervisningen kan så starte lige fra semesterstart.</p> <p>Ansvarlig: Uddannelsesansvarlig(initiativtager). fagansvarlig for Musikproduktion og Studieadministration. Deadline: Studiestart 2023</p>	<p>BMusMPro1</p>	<p>Udført</p>
<p>Komposition: Mere erfaringsdeling mellem underviserne.</p> <p>Ansvarlig: fagansvarlig. Deadline: Studiestart 2023</p>	<p>BMusMPro1+2</p>	<p>Klar til at indføre (AJ) Følges op efter sygemelding</p>
<p>Komposition: Kompositionsmoduler præsenteres i introgen af den enkelte underviser (eller nogle af disse) i forlængelse af et opstartsmøde for underviserne.</p> <p>Ansvarlig: fagansvarlige, uddannelsesansvarlig, projektugekoordinator. Deadline: Studiestart 2023</p>	<p>BMusMPro1+2</p>	<p>Udført</p>
<p>Kunst og kulturstudier: Vi vil bestrebe os på at fagets struktur står tydeligere for de studerende</p> <p>Ansvarlig: fagansvarlig. Deadline: semesterstart 2023</p>	<p>BMusMPro1+2</p>	<p>I gang (HM)</p>

<p>Kunst- og kulturstudier: Vi vil bestræbe os på at facilitere tydeligere forventningsafstemninger i de enkelte moduler</p> <p>Ansvarlig: fagansvarlig. Deadline: semesterstart 2023</p>	<p>BMusMPro1+2</p>	<p>I gang (HM) Kravet om undervisningsplaner understøtter indsatsen</p>
<p>Kunst og kulturstudier: Herunder vil der være en fysisk præsentation fra (nogle af) underviserne i introugen (sammen med komposition)</p> <p>Ansvarlig: fagansvarlige, uddannelsesansvarlig, projektugekoordinator. Deadline: Studiestart 2023</p>	<p>BMusMPro1+2</p>	<p>Udført</p>
<p>MPL: Vi vil bemande projektdage stærkere og prioritere mere feedback/refleksion</p> <p>Ansvarlig: fagansvarlig. Deadline: studiestart 2023</p>	<p>BMusMPro1</p>	<p>Udført</p>
<p>MPL: Vi vil invitere til mere læsning tidligere i forløbet på 1. semester.</p> <p>Ansvarlig: fagansvarlig. Deadline: studiestart 2023</p>	<p>BMusMPro1</p>	<p>Udført</p>
<p>MPL: Vi vil generelt undervise mere på mindre hold og mindre i årgangsplenum.</p> <p>Ansvarlig: fagansvarlig. Deadline: semesterstart 2023</p>	<p>BMusMPro1</p>	<p>Udført</p>
<p>MPL: Vi vil foreslå at MPL undervisningen hele første år foregår på KUA-holdet</p>	<p>BMusMPro1</p>	<p>Udført</p>

<p>Ansvarlig: uddannelsesansvarlig, fagansvarlig. Deadline: studiestart 2023</p>		
<p>MPL: Vi vil i samarbejde med RMC's ledelse arbejde for en skarpere kommunikation af faget og dets sammenhæng med RMC's strategi og uddannelseskoncept på diverse platforme og i forbindelse med optagelsesprøverne og tildelingen af studiepladser.</p> <p>Ansvarlig: uddannelsesansvarlig, ledelse. Deadline: studiestart 2023</p>	<p>BMusMPro1</p>	<p>I gang (infomøde, afstemningsbrev EKIP-film mm)</p> <p>Er adresseret i forbindelse med revision af hjemmesiden.</p>
<p>Det indstilles at eksamensafleveringer så vidt muligt er mandag kl 12.00 eller 14.00</p> <p>Ansvarlig: Uddannelsesansvarlige, studieadministration, uddannelseskoordinator. Deadline: studiestart 2023</p>	<p>BMusMPro1+2</p>	<p>Udført (så vidt muligt)</p>
<p>RMC's trivselsvejleder skaber et årshjul for hvornår der skal sendes mails ud til studerende med f.x. reminder om at de kan komme til hende, (evt. incl. inks til vejledning i eksamensbekymringer), på de tidspunkter af året, hvor der kan forventes mere pres på. Laura kan spørge hver fagansvarlig hvornår der er forløb, som kan opleves som særligt belastende.</p> <p>Ansvarlig: Uddannelsesansvarlige, Trivselsvejleder. Deadline: Studiestart 2023</p>	<p>BMusMPro1+2</p>	<p>Udført. UddAns er i dialog med trivselsvejleder</p>
<p>Officielt hedder det ikke individuel specialisering, men individuel faglig vejledning, så jeg vil blot opfordre alle til at bruge denne betegnelse.</p>	<p>BMusMPro1+2</p>	<p>Sprog rettet i surveys til studerende. JA opfordres til at tage det op i KUA-gruppen.</p>
<p>Der nedsættes en arbejdsgruppe som indhenter erfaringer fra andre institutioner om forvaltningen af at være en dansksproget uddannelsesinstitution med mange internationale studerende og undervisere -i et fremtidsperspektiv.</p>	<p>BMusMPro1+2</p>	<p>Inddrages i forbindelse med en evt. revision af sprogpolitikken. Ledelsen tager ansvar.</p>

<p>Ansvarlig: ledelse. Deadline: studiestart 2023</p>		
<p>Ved alle ansættelser af gæstelærere gøres opmærksom på at der er internationale studerende på RMC og aftales hvordan dette kan håndteres.</p> <p>Ansvarlig: fagansvarlige. Deadline: semesterstart 2023</p>	<p>BMusMPro1+2</p>	<p>Aftalt blandt fagansvarlige</p>
<p>MPL: MPL-gruppen skal have en klarere strategi for og en tydeligere kommunikation til gæstelærere om forvaltning af undervisningsproget</p> <p>Ansvarlig: fagansvarlig. Deadline: semesterstart 2023</p>	<p>BMusMPro2</p>	<p>I gang. Især i forbindelse med 3. semester</p>
<p>MPL: Vi vil inddrage de studerende mere i problematikken om og arbejdet med at nå ud til diverse målgrupper, så det bliver mere synligt som del af undervisningsindholdet.</p> <p>Ansvarlig: fagansvarlig. Deadline: studiestart 2023</p>	<p>BMusMPro2</p>	<p>Underviserteamet betoner dette på 2. semester som baggrund for 3. semester. I gang</p>
<p>Musikproduktion: Vi vil gøre strukturen på fagets progression tydeligere og kommunikere den klarere</p> <p>Ansvarlig: fagansvarlig. Deadline: semesterstart 2023</p>	<p>BMusMPro2</p>	<p>I gang (MB)</p>
<p>Musikproduktion: Forventningsafstemme endnu bedre i forhold til hvordan indholdet kan udvikles og tillæres over tid.</p>	<p>BMusMPro2</p>	<p>I gang (MB)</p>

<p>Ansvarlig: fagansvarlig. Deadline: semesterstart 2023</p>		
<p>Musikproduktion: For 2., 3., 4., 6 semester: Vi forsøger at fremrykke deadline for ønske om lærere til individuel, faglig vejledning.: så de indsendes allerede i slutningen af forrige semester.</p> <p>Undervisningen kan så starte lige fra semesterstart.</p> <p>Ansvarlig: fagansvarlig, uddannelseskoordinator, Studieadministration. Deadline: Studiestart 2023</p>	<p>BMusMPro2</p>	<p>Udført</p>
<p>Entreprenørskab: Vi vil i undervisningen afklare tydeligere, hvad der forventes af en præsentation (indhold, format, tidsramme, formål)</p> <p>Ansvarlig: fagansvarlig. Deadline: semesterstart forår 2023</p>	<p>BMusMPro3</p>	<p>I gang. Følges op af fagansv. (CT)</p>
<p>Musikproduktion: Vi vil bestræbe os på at højne diversitet og bred repræsentation i valg af gæster og undervisningsindhold</p> <p>Ansvarlig: fagansvarlig. Deadline: studiestart 2023</p>	<p>BMusMPro3</p>	<p>Følges op af fagansv. (MB)</p>
<p>Evaluering af prøveformer og bedømmelser (Skabelon 9)</p>		
<p>Uddannelsesansvarlig efterser gældende studieordninger og overvejer om det er muligt at øge brugen af godkendt/ikke godkendt inden for de nuværende rammer. Eventuelt forslag om ændringer fremsættes til behandling i råd og nævn inden 24.4.23.</p> <p>Skærpet opmærksomhed på karakterkrav ved næste justeringsrunde for bekendtgørelsen.</p>	<p>BMusMPro</p>	<p>Marts: Udd+ Udco</p> <p>Ikke prioriteret</p>

	<p>I forbindelse med udarbejdelse af uddannelsesbudget for næste studieår gennemgår uddanns sammen med udko de nuværende forberedelsesnormeringer.</p> <p>Forår 2023.</p>	<p>BMusMPro</p>	<p>Udført.</p> <p>5 minutter ekstra for alle B-bedømmelser til kort feedback i Wiseflow. Og 5 minutter ekstra for EKIP</p>
	<p>Der ses et behov for at genoverveje fastlagte formater, især hvad angår refleksion, der inden for de fleste fag alene foregår skriftligt.</p> <p>Bør vi inddrage alternative formater - feks. podcast (og hvad er det?). Diversitet i afleveringsformater er vigtigt, dels af hensyn til relevans i forhold til det enkelte fag og dels med henblik på at tilgodese forskellige typer studerende. Eventuelle nye formater bør understøttes af undervisning i disse formater.</p> <p>Drøftelsen videreføres i faggrupperne og opsamles efterfølgende i BMus-forum. Eventuelle forslag om ændringer i studieordninger med henblik på virkning for det kommende studieår senest 24.4.23.</p>	<p>BMusMPro</p>	<p>Er i god proces.</p> <p>Podcaststudie oprettet. Definitioner af formater præciseres af JAST og i oplæg i oktober (HM og MABI)</p>
	<p>Gruppeprojekter indgår i stigende grad som arbejdsform i en række fag og dette bør også afspejle sig i bedømmelsesformerne.</p> <p>Endvidere indgår krav om samarbejde med andre også i en række fag (feks. EKIP).</p> <p>Høring i faggrupperne. Drøftelsen videreføres i faggrupperne og opsamles efterfølgende i BMus-forum. Eventuelle forslag om ændringer i studieordninger med henblik på virkning for det kommende studieår senest 24.4.23.</p>	<p>BMusMPro</p>	<p>Er i gang - i EKIP og MPL, Solokoncerter (KUA) samt i mindre opgaver i andre fag.</p> <p>Dispensation givet i Bachelorprojekt.</p>
	<p>Det bør fremover tilstræbes at censorvejledningen ved censorformøderne altid tager udgangspunkt i den skriftlige censorvejledning.</p> <p>Især kan der med fordel fokuseres på censorer, som ikke tidligere har medvirket ved RMC's eksaminer.</p> <p>(Studieadministration og Udko).</p>	<p>BMusMPro</p>	<p>Er gennemført</p>

	<p>De studerendes formative udbytte af de relativt mange B-bedømmelser (opgaveaflevering) kan med styrkes ved at alle B-bedømmelser ledsages af en kort, skriftlig kommentar fra bedømmeren i WISEflow. Dette er ikke-formaliseret praksis i visse fag (bla. MpL).</p> <p>Høring i faggrupperne. Drøftelsen videreføres i faggrupperne og opsamles efterfølgende i BMus-forum.</p> <p>Eventuelle forslag om ændringer i studieordninger med henblik på virkning for det kommende studieår senest 24.4.23.</p>	BMusMPro	<p>Udført.</p> <p>Ændringen er gennemført i rammeplanen</p>
	<p>Der gennemføres inden eksaminerne i juni 2023 en målrettet re-introduktion af skabeloner til brug ved skriftlige udtalelser, eventuelt ved vejledning af prøvelederne inden censorformøder (Studieadministration - Udsko).</p>	BMusMPro	Er gennemført
INDSATSOMRÅDE 3: STUDIEMILJØ, RESSOURCER OG FACILITETER			
Evaluering af en faglige organisation (Skabelon 12)			
	<p>Der savnes dog tydelighed i ansvarsfordelingen ift. krydsfeltet mellem faglig ledelse og personaleledelse samt balancering af uddannelsesidentiteten i forhold til uddannelsens hovedfagsfaglighed. Ledelsen vil i den sammenhæng vurdere om der kan laves organisatoriske tiltag, der kan begrænse problematikken.</p>	BMusMPro	Er blevet overvejet. Har ikke ført til justeringer af den faglige organisation
	<p>Ledelsen vurderer, at der for at skabe mere hensigtsmæssig tilrettelæggelse af egne opgaver udarbejdes målrettede årshjul ift. de forskellige funktioner i den faglige organisation.</p>	BMusMPro	Er gennemført i Outlook
	<p>Der indføres et nyt tilrettelæggelseskoncept fsva. projektuger med virkning fra foråret 2024 for at understøtte tilrettelæggelsen af projekter mv.</p>	BMusMPro	Er gennemført med virkning fra 2024
Evaluering af studiestart (Skabelon 13)			
	<p>Projektet "Opløsninger" evt. omdøbes og gentænkes + eventuel ny projektansvarlig, da NLL også typisk er ansvarlig for SOL-introkursus samtidig.</p>	BMusMPro	Udført – AnSats – CT/SV/MABI

Overveje om deadline for individuelle lærere kunne ligge senere, f.eks. i oktober, men at der til gengæld vælges lærere for begge semestre i det pågældende studieår.	BMusMPro	I bero på grund af anden forsøgsordning med tildeling af undervisere før sommerferien – se ovenfor
Overvejelse om alternative evalueringsformer kan være relevant, f.eks. 'kom-gerne-med-gode-ideer'	BMusMPro	Udført
Finde en anden måde at spørge om "fagligt udbytte" på - og i det hele taget give hele spørgeskemaet et eftersyn.	BMusMPro	udført
Sørge for hurtig opfølgning på fravær (gerne samme eftermiddag). Overveje om vi skal undlade at skemalægge Ka1- og Sol1-studerende, der har gået på RMC før til visse sessions.	BMusMPro	udført
Studentervejledningsordning for internationale studerende kan med fordel styrkes	BMusMPro	Skal følges op. Drøftes på evaluering af introuge og i forberedelsesmøder til kommende introuge
Forslag om at tilrettelægge et 'kontaktlærer-arrangement' i introugen, hvor de studerende bliver introduceret til ordningen og kan møde deres kontaktlærere.	BMusMPro	Ikke prioriteret
Undervisningsmiljøvurdering (Skabelon 14)		
Etablering af hyggekrog i kantinen i samarbejde med DSR	BMusMPro	Er gennemført
Indkøb af massivt bordtennisbord til udendørs brug til fælles brug	BMusMPro	Er gennemført

	Kvartalsvise møder med ledelsen og DSR	BMusMPr	Er gennemført
	Der skal iværksettes brug af flere gruppeopgaver i undervisningen. Rektor beder fagansvarlige om at drøfte mulighederne med underviserne	BMusMPro	Er gennemført. Er i gang flere steder end tidligere
	Mulighederne for indførelse af gruppeeksamener og tværgående samarbejde på tværs af uddannelser eller årgange undersøges af gruppen af uddannelsesansvarlige. Uddannelseskoordinator formidler til gruppen af uddannelsesansvarlige	BMusMPro	Er i gang flere steder
	Klarhed ift. hvem ens kontaktlærer er. Studieadministrationen udvikler en model	BMusMPr	Model er udviklet og implementeret ved semesterstart 23.1
	Studievejledningskonceptet med trivselsvejleder evalueres i foråret 2023 og justeres/videreføres	BMusMPro	Er gennemført
	Procedurerne for registrering af fremmøde tilpasses, så Studieadministrationen fremfor kontaktlæreren varetager opfølgning for meget fravær uden lovlig grund. Herved tydeliggøres kontaktlærerens rolle som faglig vejledende.	BMusMPro	Iværksat fra og med semesterstart 23.1
	Forbedring af studieområdet i Ø-bygningen, så indretningen i højere grad giver de studerende mulighed for at bruge området fagligt, herunder også til audio papers, podcasts mv. Teknisk serviceleder iværksætter og følger op i samarbejde med relevante medarbejdere	BMusMPro	Er gennemført – nyt podcast-studie

Overvejelserne om investering i og brug af et Learning Management System (LMS) tages op igen mhp. vurdering af bedre overblik og kommunikation mellem undervisere og studerende. Studieadministrationen nedsætter arbejdsgruppe, der udarbejder oplæg til ledelsen	BMusMPro	Ledelsen har besluttet at udskyde projektet på ubestemt tid pga. manglende økonomi
Studieadministrationen justerer spørgerammen således, at spørgsmålene er mere entydige og svarerne derved lettere at vurdere, jf. bemærkninger givet af Studienævnet m.fl. Der skal iværksættes tiltag til at få besvarelsesprocenten højere op enten ved fælles besvarelsestid eller ved, at besvarelsen lægges ind i undervisningstiden.	BMusMPro	Gennemføres ifm. næste UMV i 2025
Evaluerings af frafald og gennemførelse (Skabelon 19)		
Behandlende fora fandt ingen handling påkrævet		
Eftersyn af indsatsområder vedr. internationalt studiemiljø (Skabelon 20)		
Ledelsens handlingsplan vedr. sprogpolitik forventes klar juli 2023	BMusMPro	Mangler opfølgning i ledelsen
INDSATSOMRÅDE 4: UDDANNELSENS KVALITET OG RELEVANS		
Uddannelsesgennemgang (Skabelon 22)		
Optagelse: Spørgeramme skal udvikles	BMusMPro	Passende skridt udført
Optagelse: MpL (skarpere ekstern kommunikation på hjemmesider mv.)	BMusMPro	Passende skridt udført
Uddannelse: MuPro skal revideres: fokus på refleksion, metodebevidsthed	BMusMPro	Revision af mål for læringsudbytte adresserer dette
Eksterne input inddrages i udviklingen af uddannelsen	BMusMPro	Indgår i revision af fagbeskrivelse (MB)

			onlineforum for elektroniske uddannelser (MABI og AJ)
	Rekruttering og kompetenceudvikling: Vi mangler at arbejde med at udvikle kompetencer inden for partnerskabssamarbejde og tværgående samarbejde og projektgennemførelse og afsluttende FoU-projekter.	BMusMPro	Følges op af kompetenceudviklingsaktiviteter i P-råd. Pernille (CAKI) kunne være en ressource.
	Rekruttering og kompetenceudvikling: Styrkelse af undervisernes kompetencer inden for psykologi i undervisningssammenhæng	BMusMPro	I gang
	Uddannelsernes videngrundlag: Måltal for MpL justeres	BMusMPro	Gennemført. PUV er inddraget som videngrundlag for MpL. 3. semester skal primært være baseret på viden fra faglig praksis.
	Uddannelsernes videngrundlag: Måltal for MuPro justeres	BMusMPro	Udført
Evaluering af afgangsniveau (Skabelon 23)			
	Behandlende fora fandt ingen handling påkrævet		
Drøftelser af uddannelser i aftagerpanel (Skabelon 24)			
Drøftelse af uddannelser på brancheseminar (Skabelon 26)			
	Input fra branchedagen i november 2022 informerer de fagligt ansvarlige undervisere videre arbejde med at udvikle fag og uddannelser.	BMusMPro	Er gennemført – er sat på 1:1 dagsordener

