

Udkast til referat af bestyrelsesmøde 25. april 2025 9.00-12.00, lokale A201

Deltagere, bestyrelsen: Signe Lopdrup (bestyrelsesleder), Claus Finderup, Emil de Waal, Jacob Anderskov, Lene Vive Christiansen, Mathilde Savery

Deltagere, øvrige: Henrik Sveidahl (rektor), Trine Stjernø (referent)

Afbud: Mikkel Sørensen

1. Underskrivelse af godkendt referat fra forrige møde

Det mailgodkendte referat fra mødet d. 27. januar 2025 blev underskrevet, dog ikke af Mikkel Sørensen, der var fraværende.

2. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt

3. Meddelelser fra bestyrelseslederen

Bestyrelseslederen fortalte, at der d. 24. april 2025 blev afholdt møde med de syv bestyrelsesledere for de kunstneriske uddannelser under Kulturministeriet, hvor spørgsmålet om kunsthøjskolerne relevans blev drøftet.

Desuden foreslog bestyrelseslederen, at prorektor fremadrettet også får mulighed for at deltage i bestyrelsesmøderne på samme vilkår som rektor og sekretariatschef dvs. uden stemmeret, så den samlede ledelse hører bestyrelsens drøftelser direkte. Dette var der opbakning til fra den øvrige bestyrelse.

4. Meddelelser fra rektor

Rektor gav status på de strategiske projekter, der udspringer af strategien:

- Uddannelsesreform med styrkelse af bl.a. instrumentale kompetencer;
- Projektudvikling af indsats mod strukturel ulighed i musiklivet er i proces i samarbejde med Danske Musik og Kulturskoler;
- En tværgående indsats om faglige netværk for dimittender er forankret i Partnerskabet for Bæredygtig Udvikling
- Et forprojekt om musik og teknologi planlægges gennemført i efteråret.

Der ses en stigning i det samlede fravær blandt studerende, herunder især i sygefraværet, som påvirker kvaliteten af undervisningen, da holdene er små og baseret på peer to peer læring. Ledelsen ser derfor på mulighederne for at styrke fremmødet.

Sound Venue har bragt en [artikel](#) med fokus på, at "*Udlandet elsker Københavns undergrundsscene*", hvor en række dimittender fra RMC er fremhævet.

Bestyrelsen blev opfordret til at reservere to datoer i kalenderen: tirsdag d. 17. juni kl. 16.30, hvor der laves arrangement for eksterne venner af huset ifm. årets afgangsfestival og fredag d. 19. september, hvor der som et nyt initiativ holdes en årsfest på RMC.

5. Økonomiforhold

5.1. Regnskab 2024

Regnskabet for 2024 endte med et mindreforbrug på 5.210 kr. på delregnskab 1, der udgør hovedregnskabet for RMC's løbende drift.

5.2. Budgetopfølgning 2025, prognose 1

Prognose 1, som er budgetopfølgning efter første kvartal i 2025, viser et fald i de samlede lønomkostninger siden grundbudgettet, hvilket primært skyldes, at den centralt fastsatte lønregulering pr. 1. april 2025 var en smule lavere end medtaget i grundbudgettet. Det har givet mulighed for at øge driftsudgifterne tilsvarende og medtage udgifter, som var prioriteret væk i grundbudgettet.

RMC har efter ansøgning til Kulturministeriet fået lov til at bruge 500.000 kr. af egen opsparing til understøttelse af strategisk indsats omkring musik og teknologi i løbet af 2025.

RMC har fået bevilget to ud af to ansøgte KUV-projekter fra den kulturministerielle pulje. Derfor dækkes nogle af lønmidlerne til de to involverede undervisere af KUV-midler, der står opført på delregnskab 5. Samtidig giver KUV-projekterne også en lille indtægt på hovedbudgettet på delregnskab 1 i form af overhead.

Den 1. maj vides det, om der er kommet tilstrækkeligt antal ansøgere til Masteruddannelsen i Musikpædagogisk Udvikling til, at masteruddannelsen kan fortsætte.

6. Orientering om og drøftelse af SOUND

Mads Ravnsbæk Sørensen, daglig leder af SOUND, orienterede om projektet og aktiviteterne omkring inkubatormiljøet, der har til formål at skabe bæredygtige arbejdsliv og værdiskabelse for mennesker, musikliv og samfund.

Ønsket er at videreudvikle et bredere kunstnerisk perspektiv og arbejde hen mod en mere tværkunstnerisk profil i projektet. Første skridt er et allerede igangsat samarbejde med DKDM med støtte fra Augustinusfonden, så deltagere med klassisk baggrund kan deltage i inkubationsmiljøet. Mads fremlagde de opnåede resultater og de udfordringer, som er blevet tydelige i processen og som skal adresseres, når indsatsen skal videreudvikles. Dette gav anledning til en god og konstruktiv drøftelse i bestyrelsen, som udtrykte opbakning til indsatsen.

7. Sager til behandling

7.1. Drøftelse af strategisk indsats (lukket punkt refereres kun for bestyrelsen)

7.2 Orientering om arbejdspladsvurdering (APV) gennemført ultimo 2024

Udsættes til næste møde, hvor den kan behandles sammen med de studerendes undervisningsmiljøvurdering (UMV), der vil være klar på det tidspunkt.

7.3. Planlægning af fællesmøde for studerende og ansatte den 7. maj 2025

Mødet afholdes i koncertsalen d. 7. maj fra 12.10-12.50, så de studerende får en smule reel pause. Det blev aftalt, at indholdet på mødet bliver en præsentation af bestyrelsens arbejde; hvad er bestyrelsens rolle og status på strategien.

Ledelsen bistår bestyrelseslederen med udarbejdelsen af et par slides, der rundsendes til den øvrige bestyrelse.

7.4. Styrkelse af bestyrelsesarbejdet v/bestyrelseslederen

Udsættes til næste møde.

8. Næste møde

Afholdes tirsdag d. 26. august kl. 9-12 og indeholder bl.a. de to udskudte punkter.

9. Eventuelt

Ingen bemærkninger

Opfølgningspunkter

- Bestyrelseslederen udarbejder med bistand fra ledelsen slides til fællesmøde d. 7. maj, der rundsendes forinden
- Bestyrelseslederen laver skriftligt oplæg, der udsendes ift. kommende punkt om styrkelse af bestyrelsesarbejdet