<p>RMC har udarbejdet opsamlende rapport efter branchedagen, hvoraf det fremgår, hvad de fagligt ansvarlige undervisere/RMC tog med sig videre fra branchemødet.</p> <p>I forhold til opfølgning sættes den opsamlende rapport på dagsordenerne for 1:1 møderne mellem hhv. UddAns for hhv. Ba og Ka og rektor</p>		
Aftagerundersøgelse (Skabelon 27)		
<p>Proces ikke gennemført endnu</p>		
Dimittendundersøgelse (skabelon 10)		
<p>Entreprenørskab skal integreres i den kunstneriske og kunstpædagogiske vejledning (fagene: KUA (Ba og Ka), MpL, EIM (på baggrund af erfaringer med EKIP), Ba- og KaProj, EKIP (hvor forretningsdelen med fordel kan tydeliggøres).</p> <p>HS er ansvarlig for igangsættelse af udviklingsprojektet ifm. 1:1-samtaler med uddannelsesansvarlige, som efterfølgende skal drive projektet og udvikling af fagligt indhold i Ba- og Ka-forum.</p> <p>Målet er, at ændring af studieordninger implementeres vedr. studiestart 24.2.</p>	BMusMPro	Processen er startet op i P-rådet. Indsatsen følges løbende op på de uddannelsesansvarliges og fagansvarlig for KUA og Mpl's 1:1 møder med rektor
<p>Ledelsen ønsker projektledelse som faglig disciplin styrket i KUA-fagets progression. JA udpeges som ansvarlig for projektet. Målet er implementering i 23.2</p>	BMusMPro	Skal følges op
<p>Ledelsen vil undersøge muligheden for at etablere en inkubator for nyuddannede med henblik på opstart efteråret 2024. Projektet er placeret uden for RMCs lovfastsatte opgaver og tænkes finansieret af fondsmidler. Ledelsen er ansvarlig for igangsættelse.</p>	BMusMPro	Er gennemført
<p>Ledelsen ønsker, at entreprenørskabsfaget styrker sit fokus på netværksmetode. CT udpeges som ansvarlig for at styrke netværksfagligheden i entreprenørskabsfaget. Målet er implementering i 23.2</p>	BMusMPro	Er gennemført

<p>Ledelsen ønsker, at der indføres flere gruppebaserede projekter og opgaver på uddannelserne med det formål at skabe et mere kollaborativt miljø som trivselsfremmende element.</p> <p>HS er ansvarlig for igangsættelse af udviklingsprojektet ifm. 1:1-samtaler med uddannelsesansvarlige, som efterfølgende skal drive projektet i Ba- og Ka-forum, som kommer med forslag til, hvordan det kan implementeres. Forslag foreligger ultimo 23.2.</p>	<p>BMusMPro</p>	<p>I gang – senest gruppeprojekter i EKIP</p>
<p>Ledelsen ønsker, at dimittendundersøgelsen og beskæftigelsesundersøgelsen fremadrettet behandles samlet, så behandlingen foregår en gang årligt, når dimittendundersøgelsen foreligger sammen med senest udkomne beskæftigelsestale fra KUM (Kulturstatistik). Kvalitetskoordinator er ansvarlig for opdatering i kvalitetssystem og årshjul</p>	<p>BMusMPro</p>	<p>Er gennemført (fra og med 2023)</p>
<p>Beskæftigelsesundersøgelse (skabelon 36)</p>		
<p>Se handlingsplan ovenfor vedr. dimittendundersøgelse (skabelon 10)</p>		
<p>INDSATSOMRÅDE 5: REKRUTTERING OG KOMPETENCEUDVIKLING AF UNDERVISERE</p>		
<p>Rekruttering (Skabelon 38)</p>		
<p>I forhold til beskrivelsen af indsatsområde 5, pkt. 5.2. Kvalifikationsvurdering ved rekruttering fremgår det, at "Ledige underviserstillinger annonceres i overensstemmelse med konservatoriets rekrutteringsstrategi for at sikre såvel et fagligt relevant som et alsidigt rekrutteringsgrundlag. Konservatoriet indsamler oplysninger om antallet af ansøgere, herunder antallet af kvalificerede ansøgere samt ansøgernes køn."</p> <p>Teksten bør gennemgås, da RMC ikke altid bedømmer alle timelæreransøgere, hvorfor der ift. disse stillinger ikke kan sige noget om, hvor mange kvalificerede ansøgere, der har været. Desuden er køn ikke længere et kriterie i rekrutteringssystemet, og vi kan derfor ikke officielt og objektivt sige noget om, hvilket køn ansøgerne har. Angivelsen af køn i rapporten er angivet ud fra cpr. nr., der oplyses ved</p>	<p>BMusMPro</p>	<p>Er i proces ifm. større revision af kvalitetssystemet</p>

ansættelse til brug for lønudbetalinger, men det bør overvejes om denne praksis skal videreføres, særligt da cpr.nr. alene ikke nødvendigvis afspejler vedkommendes kønsidentitet.		
Der er ledelsens vurdering, at der generelt er få ansøgere til timelærerstillinger, i særlig grad på MM. Behov for at genoverveje markedsføringskoncept ved opslag af stillinger, herunder undersøge muligheder for (yderligere) annoncering på sociale medier.	BMusMPro	Skal følges op i ledelsen
Ledelsesvurdering af kompetenceudviklingsbehov og initiering af aktiviteter (Skabelon 41)		
Forretningsudvikling/indtægtsmodel/professionelt arbejdsliv skal tages med ind i den kunstneriske, kunstpædagogiske undervisning og vejledning – undervisergruppen skal kompetenceudvikles via P-rådsmøderne, evt. med inddragelse af Scott Cohen med hans didaktiske overvejelser.	BMusMPro	Skal følges op i ledelsen
Evaluering af kompetenceudviklingsaktiviteter (skabelon 39)		
Behandlende fora fandt ingen handling påkrævet		
Gennemgang af kompetencepolitikken (skabelon 40)		
Beslutning om at tilføje 'staff exchange' under 'Metoder til Kompetenceudvikling'/'Ekstern læring'.	BMusMpro	Er gennemført
Arbejdspladsvurdering (skabelon 43)		
Næste APV i 2024		
Supervision og vejledning af studieadjunkter		
Ikke aktuelt i perioden		
Vurdering af studieadjunkters undervisningsmæssige kvalifikationer		

Ikke aktuelt i perioden		
INDSATSOMRÅDE 6: UDDANNELSERNES VIDENGRUNDLAG (VIDENPRODUKTION OG VIDENBASERING)		
Vurdering af videnproduktion (skabelon 44)		
<p>Det foreslås at oversigten/ordlyden i videnproduktionsrapporten ændres til: "vidensproduktionsrapporten skal omfatte en opgørelse over ny viden der publiceret i offentlig og varig form i henhold til igangværende eller afsluttede FoU-projekter."</p> <p>Differentiere formaterne, samt tydeliggøre kriterierne for hvad der kvalificeres som publiceret viden, således at alle relevante vidensformater er omfattet af rapporten.</p> <p>Deadline: Oversigten ændres i FoU-loggen fra kommende vidensproduktionsperiode, således at kategorier/formater er opdateret i kommende videnproduktionsrapport, dækkende nov. 2022 – ultimo 2024.</p>	BMusMPro	Er implementeret
<p>FoU-leder igangsætter et projekt som skal belyse og indplacere PUV som videnkategori med større tydelighed på RMC, bl.a. med inddragelse af RMC's søsterinstitutioner på konservatorieområdet, hvor PUV indgår som videnkategori.</p> <p>Implementering 24.1</p>	BMusMPro	Der er nedsat en arbejdsgruppe i KUR-regi om PUV

BILAG 4: OVERSIGT OVER BESLUTTEDE HANDLINGER PÅ BACHELORUDDANNELSEN MUSIC MANAGEMENT

Beslutede handlinger	Uddannelser	Status
Bachelor Music Management		
INDSATSOMRÅDE 1; OPTAGELSE		
Vurdering af optagelsesprøver (Skabelon 2, 3 og 4)		
Strategi for markedsføring og annoncering vedr. optagelsesprøver (Skabelon 1)		
Opmærksomhed på synliggørelse udover det Københavnske	BA-MM	Infodag gennemføres fortsat online. Indsats overfor MGK iværksættes.
INDSATSOMRÅDE 2; UDDANNELSE; FAGLIGT INDHOLD, PROGRESSION, UNDERVISNING OG BEDØMMELSE		
Vurdering af studieordninger (Skabelon 6)		
I begyndelsen af 23.1 skal der være fokus på vejledning til de studerende på 1. og 2. årgang om ideen med de individuelle timer under Specialisering. I 22.2 undersøger uddannelsesansvarlig, om der bør benyttes en anden model for timeønsker, end den benyttede (gennem administrationen). Ansvarlig Uddans	BA-MM	Gennemført
Vurdering af uddannelser med internationale eksperter (skabelon 8)		
Vi undersøger nærmere om en kandidatuddannelse inden for MM-området giver mening.	BA-MM	Er sat på 1:1 dagsorden

	Digitale teknologier bør behandles i alle relevante fag (Branchestudier, KoMa, Innovation).	BA-MM	CT beder faglærerne sikre, at det indtænkes i undervisningsplanerne
	Vi involverer løbende MM i projekter med de øvrige studerende. Det skal vi kun gøre mere.	BA-MM	Er sat på 1:1 dagsorden
	Vi har netop afholdt første alumne-netværksmøde (April 2023). Der var stemning for at dette netværk skal opbygges og der er nedsat en arbejdsgruppe.	BA-MM	Gennemført
Undervisningsevaluering (Skabelon 11)			
	Branchestudier: Vi kombinerer årgangsvis undervisning og samlæsning mellem årgangene. Den opdelte undervisning vil have et grundpensum med en klar progression mellem årgangene. Den samlæste undervisning tilrettelægges sammen med de studerende for at sikre diversitet i emner og gæster. (Semester 23.2 – CT)	BA-MM	Gennemført
	Projektledelse og specialisering: Budgettet til ekstern individuel vejleder fjernes på 1. semester i Projektledelse og Specialisering (23.2 – CT). Kulturnatten bliver fremadrettet det fælles semesterprojekt. (23.2 – CT)	BA-MM	Gennemført
	Strategi: Der etableres en dialog mellem MM-undervisere for at finde og beskrive cases og eksempler til de fag, som ikke naturligt har et musikbranchefokus. (CT, de løbende undervisermøder fremadrettet).	BA-MM	Gennemført
Evaluering af prøveformer og bedømmelser (Skabelon 9)			
	Branchestudier: Uddannelsesansvarlig arbejder på en revideret indholdsbeskrivelse af praktikrapporten. Eventuelt forslag om ændring af prøvebeskrivelsen med virkning for det kommende studieår skal foreligge senest 24.4.2023.	BA-MM	Ikke længere relevant
	Kommunikation og markedsføring: Efter semester 22.1 blev der efter dispensation afprøvet et nyt eksamensformat for KoMa. Det nye format har til formål at gøre bedømmelsen mere relevant og virkelighedsnær. Der evalueres særskilt på denne dispensation. Derfor rød. Dispensation fra Bedømmelsen evalueres og følges særskilt. Forslag om ændring af prøvebeskrivelsen på baggrund af evalueringen af forsøgsordningen og med virkning for det kommende studieår skal foreligge senest 24.4.2023	BA-MM	Gennemført
INDSATSOMRÅDE 3: STUDIEMILJØ, RESSOURCER OG FACILITETER			
Evaluering af en faglige organisation (Skabelon 12)			

Der savnes dog tydelighed i ansvarsfordelingen ift. krydsfeltet mellem faglig ledelse og personaleledelse samt balancering af uddannelsesidentiteten i forhold til uddannelsens hovedfagsfaglighed. Ledelsen vil i den sammenhæng vurdere om der kan laves organisatoriske tiltag, der kan begrænse problematikken.	BA-MM	Er blevet overvejet. Har ikke ført til justeringer af den faglige organisation
Ledelsen vurderer, at der for at skabe mere hensigtsmæssig tilrettelæggelse af egne opgaver udarbejdes målrettede årshjul ift. de forskellige funktioner i den faglige organisation.	BA-MM	Er gennemført i Outlook
Der indføres et nyt tilrettelæggelseskoncept fsva. projektuger med virkning fra foråret 2024 for at understøtte tilrettelæggelsen af projekter mv.	BA-MM	Er gennemført med virkning fra 2024
Evaluering af studiestart (Skabelon 13)		
Projektet "Opløsninger" evt. omdøbes og gentænkes + eventuel ny projektansvarlig, da NLL også typisk er ansvarlig for SOL-introkursus samtidig.	BA-MM	Udført – AnSats – CT/SV/MABI
Overveje om deadline for individuelle lærere kunne ligge senere, f.eks. i oktober, men at der til gengæld vælges lærere for begge semestre i det pågældende studieår.	BA-MM	I bero på grund af anden forsøgsordning med tildeling af undervisere før sommerferien – se ovenfor
Overvejelse om alternative evalueringsformer kan være relevant, f.eks. 'kom-gerne-med-gode-ideer'	BA-MM	Udført
Finde en anden måde at spørge om "fagligt udbytte" på - og i det hele taget give hele spørgeskemaet et eftersyn.	BA-MM	udført
Sørge for hurtig opfølgning på fravær (gerne samme eftermiddag). Overveje om vi skal undlade at skemalægge Ka1- og Sol1-studerende, der har gået på RMC før til visse sessions.	BA-MM	udført
Studentervejledningsordning for internationale studerende kan med fordel styrkes	B-MM	Skal følges op. Drøftes på evaluering af introuge og i forberedelsesmøder til kommende introuge
Forslag om at tilrettelægge et 'kontaktlærer-arrangement' i introugen, hvor de studerende bliver introduceret til ordningen og kan møde deres kontaktlærere.	BA-MM	Ikke prioriteret
Undervisningsmiljøvurdering (Skabelon 14)		

Etablering af hyggekrog i kantinen i samarbejde med DSR	BA-MM	Er gennemført
Indkøb af massivt bordtennisbord til udendørs brug til fælles brug	BA-MM	Er gennemført
Kvartalsvise møder med ledelsen og DSR	BA-MM	Er gennemført
Der skal iværksættes brug af flere gruppeopgaver i undervisningen. Rektor beder fagansvarlige om at drøfte mulighederne med underviserne	BA-MM	Er gennemført. Er i gang flere steder end tidligere
Mulighederne for indførelse af gruppeeksamener og tværgående samarbejde på tværs af uddannelser eller årgange undersøges af gruppen af uddannelsesansvarlige. Uddannelseskoordinator formidler til gruppen af uddannelsesansvarlige	BA-MM	Er i gang flere steder
Klarhed ift. hvem ens kontaktlærer er. Studieadministrationen udvikler en model	BA-MM	Model er udviklet og implementeret ved semesterstart 23.1
Studievejledningskonceptet med trivselsvejleder evalueres i foråret 2023 og justeres/videreføres	BA-MM	Er gennemført
Procedurerne for registrering af fremmøde tilpasses, så Studieadministrationen fremfor kontaktlæreren varetager opfølgning for meget fravær uden lovlig grund. Herved tydeliggøres kontaktlærerens rolle som faglig vejledende.	BA-MM	Iværksat fra og med semesterstart 23.1
Forbedring af studieområdet i Ø-bygningen, så indretningen i højere grad giver de studerende mulighed for at bruge området fagligt, herunder også til audio papers, podcasts mv. Teknisk serviceleder iværksætter og følger op i samarbejde med relevante medarbejdere	BA-MM	Er gennemført – nyt podcast-studie
Overvejelserne om investering i og brug af et Learning Management System (LMS) tages op igen mhp. vurdering af bedre overblik og kommunikation mellem undervisere og studerende. Studieadministrationen nedsætter arbejdsgruppe, der udarbejder oplæg til ledelsen	BA-MM	Ledelsen har besluttet at udskyde projektet på ubestemt tid pga. manglende økonomi
Studieadministrationen justerer spørgerammen således, at spørgsmålene er mere entydige og svarerne derved lettere at vurdere, jf. bemærkninger givet af Studienævnet m.fl. Der skal iværksættes tiltag til at få besvarelsesprocenten højere op enten ved fælles besvarelsestid eller ved, at besvarelsen lægges ind i undervisningstiden.	BA-MM	Gennemføres ifm. næste UMV i 2025

Evaluering af frafald og gennemførelse (Skabelon 19)		
Behandlende fora fandt ingen handling påkrævet		
Eftersyn af indsatsområder vedr. internationalt studiemiljø (Skabelon 20)		
Ledelsens handlingsplan vedr. sprogpolitik forventes klar juli 2023	BA-MM	Mangler opfølgning i ledelsen
INDSATSOMRÅDE 4: UDDANNELSENS KVALITET OG RELEVANS		
Uddannelsesgennemgang (Skabelon 22)		
Rekruttering og kompetenceudvikling: Vi mangler at arbejde med at udvikle kompetencer inden for partnerskabssamarbejde og tværgående samarbejde og projektgennemførelse og afsluttende FoU-projekter.	BA-MM	Følges op af kompetenceudviklingsaktiviteter i P-råd. Pernille (CAKI) kunne være en ressource.
Rekruttering og kompetenceudvikling: Styrkelse af undervisernes kompetencer inden for psykologi i undervisningssammenhæng	BA-MM	I gang
Optagelse: vi vil gerne undersøge mulighederne for at anonymisere ansøgere til 1. runde	BA-MM	Afprøves i optagelsestermin 2024
Kvalitet of relevans: Dimittendernes beskæftigelse skal følges tæt og følges op.	BA-MM	Nyt koncept for beskæftigelsesrapport er under udvikling i samarbejde med DST.
Uddannelsernes videngrundlag: Måltal for MM justeres i forlængelse af revideret studieordning	BA-MM	Gennemført
Evaluering af afgangsniveau (Skabelon 23)		
Behandlende fora fandt ingen handling påkrævet		
Drøftelser af uddannelser i aftagerpanel (Skabelon 24)		
I forhold til branchens anbefaling om at udvikle en bedre synergi mellem MM og de udøvende uddannelser har RMC i efteråret 2022 gennemført projektet KRXDS HOLMEN som er et tværgående	BA-MM	Gennemført

<p>projekt for alle studerende på 1. årgang, der samarbejder om at skabe en musikalsk event på RMC som bidrag til Kulturnatten i København.</p>		
<p>Drøftelse af uddannelser på brancheseminar (Skabelon 26)</p>		
<p>Input fra branchedagen i november 2022 informerer de fagligt ansvarlige underviseres videre arbejde med at udvikle fag og uddannelser.</p> <p>RMC har udarbejdet opsamlende rapport efter branchedagen, hvoraf det fremgår, hvad de fagligt ansvarlige undervisere/RMC tog med sig videre fra branchemødet.</p> <p>I forhold til opfølgning sættes den opsamlende rapport på dagsordenerne for 1:1 møderne mellem hhv. UddAns for hhv. Ba og Ka og rektor</p>	<p>BA-MM</p>	<p>Er gennemført – er sat på 1:1 dagsordener</p>
<p>Aftagerundersøgelse (Skabelon 27)</p>		
<p>Proces ikke gennemført endnu</p>		
<p>Dimittendundersøgelse (skabelon 10)</p>		
<p>Entrepreneurskab skal integreres i den kunstneriske og kunstpædagogiske vejledning (fagene: KUA (Ba og Ka), Mpl, EIM (på baggrund af erfaringer med EKIP), Ba- og KaProj, EKIP (hvor forretningsdelen med fordel kan tydeliggøres).</p> <p>HS er ansvarlig for igangsættelse af udviklingsprojektet ifm. 1:1-samtaler med uddannelsesansvarlige, som efterfølgende skal drive projektet og udvikling af fagligt indhold i Ba- og Ka-forum.</p> <p>Målet er, at ændring af studieordninger implementeres vedr. studiestart 24.2.</p>	<p>BA-MM</p>	<p>Processen er startet op i P-rådet. Indsatsen følges løbende op på de uddannelsesansvarliges og fagansvarlig for KUA og Mpl's 1:1 møder med rektor</p>
<p>Ledelsen ønsker projektledelse som faglig disciplin styrket i KUA-fagets progression. JA udpeges som ansvarlig for projektet. Målet er implementering i 23.2</p>	<p>BA-MM</p>	<p>Skal følges op</p>
<p>Ledelsen vil undersøge muligheden for at etablere en inkubator for nyuddannede med henblik på opstart efteråret 2024. Projektet er placeret uden for RMCs lovfastsatte opgaver og tænkes finansieret af fondsmidler. Ledelsen er ansvarlig for igangsættelse.</p>	<p>BA-MM</p>	<p>Er gennemført</p>
<p>Ledelsen ønsker, at entreprenørskabsfaget styrker sit fokus på netværksmetode. CT udpeges som ansvarlig for at styrke netværksfagligheden i entreprenørskabsfaget. Målet er implementering i 23.2</p>	<p>BA-MM</p>	<p>Er gennemført</p>
<p>Ledelsen ønsker, at der indføres flere gruppebaserede projekter og opgaver på uddannelserne med det formål at skabe et mere kollaborativt miljø som trivselsfremmende element.</p>	<p>BA-MM</p>	<p>I gang – senest gruppeprojekter i EKIP</p>

<p>HS er ansvarlig for igangsættelse af udviklingsprojektet ifm. 1:1-samtaler med uddannelsesansvarlige, som efterfølgende skal drive projektet i Ba- og Ka-forum, som kommer med forslag til, hvordan det kan implementeres. Forslag foreligger ultimo 23.2.</p>		
<p>Ledelsen ønsker, at samarbejdet mellem MM og de øvrige uddannelser styrkes. HS igangsætter udviklingsprojekt, som drives af relevante uddannelsesansvarlige i foråret 23.1.</p>	<p>BA-MM</p>	<p>Er sat på 1:1 dagorden</p>
<p>Ledelsen ønsker, at dimittendundersøgelsen og beskæftigelsesundersøgelsen fremadrettet behandles samlet, så behandlingen foregår en gang årligt, når dimittendundersøgelsen foreligger sammen med senest udkomne beskæftigelsestal fra KUM (Kulturstatistik). Kvalitetskoordinator er ansvarlig for opdatering i kvalitetssystem og årshjul</p>	<p>BA-MM</p>	<p>Er gennemført (fra og med 2023)</p>
<p>Beskæftigelsesundersøgelse (skabelon 36)</p>		
<p>Se handlingsplan ovenfor vedr. dimittendundersøgelse (skabelon 10)</p>		
<p>INDSATSOMRÅDE 5: REKRUTTERING OG KOMPETENCEUDVIKLING AF UNDERVISERE</p>		
<p>Rekruttering (Skabelon 38)</p>		
<p>I forhold til beskrivelsen af indsatsområde 5, pkt. 5.2. Kvalifikationsvurdering ved rekruttering fremgår det, at "Ledige underviserstillinger annonceres i overensstemmelse med konservatoriets rekrutteringsstrategi for at sikre såvel et fagligt relevant som et alsidigt rekrutteringsgrundlag. Konservatoriet indsamler oplysninger om antallet af ansøgere, herunder antallet af kvalificerede ansøgere samt ansøgernes køn."</p> <p>Teksten bør gennemgås, da RMC ikke altid bedømmer alle timelæreransøgere, hvorfor der ift. disse stillinger ikke kan sige noget om, hvor mange kvalificerede ansøgere, der har været. Desuden er køn ikke længere et kriterie i rekrutteringssystemet, og vi kan derfor ikke officielt og objektivt sige noget om, hvilket køn ansøgerne har. Angivelsen af køn i rapporten er angivet ud fra cpr. nr., der oplyses ved ansættelse til brug for lønudbetalinger, men det bør overvejes om denne praksis skal videreføres, særligt da cpr.nr. alene ikke nødvendigvis afspejler vedkommendes kønsidentitet.</p>	<p>BA-MM</p>	<p>Er i proces ifm. større revision af kvalitetssystemet</p>

Der er ledelsens vurdering, at der generelt er få ansøgere til timelærerstillinger, i særlig grad på MM. Behov for at genoverveje markedsføringskoncept ved opslag af stillinger, herunder undersøge muligheder for (yderligere) annoncering på sociale medier.	BA-MM	Skal følges op i ledelsen
Ledelsesvurdering af kompetenceudviklingsbehov og initiering af aktiviteter (Skabelon 41)		
Forretningsudvikling/indtægtsmodel/professionelt arbejdsliv skal tages med ind i den kunstneriske, kunstpædagogiske undervisning og vejledning – undervisergruppen skal kompetenceudvikles via P-rådsmøderne, evt. med inddragelse af Scott Cohen med hans didaktiske overvejelser.	BA-MM	Skal følges op i ledelsen
Evaluerings af kompetenceudviklingsaktiviteter (skabelon 39)		
Behandlende fora fandt ingen handling påkrævet		
Gennemgang af kompetencepolitikken (skabelon 40)		
Beslutning om at tilføje 'staff exchange' under 'Metoder til Kompetenceudvikling'/'Ekstern læring'.	BA-MM	Er gennemført
Arbejdspladsvurdering (skabelon 43)		
Næste APV i 2024		
Supervision og vejledning af studieadjunkter		
Ikke aktuelt i perioden		
Vurdering af studieadjunkters undervisningsmæssige kvalifikationer		
Ikke aktuelt i perioden		
INDSATSOMRÅDE 6: UDDANNELSERNES VIDENGRUNDLAG (VIDENPRODUKTION OG VIDENBASERING)		
Vurdering af videnproduktion (skabelon 44)		
Det foreslås at oversigten/ordlyden i videnproduktionsrapporten ændres til: "vidensproduktionsrapporten skal omfatte en opgørelse over ny viden der publiceret i offentlig og varig form i henhold til igangværende eller afsluttede FoU-projekter."	BA-MM	Er implementeret

<p>Differentiere formaterne, samt tydeliggøre kriterierne for hvad der kvalificeres som publiceret viden, således at alle relevante vidensformater er omfattet af rapporten.</p> <p>Deadline: Oversigten ændres i FoU-loggen fra kommende vidensproduktionsperiode, således at kategorier/formater er opdateret i kommende videnproduktionsrapport, dækkende nov. 2022 – ultimo 2024.</p>		
---	--	--

BILAG 5: OVERSIGT OVER BESLUTTEDE HANDLINGER PÅ KANDIDATUDDANNELSEN MUSIC PERFORMANCE

Beslutede handlinger	Uddannelser	Status
Kandidat Music Performance		
INDSATSOMRÅDE 1; OPTAGELSE		
Vurdering af optagelsesprøver (Skabelon 2, 3 og 4)		
<p>Revurdering af indstillingsprøvens bedømmelseskriterier; uddannelsesansvarlig tager initiativ til dette.</p> <p>Begge dele med henblik på at være klar til brug fra og med optag 2024</p>	Ka-MP	Ikke iværksat – er sat på 1:1 dagsorden
<p>Tydliggørelse af uddannelsens profil på hjemmeside og i anden information om uddannelsen.</p> <p>Eventuelt udvikling af forventningsafstemningspapir, specifikt for uddannelserne på kandidatniveau.</p>	Ka-MP	Opfølgning indgår i særlig Task Force 23.1 om rekruttering til kandidatuddannelser fremadrettet.
<p>Udvikling af en tilstillet opgave til prøvens 2. runde.</p> <p>Opgaven skal være praksisorienteret og skal kunne vise, hvordan ansøgeren arbejder på opdrag/i samarbejde med andre, og udarbejdes af fagansvarlig for Music Performance i dialog med uddannelsesansvarlig.</p>	Ka-MP	Ikke iværksat – er sat på 1:1 dagsorden
<p>Justering af ansøgningskemaet med spørgsmål vdr. ansøgers kunstneriske proces.</p>	Ka-MP	Ikke iværksat – er sat på 1:1 dagsorden

Strategi for markedsføring og annoncering vedr. optagelsesprøver (Skabelon 1)		
Generel tydeliggørelse af, hvad det vil sige at 'gå på en uddannelse på RMC' ønskes, såvel via hjemmeside som anden markedsføring ('til et langt liv med musik', hvad er fordybelse' mv.)	Ka-MP	Ikke iværksat – er sat på 1:1 dagsorden
Invitere kandidatstuderende til at lave oplæg på bachelor i relevante fag.	Ka-MP	Det når vi ikke i år
Informationsarrangementer for BA-studerende om Kandidatudd opprioriteres	Ka-MP	Informationsmøde i december er under forberedelse
Styrket fokus på repræsentation i markedsføring af uddannelserne	Ka-MP	Indgår i revision af hjemmeside
Udvikling af 'ambassadørprofiler' Udvidede profilbeskrivelser af RMC- undervisere på hjemmesiden, også omfattende instr/vok. kompetencer, især af betydning for udenlandske ansøgere. -Videoer mm (ind i uddannelsens rum og processer og faglige miljø) -Tydeliggørelse af uddannelsens profil. -Taskforce om rekruttering til kandidatuddannelserne	Ka-MP	Indgår i revision af hjemmeside + ny film om KUA
Taskforce om rekruttering til kandidatuddannelserne	Ka-MP	Er iværksat
INDSATSOMRÅDE 2; UDDANNELSE; FAGLIGT INDHOLD, PROGRESSION, UNDERVISNING OG BEDØMMELSE		
Vurdering af studieordninger (Skabelon 6)		

	Der nedsættes udviklingsgruppe med EIM- tema ved KA Forum møder i 22.2. Ansv. Uddans	KA-MP	Er etableret og arbejder i Ka-Forum
	Vurdering af uddannelser med internationale eksperter (skabelon 8)		
Undervisningsevaluering (Skabelon 11)			
	Entrepenørskab: Vi vil benytte flere gæstelærere og oplægsholdere for at styrke diversiteten i cases, emner og fag.	Ka-MP	Er gennemført
	Entrepenørskab: Vi vil iværksætte en klarere kommunikation mht. bedømmelser og eksaminer	Ka-MP	Er gennemført
	Entrepenørskab: Vi vil arbejde på en klarere progression i faget fra Bachelor til Kandidat	Ka-MP	CT arbejder på fagkompendium, som ligger til grund for undervisningsplaner på såvel Ba som Ka
	Valgfag: Vi undersøger muligheder for tværkunstneriske og tværinstitutionelle samarbejder i kataloget.	Ka-MP	Er gennemført - filmmusik
	Valgfag: Vi fortsætter med at have fokus på præcise kursusbeskrivelser.	Ka-MP	Er gennemført

Valgfag: Vi arbejder på at skabe luft omkring VF undervisning i skemamatrix.	Ka-MP	Frafaldet pga. manglende relevans
Valgfag: Vi undersøger muligheden for ekstracurriculære aktiviteter i VF.	Ka-MP	Er gennemført
Music Performance og Music Creation: Vi vil fremover fastlægge samlæsnings tidspunkter for hele semestret før semesterstart. Frekvens: 3-4 pr. semester.	Ka-MP	Er gennemført – herunder fælles undervisningsplaner
Music Performance og Music Creation: Vi vil fremover gennemføre en October concert collaboration kick off session primo september.	Ka-MP	Er gennemført
Music Performance og Music Creation: Vi vil fortsat have fokus på at gøre samtalen om individuelle specialiseringsforløb til en del af kua-samtalen i klasserne og samtidig undersøge med administrationen om vi kan fremrykke deadlines for valg af individuel specialisering.	Ka-MP	Er gennemført
Music Performance og Music Creation: Vi skal fortsat undersøge hvordan det nye KUA kompendium kan anvendes til at sikre at der er en tydelig progression fra bachelor til kandidat-niveau.	Ka-MP	Til drøftelse i KUA-lærergruppen
Music Performance og Music Creation: RMC's trivselsvejleder skaber et årshjul for hvornår der skal sendes mails ud til studerende med f.x. reminder om at de kan komme til hende, på de tidspunkter af hvor der kan forventes mere pres på året (eksaminer og præsentationer m.m.)	Ka-MP	Er gennemført
Evaluering af prøveformer og bedømmelser (Skabelon 9)		

	<p>Entreprenørskab: Fagansvarlig (CT) tager initiativ til revision af prøvebeskrivelsen mhp. implementering med virkning for studerende, påbegyndt 2023. Forslag fremsættes til behandling i råd og nævn senest den 24. april 2023, så forudgående drøftelse i Ka-forum den 17. april 2023 er mulig.</p>	<p>KA-MP</p>	<p>Ikke gennemført</p>
	<p>Det bør fremover tilstræbes at censorvejledningen ved censorformøderne altid tager udgangspunkt i den skriftlige censorvejledning.</p> <p>Især kan der med fordel fokuseres på censorer, som ikke tidligere har medvirket ved RMC's eksaminer. (Studieadministration og Udko).</p>	<p>Ka-MP</p>	<p>Er gjort i Ka Forum</p>
<p>INDSATSOMRÅDE 3: STUDIEMILJØ, RESSOURCER OG FACILITETER</p>			
<p>Evaluering af en faglige organisation (Skabelon 12)</p>			
	<p>Der savnes dog tydelighed i ansvarsfordelingen ift. krydsfeltet mellem faglig ledelse og personaleledelse samt balancering af uddannelsesidentiteten i forhold til uddannelsens hovedfagsfaglighed. Ledelsen vil i den sammenhæng vurdere om der kan laves organisatoriske tiltag, der kan begrænse problematikken.</p>	<p>Ka-MP</p>	<p>Er blevet overvejet. Har ikke ført til justeringer af den faglige organisation</p>
	<p>Ledelsen vurderer, at der for at skabe mere hensigtsmæssig tilrettelæggelse af egne opgaver udarbejdes målrettede årshjul ift. de forskellige funktioner i den faglige organisation.</p>	<p>Ka-M</p>	<p>Er gennemført i Outlook</p>
	<p>Der indføres et nyt tilrettelæggelseskoncept fsva. projektuger med virkning fra foråret 2024 for at understøtte tilrettelæggelsen af projekter mv.</p>	<p>Ka-MP</p>	<p>Er gennemført med virkning fra 2024</p>
<p>Evaluering af studiestart (Skabelon 13)</p>			
	<p>Overveje om deadline for individuelle lærere kunne ligge senere, f.eks. i oktober, men at der til gengæld vælges lærere for begge semestre i det pågældende studieår.</p>	<p>Ka-MP</p>	<p>Er overvejet og iværksat fra og med 23.2</p>

Overveje projektets (Inspiratorium) placering. Hvis det skal ligge i introuger, gerne starte tidligere på dagen (blev rykket til eftermiddag pga. de nye mødeflader mandage).	Ka-MP	Er overvejet og iværksat fra og med 23.2
Overvejelse om alternative evalueringsformer kan være relevant, feks. 'kom-gerne-med-gode-ideer'	Ka-M	Er overvejet og iværksat fra og med 23.2
Finde en anden måde at spørge om "fagligt udbytte" på - og i det hele taget give hele spørgeskemaet et eftersyn.	Ka-MP	Er iværksat fra og med 23.2
Sørge for hurtig opfølgning på fravær (gerne samme eftermiddag). Overveje om vi skal undlade at skemalægge Ka1- og Sol1-studerende, der har gået på RMC før til visse sessions.	Ka-MP	Er iværksat fra og med 23.2
Studentervejledningsordning for internationale studerende kan med fordel styrkes	Ka-MP	Er iværksat fra og med 23.2
Forslag om at tilrettelægge et 'kontaktlærer-arrangement' i introugen, hvor de studerende bliver introduceret til ordningen og kan møde deres kontaktlærere.	Ka-MP	Er iværksat fra og med 23.2
Undervisningsmiljøvurdering (Skabelon 14)		
Etablering af hygge-krog i kantinen i samarbejde med DSR	Ka-MP	Er gennemført
Indkøb af massivt bordtennisbord til udendørs brug til fælles brug	Ka-MP	Er gennemført
Kvartalsvise møder med ledelsen og DSR	Ka-MP	Er gennemført
Der skal iværksættes brug af flere gruppeopgaver i undervisningen. Rektor beder fagansvarlige om at drøfte mulighederne med underviserne	Ka-MP	Er gennemført

	Mulighederne for indførelse af gruppeeksamener og tværgående samarbejde på tværs af uddannelser eller årgange undersøges af gruppen af uddannelsesansvarlige. Uddannelseskoordinator formidler til gruppen af uddannelsesansvarlige	Ka-M	Ikke drøftet på Ka (men på Ba)
	Klarhed ift. hvem ens kontaktlærer er. Studieadministrationen udvikler en model	Ka-MP	Model er udviklet og implementeret ved semesterstart 23.1
	Studievejledningskonceptet med trivselsvejleder evalueres i foråret 2023 og justeres/videreføres	Ka-MP	Er gennemført
	Procedurerne for registrering af fremmøde tilpasses, så Studieadministrationen fremfor kontaktlæreren varetager opfølgning for meget fravær uden lovlig grund. Herved tydeliggøres kontaktlærerens rolle som faglig vejledende.	Ka-MP	Iværksat fra og med semesterstart 23.1
	Forbedring af studieområdet i Ø-bygningen, så indretningen i højere grad giver de studerende mulighed for at bruge området fagligt, herunder også til audio papers, podcasts mv. Teknisk serviceleder iværksætter og følger op i samarbejde med relevante medarbejdere	Ka-M	Er gennemført – nyt podcast-studie
	Overvejelserne om investering i og brug af et Learning Management System (LMS) tages op igen mhp. vurdering af bedre overblik og kommunikation mellem undervisere og studerende. Studieadministrationen nedsætter arbejdsgruppe, der udarbejder oplæg til ledelsen	Ka-MP	Der undersøges pt. forskellige systemer
	Studieadministrationen justerer spørgerammen således, at spørgsmålene er mere entydige og svarerne derved lettere at vurdere, jf. bemærkninger givet af Studienævnet m.fl. Der skal iværksættes tiltag til at	Ka-MP	Gennemføres ifm. næste UMV i 2025

få besvarelsesprocenten højere op enten ved fælles besvarelsestid eller ved, at besvarelsen lægges ind i undervisningstiden.		
Evaluering af frafald og gennemførelse (Skabelon 19)		
Behandlende fora fandt ingen handling påkrævet		
Eftersyn af indsatsområder vedr. internationalt studiemiljø (Skabelon 20)		
Ledelsens handlingsplan vedr. sprogpolitik forventes klar juli 2023	Ka-MP	Mangler opfølgning i ledelsen
INDSATSOMRÅDE 4: UDDANNELSENS KVALITET OG RELEVANS		
Uddannelsesgennemgang (Skabelon 22)		
Uddannelse: Der er brug for at tydeliggøre ES-fagligheden (kompendium). Også for at etablere et kandidatniveau inden for faget.	Ka-MP	CT udarbejder kompendium
Uddannelse: Der er brug for at skabe større tydelighed i beskrivelserne i valgfagskataloget	Ka-MP	Er iværksat og diskuteret i KaForum
Uddannelse: Der er brug for at udvikle et nyt koncept for Ka1 koncerterne. Savner tydelighed og større relevans. Grundlaget i studieordningen for ændringen er etableret med en revision i 22.1.	Ka-MP	Studieordning er ændret
Uddannelse: Behov for yderligere at styrke uddannelsens hovedfokus (performance)	Ka-MP	Nye MP og MC fag er etableret

Kvalitet og relevans: Yderligere fokus på at styrke beskæftigelsen	Ka-MP	I proces – herunder etablering af SOUND
Rekruttering og kompetenceudvikling: Vi mangler at arbejde med at udvikle kompetencer inden for partnerskabssamarbejde og tværgående samarbejde og projektgennemførelse og afsluttende FoU-projekter.	Ka-MP	Ikke gennemført - udsættes
Rekruttering og kompetenceudvikling: Styrkelse af undervisernes kompetencer inden for psykologi i undervisningssammenhæng	Ka-MP	Er påbegyndt – P-råds kursus, personaleseminar
Videngrundlag: Måltal for EIM revurderes	Ka-MP	Ikke revurderet - udsættes
Evaluering af afgangsniveau (Skabelon 23)		
Behandlende fora fandt ingen handling påkrævet		
Drøftelser af uddannelser i aftagerpanel (Skabelon 24)		
På baggrund af tilbagemeldinger ifm. det systematiske kvalitetsarbejde på RMC – herunder branchens anbefaling om udvikling af et specifikt performancefag og -faglighed - har RMC fremsat et ændringsforslag i Studienævnet med ønske om at tydeliggøre den faglige profil for kandidatuddannelserne Music Performance og Music Creation og dermed styrke uddannelsernes hovedfokus. Ændringsforslaget omfatter etablering af et nyt fag inden for henholdsvis det performative (MP) og det kompositoriske fagområde (MC), hvor der udvikles viden og færdigheder inden for uddannelsernes hovedfokus.	Ka-MP	Er iværksat og afsluttet
Drøftelse af uddannelser på brancheseminar (Skabelon 26)		
Input fra branchedagen i november 2022 informerer de fagligt ansvarlige undervisere videre arbejde med at udvikle fag og uddannelser.	Ka-MP	Er gennemført – er sat på 1:1 dagsorden

<p>RMC har udarbejdet opsamlende rapport efter branchedagen, hvoraf det fremgår, hvad de fagligt ansvarlige undervisere/RMC tog med sig videre fra branchemødet.</p> <p>I forhold til opfølgning sættes den opsamlende rapport på dagsordenerne for 1:1 møderne mellem hhv. UddAns for hhv. Ba og Ka og rektor</p>		
Aftagerundersøgelse (Skabelon 27)		
<p>Proces ikke gennemført endnu</p>		
Dimittendundersøgelse (skabelon 10)		
<p>Entreprenørskab skal integreres i den kunstneriske og kunstpædagogiske vejledning (fagene: KUA (Ba og Ka), MpL, EIM (på baggrund af erfaringer med EKIP), Ba- og KaProj, EKIP (hvor forretningsdelen med fordel kan tydeliggøres).</p> <p>HS er ansvarlig for igangsættelse af udviklingsprojektet ifm. 1:1-samtaler med uddannelsesansvarlige, som efterfølgende skal drive projektet og udvikling af fagligt indhold i Ba- og Ka-forum.</p> <p>Målet er, at ændring af studieordninger implementeres vedr. studiestart 24.2.</p>	Ka-MP	Processen er startet op i P-rådet. Indsatsen følges løbende op på de uddannelsesansvarliges og fagansvarlig for KUA og MpL's 1:1 møder med rektor
<p>Ledelsen ønsker projektledelse som faglig disciplin styrket i KUA-fagets progression. JA udpeges som ansvarlig for projektet. Målet er implementering i 23.2</p>	Ka-MP	Skal følges op
<p>Ledelsen vil undersøge muligheden for at etablere en inkubator for nyuddannede med henblik på opstart efteråret 2024. Projektet er placeret uden for RMCs lovfastsatte opgaver og tænkes finansieret af fondsmidler. Ledelsen er ansvarlig for igangsættelse.</p>	Ka-MP	Er gennemført

	Ledelsen ønsker, at entreprenørskabsfaget styrker sit fokus på netværksmetode. CT udpeges som ansvarlig for at styrke netværksfagligheden i entreprenørskabsfaget. Målet er implementering i 23.2	Ka-MP	Er gennemført
	Ledelsen ønsker, at der indføres flere gruppebaserede projekter og opgaver på uddannelserne med det formål at skabe et mere kollaborativt miljø som trivselsfremmende element. HS er ansvarlig for igangsættelse af udviklingsprojektet ifm. 1:1-samtaler med uddannelsesansvarlige, som efterfølgende skal drive projektet i Ba- og Ka-forum, som kommer med forslag til, hvordan det kan implementeres. Forslag foreligger ultimo 23.2.	Ka-MP	Er sat på 1:1 – nyt KA1 koncept
	Styrkelse af performancefagligheden.	Ka-MP	Er iværksat ifm. implementering af studieordningsændring på Ka-MP vedr. faget Music Performance (nu KUA) fra og med 23.2
	Ledelsen ønsker, at dimittendundersøgelsen og beskæftigelsesundersøgelsen fremadrettet behandles samlet, så behandlingen foregår en gang årligt, når dimittendundersøgelsen foreligger sammen med senest udkomne beskæftigelsestal fra KUM (Kulturstatistik). Kvalitetskoordinator er ansvarlig for opdatering i kvalitetssystem og årshjul	Ka-MP	Er gennemført (fra og med 2023)
Beskæftigelsesundersøgelse (skabelon 36)			
	Se handlingsplan ovenfor vedr. dimittendundersøgelse (skabelon 10)		
INDSATSOMRÅDE 5: REKRUTTERING OG KOMPETENCEUDVIKLING AF UNDERVISERE			
Rekruttering (Skabelon 38)			

<p>I forhold til beskrivelsen af indsatsområde 5, pkt. 5.2. Kvalifikationsvurdering ved rekruttering fremgår det, at "Ledige underviserstillinger annonceres i overensstemmelse med konservatoriets rekrutteringsstrategi for at sikre såvel et fagligt relevant som et alsidigt rekrutteringsgrundlag. Konservatoriet indsamler oplysninger om antallet af ansøgere, herunder antallet af kvalificerede ansøgere samt ansøgernes køn."</p> <p>Teksten bør gennemgås, da RMC ikke altid bedømmer alle timelæreransøgere, hvorfor der ift. disse stillinger ikke kan sige noget om, hvor mange kvalificerede ansøgere, der har været. Desuden er køn ikke længere et kriterie i rekrutteringssystemet, og vi kan derfor ikke officielt og objektivt sige noget om, hvilket køn ansøgerne har. Angivelsen af køn i rapporten er angivet ud fra cpr. nr., der oplyses ved ansættelse til brug for lønudbetalinger, men det bør overvejes om denne praksis skal videreføres, særligt da cpr.nr. alene ikke nødvendigvis afspejler vedkommendes kønsidentitet.</p>	<p>Ka-MP</p>	<p>Er i proces ifm. større revision af kvalitetssystemet</p>
<p>Der er ledelsens vurdering, at der generelt er få ansøgere til timelærerstillinger, i særlig grad på MM. Behov for at genoverveje markedsføringskoncept ved opslag af stillinger, herunder undersøge muligheder for (yderligere) annoncering på sociale medier.</p>	<p>Ka-MP</p>	<p>Skal følges op i ledelsen</p>
<p>Ledelsesvurdering af kompetenceudviklingsbehov og initiering af aktiviteter (Skabelon 41)</p>		
<p>Forretningsudvikling/indtægtsmodel/professionelt arbejdsliv skal tages med ind i den kunstneriske, kunstpædagogiske undervisning og vejledning – undervisergruppen skal kompetenceudvikles via P-rådsmøderne, evt. med inddragelse af Scott Cohen med hans didaktiske overvejelser.</p>	<p>Ka-MP</p>	<p>Skal følges op i ledelsen</p>
<p>Evaluerings af kompetenceudviklingsaktiviteter (skabelon 39)</p>		
<p>Behandlende fora fandt ingen handling påkrævet</p>		
<p>Gennemgang af kompetencepolitikken (skabelon 40)</p>		
<p>Beslutning om at tilføje 'staff exchange' under 'Metoder til Kompetenceudvikling'/'Ekstern læring'.</p>	<p>Ka-MP</p>	<p>Er gennemført</p>

Arbejdspladsvurdering (skabelon 43)		
Næste APV i 2024		
Supervision og vejledning af studieadjunkter		
Ikke aktuelt i perioden		
Vurdering af studieadjunkters undervisningsmæssige kvalifikationer		
Ikke aktuelt i perioden		
INDSATSOMRÅDE 6: UDDANNELSERNES VIDENGRUNDLAG (VIDENPRODUKTION OG VIDENBASERING)		
Vurdering af videnproduktion (skabelon 44)		
<p>Det foreslås at oversigten/ordlyden i videnproduktionsrapporten ændres til: "vidensproduktionsrapporten skal omfatte en opgørelse over ny viden der publiceret i offentlig og varig form i henhold til igangværende eller afsluttede FoU-projekter."</p> <p>Differentiere formaterne, samt tydeliggøre kriterierne for hvad der kvalificeres som publiceret viden, således at alle relevante vidensformater er omfattet af rapporten.</p> <p>Deadline: Oversigten ændres i FoU-loggen fra kommende vidensproduktionsperiode, således at kategorier/formater er opdateret i kommende videnproduktionsrapport, dækkende nov. 2022 – ultimo 2024.</p>	Ka-MP	Er implementeret

Intern evaluering af processer og procedurer (FoU) (skabelon 45)			
	Næste evaluering i 23.2		
Vurdering af videnbaserings (skabelon 46)			
	Uddannelsesansvarliges evaluering af videnbaseringen, omlægges til at kredsen udelukkende evaluerer den extracurriculære videnbaserings. Implementering 23.2	Ka-MP	Implementeres i kvalitetssystemet og justeres i årshjulet, så der fastlægges et årligt skæringspunkt for uddans evaluering af den extracurriculære videnbaserings
	Ledelsen afrapporterer årligt den intracurriculære videnbaserings til de uddannelsesansvarlige og den tages således ud af evalueringen. Implementering 23.2	Ka-MP	Implementeres i kvalitetssystemet og justeres i årshjulet, således at der fastlægges et årligt skæringspunkt for ledelsens (rektor) fastsættelse af intracurriculære videnbaserings samt afrapportering til uddans på 1:1 møder.
	Ledelsen justerer fremadrettet måltal for den intracurriculære videnbaserings i dialog med relevante uddannelsesansvarlige, i tilfælde af studieordningsrevisioner. Implementering 23.2	Ka-MP	Skal følges op af ledelsen
	FoU-leder etablerer faste semestervise 1:1 møder med eventkoordinator, for at aktivere og følge op på indsatser vedr. den ekstracurriculære videnbaserings og således koble aktiviteterne i højere grad. Implementering 23.1	Ka-MP	Er implementeret, med flg. bemærkning: FoU-leder har nedsat en redaktion med eventkoordinator og kommunikationsansvarlig, hvor

		<p>det var tanken at dette tiltag skulle samles op. Efter vores første møder, kan det dog konstateres at fokus ligger på formidling og kommunikation af afsluttende FoU-projekter, hvilket ikke dækker hele spektret af extracurriculære aktiviteter. FoU-leder har derfor indkaldt eventkoordinator til et særskilt møde vedr. dette, som vil blive fulgt op semestervist. Herunder implementeret i det kommende FoU-årshjul.</p>
<p>FoU-leder igangsætter et projekt som skal belyse og indplacere PUV som videnkategori med større tydelighed på RMC, bl.a. med inddragelse af RMC's søsterinstitutioner på konservatorieområdet, hvor PUV indgår som videnkategori. Implementering 24.1</p>	Ka-MP	<p>Der er nedsat PUV-arbejdsgruppe. Projektet igangsættes som opfølgning herpå.</p>
<p>Evaluering af RMC kvalitetsarbejde (Skabelon 48)</p>		
<p>Der bør arbejdes for højere svarprocenter ifm. evalueringer blandt studerende. Her bør både kigges på frekvens, evalueringsformater og -design samt afvikling. Erfaringer med UVE 2022, hvor hele evalueringsprocessen inklusive udfyldelse af spørgeskema afvikles for alle studerende samlet på konservatoriet, bør inddrages.</p> <p>For at bibeholde det brede engagement blandt studerende og undervisere, som hidtil har præget kvalitetsarbejdet anbefales det at lave en kampagne som skal øge synligheden ift. kvalitetssystemet og -arbejdet på RMC – gerne ift. systemets output og effekter over tid.</p>	Ka-MP	<p>LFK mødes med Kvalitets-ERFA-gruppe mhp. erfaringsudveksling vedr. tiltag for at højne svarprocenter.</p> <p>Kvalitetsarbejdsgruppen laver desuden en komplet gennemgang med ledelsen ift. evalueringsformater ifm. den</p>

			pågående revision af systemet til version 4 i 2023.
	Der bør arbejdes på at nedsætte behandlingstiden på evalueringer og undersøgelser – evt. i form af øget sekretærbistand vedr. udarbejdelse af handlingsplaner i det faglige miljø og ledelsen.	Ka-MP	Er igangsat. LFK deltog første gang på ledelsesmøde den 20. marts 2023 vedr. Beskæftigelsesundersøgelse 2022 og Dimittendundersøgelse 2022
	Der bør fortsat arbejdes på, at den behandlende del af organisationen bliver bedre til at formulere utvetydige handlinger ifm. opfølgning på evalueringer og undersøgelser.	Ka-MP	HS deltog på Uddans-møde i april 2023 med oplæg om kvalitetsarbejdet i den faglige organisation – præmisser, samarbejde og drift. Herunder drøftede udvalget hvordan der kan optimeres ift. forberedelse, mødeledelse og opsamling
	Udvikling af bedre overblik over dimittendernes beskæftigelsessituation på uddannelsesniveau i samarbejde med Danmarks Statistik.	Ka-MP	Er igangsat. DS præsenterer udkast til ny statistikmodel for KUR i september 2023
	Efter første gennemløb bør formatet på næste runde af eksterne peer review drøftes – herunder det internationale perspektiv, som er ressourcekrævende. Det kan evt. overvejes, om RMC skal bevæge sig længere væk fra de umiddelbart beslægtede uddannelser ifm. valg af reviewere med det formål at indhente nye perspektiver på konservatoriets uddannelsesvirksomhed.	Ka-MP	Ledelsen har besluttet at fortsætte med Eksterne peer review efter første gennemløb i 2023. Reviewere drøftes løbende ifm. de individuelle reviews.

	<p>Det skal afklares, hvordan kvalitetsarbejdet skal forankres ifm. indsættelsen af en bestyrelse på RMC i 2023. Der skal fastlægges nye behandlingsformater ift. de indsatsområder, som tidligere har været behandlet af konservatoriets aftagerpanel.</p>	<p>Ka-MP</p>	<p>Afventer bestyrelsens beslutning om organisation</p>
	<p>Kvalitetsarbejdsgruppen bør fremadrettet udvides med en underviserrepræsentant</p>	<p>Ka-MP</p>	<p>Det er besluttet, at hvervet følger med repræsentationen af undervisere i Studienævnet. Implementeres efter Studienævnsvalg i september 2023.</p>
	<p>Der bør indarbejdes målsætninger og kriterier for opfølgning i kvalitetssystemet vedr. diversitetsarbejdet for derigennem at sikre udvikling på området. Kvalitetsarbejdsgruppen anbefaler dog, at arbejdet afventer ny vejledning vedr. institutionsakkreditering 2.0 fra akkrediteringsrådet, hvor diversitet forventes at blive implementeret i akkrediteringskriterierne</p>	<p>Ka-MP</p>	<p>Diversitet er ikke nævnt i de nye akkrediteringskriterier (version 2.0). Arbejdsgruppen foreslår alligevel at indarbejde diversitet, hvor det giver mening og afspejler praksis på RMC. Drøftes med ledelsen ifm. revision af systemet til version 4 i 2023</p>

BILAG 6: OVERSIGT OVER BESLUTTEDE HANDLINGER PÅ KANDIDATUDDANNELSEN MUSIC CREATION

Beslutede handlinger	Uddannelser	Status
Kandidat Music Creation		
INDSATSOMRÅDE 1; OPTAGELSE		
Vurdering af optagelsesprøver (Skabelon 2, 3 og 4)		
<p>Revurdering af indstillingsprøvens bedømmelseskriterier; uddannelsesansvarlig tager initiativ til dette.</p> <p>Begge dele med henblik på at være klar til brug fra og med optag 2024</p>	Ka-MC	Ikke iværksat – er sat på 1:1 dagsorden
<p>Tydeliggørelse af uddannelsens profil på hjemmeside og i anden information om uddannelsen.</p> <p>Eventuelt udvikling af forventningsafstemningspapir, specifikt for uddannelserne på kandidatniveau.</p>	Ka-MC	Opfølgning indgår i særlig Task Force 23.1 om rekruttering til kandidatuddannelser fremadrettet.
<p>Justering af ansøgningskemaet med spørgsmål vdr. ansøgers kunstneriske proces.</p>	Ka-MC	Ikke iværksat – er sat på 1:1 dagsorden
<p>Udvikling af en tilstillet opgave til prøvens 2. runde.</p> <p>Opgaven skal være praksisorienteret og skal kunne vise, hvordan ansøgeren arbejder på opdrag/i samarbejde med andre, og udarbejdes af fagansvarlig for Komposition i dialog med uddannelsesansvarlig.</p>	Ka-MC	Ikke iværksat – er sat på 1:1 dagsorden

Strategi for markedsføring og annoncering vedr. optagelsesprøver (Skabelon 1)		
Generel tydeliggørelse af, hvad det vil sige at 'gå på en uddannelse på RMC' ønskes, såvel via hjemmeside som anden markedsføring ('til et langt liv med musik', hvad er fordybelse' mv.)	Ka-MC	Ikke iværksat – er sat på 1:1 dagsorden
Invitere kandidatstuderende til at lave oplæg på bachelor i relevante fag.	Ka-MC	Det når vi ikke i år
Informationsarrangementer for BA-studerende om Kandidatudd opprioriteres	Ka-MC	Informationsmøde i december er under forberedelse
Styrket fokus på repræsentation i markedsføring af uddannelserne	Ka-MC	Indgår i revision af hjemmeside
Tydeliggørelse af uddannelsens profil. HS tager initiativ til en arbejdsgruppe der overvejer kompositionsfagets profil igennem alle uddannelser og i forhold til optag	KA-MC	Indgår i revision af hjemmeside + ny film om KUA
Taskforce om rekruttering til kandidatuddannelserne	Ka-MC	Er iværksat
INDSATSOMRÅDE 2; UDDANNELSE; FAGLIGT INDHOLD, PROGRESSION, UNDERVISNING OG BEDØMMELSE		
Vurdering af studieordninger (Skabelon 6)		
Der nedsættes udviklingsgruppe med EIM- tema ved KA Forum møder i 22.2. Ansvarlig Uddans	KA-MC	Er etableret og arbejder i Ka-Forum
Vurdering af uddannelser med internationale eksperter (skabelon 8)		

Undervisningsevaluering (Skabelon 11)		
Entrepenørskab: Vi vil benytte flere gæstelærere og oplægsholdere for at styrke diversiteten i cases, emner og fag.	Ka-MC	Er gennemført
Entrepenørskab: Vi vil iværksætte en klarere kommunikation mht. bedømmelser og eksaminer	Ka-MC	Er gennemført
Entrepenørskab: Vi vil arbejde på en klarere progression i faget fra Bachelor til Kandidat	Ka-MC	CT arbejder på fagkompendium, som ligger til grund for undervisningsplaner på såvel Ba som Ka
Valgfag: Vi undersøger muligheder for tværkunstneriske og tværinstitutionelle samarbejder i kataloget.	Ka-MC	Er gennemført - filmmusik
Valgfag: Vi fortsætter med at have fokus på præcise kursusbeskrivelser.	Ka-MC	Er gennemført
Valgfag: Vi arbejder på at skabe luft omkring VF undervisning i skemamatrix.	Ka-MC	Frafaldet pga. manglende relevans
Valgfag: Vi undersøger muligheden for ekstracurriculære aktiviteter i VF.	Ka-MC	Er gennemført

Music Performance og Music Creation: Vi vil fremover fastlægge samlæsnings tidspunkter for hele semestret før semesterstart. Frekvens: 3-4 pr. semester.	Ka-MC	Er gennemført – herunder fælles undervisningsplaner
Music Performance og Music Creation: Vi vil fremover gennemføre en October concert collaboration kick off session primo september.	Ka-MC	Er gennemført
Music Performance og Music Creation: Vi vil fortsat have fokus på at gøre samtalen om individuelle specialiseringsforløb til en del af kua-samtalen i klasserne og samtidig undersøge med administrationen om vi kan fremrykke deadlines for valg af individuel specialisering.	Ka-MC	Er gennemført
Music Performance og Music Creation: Vi skal fortsat undersøge hvordan det nye KUA kompendium kan anvendes til at sikre at der er en tydelig progression fra bachelor til kandidat-niveau.	Ka-MC	Til drøftelse i KUA-lærergruppen
Music Performance og Music Creation: RMC's trivselsvejleder skaber et årshjul for hvornår der skal sendes mails ud til studerende med f.x. reminder om at de kan komme til hende, på de tidspunkter af hvor der kan forventes mere pres på året (eksaminer og præsentationer m.m.)	Ka-MC	Er gennemført
Evaluering af prøveformer og bedømmelser (Skabelon 9)		
Entreprenørskab: Fagansvarlig (CT) tager initiativ til revision af prøvebeskrivelsen mhp. implementering med virkning for studerende, påbegyndt 2023. Forslag fremsættes til behandling i råd og nævn senest den 24. april 2023, så forudgående drøftelse i Ka-forum den 17. april 2023 er mulig.	KA-MC	Ikke gennemført
Det bør fremover tilstræbes at censorvejledningen ved censorformøderne altid tager udgangspunkt i den skriftlige censorvejledning.	Ka-MC	Er gjort i Ka Forum

<p>Især kan der med fordel fokuseres på censorer, som ikke tidligere har medvirket ved RMC's eksaminer. (Studieadministration og Udko).</p>		
INDSATSOMRÅDE 3: STUDIEMILJØ, RESSOURCER OG FACILITETER		
Evaluering af en faglige organisation (Skabelon 12)		
<p>Der savnes dog tydelighed i ansvarsfordelingen ift. krydsfeltet mellem faglig ledelse og personaleledelse samt balancering af uddannelsesidentiteten i forhold til uddannelsens hovedfagsfaglighed. Ledelsen vil i den sammenhæng vurdere om der kan laves organisatoriske tiltag, der kan begrænse problematikken.</p>	Ka-MC	Er blevet overvejet. Har ikke ført til justeringer af den faglige organisation
<p>Ledelsen vurderer, at der for at skabe mere hensigtsmæssig tilrettelæggelse af egne opgaver udarbejdes målrettede årshjul ift. de forskellige funktioner i den faglige organisation.</p>	KA-MC	Er gennemført i Outlook
<p>Der indføres et nyt tilrettelæggelseskoncept fsva. projektuger med virkning fra foråret 2024 for at understøtte tilrettelæggelsen af projekter mv.</p>	Ka-MC	Er gennemført med virkning fra 2024
Evaluering af studiestart (Skabelon 13)		
<p>Overveje om deadline for individuelle lærere kunne ligge senere, f.eks. i oktober, men at der til gengæld vælges lærere for begge semestre i det pågældende studieår.</p>	Ka-MC	Er overvejet og iværksat fra og med 23.2
<p>Overveje projektets (Inspiratorium) placering. Hvis det skal ligge i introuger, gerne starte tidligere på dagen (blev rykket til eftermiddag pga. de nye mødeflader mandage).</p>	Ka-MC	Er overvejet og iværksat fra og med 23.2
<p>Overvejelse om alternative evalueringsformer kan være relevant, feks. 'kom-gerne-med-gode-ideer'</p>	Ka-MC	Er overvejet og iværksat fra og med 23.2
<p>Finde en anden måde at spørge om "fagligt udbytte" på - og i det hele taget give hele spørgeskemaet et eftersyn.</p>	KA-MC	Er iværksat fra og med 23.2

Sørge for hurtig opfølgning på fravær (gerne samme eftermiddag). Overveje om vi skal undlade at skemalægge Ka1- og Sol1-studerende, der har gået på RMC før til visse sessions.	Ka-MC	Er iværksat fra og med 23.2
Studentervejledningsordning for internationale studerende kan med fordel styrkes	Ka-MC	Er iværksat fra og med 23.2
Forslag om at tilrettelægge et 'kontaktlærer-arrangement' i introugen, hvor de studerende bliver introduceret til ordningen og kan møde deres kontaktlærere.	Ka-MC	Er iværksat fra og med 23.2
Undervisningsmiljøvurdering (Skabelon 14)		
Etablering af hyggekrog i kantinen i samarbejde med DSR	Ka-MC	Er gennemført
Indkøb af massivt bordtennisbord til udendørs brug til fælles brug	Ka-MC	Er gennemført
Kvartalsvise møder med ledelsen og DSR	Ka-MC	Er gennemført
Der skal iværksættes brug af flere gruppeopgaver i undervisningen. Rektor beder fagansvarlige om at drøfte mulighederne med underviserne	Ka-MC	Er gennemført
Mulighederne for indførelse af gruppeeksamener og tværgående samarbejde på tværs af uddannelser eller årgange undersøges af gruppen af uddannelsesansvarlige. Uddannelseskoordinator formidler til gruppen af uddannelsesansvarlige	Ka-MC	Ikke drøftet på Ka (men på Ba)

	Klarhed ift. hvem ens kontaktlærer er. Studieadministrationen udvikler en model	Ka-MC	Model er udviklet og implementeret ved semesterstart 23.1
	Studievejledningskonceptet med trivselsvejleder evalueres i foråret 2023 og justeres/videreføres	Ka-MC	Er gennemført
	Procedurerne for registrering af fremmøde tilpasses, så Studieadministrationen fremfor kontaktlæreren varetager opfølgning for meget fravær uden lovlig grund. Herved tydeliggøres kontaktlærerens rolle som faglig vejledende.	Ka-MC	Iværksat fra og med semesterstart 23.1
	Forbedring af studieområdet i Ø-bygningen, så indretningen i højere grad giver de studerende mulighed for at bruge området fagligt, herunder også til audio papers, podcasts mv. Teknisk serviceleder iværksætter og følger op i samarbejde med relevante medarbejdere	Ka-MC	Er gennemført – nyt podcast-studie
	Overvejelserne om investering i og brug af et Learning Management System (LMS) tages op igen mhp. vurdering af bedre overblik og kommunikation mellem undervisere og studerende. Studieadministrationen nedsætter arbejdsgruppe, der udarbejder oplæg til ledelsen	Ka-MC	Der undersøges pt. forskellige systemer
	Studieadministrationen justerer spørgerammen således, at spørgsmålene er mere entydige og svarerne derved lettere at vurdere, jf. bemærkninger givet af Studienævnet m.fl. Der skal iværksettes tiltag til at få besvarelsesprocenten højere op enten ved fælles besvarelestid eller ved, at besvarelsen lægges ind i undervisningstiden.	Ka-MC	Gennemføres ifm. næste UMV i 2025
Evaluering af frafald og gennemførelse (Skabelon 19)			
	Behandlende fora fandt ingen handling påkrævet		
Eftersyn af indsatsområder vedr. internationalt studiemiljø (Skabelon 20)			

Ledelsens handlingsplan vedr. sprogpolitik forventes klar juli 2023	Ka-MC	Mangler opfølgning i ledelsen
INDSATSOMRÅDE 4: UDDANNELSENS KVALITET OG RELEVANS		
Uddannelsesgennemgang (Skabelon 22)		
Uddannelse: Der er brug for at tydeliggøre ES-fagligheden (kompendium). Også for at etablere et kandidatniveau inden for faget.	Ka-MC	CT udarbejder kompendium
Uddannelse: Der er brug for at skabe større tydelighed i beskrivelserne i valgfagskataloget	Ka-MC	Er iværksat og diskuteret i KaForum
Uddannelse: Der er brug for at udvikle et nyt koncept for Ka1 koncerterne. Savner tydelighed og større relevans. Grundlaget i studieordningen for ændringen er etableret med en revision i 22.1.	Ka-MC	Studieordning er ændret
Uddannelse: Behov for yderligere at styrke uddannelsens hovedfokus (performance)	Ka-MC	Nye MP og MC fag er etableret
Kvalitet og relevans: Yderligere fokus på at styrke beskæftigelsen	Ka-MC	I proces – herunder etablering af SOUND
Rekruttering og kompetenceudvikling: Vi mangler at arbejde med at udvikle kompetencer inden for partnerskabssamarbejde og tværgående samarbejde og projektgennemførelse og afsluttende FoU-projekter.	Ka-MC	Ikke gennemført - udsættes
Rekruttering og kompetenceudvikling: Styrkelse af undervisernes kompetencer inden for psykologi i undervisningssammenhæng	Ka-MC	Er påbegyndt – P-rådkursus, personaleseminar
Videngrundlag: Måltal for EIM revurderes	Ka-MC	Ikke revurderet - udsættes

Evaluering af afgangsniveau (Skabelon 23)		
Behandlende fora fandt ingen handling påkrævet		
Drøftelser af uddannelser i aftagerpanel (Skabelon 24)		
På baggrund af tilbagemeldinger ifm. det systematiske kvalitetsarbejde på RMC – herunder branchens anbefaling om udvikling af et specifikt performancefag og -faglighed - har RMC fremsat et ændringsforslag i Studienævnet med ønske om at tydeliggøre den faglige profil for kandidatuddannelserne Music Performance og Music Creation og dermed styrke uddannelsernes hovedfokus. Ændringsforslaget omfatter etablering af et nyt fag inden for henholdsvis det performative (MP) og det kompositoriske fagområde (MC), hvor der udvikles viden og færdigheder inden for uddannelsernes hovedfokus.	Ka-MC	Er iværksat og afsluttet
Drøftelse af uddannelser på brancheseminar (Skabelon 26)		
<p>Input fra branchedagen i november 2022 informerer de fagligt ansvarlige underviseres videre arbejde med at udvikle fag og uddannelser.</p> <p>RMC har udarbejdet opsamlende rapport efter branchedagen, hvoraf det fremgår, hvad de fagligt ansvarlige undervisere/RMC tog med sig videre fra branchemødet.</p> <p>I forhold til opfølgning sættes den opsamlende rapport på dagsordenerne for 1:1 møderne mellem hhv. UddAns for hhv. Ba og Ka og rektor</p>	Ka-MC	Er gennemført – er sat på 1:1 dagsorden

Aftagerundersøgelse (Skabelon 27)		
Proces ikke gennemført endnu		
Dimittendundersøgelse (skabelon 10)		
<p>Entreprenørskab skal integreres i den kunstneriske og kunstpædagogiske vejledning (fagene: KUA (Ba og Ka), MpL, EIM (på baggrund af erfaringer med EKIP), Ba- og KaProj, EKIP (hvor forretningsdelen med fordel kan tydeliggøres).</p> <p>HS er ansvarlig for igangsættelse af udviklingsprojektet ifm. 1:1-samtaler med uddannelsesansvarlige, som efterfølgende skal drive projektet og udvikling af fagligt indhold i Ba- og Ka-forum.</p> <p>Målet er, at ændring af studieordninger implementeres vedr. studiestart 24.2.</p>	Ka-MC	Processen er startet op i P-rådet. Indsatsen følges løbende op på de uddannelsesansvarliges og fagansvarlig for KUA og MpL's 1:1 møder med rektor
<p>Ledelsen ønsker projektledelse som faglig disciplin styrket i KUA-fagets progression. JA udpeges som ansvarlig for projektet. Målet er implementering i 23.2</p>	Ka-MC	Skal følges op
<p>Ledelsen vil undersøge muligheden for at etablere en inkubator for nyuddannede med henblik på opstart efteråret 2024. Projektet er placeret uden for RMCs lovfastsatte opgaver og tænkes finansieret af fondsmidler. Ledelsen er ansvarlig for igangsættelse.</p>	Ka-MC	Er gennemført
<p>Ledelsen ønsker, at entreprenørskabsfaget styrker sit fokus på netværksmetode. CT udpeges som ansvarlig for at styrke netværksfagligheden i entreprenørskabsfaget. Målet er implementering i 23.2</p>	Ka-MC	Er gennemført
<p>Ledelsen ønsker, at der indføres flere gruppebaserede projekter og opgaver på uddannelserne med det formål at skabe et mere kollaborativt miljø som trivselsfremmende element.</p> <p>HS er ansvarlig for igangsættelse af udviklingsprojektet ifm. 1:1-samtaler med uddannelsesansvarlige, som efterfølgende skal drive projektet i Ba- og Ka-forum, som kommer med forslag til, hvordan det kan implementeres. Forslag foreligger ultimo 23.2.</p>	Ka-MC	Er sat på 1:1 – nyt KA1 koncept

<p>Ledelsen ønsker, at dimittendundersøgelsen og beskæftigelsesundersøgelsen fremadrettet behandles samlet, så behandlingen foregår en gang årligt, når dimittendundersøgelsen foreligger sammen med senest udkomne beskæftigelsestal fra KUM (Kulturstatistik). Kvalitetskoordinator er ansvarlig for opdatering i kvalitetssystem og årshjul</p>	<p>Ka-MC</p>	<p>Er gennemført (fra og med 2023)</p>
<p>Beskæftigelsesundersøgelse (skabelon 36)</p>		
<p>Se handlingsplan ovenfor vedr. dimittendundersøgelse (skabelon 10)</p>		
<p style="text-align: center;">INDSATSOMRÅDE 5: REKRUTTERING OG KOMPETENCEUDVIKLING AF UNDERVISERE</p>		
<p>Rekruttering (Skabelon 38)</p>		
<p>I forhold til beskrivelsen af indsatsområde 5, pkt. 5.2. Kvalifikationsvurdering ved rekruttering fremgår det, at "Ledige underviserstillinger annonceres i overensstemmelse med konservatoriets rekrutteringsstrategi for at sikre såvel et fagligt relevant som et alsidigt rekrutteringsgrundlag. Konservatoriet indsamler oplysninger om antallet af ansøgere, herunder antallet af kvalificerede ansøgere samt ansøgernes køn."</p> <p>Teksten bør gennemgås, da RMC ikke altid bedømmer alle timelæreransøgere, hvorfor der ift. disse stillinger ikke kan sige noget om, hvor mange kvalificerede ansøgere, der har været. Desuden er køn ikke længere et kriterie i rekrutteringssystemet, og vi kan derfor ikke officielt og objektivt sige noget om, hvilket køn ansøgerne har. Angivelsen af køn i rapporten er angivet ud fra cpr. nr., der oplyses ved ansættelse til brug for lønudbetalinger, men det bør overvejes om denne praksis skal videreføres, særligt da cpr.nr. alene ikke nødvendigvis afspejler vedkommendes kønsidentitet.</p>	<p>Ka-MC</p>	<p>Er i proces ifm. større revision af kvalitetssystemet</p>
<p>Der er ledelsens vurdering, at der generelt er få ansøgere til timelærerstillinger, i særlig grad på MM. Behov for at genoverveje markedsføringskoncept ved opslag af stillinger, herunder undersøge muligheder for (yderligere) annoncering på sociale medier.</p>	<p>Ka-MC</p>	<p>Skal følges op i ledelsen</p>

Ledelsesvurdering af kompetenceudviklingsbehov og initiering af aktiviteter (Skabelon 41)		
Forretningsudvikling/indtægtsmodel/professionelt arbejdsliv skal tages med ind i den kunstneriske, kunstpædagogiske undervisning og vejledning – undervisergruppen skal kompetenceudvikles via P-rådsmøderne, evt. med inddragelse af Scott Cohen med hans didaktiske overvejelser.	Ka-MC	Skal følges op i ledelsen
Evaluering af kompetenceudviklingsaktiviteter (skabelon 39)		
Behandlende fora fandt ingen handling påkrævet		
Gennemgang af kompetencepolitikken (skabelon 40)		
Beslutning om at tilføje 'staff exchange' under 'Metoder til Kompetenceudvikling'/'Ekstern læring'.	Ka-MC	Er gennemført
Arbejdspladsvurdering (skabelon 43)		
Næste APV i 2024		
Supervision og vejledning af studieadjunkter		
Ikke aktuelt i perioden		
Vurdering af studieadjunkters undervisningsmæssige kvalifikationer		
Ikke aktuelt i perioden		
INDSATSOMRÅDE 6: UDDANNELSERNES VIDENGRUNDLAG (VIDENPRODUKTION OG VIDENBASERING)		
Vurdering af videnproduktion (skabelon 44)		

<p>Det foreslås at oversigten/ordlyden i videnproduktionsrapporten ændres til: "vidensproduktionsrapporten skal omfatte en opgørelse over ny viden der publiceret i offentlig og varig form i henhold til igangværende eller afsluttede FoU-projekter."</p> <p>Differentiere formaterne, samt tydeliggøre kriterierne for hvad der kvalificeres som publiceret viden, således at alle relevante vidensformater er omfattet af rapporten.</p> <p>Deadline: Oversigten ændres i FoU-loggen fra kommende vidensproduktionsperiode, således at kategorier/formater er opdateret i kommende videnproduktionsrapport, dækkende nov. 2022 – ultimo 2024.</p>	<p>Ka-MC</p>	<p>Er implementeret</p>
<p>Intern evaluering af processer og procedurer (FoU) (skabelon 45)</p>		
<p>Næste evaluering i 23.2</p>		
<p>Vurdering af videnbaserings (skabelon 46)</p>		
<p>Uddannelsesansvarliges evaluering af videnbaseringen, omlægges til at kredsens udelukkende evaluerer den extracurriculære videnbaserings. Implementering 23.2</p>	<p>Ka-MC</p>	<p>Implementeres i kvalitetssystemet og justeres i årshjulet, så der fastlægges et årligt skæringspunkt for uddannelsens evaluering af den extracurriculære videnbaserings</p>
<p>Ledelsen afrapporterer årligt den intracurriculære videnbaserings til de uddannelsesansvarlige og den tages således ud af evalueringen. Implementering 23.2</p>	<p>Ka-MC</p>	<p>Implementeres i kvalitetssystemet og justeres i årshjulet, således at der fastlægges et årligt</p>

			skæringspunkt for ledelsens (rektor) fastsættelse af intracurriculære videnbaserings samt afrapportering til uddans på 1:1 møder.
	Ledelsen justerer fremadrettet måltal for den intracurriculære videnbaserings i dialog med relevante uddannelsesansvarlige, i tilfælde af studieordningsrevisioner. Implementering 23.2	Ka-MC	Skal følges op af ledelsen
	FoU-leder etablerer faste semestervise 1:1 møder med eventkoordinator, for at aktivere og følge op på indsatser vedr. den ekstracurriculære videnbaserings og således koble aktiviteterne i højere grad. Implementering 23.1	Ka-MC	Er implementeret, med fig. bemærkning: FoU-leder har nedsat en redaktion med eventkoordinator og kommunikationsansvarlig, hvor det var tanken at dette tiltag skulle samles op. Efter vores første møder, kan det dog konstateres at fokus ligger på formidling og kommunikation af afsluttende FoU-projekter, hvilket ikke dækker hele spektret af ekstracurriculære aktiviteter. FoU-leder har derfor indkaldt eventkoordinator til et særskilt møde vedr. dette, som vil blive fulgt op semestervist. Herunder implementeret i det kommende FoU-årshjul.

<p>FoU-leder igangsætter et projekt som skal belyse og indplacere PUV som videnkategori med større tydelighed på RMC, bl.a. med inddragelse af RMC's søsterinstitutioner på konservatorieområdet, hvor PUV indgår som videnkategori. Implementering 24.1</p>	<p>Ka-MC</p>	<p>Der er nedsat PUV-arbejdsgruppe. Projektet igangsættes som opfølgning herpå.</p>
<p>Evaluering af RMC kvalitetsarbejde (Skabelon 48)</p>		
<p>Der bør arbejdes for højere svarprocenter ifm. evalueringer blandt studerende. Her bør både kigges på frekvens, evalueringsformater og -design samt afvikling. Erfaringer med UVE 2022, hvor hele evalueringsprocessen inklusive udfyldelse af spørgeskema afvikles for alle studerende samlet på konservatoriet, bør inddrages.</p> <p>For at bibeholde det brede engagement blandt studerende og undervisere, som hidtil har præget kvalitetsarbejdet anbefales det at lave en kampagne som skal øge synligheden ift. kvalitetssystemet og -arbejdet på RMC – gerne ift. systemets output og effekter over tid.</p>	<p>Ka-MC</p>	<p>LFK mødes med Kvalitets-ERFA-gruppe mhp. erfaringsudveksling vedr. tiltag for at højne svarprocenter. Kvalitetsarbejdsgruppen laver desuden en komplet gennemgang med ledelsen ift. evalueringsformater ifm. den pågående revision af systemet til version 4 i 2023.</p>
<p>Der bør arbejdes på at nedsætte behandlingstiden på evalueringer og undersøgelser – evt. i form af øget sekretærbistand vedr. udarbejdelse af handlingsplaner i det faglige miljø og ledelsen.</p>	<p>Ka-MC</p>	<p>Er igangsat. LFK deltog første gang på ledelsesmøde den 20. marts 2023 vedr. Beskæftigelsesundersøgelse 2022 og Dimittendundersøgelse 2022</p>
<p>Der bør fortsat arbejdes på, at den behandlende del af organisationen bliver bedre til at formulere utvetydige handlinger ifm. opfølgning på evalueringer og undersøgelser.</p>	<p>Ka-MC</p>	<p>HS deltog på Uddans-møde i april 2023 med oplæg om kvalitetsarbejdet i den faglige organisation – præmisser, samarbejde og drift. Herunder drøftede udvalget hvordan der</p>

		kan optimeres ift. forberedelse, mødeledelse og opsamling
Udvikling af bedre overblik over dimittendernes beskæftigelsessituation på uddannelsesniveau i samarbejde med Danmarks Statistik.	Ka-MC	Er igangsat. DS præsenterer udkast til ny statistikmodel for KUR i september 2023
Efter første gennemløb bør formatet på næste runde af eksterne peer review drøftes – herunder det internationale perspektiv, som er ressourcekrævende. Det kan evt. overvejes, om RMC skal bevæge sig længere væk fra de umiddelbart beslægtede uddannelser ifm. valg af reviewere med det formål at indhente nye perspektiver på konservatoriets uddannelsesvirksomhed.	Ka-MC	Ledelsen har besluttet at fortsætte med Eksterne peer review efter første gennemløb i 2023. Reviewere drøftes løbende ifm. de individuelle reviews.
Det skal afklares, hvordan kvalitetsarbejdet skal forankres ifm. indsættelsen af en bestyrelse på RMC i 2023. Der skal fastlægges nye behandlingsformater ift. de indsatsområder, som tidligere har været behandlet af konservatoriets aftagerpanel.	Ka-MC	Afventer bestyrelsens beslutning om organisation
Kvalitetsarbejdsgruppen bør fremadrettet udvides med en underviserrepræsentant	Ka-MC	Det er besluttet, at hvervet følger med repræsentationen af undervisere i Studienævnet. Implementeres efter Studienævnsvalg i september 2023.
Der bør indarbejdes målsætninger og kriterier for opfølgning i kvalitetssystemet vedr. diversitetsarbejdet for derigennem at sikre udvikling på området. Kvalitetsarbejdsgruppen anbefaler dog, at arbejdet afventer ny vejledning vedr. institutionsakkreditering 2.0 fra akkrediteringsrådet, hvor diversitet forventes at blive implementeret i akkrediteringskriterierne	Ka-MC	Diversitet er ikke nævnt i de nye akkrediteringskriterier (version 2.0). Arbejdsgruppen foreslår alligevel at indarbejde diversitet, hvor det giver mening og afspejler praksis på RMC. Drøftes

		med ledelsen ifm. revision af systemet til version 4 i 2023
--	--	--

BILAG 7: OVERSIGT OVER BESLUTTEDE HANDLINGER PÅ KANDIDATUDDANNELSEN MUSIC EDUCATION

Beslutede handlinger	Uddannelser	Status
Kandidat Music Education		
INDSATSOMRÅDE 1; OPTAGELSE		
Vurdering af optagelsesprøver (Skabelon 2, 3 og 4)		
<p>Udvikling af en tilstillet opgave til prøvens 2. runde.</p> <p>Opgaven skal være praksisorienteret og interaktionskrævende, og udarbejdes af fagansvarlig for MpL i dialog med uddannelsesansvarlig.</p>	Ka-ME	Ikke iværksat – er sat på 1:1 dagsorden
<p>Revurdering af indstillingsprøvens bedømmelseskriterier; uddannelsesansvarlig tager initiativ til dette.</p> <p>Begge dele med henblik på at være klar til brug fra og med optag 2024</p>	Ka-ME	Ikke iværksat – er sat på 1:1 dagsorden
<p>Tydeliggørelse af uddannelsens profil på hjemmeside og i anden information om uddannelsen.</p> <p>Eventuelt udvikling af forventningsafstemningspapir, specifikt for uddannelserne på kandidatniveau.</p>	Ka-ME	Opfølgning indgår i særlig Task Force 23.1 om rekruttering til kandidatuddannelser fremadrettet.
Strategi for markedsføring og annoncering vedr. optagelsesprøver (Skabelon 1)		

	Generel tydeliggørelse af, hvad det vil sige at 'gå på en uddannelse på RMC' ønskes, såvel via hjemmeside som anden markedsføring ('til et langt liv med musik', hvad er fordybelse' mv.)	Ka-ME	Ikke iværksat – er sat på 1:1 dagsorden
	Invitere kandidatstuderende til at lave oplæg på bachelor i relevante fag.	Ka-ME	Det når vi ikke i år
	Informationsarrangementer for BA-studerende om Kandidatudd opprioriteres	Ka-ME	Informationsmøde i december er under forberedelse
	Styrket fokus på repræsentation i markedsføring af uddannelserne	Ka-ME	Indgår i revision af hjemmeside
	Taskforce om rekruttering til kandidatuddannelserne	Ka-ME	Er iværksat
	Særligt rekrutterings-initiativ og øget tydeliggørelse af uddannelsens karakter. Præcisering af narrativ for uddannelsen i sammenligning med andre Musikpædagogiske Overbygningsuddannelser	Ka-ME	Indgår i revision af hjemmeside
INDSATSOMRÅDE 2; UDDANNELSE; FAGLIGT INDHOLD, PROGRESSION, UNDERVISNING OG BEDØMMELSE			
Vurdering af studieordninger (Skabelon 6)			
	Der er i 22.1 igangsat et arbejde vedrørende en større revision af studieordning, ledet af MW. Ansvarlig Uddans Dette arbejde fortsætter i 22.2. KT vil i 22.2 deltage i arbejdet med revision af studieordning således det ligger klar til råd og nævn i 23.1	Ka-ME	Er sat på MW's 1:1 dagsorden
Vurdering af uddannelser med internationale eksperter (skabelon 8)			
	Planlagt afvikling af eksternt peer review i 23.1	KA-ME	Udskudt på ubestemt tid pga. uforudsete udfordringer ift.

			<p>igangsat udviklingsproces vedr. uddannelsen.</p> <p>Reviewet forventes gennemført på et senere tidspunkt (tidligst i efteråret 24.2), når den interne udviklingsproces forhåbentlig er så langt, at der er skabt et bedre afsæt for ekstern evaluering</p>
Undervisningsevaluering (Skabelon 11)			
	<p>Entrepenørskab: Vi vil benytte flere gæstelærere og oplægsholdere for at styrke diversiteten i cases, emner og fag</p>	Ka-ME	Er gennemført
	<p>Entrepenørskab: Vi vil iværksætte en klarere kommunikation mht. bedømmelser og eksaminer</p>	Ka-ME	Er gennemført
	<p>Entrepenørskab: Vi vil arbejde på en klarere progression i faget fra Bachelor til Kandidat</p>	Ka-ME	CT arbejder på fagkompendium, som ligger til grund for undervisningsplaner på såvel Ba som Ka
	<p>Valgfag: Vi undersøger muligheder for tværkunstneriske og tværinstitutionelle samarbejder i kataloget.</p>	Ka-ME	Er gennemført - filmmusik
	<p>Valgfag: Vi fortsætter med at have fokus på præcise kursusbeskrivelser.</p>	Ka-ME	Er gennemført

	Valgfag: Vi arbejder på at skabe luft omkring VF undervisning i skemamatrix.	Ka-ME	Frafaldet pga. manglende relevans
	Valgfag: Vi undersøger muligheden for ekstracurriculære aktiviteter i VF.	Ka-ME	Er gennemført
	Music Education: Vi vil facilitere et bedre møde mellem årgangene og deres kompetencer.	Ka-ME	Ikke gennemført
	Music Education: Vi vil være tydeligere med at formidle pædagogiske aktiviteter og muligheder som er specifikke for ME studerende.	Ka-ME	Delvist gennemført
	Music Education: Vi vil fremtale muligheder for Studievejledning for ME studerende - specielt de internationale.	Ka-ME	Ikke gennemført
	Music Education: Vi vil arbejde på at altid sikre at eksterne vejledere og gæster forstår og understøtter RMC's værdier i deres undervisning, vejledning og kommunikation.	Ka-ME	Ikke gennemført
	Music Education: Vi vil fortsætte med at udvikle fokus rettet mod arbejdsmarkeder, og undersøge mulighederne for tilbagevendende samarbejdspartnere til pædagogiske projekter og ES delen.	Ka-ME	Ikke gennemført
Evaluering af prøveformer og bedømmelser (Skabelon 9)			

<p>Entreprenørskab: Fagansvarlig (CT) tager initiativ til revision af prøvebeskrivelsen mhp. implementering med virkning for studerende, påbegyndt 2023. Forslag fremsættes til behandling i råd og nævn senest den 24. april 2023, så forudgående drøftelse i Ka-forum den 17. april 2023 er mulig.</p>	<p>Ka-ME</p>	<p>Ikke gennemført</p>
<p>Ka-Proj (ME):</p> <p>1. Fagansvarlig (MW) tager initiativ til revision af prøvebeskrivelsen mhp. implementering med virkning for studerende, påbegyndt 2023. Forslag fremsættes til behandling i råd og nævn senest den 24. april 2023, så forudgående drøftelse i Ka-forum den 17. april 2023 er mulig.</p> <p>2. Større fokus på udvælgelse af eksterne censorer til Ka-proj. Forudgående dialog med fagansvarlig skal sikres (Studieadministrationen).</p> <p>Revideret prøvebeskrivelse kan eventuelt indgå i den igangværende revision af faget.</p>	<p>KA-ME</p>	<p>Ikke gennemført</p> <p>Er gennemført</p>
<p>Det bør fremover tilstræbes at censorvejledningen ved censorformøderne altid tager udgangspunkt i den skriftlige censorvejledning.</p> <p>Især kan der med fordel fokuseres på censorer, som ikke tidligere har medvirket ved RMC's eksaminer.</p> <p>(Studieadministration og Udko).</p>	<p>Ka-ME</p>	<p>Er gjort i Ka Forum</p>
<p align="center">INDSATSOMRÅDE 3: STUDIEMILJØ, RESSOURCER OG FACILITETER</p>		
<p>Evaluerings af en faglige organisation (Skabelon 12)</p>		

Der savnes dog tydelighed i ansvarsfordelingen ift. krydsfeltet mellem faglig ledelse og personaleledelse samt balancering af uddannelsesidentiteten i forhold til uddannelsens hovedfagsfaglighed. Ledelsen vil i den sammenhæng vurdere om der kan laves organisatoriske tiltag, der kan begrænse problematikken.	Ka-ME	Er blevet overvejet. Har ikke ført til justeringer af den faglige organisation
Ledelsen vurderer, at der for at skabe mere hensigtsmæssig tilrettelæggelse af egne opgaver udarbejdes målrettede årshjul ift. de forskellige funktioner i den faglige organisation.	Ka-ME	Er gennemført i Outlook
Der indføres et nyt tilrettelæggelseskoncept fsva. projektuger med virkning fra foråret 2024 for at understøtte tilrettelæggelsen af projekter mv.	Ka-ME	Er gennemført med virkning fra 2024
Evaluering af studiestart (Skabelon 13)		
Overveje om deadline for individuelle lærere kunne ligge senere, f.eks. i oktober, men at der til gengæld vælges lærere for begge semestre i det pågældende studieår.	Ka-ME	Er overvejet og iværksat fra og med 23.2
Overveje projektets (Inspiratorium) placering. Hvis det skal ligge i introuger, gerne starte tidligere på dagen (blev rykket til eftermiddag pga. de nye mødeflader mandage).	Ka-ME	Er overvejet og iværksat fra og med 23.2
Overvejelse om alternative evalueringsformer kan være relevant, feks. 'kom-gerne-med-gode-ideer'	Ka-ME	Er overvejet og iværksat fra og med 23.2
Finde en anden måde at spørge om "fagligt udbytte" på - og i det hele taget give hele spørgeskemaet et eftersyn.	Ka-ME	Er iværksat fra og med 23.2
Sørge for hurtig opfølgning på fravær (gerne samme eftermiddag). Overveje om vi skal undlade at skemalægge Ka1- og Sol1-studerende, der har gået på RMC før til visse sessions.	Ka-ME	Er iværksat fra og med 23.2
Studentervejledningsordning for internationale studerende kan med fordel styrkes	Ka-ME	Er iværksat fra og med 23.2

Forslag om at tilrettelægge et 'kontaktlærer-arrangement' i introugen, hvor de studerende bliver introduceret til ordningen og kan møde deres kontaktlærere.	Ka-ME	Er iværksat fra og med 23.2
Undervisningsmiljøvurdering (Skabelon 14)		
Etablering af hyggekrog i kantinen i samarbejde med DSR	Ka-ME	Er gennemført
Indkøb af massivt bordtennisbord til udendørs brug til fælles brug	Ka-ME	Er gennemført
Kvartalsvise møder med ledelsen og DSR	Ka-ME	Er gennemført
Der skal iværksættes brug af flere gruppeopgaver i undervisningen. Rektor beder fagansvarlige om at drøfte mulighederne med underviserne	Ka-ME	Er gennemført
Mulighederne for indførelse af gruppeeksamener og tværgående samarbejde på tværs af uddannelser eller årgange undersøges af gruppen af uddannelsesansvarlige. Uddannelseskoordinator formidler til gruppen af uddannelsesansvarlige	Ka-ME	Ikke drøftet på Ka (men på Ba)
Klarhed ift. hvem ens kontaktlærer er. Studieadministrationen udvikler en model	Ka-ME	Model er udviklet og implementeret ved semesterstart 23.1
Studievejledningskonceptet med trivselsvejleder evalueres i foråret 2023 og justeres/videreføres	Ka-ME	Er gennemført

Procedurerne for registrering af fremmøde tilpasses, så Studieadministrationen fremfor kontaktlæreren varetager opfølgning for meget fravær uden lovlig grund. Herved tydeliggøres kontaktlærerens rolle som faglig vejledende.	Ka-ME	Iværksat fra og med semesterstart 23.1
Forbedring af studieområdet i Ø-bygningen, så indretningen i højere grad giver de studerende mulighed for at bruge området fagligt, herunder også til audio papers, podcasts mv. Teknisk serviceleder iværksætter og følger op i samarbejde med relevante medarbejdere	Ka-ME	Er gennemført – nyt podcast-studie
Overvejelserne om investering i og brug af et Learning Management System (LMS) tages op igen mhp. vurdering af bedre overblik og kommunikation mellem undervisere og studerende. Studieadministrationen nedsætter arbejdsgruppe, der udarbejder oplæg til ledelsen	Ka-ME	Der undersøges pt. forskellige systemer
Studieadministrationen justerer spørgerammen således, at spørgsmålene er mere entydige og svarerne derved lettere at vurdere, jf. bemærkninger givet af Studienævnet m.fl. Der skal iværksættes tiltag til at få besvarelsesprocenten højere op enten ved fælles besvarelsestid eller ved, at besvarelsen lægges ind i undervisningstiden.	Ka-ME	Gennemføres ifm. næste UMV i 2025
Evaluering af frafald og gennemførelse (Skabelon 19)		
Behandlende fora fandt ingen handling påkrævet		
Eftersyn af indsatsområder vedr. internationalt studiemiljø (Skabelon 20)		
Ledelsens handlingsplan vedr. sprogpolitik forventes klar juli 2023	Ka-ME	Mangler opfølgning i ledelsen
INDSATSOMRÅDE 4: UDDANNELSENS KVALITET OG RELEVANS		
Uddannelsesgennemgang (Skabelon 22)		

Uddannelse: Der er brug for at tydeliggøre ES-fagligheden (kompendium). Også for at etablere et kandidatniveau inden for faget.	Ka-ME	CT udarbejder kompendium
Uddannelse: Der er brug for at skabe større tydelighed i beskrivelserne i valgfagskataloget	Ka-ME	Er iværksat og diskuteret i KaForum
Uddannelse: Studieordningen skal revideres – herunder skal der ses på den afsatte tid til KaP eksamen. Tidsplan skal afklares.	Ka-ME	Opfølgning er foretaget
Rekruttering og kompetenceudvikling: Vi mangler at arbejde med at udvikle kompetencer inden for partnerskabssamarbejde og tværgående samarbejde og projektgennemførelse og afsluttende FoU-projekter.	Ka-ME	Ikke gennemført - udsættes
Rekruttering og kompetenceudvikling: Styrkelse af undervisernes kompetencer inden for psykologi i undervisningssammenhæng	Ka-ME	Er påbegyndt – P-rådkursus, personaleseminar
Videngrundlag: Måltal for EIM revurderes	Ka-ME	Ikke revurderet - udsættes
Optagelse: Der er brug for styrket markedsføring af Ka-ME	Ka-ME	Ikke iværksat
Uddannelse: Peer review gennemføres i 22.2	Ka-ME	Planlagt gennemført i foråret 23.1, men udskudt på ubestemt tid pga. uforudsete udfordringer ift. igangsat udviklingsproces vedr. uddannelsen. Reviewet forventes gennemført på et senere tidspunkt (tidligst i efteråret 24.2), når den interne udviklingsproces forhåbentlig er

			så langt, at der er skabt et bedre afsæt for ekstern evaluering
Evaluering af afgangsniveau (Skabelon 23)			
	Behandlere for fandt ingen handling påkrævet		
Drøftelser af uddannelser i aftagerpanel (Skabelon 24)			
Drøftelse af uddannelser på brancheseminar (Skabelon 26)			
	<p>Input fra branchedagen i november 2022 informerer de fagligt ansvarlige underviseres videre arbejde med at udvikle fag og uddannelser.</p> <p>RMC har udarbejdet opsamlende rapport efter branchedagen, hvoraf det fremgår, hvad de fagligt ansvarlige undervisere/RMC tog med sig videre fra branchemødet.</p> <p>I forhold til opfølgning sættes den opsamlende rapport på dagsordenerne for 1:1 møderne mellem hhv. UddAns for hhv. Ba og Ka og rektor</p>	Ka-ME	Er gennemført – er sat på 1:1 dagsorden
Aftagerundersøgelse (Skabelon 27)			
	Proces ikke gennemført endnu		
Dimittendundersøgelse (skabelon 10)			

<p>Entreprenørskab skal integreres i den kunstneriske og kunstpædagogiske vejledning (fagene: KUA (Ba og Ka), Mpl, EIM (på baggrund af erfaringer med EKIP), Ba- og KaProj, EKIP (hvor forretningsdelen med fordel kan tydeliggøres).</p> <p>HS er ansvarlig for igangsættelse af udviklingsprojektet ifm. 1:1-samtaler med uddannelsesansvarlige, som efterfølgende skal drive projektet og udvikling af fagligt indhold i Ba- og Ka-forum.</p> <p>Målet er, at ændring af studieordninger implementeres vedr. studiestart 24.2.</p>	<p>Ka-ME</p>	<p>Processen er startet op i P-rådet. Indsatsen følges løbende op på de uddannelsesansvarliges og fagansvarlig for KUA og Mpl's 1:1 møder med rektor</p>
<p>Ledelsen ønsker projektledelse som faglig disciplin styrket i KUA-fagets progression. JA udpeges som ansvarlig for projektet. Målet er implementering i 23.2</p>	<p>Ka-ME</p>	<p>Skal følges op</p>
<p>Ledelsen vil undersøge muligheden for at etablere en inkubator for nyuddannede med henblik på opstart efteråret 2024. Projektet er placeret uden for RMCs lovfastsatte opgaver og tænkes finansieret af fondsmidler. Ledelsen er ansvarlig for igangsættelse.</p>	<p>Ka-ME</p>	<p>Er gennemført</p>
<p>Ledelsen ønsker, at entreprenørskabsfaget styrker sit fokus på netværksmetode. CT udpeges som ansvarlig for at styrke netværksfagligheden i entreprenørskabsfaget. Målet er implementering i 23.2</p>	<p>Ka-ME</p>	<p>Er gennemført</p>
<p>Ledelsen ønsker, at der indføres flere gruppebaserede projekter og opgaver på uddannelserne med det formål at skabe et mere kollaborativt miljø som trivselsfremmende element.</p> <p>HS er ansvarlig for igangsættelse af udviklingsprojektet ifm. 1:1-samtaler med uddannelsesansvarlige, som efterfølgende skal drive projektet i Ba- og Ka-forum, som kommer med forslag til, hvordan det kan implementeres. Forslag foreligger ultimo 23.2.</p>	<p>Ka-ME</p>	<p>Er sat på 1:1 – nyt KA1 koncept</p>
<p>Ledelsen ønsker, at dimittendundersøgelsen og beskæftigelsesundersøgelsen fremadrettet behandles samlet, så behandlingen foregår en gang årligt, når dimittendundersøgelsen foreligger sammen med senest udkomne beskæftigelsestall fra KUM (Kulturstatistik). Kvalitetskoordinator er ansvarlig for opdatering i kvalitetssystem og årshjul</p>	<p>Ka-ME</p>	<p>Er gennemført (fra og med 2023)</p>

Beskæftigelsesundersøgelse (skabelon 36)		
Se handlingsplan ovenfor vedr. dimittendundersøgelse (skabelon 10)		
INDSATSOMRÅDE 5: REKRUTTERING OG KOMPETENCEUDVIKLING AF UNDERVISERE		
Rekruttering (Skabelon 38)		
<p>I forhold til beskrivelsen af indsatsområde 5, pkt. 5.2. Kvalifikationsvurdering ved rekruttering fremgår det, at "Ledige underviserstillinger annonceres i overensstemmelse med konservatoriets rekrutteringsstrategi for at sikre såvel et fagligt relevant som et alsidigt rekrutteringsgrundlag. Konservatoriet indsamler oplysninger om antallet af ansøgere, herunder antallet af kvalificerede ansøgere samt ansøgernes køn."</p> <p>Teksten bør gennemgås, da RMC ikke altid bedømmer alle timelæreransøgere, hvorfor der ift. disse stillinger ikke kan sige noget om, hvor mange kvalificerede ansøgere, der har været. Desuden er køn ikke længere et kriterie i rekrutteringssystemet, og vi kan derfor ikke officielt og objektivt sige noget om, hvilket køn ansøgerne har. Angivelsen af køn i rapporten er angivet ud fra cpr. nr., der oplyses ved ansættelse til brug for lønudbetalinger, men det bør overvejes om denne praksis skal videreføres, særligt da cpr.nr. alene ikke nødvendigvis afspejler vedkommendes kønsidentitet.</p>	Ka-ME	Er i proces ifm. større revision af kvalitetssystemet
<p>Der er ledelsens vurdering, at der generelt er få ansøgere til timelærerstillinger, i særlig grad på MM. Behov for at genoverveje markedsføringskoncept ved opslag af stillinger, herunder undersøge muligheder for (yderligere) annoncering på sociale medier.</p>	Ka-ME	Skal følges op i ledelsen
Ledelsesvurdering af kompetenceudviklingsbehov og initiering af aktiviteter (Skabelon 41)		
<p>Forretningsudvikling/indtægtsmodel/professionelt arbejdsliv skal tages med ind i den kunstneriske, kunstpædagogiske undervisning og vejledning – undervisergruppen skal kompetenceudvikles via P-rådsmøderne, evt. med inddragelse af Scott Cohen med hans didaktiske overvejelser.</p>	Ka-ME	Skal følges op i ledelsen

Evaluering af kompetenceudviklingsaktiviteter (skabelon 39)		
Behandlende fora fandt ingen handling påkrævet		
Gennemgang af kompetencepolitikken (skabelon 40)		
Beslutning om at tilføje 'staff exchange' under 'Metoder til Kompetenceudvikling'/'Ekstern læring'.	Ka-ME	Er gennemført
Arbejdspladsvurdering (skabelon 43)		
Næste APV i 2024		
Supervision og vejledning af studieadjunkter		
Ikke aktuelt i perioden		
Vurdering af studieadjunkters undervisningsmæssige kvalifikationer		
Ikke aktuelt i perioden		
INDSATSOMRÅDE 6: UDDANNELSERNES VIDENGRUNDLAG (VIDENPRODUKTION OG VIDENBASERING)		
Vurdering af videnproduktion (skabelon 44)		
Det foreslås at oversigten/ordlyden i videnproduktionsrapporten ændres til: "vidensproduktionsrapporten skal omfatte en opgørelse over ny viden der publiceret i offentlig og varig form i henhold til igangværende eller afsluttede FoU-projekter."	Ka-ME	Er implementeret

<p>Differentiere formaterne, samt tydeliggøre kriterierne for hvad der kvalificeres som publiceret viden, således at alle relevante vidensformater er omfattet af rapporten.</p> <p>Deadline: Oversigten ændres i FoU-loggen fra kommende vidensproduktionsperiode, således at kategorier/formater er opdateret i kommende videnproduktionsrapport, dækkende nov. 2022 – ultimo 2024.</p>		
<p>FoU-leder igangsætter et projekt som skal belyse og indplacere PUV som videnkategori med større tydelighed på RMC, bl.a. med inddragelse af RMC's søsterinstitutioner på konservatorieområdet, hvor PUV indgår som videnkategori.</p> <p>Implementering 24.1</p>	Ka-ME	Der er nedsat en arbejdsgruppe i KUR-regi om PUV
Intern evaluering af processer og procedurer (FoU) (skabelon 45)		
Næste evaluering i 23.2		
Vurdering af videnbaserings (skabelon 46)		
<p>Uddannelsesansvarliges evaluering af videnbaserings, omlægges til at kredsen udelukkende evaluerer den extracurriculære videnbaserings. Implementering 23.2</p>	Ka-ME	Implementeres i kvalitetssystemet og justeres i årshjulet, så der fastlægges et årligt skæringspunkt for uddans evaluering af den extracurriculære videnbaserings
<p>Ledelsen afrapporterer årligt den intracurriculære videnbaserings til de uddannelsesansvarlige og den tages således ud af evalueringen. Implementering 23.2</p>	Ka-ME	Implementeres i kvalitetssystemet og justeres i årshjulet, således at der

			fastlægges et årligt skæringspunkt for ledelsens (rektor) fastsættelse af intracurriculære videnbaserings samt afrapportering til uddans på 1:1 møder.
	Ledelsen justerer fremadrettet måltal for den intracurriculære videnbaserings i dialog med relevante uddannelsesansvarlige, i tilfælde af studieordningsrevisioner. Implementering 23.2	Ka-ME	Skal følges op af ledelsen
	FoU-leder etablerer faste semestervise 1:1 møder med eventkoordinator, for at aktivere og følge op på indsatser vedr. den ekstracurriculære videnbaserings og således koble aktiviteterne i højere grad. Implementering 23.1	Ka-ME	Er implementeret, med flg. bemærkning: FoU-leder har nedsat en redaktion med eventkoordinator og kommunikationsansvarlig, hvor det var tanken at dette tiltag skulle samles op. Efter vores første møder, kan det dog konstateres at fokus ligger på formidling og kommunikation af afsluttende FoU-projekter, hvilket ikke dækker hele spektret af ekstracurriculære aktiviteter. FoU-leder har derfor indkaldt eventkoordinator til et særskilt møde vedr. dette, som vil blive fulgt op semestervist. Herunder implementeret i det kommende FoU-årshjul.

<p>FoU-leder igangsætter et projekt som skal belyse og indplacere PUV som videnkategori med større tydelighed på RMC, bl.a. med inddragelse af RMC's søsterinstitutioner på konservatorieområdet, hvor PUV indgår som videnkategori. Implementering 24.1</p>	<p>Ka-ME</p>	<p>Der er nedsat PUV-arbejdsgruppe. Projektet igangsættes som opfølgning herpå.</p>
<p>Evaluering af RMC kvalitetsarbejde (Skabelon 48)</p>		
<p>Der bør arbejdes for højere svarprocenter ifm. evalueringer blandt studerende. Her bør både kigges på frekvens, evalueringsformater og -design samt afvikling. Erfaringer med UVE 2022, hvor hele evalueringsprocessen inklusive udfyldelse af spørgeskema afvikles for alle studerende samlet på konservatoriet, bør inddrages.</p> <p>For at bibeholde det brede engagement blandt studerende og undervisere, som hidtil har præget kvalitetsarbejdet anbefales det at lave en kampagne som skal øge synligheden ift. kvalitetssystemet og -arbejdet på RMC – gerne ift. systemets output og effekter over tid.</p>	<p>Ka-ME</p>	<p>LFK mødes med Kvalitets-ERFA-gruppe mhp. erfaringsudveksling vedr. tiltag for at højne svarprocenter. Kvalitetsarbejdsgruppen laver desuden en komplet gennemgang med ledelsen ift. evalueringsformater ifm. den pågående revision af systemet til version 4 i 2023.</p>
<p>Der bør arbejdes på at nedsætte behandlingstiden på evalueringer og undersøgelser – evt. i form af øget sekretærbistand vedr. udarbejdelse af handlingsplaner i det faglige miljø og ledelsen.</p>	<p>Ka-ME</p>	<p>Er igangsat. LFK deltog første gang på ledelsesmøde den 20. marts 2023 vedr. Beskæftigelsesundersøgelse 2022 og Dimittendundersøgelse 2022</p>
<p>Der bør fortsat arbejdes på, at den behandlende del af organisationen bliver bedre til at formulere utvetydige handlinger ifm. opfølgning på evalueringer og undersøgelser.</p>	<p>Ka-ME</p>	<p>HS deltog på Uddans-møde i april 2023 med oplæg om kvalitetsarbejdet i den faglige organisation – præmisser, samarbejde og drift. Herunder drøftede udvalget hvordan der</p>

		kan optimeres ift. forberedelse, mødeledelse og opsamling
Udvikling af bedre overblik over dimittendernes beskæftigelsessituation på uddannelsesniveau i samarbejde med Danmarks Statistik.	Ka-ME	Er igangsat. DS præsenterer udkast til ny statistikmodel for KUR i september 2023
Efter første gennemløb bør formatet på næste runde af eksterne peer review drøftes – herunder det internationale perspektiv, som er ressourcekrævende. Det kan evt. overvejes, om RMC skal bevæge sig længere væk fra de umiddelbart beslægtede uddannelser ifm. valg af reviewere med det formål at indhente nye perspektiver på konservatoriets uddannelsesvirksomhed.	Ka-ME	Ledelsen har besluttet at fortsætte med Eksterne peer review efter første gennemløb i 2023. Reviewere drøftes løbende ifm. de individuelle reviews.
Det skal afklares, hvordan kvalitetsarbejdet skal forankres ifm. indsættelsen af en bestyrelse på RMC i 2023. Der skal fastlægges nye behandlingsformater ift. de indsatsområder, som tidligere har været behandlet af konservatoriets aftagerpanel.	Ka-ME	Afventer bestyrelsens beslutning om organisation
Kvalitetsarbejdsgruppen bør fremadrettet udvides med en underviserrepræsentant	Ka-ME	Det er besluttet, at hvervet følger med repræsentationen af undervisere i Studienævnet. Implementeres efter Studienævnsvalg i september 2023.
Der bør indarbejdes målsætninger og kriterier for opfølgning i kvalitetssystemet vedr. diversitetsarbejdet for derigennem at sikre udvikling på området. Kvalitetsarbejdsgruppen anbefaler dog, at arbejdet afventer ny vejledning vedr. institutionsakkreditering 2.0 fra akkrediteringsrådet, hvor diversitet forventes at blive implementeret i akkrediteringskriterierne	Ka-ME	Diversitet er ikke nævnt i de nye akkrediteringskriterier (version 2.0). Arbejdsgruppen foreslår alligevel at indarbejde diversitet, hvor det giver mening og afspejler praksis på RMC. Drøftes

		med ledelsen ifm. revision af systemet til version 4 i 2023
--	--	--

BILAG 8: OVERSIGT OVER BESLUTTEDE HANDLINGER PÅ SOLISTUDDANNELSEN PERFORMANCE OG COMPOSITION

Beslutede handlinger	Uddannelser	Status
Solist Performance og Composition		
INDSATSOMRÅDE 1; OPTAGELSE		
Vurdering af optagelsesprøver (Skabelon 2, 3 og 4)		
Ingen handling påkrævet		
Strategi for markedsføring og annoncering vedr. optagelsesprøver (Skabelon 1)		
Særlig opmærksomhed på markedsføring af omlagt uddannelsesprofil med nye rekrutteringspotentialer	Sol	<p>Hjemmesideteksten der beskriver uddannelsen er blevet ændret. Jeg overvejer om hjemmeside teksten skal ændres endnu engang hvor vi understreger at solistuddannelsen ikke i første omgang henvender sig konservatorie master studerende men derimod et bredere felt.</p> <p>(Dette taler også ind i overvejelser om samtidsmusik fortsat er en god titel?)</p>

INDSATSOMRÅDE 2; UDDANNELSE; FAGLIGT INDHOLD, PROGRESSION, UNDERVISNING OG BEDØMMELSE

Vurdering af studieordninger (Skabelon 6)

Behandlende fora fandt ingen handling påkrævet, da forslag til ændringer allerede er implementeret i den kommende studieordning

Sol

RC er blevet skrevet ud af studieordningen da RMC ikke længere supportere dette afleveringsformat.

Vurdering af uddannelser med internationale eksperter (skabelon 8)

Der påbegyndes en gennemgang af hvorledes uddannelsen beskrives på RMC hjemmesiden med henblik på at tydeliggøre hvad RMC mener med artistic research beskrevet i et mindre formalistisk sprog.

Sol

Hjemmesidetekst der beskriver uddannelsen er blevet ændret, således at sproget er mindre formalistisk, og uddannelsens interesse i mødet mellem refleksion og undersøgelse er skrevet frem

Undervisningsevaluering (Skabelon 11)

APR: At gøre termen Artistic Research mere gennemsigtig i beskrivelsen af Solist uddannelsen på vores hjemmeside rmc.dk

Sol

Uddannelsens interesse i Artistic research forstået som mødet mellem refleksion og undersøgelse, er skrevet frem, ligesom vigtigheden af at dele den kunstneriske proces og gøre den så transparent som muligt er skrevet frem.

Evaluering af prøveformer og bedømmelser (Skabelon 9)		
Behandelende fora fandt ingen handling påkrævet	Sol	Ingen handling
INDSATSOMRÅDE 3: STUDIEMILJØ, RESSOURCER OG FACILITETER		
Evaluering af en faglige organisation (Skabelon 12)		
Der savnes dog tydelighed i ansvarsfordelingen ift. krydsfeltet mellem faglig ledelse og personaleledelse samt balancering af uddannelsesidentiteten i forhold til uddannelsens hovedfagsfaglighed. Ledelsen vil i den sammenhæng vurdere om der kan laves organisatoriske tiltag, der kan begrænse problematikken.	Sol	Er blevet overvejet. Har ikke ført til justeringer af den faglige organisation
Ledelsen vurderer, at der for at skabe mere hensigtsmæssig tilrettelæggelse af egne opgaver udarbejdes målrettede årshjul ift. de forskellige funktioner i den faglige organisation.	Sol	Er gennemført i Outlook
Der indføres et nyt tilrettelæggelseskoncept fsva. projektuger med virkning fra foråret 2024 for at understøtte tilrettelæggelsen af projekter mv.	Sol	Er gennemført med virkning fra 2024
Evaluering af studiestart (Skabelon 13)		
Overveje om deadline for individuelle lærere kunne ligge senere, f.eks. i oktober, men at der til gengæld vælges lærere for begge semestre i det pågældende studieår.	Sol	Er overvejet og iværksat fra og med 23.2
Overvejelse om alternative evalueringsformer kan være relevant, feks. 'kom-gerne-med-gode-ideer'	Sol	Er overvejet og iværksat fra og med 23.2

Finde en anden måde at spørge om "fagligt udbytte" på - og i det hele taget give hele spørgeskemaet et eftersyn.	Sol	Er iværksat fra og med 23.2
Sørge for hurtig opfølgning på fravær (gerne samme eftermiddag). Overveje om vi skal undlade at skemalægge Ka1- og Sol1-studerende, der har gået på RMC før til visse sessions.	Sol	Er iværksat fra og med 23.2
Studentervejledningsordning for internationale studerende kan med fordel styrkes	Sol	Er iværksat fra og med 23.2
Forslag om at tilrettelægge et 'kontaktlærer-arrangement' i introugen, hvor de studerende bliver introduceret til ordningen og kan møde deres kontaktlærere.	Sol	Er iværksat fra og med 23.2
Undervisningsmiljøvurdering (Skabelon 14)		
Etablering af hyggekrog i kantinen i samarbejde med DSR	Sol	Er gennemført
Indkøb af massivt bordtennisbord til udendørs brug til fælles brug	Sol	Er gennemført
Kvartalsvise møder med ledelsen og DSR	Sol	Er gennemført
Der skal iværksættes brug af flere gruppeopgaver i undervisningen. Rektor beder fagansvarlige om at drøfte mulighederne med underviserne	Sol	Er gennemført
Mulighederne for indførelse af gruppeeksamener og tværgående samarbejde på tværs af uddannelser eller årgange undersøges af gruppen af uddannelsesansvarlige. Uddannelseskoordinator formidler til gruppen af uddannelsesansvarlige	Sol	

	Klarhed ift. hvem ens kontaktlærer er. Studieadministrationen udvikler en model	Sol	Model er udviklet og implementeret ved semesterstart 23.1
	Studievejledningskonceptet med trivselsvejleder evalueres i foråret 2023 og justeres/videreføres	Sol	Er gennemført
	Procedurerne for registrering af fremmøde tilpasses, så Studieadministrationen fremfor kontaktlæreren varetager opfølgning for meget fravær uden lovlig grund. Herved tydeliggøres kontaktlærerens rolle som faglig vejledende.	Sol	Iværksat fra og med semesterstart 23.1
	Forbedring af studieområdet i Ø-bygningen, så indretningen i højere grad giver de studerende mulighed for at bruge området fagligt, herunder også til audio papers, podcasts mv. Teknisk serviceleder iværksætter og følger op i samarbejde med relevante medarbejdere	Sol	Er gennemført – nyt podcast-studie
	Overvejelserne om investering i og brug af et Learning Management System (LMS) tages op igen mhp. vurdering af bedre overblik og kommunikation mellem undervisere og studerende. Studieadministrationen nedsætter arbejdsgruppe, der udarbejder oplæg til ledelsen	Sol	Der undersøges pt. forskellige systemer
	Studieadministrationen justerer spørgerammen således, at spørgsmålene er mere entydige og svarerne derved lettere at vurdere, jf. bemærkninger givet af Studienævnet m.fl. Der skal iværksættes tiltag til at få besvarelsesprocenten højere op enten ved fælles besvarelestid eller ved, at besvarelsen lægges ind i undervisningstiden.	Sol	Gennemføres ifm. næste UMV i 2025
Evaluering af frafald og gennemførelse (Skabelon 19)			
	Behandlende fora fandt ingen handling påkrævet	Sol	
Eftersyn af indsatsområder vedr. internationalt studiemiljø (Skabelon 20)			

Ledelsens handlingsplan vedr. sprogpolitik forventes klar juli 2023	Sol	Mangler opfølgning i ledelsen
INDSATSOMRÅDE 4: UDDANNELSENS KVALITET OG RELEVANS		
Uddannelsesgennemgang (Skabelon 22)		
Uddannelse: Bedømmelsesgrundlaget i ES skal revideres.	Sol	Er gennemført
Uddannelse: Vi skal kigge på mulighederne for at rykke ansøgningsfristen på 1. år til senere i semestret for at styrke sammenhængen med projektudviklingen.	Sol	Se ovenfor – er i proces
Kvalitet og relevans: Dimittendernes beskæftigelse skal følges tæt og følges op.	Sol	Følger den eksisterende model for monitorering af ledighed. Svært af følge op ift. data og kohorte. Nyt koncept er under udvikling i samarbejde med KUR og DST.
Rekruttering og kompetenceudvikling: Vi mangler at arbejde med at udvikle kompetencer inden for partnerskabssamarbejde og tværgående samarbejde og projektgennemførelse og afsluttende FoU-projekter.		
Rekruttering og kompetenceudvikling: Styrkelse af undervisernes kompetencer inden for psykologi i undervisningssammenhæng	Sol	Dette behov ses ikke som relevant længere – der ønskes i stedet en overordnet strategi på tværs af alle uddannelser ift. supervision.
Evalueringsniveau (Skabelon 23)		

Behandlende fora fandt ingen handling påkrævet	Sol	
Drøftelser af uddannelser i aftagerpanel (Skabelon 24)		
Ikke relevant i perioden	Sol	
Drøftelse af uddannelser på brancheseminar (Skabelon 26)		
Ikke relevant i perioden	Sol	
Aftagerundersøgelse (Skabelon 27)		
Ikke relevant i perioden	Sol	
Dimittendundersøgelse (skabelon 10)		
Ledelsen vil undersøge muligheden for at etablere en inkubator for nyuddannede med henblik på opstart efteråret 2024. Projektet er placeret uden for RMCs lovfastsatte opgaver og tænkes finansieret af fondsmidler. Ledelsen er ansvarlig for igangsættelse.	Sol	Er gennemført
Ledelsen ønsker, at dimittendundersøgelsen og beskæftigelsesundersøgelsen fremadrettet behandles samlet, så behandlingen foregår en gang årligt, når dimittendundersøgelsen foreligger sammen med senest udkomne beskæftigelsestal fra KUM (Kulturstatistik). Kvalitetskoordinator er ansvarlig for opdatering i kvalitetssystem og årshjul	Sol	Er gennemført (fra og med 2023)
Beskæftigelsesundersøgelse (skabelon 36)		
Se handlingsplan ovenfor vedr. dimittendundersøgelse (skabelon 10)		
INDSATSOMRÅDE 5: REKRUTTERING OG KOMPETENCEUDVIKLING AF UNDERVISERE		

Rekruttering (Skabelon 38)		
<p>I forhold til beskrivelsen af indsatsområde 5, pkt. 5.2. Kvalifikationsvurdering ved rekruttering fremgår det, at "Ledige underviserstillinger annonceres i overensstemmelse med konservatoriets rekrutteringsstrategi for at sikre såvel et fagligt relevant som et alsidigt rekrutteringsgrundlag. Konservatoriet indsamler oplysninger om antallet af ansøgere, herunder antallet af kvalificerede ansøgere samt ansøgernes køn."</p> <p>Teksten bør gennemgås, da RMC ikke altid bedømmer alle timelæreransøgere, hvorfor der ift. disse stillinger ikke kan sige noget om, hvor mange kvalificerede ansøgere, der har været. Desuden er køn ikke længere et kriterie i rekrutteringssystemet, og vi kan derfor ikke officielt og objektivt sige noget om, hvilket køn ansøgerne har. Angivelsen af køn i rapporten er angivet ud fra cpr. nr., der oplyses ved ansættelse til brug for lønudbetalinger, men det bør overvejes om denne praksis skal videreføres, særligt da cpr.nr. alene ikke nødvendigvis afspejler vedkommendes kønsidentitet.</p>	Sol	Er i proces ifm. større revision af kvalitetssystemet
<p>Der er ledelsens vurdering, at der generelt er få ansøgere til timelærerstillinger, i særlig grad på MM. Behov for at genoverveje markedsføringskoncept ved opslag af stillinger, herunder undersøge muligheder for (yderligere) annoncering på sociale medier.</p>	Sol	Skal følges op i ledelsen
Ledelsesvurdering af kompetenceudviklingsbehov og initiering af aktiviteter (Skabelon 41)		
<p>Forretningsudvikling/indtægtsmodel/professionelt arbejdsliv skal tages med ind i den kunstneriske, kunstpædagogiske undervisning og vejledning – undervisergruppen skal kompetenceudvikles via P-rådsmøderne, evt. med inddragelse af Scott Cohen med hans didaktiske overvejelser.</p>	Sol	Skal følges op i ledelsen
Evaluering af kompetenceudviklingsaktiviteter (skabelon 39)		
<p>Behandlende fora fandt ingen handling påkrævet</p>		
Gennemgang af kompetencepolitikken (skabelon 40)		

Beslutning om at tilføje 'staff exchange' under 'Metoder til Kompetenceudvikling'/'Ekstern læring'.	Sol	Er gennemført
Arbejdspladsvurdering (skabelon 43)		
Næste APV i 2024		
Supervision og vejledning af studieadjunkter		
Ikke aktuelt i perioden		
Vurdering af studieadjunkters undervisningsmæssige kvalifikationer		
Ikke aktuelt i perioden		
INDSATSOMRÅDE 6: UDDANNELSERNES VIDENGRUNDLAG (VIDENPRODUKTION OG VIDENBASERING)		
Vurdering af videnproduktion (skabelon 44)		
<p>Det foreslås at oversigten/ordlyden i videnproduktionsrapporten ændres til: "vidensproduktionsrapporten skal omfatte en opgørelse over ny viden der publiceret i offentlig og varig form i henhold til igangværende eller afsluttede FoU-projekter."</p> <p>Differentiere formaterne, samt tydeliggøre kriterierne for hvad der kvalificeres som publiceret viden, således at alle relevante vidensformater er omfattet af rapporten.</p>	Sol	Er implementeret

Deadline: Oversigten ændres i FoU-loggen fra kommende vidensproduktionsperiode, således at kategorier/formater er opdateret i kommende videnproduktionsrapport, dækkende nov. 2022 – ultimo 2024.		
Intern evaluering af processer og procedurer (FoU) (skabelon 45)		
Næste evaluering i 23.2		
Vurdering af videnbaserings (skabelon 46)		
Uddannelsesansvarliges evaluering af videnbaserings, omlægges til at kredsen udelukkende evaluerer den extracurriculære videnbaserings. Implementering 23.2	Sol	Implementeres i kvalitetssystemet og justeres i årshjulet, så der fastlægges et årligt skæringspunkt for uddans evaluering af den extracurriculære videnbaserings
Ledelsen afreporterer årligt den intracurriculære videnbaserings til de uddannelsesansvarlige og den tages således ud af evalueringens. Implementering 23.2	Sol	Implementeres i kvalitetssystemet og justeres i årshjulet, således at der fastlægges et årligt skæringspunkt for ledelsens (rektor) fastsættelse af intracurriculære videnbaserings samt afreportering til uddans på 1:1 møder.
Ledelsen justerer fremadrettet måltal for den intracurriculære videnbaserings i dialog med relevante uddannelsesansvarlige, i tilfælde af studieordningsrevisioner. Implementering 23.2		Skal følges op af ledelsen

		Sol	
Evaluering af RMC kvalitetsarbejde (Skabelon 48)			
<p>Der bør arbejdes for højere svarprocenter ifm. evalueringer blandt studerende. Her bør både kigges på frekvens, evalueringsformater og -design samt afvikling. Erfaringer med UVE 2022, hvor hele evalueringsprocessen inklusive udfyldelse af spørgeskema afvikles for alle studerende samlet på konservatoriet, bør inddrages.</p> <p>For at bibeholde det brede engagement blandt studerende og undervisere, som hidtil har præget kvalitetsarbejdet anbefales det at lave en kampagne som skal øge synligheden ift. kvalitetssystemet og -arbejdet på RMC – gerne ift. systemets output og effekter over tid.</p>	Sol	<p>LFK mødes med Kvalitets-ERFA-gruppe mhp. erfaringsudveksling vedr. tiltag for at højne svarprocenter.</p> <p>Kvalitetsarbejdsgruppen laver desuden en komplet gennemgang med ledelsen ift. evalueringsformater ifm. den pågående revision af systemet til version 4 i 2023.</p>	
<p>Der bør arbejdes på at nedsætte behandlingstiden på evalueringer og undersøgelser – evt. i form af øget sekretærbistand vedr. udarbejdelse af handlingsplaner i det faglige miljø og ledelsen.</p>	Sol	<p>Er igangsat. LFK deltog første gang på ledelsesmøde den 20. marts 2023 vedr. Beskæftigelsesundersøgelse 2022 og Dimittendundersøgelse 2022</p>	
<p>Der bør fortsat arbejdes på, at den behandlende del af organisationen bliver bedre til at formulere utvetydige handlinger ifm. opfølgning på evalueringer og undersøgelser.</p>	Sol	<p>HS deltog på Uddans-møde i april 2023 med oplæg om kvalitetsarbejdet i den faglige organisation – præmisser, samarbejde og drift. Herunder drøftede udvalget hvordan der kan optimeres ift. forberedelse, mødeledelse og opsamling</p>	

<p>Udvikling af bedre overblik over dimittendernes beskæftigelsessituation på uddannelsesniveau i samarbejde med Danmarks Statistik.</p>	<p>Sol</p>	<p>Er igangsat. DS præsenterer udkast til ny statistikmodel for KUR i september 2023</p>
<p>Efter første gennemløb bør formatet på næste runde af eksterne peer review drøftes – herunder det internationale perspektiv, som er ressourcekrævende. Det kan evt. overvejes, om RMC skal bevæge sig længere væk fra de umiddelbart beslægtede uddannelser ifm. valg af reviewere med det formål at indhente nye perspektiver på konservatoriets uddannelsesvirksomhed.</p>	<p>Sol</p>	<p>Ledelsen har besluttet at fortsætte med Eksterne peer review efter første gennemløb i 2023. Reviewere drøftes løbende ifm. de individuelle reviews.</p>
<p>Det skal afklares, hvordan kvalitetsarbejdet skal forankres ifm. indsættelsen af en bestyrelse på RMC i 2023. Der skal fastlægges nye behandlingsformater ift. de indsatsområder, som tidligere har været behandlet af konservatoriets aftagerpanel.</p>	<p>Sol</p>	<p>Afventer bestyrelsens beslutning om organisation</p>
<p>Kvalitetsarbejdsgruppen bør fremadrettet udvides med en underviserrepræsentant</p>	<p>Sol</p>	<p>Det er besluttet, at hvervet følger med repræsentationen af undervisere i Studienævnet. Implementeres efter Studienævnsvalg i september 2023.</p>
<p>Der bør indarbejdes målsætninger og kriterier for opfølgning i kvalitetssystemet vedr. diversitetsarbejdet for derigennem at sikre udvikling på området. Kvalitetsarbejdsgruppen anbefaler dog, at arbejdet afventer ny vejledning vedr. institutionsakkreditering 2.0 fra akkrediteringsrådet, hvor diversitet forventes at blive implementeret i akkrediteringskriterierne</p>	<p>Sol</p>	<p>Diversitet er ikke nævnt i de nye akkrediteringskriterier (version 2.0). Arbejdsgruppen foreslår alligevel at indarbejde diversitet, hvor det giver mening og afspejler praksis på RMC. Drøftes med ledelsen ifm. revision af systemet til version 4 i 2023</p>